



# Formulário G: Relatório da Conferência Distrital

Fevereiro de 2008

As informações aqui fornecidas auxiliarão futuros líderes distritais a planejar e conduzir adequadamente as conferências distritais. Além disso, o regimento interno do RI estabelece que os governadores de distrito enviem este relatório ao Rotary International para que os dados sobre as conferências sejam devidamente compilados.

**Dentro de no máximo 30 dias após a conferência distrital**, encaminhe este formulário, juntamente com o demonstrativo financeiro do distrito do ano anterior, cópias das resoluções adotadas e cópias de todas as deliberações da conferência, à equipe de suporte a clubes e distritos ou ao seguinte endereço: cdsreports@rotary.org.

Nome do governador \_\_\_\_\_

Distrito \_\_\_\_\_

Primeiro dia da conferência

Último dia da conferência

Dia/Mês/Ano

Dia/Mês/Ano

Local da conferência \_\_\_\_\_

## ANEXOS

### 1. Queira assinalar todos os documentos enviados anexos a este relatório.

- Demonstrativo financeiro distrital do ano anterior (exigidos pelo regimento interno e conselho diretor do RI)
- Recomendações para o conselho diretor do RI
- Resoluções do distrito
- Propostas de emenda e/ou resoluções para o conselho de legislação
- Resumo dos principais projetos de prestação de serviços apresentados na conferência distrital

## PARTICIPAÇÃO NA CONFERÊNCIA

2. A conferência foi realizada em conjunção com outro distrito?  Sim  Não

*Caso afirmativo, nas questões a seguir forneça apenas o número de rotarianos e convidados do seu distrito*

3. Número de clubes do distrito \_\_\_\_\_

4. Número de clubes representados na conferência \_\_\_\_\_

5. Número de rotarianos do distrito presentes na conferência \_\_\_\_\_

6. Número total de convidados \_\_\_\_\_

7. Número de participantes de programas da Fundação ou do RI presentes na conferência \_\_\_\_\_

8. Número de rotaractianos e interactianos que participaram da conferência \_\_\_\_\_

*Continua na página seguinte*

## PLANEJAMENTO DA CONFERÊNCIA

A comissão da conferência distrital planeja e promove o evento. O governador pode indicar subcomissões para encarregarem-se de detalhes logísticos.

9. Quantas subcomissões da comissão da conferência distrital foram formadas? \_\_\_\_\_
10. Quantos rotarianos do distrito serviram em uma comissão ou subcomissão? \_\_\_\_\_
11. Quais subcomissões colaboraram no planejamento da conferência distrital? (marque todas as opções aplicáveis)
- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Reconhecimentos   | <input type="checkbox"/> Programa               |
| <input type="checkbox"/> Banquetes         | <input type="checkbox"/> Promoção               |
| <input type="checkbox"/> Credenciais       | <input type="checkbox"/> Recepção               |
| <input type="checkbox"/> Decoração         | <input type="checkbox"/> Inscrições             |
| <input type="checkbox"/> Entretenimentos   | <input type="checkbox"/> Resoluções             |
| <input type="checkbox"/> Avaliação         | <input type="checkbox"/> Diretores de protocolo |
| <input type="checkbox"/> Estandes          | <input type="checkbox"/> Transporte             |
| <input type="checkbox"/> Finanças          | <input type="checkbox"/> Instalações            |
| <input type="checkbox"/> Hospedagem        | <input type="checkbox"/> Votação                |
| <input type="checkbox"/> Serviços gráficos | <input type="checkbox"/> Outra _____            |

## PROMOÇÃO DA CONFERÊNCIA

12. Quando a conferência distrital foi divulgada na comunidade? (marque todas as opções aplicáveis)
- Durante a conferência anterior
- Com 7 a 12 meses de antecedência
- Com 2 a 6 meses de antecedência
- Com até um mês de antecedência
- Após a conferência distrital
13. Quais meios foram utilizados para incentivar o comparecimento de rotarianos à conferência distrital? (marque todas as opções aplicáveis)
- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Malas-diretas                                | <input type="checkbox"/> Outros encontros distritais       |
| <input type="checkbox"/> Carta mensal do governador                   | <input type="checkbox"/> Desconto por inscrição antecipada |
| <input type="checkbox"/> E-mail ou site na internet                   | <input type="checkbox"/> Visita oficial do governador      |
| <input type="checkbox"/> Visitas de governadores assistentes a clubes | <input type="checkbox"/> Outro _____                       |

## SEMINÁRIO DISTRITAL DE CAPACITAÇÃO

14. O distrito realizou um seminário de capacitação?  Sim  Não
15. Quando o seminário distrital de capacitação foi conduzido?
- Em conjunção com a conferência  Separadamente da conferência
16. Quantos rotarianos do distrito participaram do seminário distrital de capacitação? \_\_\_\_\_
17. Quantos clubes estiveram representados no seminário distrital de capacitação? \_\_\_\_\_

Agradecemos sua colaboração. Queira guardar uma cópia deste relatório em seus arquivos.