



## FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE RESERVA DE PASSAGEM SERVIÇOS DE VIAGENS DO ROTARY INTERNATIONAL (RITS)

Envie este formulário por e-mail ao agente autorizado do RITS de sua região. Veja dados de contato na lista anexa. Desde 1º de julho de 2009 o RITS não mais aceita formulários preenchidos à mão. Todas as solicitações devem ser digitadas e enviadas eletronicamente. Desde 1º de julho de 2009 serão aplicadas as seguintes taxas adicionais à reserva de trechos pessoais acrescentados à viagem rotária, inclusive paradas intermediárias, segmentos extras, vistos, etc.: US\$15 para passagens domésticas e US\$35 para passagens internacionais.

NOME DO PASSAGEIRO: \_\_\_\_\_ DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_\_  
como consta do passaporte

NOME DO CÔNJUGE : \_\_\_\_\_ DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_\_  
(se acompanhar) como consta do passaporte

TELEFONE (res.): \_\_\_\_\_ TELEFONE (com.): \_\_\_\_\_

FAX: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_ PROPÓSITO DA VIAGEM: \_\_\_\_\_

Estas informações são fornecidas pelo contato no RI e DEVEM constar do formulário para que o RITS prossiga com a reserva.

COST CENTER: \_\_\_\_\_ ACCOUNT NUMBER: \_\_\_\_\_ ANALYSIS CODE: \_\_\_\_\_

COST CENTER: \_\_\_\_\_ ACCOUNT NUMBER: \_\_\_\_\_ ANALYSIS CODE: \_\_\_\_\_

STAFF LIAISON: \_\_\_\_\_

### VIAGEM AÉREA

Data Dia/Mês/Ano	Cidade de partida	Cidade de chegada	Horário preferido de partida	Horário preferido de chegada

### HOTEL

*Não é necessário preencher este campo em caso de reuniões realizadas em Evanston ou de conferências distritais*

Cidade	Data de check-in	Data de check-out	Pedidos especiais

**CARRO**

Datas	Local de retirada	Local de devolução	Categoria

PEDIDO DE VIAGEM PESSOAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NÚMERO DO PLANO DE MILHAGEM OU DE PROGRAMA DE FIDELIDADE EM HOTEL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

REQUISIÇÕES ESPECIAIS (Refeições, ajuda no aeroporto, assento, etc.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_