

PLANEN FUTURE VISION

Signatärer för distriktets bankkonto



Signatärerna för distriktets bankkonto är ansvariga för att ta emot och fördela Rotary Foundations bidragsmedel enligt avsnitt III och IV i [Allmänt samarbetsavtal för Rotary Foundations pilotprojekt Future Vision](#). Det innebär att samarbeta med ordföranden i distriktskommittén för Rotary Foundation och ordföranden i distriktets underkommitté för bidrag för att säkerställa att bidragsmedlen blir rätt fördelade och med lämplig uppsikt. Med den här uppgiften spelar signatärerna en nyckelroll för Rotary Foundations pilotprojekt Future Vision både för att öka kontrollen över bidragsmedlen och över rotarianernas aktiva engagemang och identifikation med Foundations program. Uppgifterna för signatärerna för distriktets konto omfattar:

- Tillsammans skriva under för att ta ut bidragsmedel
- Betala ut medel till godkända organisationer i rätt tid
- Betala med check när så är möjligt (USA)
- Se till att bokföringen stämmer
- Bidra till att följa en plan för ekonomisk förvaltning av bidragsmedel. Den står i direkt relation till distriktets bankkonto för bidragsmedel.

Signatärerna för distriktets bankkonto måste anta sin roll, ange uppgifter för kontot (för att Foundation ska kunna göra utbetalningar till distriktet) och godkänna uppgifterna. Dessa steg måste avslutas innan distriktet kan få sin kvalificering.

VÄGLEDNING

Signatärerna för distriktets bankkonto ska läsa följande vägledning för att fylla i uppgifterna för distriktets bankkonto under kvalificeringen online. Alla signatärer måste anta sin roll, bekräfta bankuppgifterna och godkänna att allt är korrekt.

STEG ATT TA

- Distriktsledarna måste först välja 2 till 3 signatärer till distriktets bankkonto på webbsidan för Future Vision.
- Därefter loggar signatärerna in på [Medlemswebben](#) och går till huvudsidan för pilotprojektet Future Vision.

ANTA ROLLEN SOM SIGNATÄR FÖR KONTOT

- På huvudsidan för Future Vision klickar signatärerna på **District XXXX Qualification**.
- Därefter rullar de till **Part 3** och klickar på **Accept Account Signatory Role**.
- För att anta sin roll klickar signatärerna på **Accept** bredvid den adress de föredrar.
- Till sist klickar de på **Submit** på följande sida för att bekräfta att de antar rollen som signatär för kontot.

ANGE OCH BEKRÄFTA BANKKONTOUPPGIFTER

- För att fortsätta klickar signatärerna på länken **Qualification** i övre vänstra hörnet på skärmen.
- De rullar ner till **Part 3** igen och klickar på **District Bank Account Information**.
- För att ange uppgifterna för bankkontot klickar signatärerna på **Edit District Bank Account Information Above**.
- Därefter anger de alla bankkontouppgifter och fyller i alla obligatoriska fält och klickar på **Submit**.
- Om distriktet använder en amerikansk bank som mellanhand ska signatärerna klicka på **Edit Intermediary Account Information Above** (den här informationen fylls enbart i om bidragsmedlen betalas ut i USD till en bank utanför USA).
- När alla bankuppgifter fyllts i, markerar signatärerna rutan under **I authorize the banking information is correct** och klickar på **Submit**.
- Signatärerna loggar därefter ut.
- När alla signatärer har auktoriserat bankuppgifterna är del 3 avslutad.

Ytterligare hjälpmedel om kvalificering finns på Rotary Internationals webbplats under [Pilotprojektet Future Vision](#).

Om rotarianer väljs till signatärer för distriktets bankkonto, men inte vill påta sig de uppgifter som tillhör rollen, ska de omgående kontakta distriktsledarna. Frågor som uppstår i samband med kvalificeringen kan mejlas till FVQualification@rotary.org.