245ES-F

GUÍA PARA CLUBES DINÁMICOS

PLAN DE LIDERAZGO PARA SU CLUB
EUROPA OCCIDENTAL

Rotary

ÚNASE A LÍDERES | INTERCAMBIE IDEAS | TOME ACCIÓN www.rotary.org

SU CLUB ROTARIO

Cuando piensa en su club, ¿ve un club pujante? ¿Cuenta con socios involucrados que llevan a cabo proyectos relevantes y están abiertos a nuevas ideas? Las actividades del club deberían reflejar la diversidad y distintas personalidades de sus socios. En esta guía encontrará sugerencias e ideas para diseñar un plan estratégico para su club, pero recuerde que debe ser flexible y permitir que el club evolucione por su cuenta. Recuerde que, si alguna medida no funciona, siempre podrá intentar otra. **El objetivo es que cada socio sepa que puede contribuir al éxito futuro del club.**

CONOZCA MI DINÁMICO CLUB

No basta con captar y apadrinar nuevos socios. Hay que conservarlos asignándoles responsabilidades, y para ello, los proyectos son nuestra mejor arma. Para un rotario experimentado, ¿qué mejor manera de compartir sus habilidades que planeando un proyecto junto a los nuevos socios?

En el Club Rotario de Parthenay (Francia), hemos establecido un programa de mentoría destinado a promover la conservación de socios mediante su implicación en proyectos de servicio. Para ello, un equipo integrado por seis nuevos socios y dos mentores planificó un proyecto perteneciente al área de interés "alfabetización y educación básica" destinado a ayudar a estudiantes con problemas de aprendizaje de una escuela primaria de Parthenay.

Los mentores explicaron a los nuevos socios el ciclo de los proyectos de servicio: planificación, adquisición de recursos, implementación, y evaluación y promoción. Ya hemos completado las dos primeras etapas y uno de los socios con experiencia está a cargo del grupo dedicado a la implementación. Cada integrante tiene asignada una responsabilidad: selección del material de apoyo a la docencia (tabletas), elaboración del presupuesto, contactos con los maestros y seguimiento del progreso de los estudiantes. Los mentores aportan su experiencia, sus conocimientos sobre Rotary e ideas para promover la imagen pública del club.

Tras explicar a los nuevos socios las opciones que La Fundación Rotaria ofrece a los clubes, remitimos una solicitud de Subvención Distrital. Los fondos de ésta serán añadidos a lo recaudado mediante un evento de captación de fondos. Todos los socios del club participarán en el proyecto y los nuevos socios serán los encargados de presentarlo tanto a los demás socios como al público general. Este programa de mentoría es clave para lograr la implicación de los rotarios y conservarlos en los clubes.

Gérard Allonneau
Club Rotario de Parthenay
Francia

1 Decida en qué situación desea que se encuentre su club en tres o cinco años.

A los socios de su club les apasiona marcar la diferencia. Decidan juntos en qué situación les gustaría que se encontrara el club en tres o cinco años. Luego determinen qué necesitan para alcanzar esta visión. Sus metas a largo plazo deben incluir objetivos en las siguientes áreas: desarrollo de la membresía, proyectos de servicio, imagen pública, desarrollo del liderazgo y contribuciones a La Fundación Rotaria. Actualice el plan estratégico cuando sea necesario y determine la contribución de cada socio al logro de las metas a largo plazo.

Sugerencias:

- Dedique las reuniones de todo un mes a trazar un plan estratégico empleando como referencia la Guía para la planificación estratégica.
- Celebre una reunión en lugar distinto al habitual para inspirar a los socios a ser más creativos y a expresar de manera espontánea sus opiniones.
- Trace una estrategia para aumentar el nivel de participación de los socios en los próximos cinco años.

Recurso en Mi Rotary:

Guía para la planificación estratégica

2 Fije metas anuales e ingréselas en Rotary Club Central.

Una vez haya establecido sus metas a largo plazo, fije metas anuales y asegúrese de que sean alcanzables y mensurables. Luego ingréselas en Rotary Club Central donde podrá darles seguimiento y actualizarlas cuando corresponda. Inste a todos los socios a visitar Rotary Club Central para consultar las metas del club e invítelos a ofrecer sus comentarios y opiniones. Actualice sus metas periódicamente y asegúrese de que Rotary Club Central cuente siempre con la información más reciente.

Sugerencias:

- Concéntrense en algo que el club ya hace bien para hacerlo aún mejor.
- Solicite a los comités del club que propongan metas anuales que hagan frente a las necesidades de la comunidad.
- Cada mes, dedique unos minutos de una reunión a informar a los socios sobre los avances alcanzados hacia la consecución de las metas.

Recursos en Mi Rotary:

Rotary Club Central

Curso sobre recursos de Rotary Club Central en el Centro de formación

Todos estos recursos están disponibles en www.rotary.org/myrotary/es.

3 Organice asambleas periódicas para mantener informados e implicados a los socios.

Las asambleas de club hacen que los socios se sientan conectados. Cuando todos tienen la oportunidad de expresar sus opiniones sobre las metas y actividades del club, éste podrá sacar el máximo rendimiento a este conocimiento colectivo y abordar con más eficacia las necesidades locales. Muchos clubes utilizan estas asambleas para inspirar a sus socios y alimentar su pasión por marcar la diferencia. El entorno proporcionado por una asamblea en la que se reciben con gusto diversas perspectivas es ideal para transformar el entusiasmo de los socios en acciones concretas.

Sugerencias:

- Comuníquese con un club cercano para intercambiar presidentes durante una reunión semanal. Después del intercambio, programe una asamblea para hablar sobre la experiencia vivida tanto por los presidentes como por los socios.
- Reserve tiempo en la asamblea para que los nuevos socios compartan sus primeras impresiones sobre el club y para que los socios intercambien ideas entre sí.
- Una vez al mes, dedique los 10 últimos minutos de una reunión a que los socios presenten ideas o sugieran temas para la discusión.

Recursos en Mi Rotary:

Manual del presidente del club

Manual del Comité de Administración

4 Comuníquese abiertamente con los socios del club.

La comunicación en el club debe ser bidireccional. Esto exige transparencia por parte de los líderes en sus comunicaciones con los socios, mientras que éstos deben sentir la confianza necesaria para comunicarse directamente con los líderes. El plan de comunicaciones debe incluir la difusión de información durante las reuniones, en el sitio web del club y en las redes sociales.

Sugerencias:

- Actualice frecuentemente el sitio web y las páginas del club en las redes sociales; separe la información de acceso exclusivo para los socios de la destinada al público general.
- Empareje a los socios con más conocimientos sobre Internet con otros que no cuentan con tanta experiencia para que les muestren cómo navegar por el sitio web y emplear las redes sociales.
- Comparta información con los socios y pregúnteles periódicamente si se sienten bien informados.

Recurso en Mi Rotary:

Brand Center de Rotary

5 Prepare a los socios para sus nuevas funciones y asegure una transición del liderazgo sin tropiezos.

Los cambios anuales en el liderazgo ofrecen a los socios la oportunidad de asumir nuevas responsabilidades. Conviene que los socios conozcan cuanto antes las funciones de los cargos de liderazgo para que se involucren cuanto antes en el proceso de transición. Hay muchas maneras de asegurar la continuidad, como los nombramientos para ejercer un cargo durante varios años; contar con el presidente en ejercicio, el ex presidente y el presidente entrante en cada comité; o disponer que el presidente en ejercicio trabaje en estrecha colaboración con el presidente electo, el presidente propuesto y el ex presidente inmediato. Una buena planificación por adelantado hará posible que cada año se presenten suficientes voluntarios para ocupar todos los cargos de liderazgo.

Sugerencias:

- Haga que los líderes del club encuentren a sus sucesores durante sus períodos en el cargo. Ellos saben mejor que nadie qué se necesita para ejercerlo y quién sería la persona más adecuada para hacerlo.
- Hable con los socios para descubrir sus talentos e intereses, y luego asígneles los cargos en los que más puedan disfrutar y demostrar su valía.
- Celebre sesiones de capacitación práctica para los líderes entrantes al menos un mes antes de que asuman sus cargos.

Recursos en Mi Rotary:

Desarrollo del liderazgo: Guía para organizar un programa

Manual del presidente del club

Manual del secretario del club

Manual del tesorero del club

Manuales de los comités de Administración, Desarrollo de la membresía, Relaciones públicas, Proyectos de servicio y La Fundación Rotaria

6 Adapte el reglamento para que refleje el funcionamiento real del club.

El reglamento del club debería reflejar en todo momento su evolución. El Reglamento que se recomienda a los clubes rotarios brinda un punto de partida para describir las prácticas de su club. Considere este documento como una plantilla que el club puede modificar para reflejar sus prácticas o procedimientos.

Sugerencias:

- Verifique que el club emplea la última versión del Reglamento que se recomienda a los clubes rotarios.
- Publique el reglamento en el sitio web del club o distribuya copias impresas durante las asambleas para que los socios puedan presentar sus sugerencias.
- Revise estas sugerencias cada año en una reunión celebrada a este efecto y comuníqueselas a los nuevos socios.
- Antes de enmendar el reglamento, ensaye los nuevos procedimientos durante un período piloto para comprobar así si funcionan del modo previsto.

Recursos en Mi Rotary:

Reglamento que se recomienda a los clubes rotarios

Estatutos prescritos a los clubes rotarios

Todos estos recursos están disponibles en www.rotary.org/myrotary/es.

7 Promueva los vínculos entre los socios.

Establezca relaciones con otros socios del club con los que comparta intereses. Los socios que disfrutan de su afiliación permanecen activos en la organización. Si desea aumentar la asistencia de los socios jóvenes a los eventos del club, permita que los socios acudan a ellos acompañados por sus familias. Ofrezca oportunidades para socializar, especialmente cuando se incorporen nuevos socios.

Sugerencias:

- Siéntese en cada reunión con una persona distinta para conocerla mejor.
- Considere la fundación de un club satélite para atender las necesidades de aquellos socios a los que les sea difícil asistir a las reuniones o que tengan niños pequeños.
- Invite a sus amigos y familia a las reuniones, proyectos de servicio y eventos del club. Muéstreles que el voluntariado es estupendo e ínstelos a afiliarse o a colaborar regularmente con el club.
- Realice una encuesta entre los socios para ver a qué tipo de evento social les gustaría asistir, así como el día y la hora que les resultaría más conveniente.

Recursos en Mi Rotary:

Manual de las Agrupaciones de Rotary

Grupos de Acción Rotaria

Inscríbase en la Convención en www.riconvention.org/es

8 Asegúrese de que los socios participen en actividades de su interés.

Los rotarios se afilian a un club para influir positivamente en sus comunidades y establecer relaciones personales, y permanecen en los clubes por las mismas razones. La participación activa en las actividades del club mantiene el interés de los socios ya sean nuevos o no. Los socios activos sienten el club como algo propio y se dedican con entusiasmo a sus proyectos. Considere pedir a los socios que participen en los proyectos e iniciativas del club.

Sugerencias:

- Involucre a los nuevos socios cuanto antes en actividades significativas. Pregúnteles por qué se afiliaron y pídales que asuman responsabilidades o colaboren en los proyectos o actividades que los motivaron afiliarse.
- Realice una encuesta para descubrir los intereses de los socios y utilice sus resultados para planificar proyectos, actiidades, y las reuniones semanales.
- Solicite a cada uno de los socios que se exponga ante los demás sus conocimientos e intereses. De tal manera, todos podrán apreciar el talento del que dispone el club.
- Fomente el desarrollo personal y profesional de los socios mediante las experiencias y conocimientos adquiridos en las actividades del club.

Recursos en Mi Rotary:

Comunidades en acción: Guía para proyectos eficaces

Recursos para la evaluación del club

Recursos para el desarrollo de proyectos

9 Imparta a los socios capacitación para el liderazgo.

Los clubes rotarios cuentan en sus filas con un gran número de líderes y profesionales destacados. Bastará con ofrecerles capacitación adicional sobre Rotary y desarrollar sus habilidades para el liderazgo para que estén perfectamente capacitados para liderar el club en el día de mañana. Cultive a los futuros líderes mediante un programa de orientación para los nuevos socios y ofreciendo oportunidades para que todos los socios puedan desarrollar sus dotes de liderazgo. Los líderes en ejercicio deberán asistir a todas las reuniones distritales de capacitación y aplicar lo aprendido a su labor en el club.

Sugerencias:

- Nombre un instructor del club o un Comité de Capacitación para que supervise el plan de capacitación del club.
- Asigne cargos de liderazgo a los jóvenes y los nuevos socios para que apliquen sus conocimientos y experiencia mientras desarrollan nuevas habilidades que podrían emplear en sus carreras profesionales.
- Pregunte a los socios qué destrezas para el liderazgo les gustaría adquirir.

Recursos en Mi Rotary:

Conéctese para hacer el bien

Información para nuevos socios

Curso para instructores en el Centro de formación

Orientación para socios nuevos

Desarrollo del liderazgo: Guía para organizar un programa

10 Establezca comités que se ajusten a las necesidades de su club.

El club debe contar con los comités necesarios para garantizar su funcionamiento adecuado. Le recomendamos establecer los siguientes:

- Administración
- Desarrollo de la membresía
- Relaciones públicas
- Proyectos de servicio
- La Fundación Rotaria

De ser necesario, establezca otros comités, como un Comité de Subvenciones o de Servicio a la Juventud, y recuerde que, sean cuales sean los comités que elija, su función será hacer que el club pase a la acción para alcanzar sus metas.

Sugerencias:

- Clubes pequeños: Combine en un comité las actividades de varios.
- Clubes grandes: Designe comités adicionales para involucrar a todos los socios.

Recursos en Mi Rotary:

Estructura de los comités del club

Manuales de los comités de Administración, Desarrollo de la membresía, Relaciones públicas, Proyectos de servicio y La Fundación Rotaria