MODULO DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA PER GRUPPI

Congresso Internazionale RI 2016
Seul, Repubblica di Corea
28 maggio - 1º giugno 2016

Rotary | SEOUL 2016 | Official Housing Partner ONPEAK

ISTRUZIONI IMPORTANTI:

Per le prenotazioni di 15 camere o più, compilare il presente modulo oppure visitare www.onpeak.co/rotary-groupform per inoltrare la richiesta online.

Questa procedura consente di visionare le informazioni individuali e si riceverà la conferma con un riepilogo della domanda in seguito all'approvazione. Se non si desidera dare la domanda online è possibile usufruire dell'opzione tradizionale compilando il modulo cartaceo. Le richieste saranno evase in base all'ordine di arrivo dall'agenzia ufficiale del Rotary, onPeak.

- Le richieste incomplete possono subire ritardi o non essere considerate valide.
- Le richieste pervenuteci prima del 3 giugno 2015 non saranno prese in considerazione.
- Le richieste devono essere presentate entro il **1º settembre 2015** per ottenere i migliori posti disponibili.
- Una volta pervenutaci la vostra richiesta, vi manderemo una lettera con **l'offerta ufficiale delle camere**. Vi preghiamo di fare attenzione alla **DATA DI SCADENZA**. Le offerte che non vengono accettate entro tale data saranno cancellate.
- Al momento dell'accettazione si richiede una **carta di credito come garanzia**.
- Le prenotazioni di gruppo possono essere modificate o ridotte in numero senza penale sino al 1º dicembre 2015.
- **Un ammontare uguale al costo di due pernottamenti deve essere versato entro il 1º dicembre 2015.**
- Ulteriori informazioni sono riportate al paragrafo "Linee guida" a pagina 2.

1. INFORMAZIONI SUL GRUPPO

Nome del gruppo

Recapito postale

Città | Provincia

C.A.P. | Paese

2. REFERENTE DEL GRUPPO

Nome

Cognome

Azienda

Tel. (Includere il prefisso nazionale e internazionale)

Fax (Includere il prefisso nazionale e internazionale)

Email

Viaggerete insieme al gruppo? ☐ Sì ☐ No

3. SCELTA DELL'ALBERGO

Indicate un massimo di tre alberghi, in ordine di preferenza. OnPeak farà il possibile per assegnare gli alberghi prescelti, ma cercherà soluzioni alternative qualora non fossero disponibili.

1. _____
2. _____
3. _____

INFORMAZIONI SUL PAGAMENTO ANTICIPATO

Al momento non è richiesto nessun versamento. Dopo l'accettazione della lettera con l'offerta ufficiale delle camere, circa tre settimane prima del 1º dicembre 2015. onPeak invierà la fattura con l'importo dovuto. Il pagamento anticipato per due pernottamenti e relative imposte è pagabile con bonifico bancario in valuta coreana (Won), all'albergo indicato. Per questo tipo di prenotazione non si accettano carte di credito e addebito. Il mancato pagamento di due pernottamenti, e relative imposte per ogni camera riservata entro la data del 1º dicembre 2015 e la mancata comunicazione al coordinatore gruppi onPeak designato comporterà la cancellazione delle stanze prenotate. Fare riferimento alle Linee guida per i dettagli. Il gruppo è responsabile per il pagamento di commissioni e costi relativi ai bonifici bancari.

INOLTRARE IL MODULO A:

OnPeak, Attn: Rotary Group Coordinator
350 North Clark Street, Suite 200
Chicago, IL 60654 USA
Email: rotarygroup@onpeak.co
Fax: +1-312-329-9513

Con l'inoltro di questo modulo, si acconsente alla condivisione delle informazioni raccolte da onPeak durante la procedura di prenotazione con l'hotel riservato per il partecipante. Pertanto, queste informazioni sono soggette al regolamento sulla privacy dell'hotel stesso. Immettere le camere richieste negli spazi sottostanti. N.B. Per richiedere gruppi di stanze presso hotel diversi si prega di compilare un modulo separato per ciascun gruppo.

Giorno/ data	Dom 22 maggio	Lun 23 maggio	Mar 24 maggio	Mer 25 maggio	Gio 26 maggio	Ven 27 maggio	Sab 28 maggio	Dom 29 maggio	Lun 30 maggio	Mar 31 maggio	Mer 1 giugno	Gio 2 giugno	Ven 3 giugno	Sab 4 giugno	Dom 5 giugno	Lun 6 giugno	Mar 7 giugno	Totale pernot-tamenti
N. camere richiesto																		

MODULO DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA PER GRUPPI

Congresso Internazionale RI 2016
Seul, Repubblica di Corea
28 maggio - 1º giugno 2016

LINEE GUIDA

Il Rotary International vi ringrazia per la vostra partecipazione al Congresso RI 2016 di Seul. Il RI sta negoziando un accordo con alcuni alberghi della città impegnandosi a occupare un numero minimo di camere. Per tutelarsi dal pagamento di una penale e fare in modo che i gruppi prenotino il numero di camere di cui hanno effettivamente bisogno, il RI richiede a ogni gruppo di versare il pagamento anticipato e le relative imposte per due pernottamenti per ogni camera prenotata.. Fare riferimento alla fattura per i dettagli sulle imposte che possono variare in base all'albergo.

I gruppi che richiedono 15 o più camere devono seguire lo scadenziario per la prenotazione riportato qui di seguito. Saranno accettate solo i moduli della prenotazione debitamente compilati pervenuti entro la data stabilita.

3 GIUGNO - 1º SETTEMBRE 2015: accettazione dei moduli di prenotazione alberghiera per gruppi

- Le richieste pervenute tramite i moduli ufficiali di prenotazione alberghiera cartacei o elettronici saranno evase nell'ordine di arrivo da onPeak, l'agenzia ufficiale del Rotary. Le richieste ricevute prima del 3 giugno 2015 non saranno prese in considerazione. Le richieste ricevute dopo il 1º settembre 2015 sono soggette alla disponibilità delle camere. Le prenotazioni per gruppi non possono essere accettate per telefono.
- Lo staff di onPeak presente al Congresso 2015 di San Paolo è lieto di ricevere le prenotazioni anche per gruppi per il Congresso di Seul. Dal 3 giugno 2015 le domande di prenotazione potranno essere inoltrate all'indirizzo riportato qui di seguito.
- Entro dieci giorni dalla ricevuta della prenotazione, al referente del gruppo sarà spedita una lettera ufficiale con l'offerta di camere e l'indicazione della data entro la quale si dovrà confermare, disdire o modificare la prenotazione. La conferma deve essere accompagnata dal numero/data di scadenza di una carta di credito.
- Le offerte che non vengono accettate entro tale data saranno cancellate.
- Una volta ricevuta la conferma della prenotazione e dopo aver verificato le coordinate della carta di credito, onPeak si metterà in contatto con il referente del gruppo per fornire informazioni sulle fasi successive.
- L'albergo presso il quale sono state riservate le camere potrà a sua volta inviare al referente del gruppo un modulo con il regolamento dell'albergo da firmare per accettazione.

1º DICEMBRE 2015: scadenza per il deposito/aggiustamento del gruppo di camere

- Entro il 1º dicembre 2015 è possibile modificare o ridurre di numero la prenotazione per gruppi senza incorrere in una penale. Tre settimane circa prima di tale data il referente del gruppo riceverà da onPeak la fattura. Il pagamento anticipato per due pernottamenti più le tasse per ogni stanza dovrà essere versato tramite assegno o bonifico bancario in valuta coreana (Won) all'albergo presso il quale si sono prenotate le camere. Una copia del versamento deve pervenire al coordinatore incaricato del gruppo presso onPeak. Questo versamento non può essere effettuato tramite carte di credito/debito. Il versamento deve pervenire all'albergo entro il 1º dicembre.
- Le prenotazioni per le quali non si riceve il versamento per l'intera durata del soggiorno, con copia al coordinatore di onPeak, entro il 1º dicembre 2015 saranno cancellate.
- La riduzione del numero di pernottamenti o la cancellazione completa di una o più camere comporta la perdita del pagamento anticipato. Riduzioni e cancellazioni devono essere effettuate tramite il coordinatore di onPeak. L'intero ammontare prepagato sarà trattenuto dall'albergo presso il quale era stata fatta la prenotazione.

31 MARZO 2016: comunicazione dei nomi degli ospiti

- Entro questa data occorre comunicare i nomi degli ospiti che usufruiranno delle camere. Le prenotazioni anonime saranno cancellate e l'albergo tratterà il deposito cauzionale a titolo di risarcimento. I gruppi potranno in ogni caso apportare modifiche alle loro prenotazioni (anche sostituendo i nomi degli ospiti delle varie camere) sino al 31 marzo.

Cambiamenti o richieste dopo la data di scadenza dovranno essere comunicati direttamente all'hotel dal referente del gruppo.

Per informazioni o chiarimenti rivolgersi a:

OnPeak
Rotary Group Coordinator
350 North Clark Street, Suite 200
Chicago, IL 60654
USA
Email: rotarygroup@onpeak.co
Fax: +1-312-329-9513

Area riservata a onPeak:

Received: _____
Agent: _____
Hotel: _____
Offer: _____
Acc: _____
Deposits: _____
Rooms: _____ ID: _____
Total paid: _____

MODULO DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA PER GRUPPI

Congresso Internazionale RI 2016
Seul, Repubblica di Corea
28 maggio - 1º giugno 2016

ALLOGGI A SEUL

Il Rotary International, se necessario, continuerà ad aggiungere alberghi al contingente ufficiale per venire incontro alla domanda di alloggi. Per le informazioni più aggiornate sulle tariffe, consultare il sito web onPeak, www.onpeak.co/rotary.

		Hotel Name
1	◻	Conrad Seoul
2		Courtyard by Marriott Seoul Times Square
3		Four Points by Sheraton Namsan Seoul
4		Grand Ambassador Seoul
5		Grand Hyatt Seoul
6		Ibis Ambassador Seoul Insadong
7		Ibis Ambassador Seoul Gangnam
8		Ibis Budget Dongdaemun
9		Imperial Palace
10		Millenium Seoul Hilton
11	◻, △	MVL Hotel Kintex
12		Ramada Seoul Jongno
13		Somerset Palace
14	●	Stanford
15		Urban Place Gangnam
16		Westin Chosun Seoul

◻ Alberghi ufficiali partecipanti (disponibili ai governatori distrettuali 2015/2016, ai governatori eletti, ai past consiglieri del RI e ai presidenti di commissione 2016)

● Albergo ufficiale per i dirigenti dello Scambio giovani

△ Albergo ufficiale International Institute

I prezzi riportati (in Won coreani) si riferiscono a camere singole e doppie a meno che sia indicato diversamante e includono IVA e la commissione del 7% per il servizio fornito da OnPeak. Potrebbero essere applicate ulteriori tariffe per le camere condivise da più di due persone. La prima colazione fino a un massimo di due persone è inclusa a meno che non sia indicato diversamente.

N.B. Sebbene il nome possa essere diverso, tutte le camere sono da considerarsi Standard o Club.