



# Dados do Rotariano Recebedor dos Fundos

Para receber fundos do Rotary International sem atrasos, este formulário deve ser preenchido na íntegra e conforme as instruções.

---

## Instruções

### 1. Preenchimento

Os campos de resposta se expandem conforme necessário. Use a tecla “Tab” para mudar de campo.

**Seção A:** Preencha esta seção independente do método de pagamento.

**Seção B:** Indique como prefere receber os fundos marcando o quadrado correspondente. Consulte as [Diretrizes para Pagamento](#) para verificar o método de pagamento, moeda e o que é necessário para remessa de dinheiro ao seu país. Se tiver conta em banco situado fora de seu país de residência, verifique as informações do país para onde o dinheiro deve ser enviado.

- **Cheque:** Pagamentos em cheque, enviados diretamente ao endereço fornecido, valem somente para alguns países (veja [Diretrizes para Pagamento](#)).
- **EFT:** A maioria dos pagamentos é feita por transferência eletrônica de fundos (EFT), que é o meio mais seguro e econômico. Forneça os dados do correntista exatamente como aparecem na conta, além de outras informações, se necessário.

**Seção C:** Preencha esta seção se o dinheiro for enviado por EFT. É necessário fornecer os dados do banco nos EUA que intermediará a transação se o pagamento for feito em dólares americanos. Contate seu banco para obter essas informações.

### 2. Entrega do formulário

Envie o formulário preenchido para [vendors@rotary.org](mailto:vendors@rotary.org). Não é necessário assinar o documento, pois o próprio e-mail vale como confirmação de identidade. Se não puder mandar por e-mail, date e assine o formulário e envie ao fax +1-847-556-2137. Se tiver que preenchê-lo à mão, faça-o em letra de forma com caneta preta ou azul.

---

**Dúvidas?** Fale com seu contato no Rotary.

 As Diretrizes para Pagamento podem ser encontradas em [www.rotary.org/ridocuments/pt\\_pdf/rits\\_payment\\_guidelines\\_pt.pdf](http://www.rotary.org/ridocuments/pt_pdf/rits_payment_guidelines_pt.pdf), ou no site [www.rotary.org/pt](http://www.rotary.org/pt) clicando **Associados > Informações gerais > Serviços de viagem > Diretrizes do departamento de contas a pagar**.

# Dados do Rotariano Recebedor dos Fundos

Envie este formulário ao e-mail [vendors@rotary.org](mailto:vendors@rotary.org) ou ao fax +1-847-556-2137.

## SEÇÃO A: Dados pessoais

Nome	
Sobrenome	
Número de sócio	
Endereço	
Cidade/Estado/Código postal/País	
Telefone	
E-mail de preferência	
Nome do recebedor dos fundos (pagamento em cheque)	

## SEÇÃO B: Opção de pagamento

Indique o método de pagamento preferido (veja [Diretrizes para Pagamento](#) para saber como funciona em seu país):

**Cheque/Ordem** de pagamento para endereço (endereço que aparece na Seção A)

**EFT** (preencha Seção C)

## SEÇÃO C: Preencha esta seção se o pagamento for feito por transferência eletrônica

Nome exato do correntista (obrigatório)	
Número da conta bancária	
Moeda da conta (dólares americanos ou moeda local)	

### Dados do banco recebedor

Nome	
Endereço/Cidade/Código postal/País (cidade e país são exigidos)	
Telefone	
Código ABA Routing <i>(exigido para todos os EFTs nos EUA):</i>	
SWIFT Code/BIC <i>(exigido para todas as transferências internacionais):</i>	
IBAN <i>(exigido para todos os pagamentos feitos na Europa):</i>	
Especifique outras referências bancárias requeridas, como clearing code, código do banco e agência, BSB, Sort, IFSC, etc... Esclareça que código está sendo fornecido.	

### Banco nos EUA que intermediará a transação (para transferência internacional de dólares)

Nome do banco	
Endereço/Cidade/Estado	
Telefone	
Código ABA Routing (exigido)	

Assinatura do rotariano \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_