Rotary

FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REEMBOLSABLES DEL CÓNYUGE

Rotary International reembolsará los gastos de viaje del cónyuge sólo si su viaje sirve un propósito legítimo para Rotary International. Los viajeros podrán estar sujetos a impuestos sobre la renta sobre las cantidades pagadas por RI en concepto de gastos de viaje sin propósito legítimo. El requisito de legitimidad puede alcanzarse mediante la participación del cónyuge en las actividades oficiales de la reunión, incluida la asistencia a las sesiones plenarias y reuniones para cónyuges. Sírvase utilizar este formulario para reflejar todas las actividades en que participó su cónyuge durante el evento de RI, excepto en la Asamblea Internacional.

Este formulario debe acompañar a la declaración de gastos que incluya los gastos correspondientes a su cónyuge. Aunque no envíe una declaración de gastos correspondiente a un viaje pagado por RI en el que se proporcionó pasaje aéreo para su cónyuge, usted deberá completar y enviar este formulario a su persona de enlace en RI en un plazo de 60 días desde la conclusión del viaje.

Nombre del cónyuge: _____

Nombre del/de la rotario/a: _____

Nombre de la reunión o evento: _____

Ubicación: _____ Fecha(s) del evento oficial de RI: _____

Sírvase reflejar las actividades de su cónyuge marcando las casillas que correspondan y proporcionando toda información adicional solicitada.

☐ **Asistió a reuniones plenarias**

Asístió a _____ de _____ programadas

Duración total (en minutos)

Si no asistió a ninguna de las sesiones plenarias programadas, sírvase explicar los motivos

☐ **Asistió a reuniones para cónyuges**

Asístió a _____ de _____ programadas

Duración total (en minutos)

Si no asistió a ninguna de las reuniones programadas para los cónyuges, sírvase explicar los motivos

☐ **Se reunió con otros rotarios y sus cónyuges**

Sírvase incluir cualquier información adicional relevante al respecto:

☐ **Proporcionó información sobre los programas de Rotary**

Sírvase proporcionar cualquier información adicional relevante al respecto:

☐ **Realizó una o varias presentaciones formales**

Duración total (en minutos) _____

Sírvase describir las presentaciones:

☐ **Asistió a otras reuniones**

Sírvase indicar las reuniones e indique el tiempo dedicado en total a las mismas:

☐ **Visitó clubes rotarios o proyectos de servicio**

Sírvase describir las visitas:

☐ **Participó en actividades de recaudación de fondos**

Sírvase describir cada actividad e indique el tiempo dedicado en total en las mismas:

☐ **Se reunió con representantes de los medios de comunicación**

Sírvase describir la reunión:

☐ **Visitó a funcionarios gubernamentales u otros dignatarios**

Sírvase indicar los nombres y cargos:

☐ **Participó en cualquier otra actividad rotaria**

Sírvase describir las actividades:

Firma del cónyuge: _____ Fecha: _____

Firma del/de la rotario/a: _____ Fecha: _____

Revisión/aprobación del personal: _____ Fecha: _____