



Rotary  
Training  
Talk

Fevereiro de 2008

### **Assembléia Internacional**

Os governadores eleitos participaram da assembléia internacional realizada em San Diego, EUA, entre os dias 13 e 20 de janeiro. Visite o site [www.rotary.org](http://www.rotary.org) para ler sobre as ênfases do presidente eleito do RI Dong Kurn Lee para o próximo ano e [assistir vídeo](#) sobre o lema para 2008-09. [Clique aqui](#) para ler os discursos sobre o Plano de Liderança de Clubes, o Plano Visão de Futuro e muitos mais.

### **Seminário de treinamento de presidentes eleitos (PETS)**

Em março, mais de 32.000 presidentes eleitos de clube participarão de seminários PETS, onde usarão o guia [Diretrizes para Aumentar a Eficácia dos Rotary Clubs](#) para estabelecer suas metas. O documento pode ser facilmente preenchido e enviado a outros rotarianos e líderes distritais. Todos os materiais de referência e [questões para debate](#) no PETS encontram-se no [Manual do Presidente de Clube](#) (222-PT). Incentive os presidentes eleitos a trazê-lo caso já o tenham em mãos.

No fim de janeiro, o Rotary International enviou aos governadores eleitos diversos materiais que deverão ser distribuídos aos presidentes eleitos de clube durante o PETS. A remessa incluiu o [Plano de Liderança de Clube](#), publicação que explica referido plano e as etapas necessárias à sua implementação. Mais informações encontram-se disponíveis no [website do RI](#).

### **Gerenciamento financeiro**

Os clubes e distritos rotários contam agora com a ajuda de novos recursos de gerenciamento financeiro.

A [seção para tesoureiro de clube](#), que faz parte do [Manual do Secretário de Clube](#), inclui informações sobre o papel e as responsabilidades do tesoureiro do clube, assim como dicas para a criação de orçamentos.

O [District Finance Committee Resource Guide](#) (ou Guia de Recursos da Comissão Distrital de Finanças) é uma referência geral de práticas financeiras que explica como a comissão deve trabalhar com os clubes.

### **Comunicação através da tecnologia**

Agradecemos a todos que nos contaram como usam a tecnologia para melhorar as comunicações. Dentre as respostas recebidas, a forma mais comum de comunicação é através de blog, o qual é usado para contato com equipes de IGE ou para a divulgação de relatos sobre projetos de prestação de serviços internacionais.

Se quiser nos contar como usa a tecnologia, basta enviar e-mail para [elizabeth.lapp@rotary.org](mailto:elizabeth.lapp@rotary.org).

### **Março é Mês da Alfabetização**

Comemore o [Mês da Alfabetização](#)! Incentive os rotarianos a realizar campanhas sobre os [problemas referentes à alfabetização](#) e organize projetos sobre o assunto. Uma sugestão é realizar debate na próxima reunião de clube sobre educação/alfabetização na comunidade.

### **Dica de treinamento**

Os participantes de uma sessão de treinamento ficam mais entusiasmados quando podem contribuir ao assunto. Agradeça-lhes seus comentários, e eles se sentirão estimulados a participar cada vez mais.

Procurando mais dicas? A página de treinamento tem uma [coleção](#) completa.

### **Ferramentas de treinamento**

Um presidente de clube em British Columbia, no Canadá, nos enviou esta dica de como “quebrar o gelo” entre os participantes de uma sessão de treinamento.

No começo da sessão, pergunte aos participantes: "Se não estivesse aqui hoje, onde estaria?" Trata-se de uma pergunta simples, mas que muitas vezes oferece visão interessante das atividades e interesses das pessoas. Ela também pode ser usada pelo treinador para fazer uma avaliação geral do grupo.

[Conte-nos](#) dicas de treinamento que já usou em suas sessões.

### **Pergunte ao editor**

Envie [e-mail](#) com suas dúvidas sobre os materiais ou sessões de treinamento do Rotary e elas poderão ser respondidas na edição do mês que vem do *Rotary Training Talk*.

### **Informações de contato**

E-mail: [training.talk@rotary.org](mailto:training.talk@rotary.org)

Telefone: +1-847-866-3000

Cadastre-se em nossa mala direta!

Encaminhar e-mail