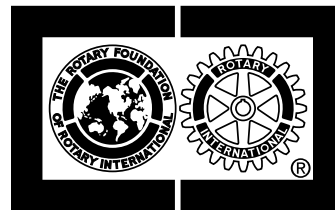


Manual do Seminário Distrital da Fundação Rotária para distritos não-participantes



Conteúdo

Início dos trabalhos — Programação	1
Perguntas mais frequentes	1
Identificação das necessidades do distrito	2
Elaboração da programação do seminário	2
Exemplo de programação de quatro horas	2
Exemplo de programação de seis horas	3
Sugestões adicionais	5
Tópicos sugeridos	5
Etapas do planejamento geral	7
Cronograma	8
Orçamento	9
Avaliações	9
Exemplo de avaliação: apresentações individuais	9
Exemplo de avaliação: seminário distrital	10
Avaliação pós-seminário distrital da Fundação Rotária	11
Materiais de treinamento	13
Introdução — Como usar este material	13
Apresentações eficazes	13
Publicações úteis	14
Presidente da Comissão de Clube da Fundação Rotária	17
Função do presidente da comissão de clube da Fundação Rotária	17
Sugestão de agenda para o seminário de clube da Fundação Rotária	17
Programa de Subsídios Humanitários	19
Subsídios Distritais Simplificados	19
Subsídios para Serviços Voluntários	21
Subsídios Equivalentes	22
Subsídios “Saúde, Fome e Humanidade” (3-H)	23
Gerenciamento dos fundos dos Subsídios Humanitários	24
Programa Pólio Plus	27
Programas Educacionais	29
Centros Rotary de Estudos Internacionais na área de paz e resolução de conflitos	29
Bolsas Educacionais	31
Intercâmbio de Grupos de Estudos	35
Subsídios Rotary para Professores Universitários	39
Ex-participantes de programas da Fundação Rotária	40

Captação de recursos	42
Fundo Anual para Programas	43
Fundo Permanente	46
Doações Extraordinárias	47
Serviços aos doadores: reconhecimentos e relatórios de contribuição	49
Sistema SHARE	51

Finanças da Fundação Rotária	54
-------------------------------------	-----------

Plano Visão de Futuro	55
------------------------------	-----------

Início dos trabalhos — Programação

Perguntas mais frequentes

“Quem são os responsáveis pela realização do seminário distrital da Fundação Rotária?”

Os líderes do distrito e os membros da comissão distrital da Fundação Rotária. A tarefa do coordenador regional da Fundação Rotária é servir como assessor, conselheiro e/ou orador principal.

“Quem deve ser convidado a participar do seminário distrital?”

Embora todos os rotarianos do distrito devam ser incentivados a comparecer, o seminário tem como público-alvo presidentes de clube, presidentes eleitos de clube, presidentes e membros de comissões de clube da Fundação Rotária, o governador do distrito, o governador eleito, governadores assistentes, presidentes de comissões de clube de Serviços Internacionais e novos sócios desejosos de aprender sobre a Fundação.

“Por que realizamos os seminários distritais da Fundação Rotária?”

O seminário proporciona a oportunidade de:

- Motivar rotarianos a apoiar e se envolver em atividades da Fundação.
- Enfatizar aos clubes e rotarianos os benefícios da participação em programas da Fundação.
- Difundir programas e normas da Fundação.
- Informar os rotarianos sobre mudanças de critérios ocorridas na Fundação e divulgar as metas para o ano rotário seguinte.
- Reconhecer indivíduos e clubes do distrito por contribuições significativas à Fundação.
- Esclarecer dúvidas sobre os programas e as atividades da Fundação.

As metas do seminário devem incluir:

- Ampliar o apoio financeiro aos programas humanitários e educacionais.

- Incentivar a formação de comissões de clube da Fundação Rotária.
- Oferecer capacitação e recursos que facilitem a tarefa dos líderes de encorajar os rotarianos de seus clubes a apoiar a Fundação Rotária.

“Quando deve ser realizado o seminário distrital da Fundação Rotária?”

O seminário deve ser realizado no começo do ano rotário, de preferência antes de 30 de setembro e no máximo até 15 de novembro. Em alguns casos, pode ser conduzido após os líderes distritais terem participado do seminário dirigido pelo coordenador regional da Fundação.

Identificação das necessidades do distrito

Preste atenção a sugestões e opiniões dos rotarianos, em particular de presidentes de comissão de clube da Fundação Rotária, presidentes de clube, presidentes eleitos de clubes, governadores de distrito e governadores assistentes. Planeje um seminário que desperte seu interesse e ao mesmo tempo os informe a respeito dos tópicos que você e os curadores acreditam ser importantes. É fundamental mostrar os benefícios da participação nos programas e do apoio financeiro à Fundação Rotária. Não se preocupe em abordar todos os assuntos, pois seria impossível cobrir no seminário todos os aspectos da Fundação. O conteúdo do treinamento deve ser de relevância para os rotarianos do seu distrito.

Elaboração da programação do seminário

Nas páginas seguintes encontram-se sugestões de programação que podem ser adaptadas às necessidades do distrito.

Exemplo de programação de quatro horas

08h00-08h30 Inscrições

Sessão plenária de abertura

08h30-08h45 Avisos e apresentações, inclusive dos objetivos do seminário

08h45-09h15 Apresentação motivacional envolvendo atividades distritais relativas à Fundação Rotária realizadas no ano anterior.
As palestras mais eficazes incluem slides, vídeos e relatos de pessoas que se beneficiaram dos programas da Fundação Rotária

09h15-09h45 Atualizações
Notícias recentes sobre a Fundação Rotária, inclusive mudanças em programas, diretrizes e metas para o próximo ano

- 09h45-10h00 Intervalo
- 10h00-10h45 **Workshop/Grupo de discussão — Sessão 1**
- 10h45-10h55 Participantes dirigem-se ao local do próximo workshop
- 10h55-11h40 **Workshop/Grupo de discussão — Sessão 2**
- 11h40-11h50 Participantes dirigem-se ao salão das plenárias

Sessão plenária de encerramento

- 11h50-12h20 Discurso de encerramento
(*escolha um formato não utilizado em sessões anteriores*)
- 12h20-12h30 Avaliação do seminário

Exemplo de programação de seis horas

- 08h00-08h30 Inscrições

Sessão plenária de abertura

- 08h30-08h45 Avisos e apresentações, inclusive dos objetivos do seminário
- 08h45-09h15 Apresentação motivacional envolvendo atividades distritais relativas à Fundação Rotária realizadas no ano anterior.
As palestras mais eficazes incluem slides, vídeos e relatos de pessoas que se beneficiaram dos programas da Fundação Rotária
- 09h15-09h45 Atualizações
Notícias recentes sobre a Fundação Rotária, inclusive mudanças em programas, diretrizes e metas para o próximo ano
- 09h45-10h00 Intervalo
- 10h00-11h00 **Workshop/Grupo de discussão — Sessão 1**
- 11h00-11h10 Participantes dirigem-se ao local do próximo workshop
- 11h10-12h10 **Workshop/Grupo de discussão — Sessão 2**

12h10-13h00 Almoço
A refeição pode ser seguida de palestra motivacional de 20 minutos, em formato diferente do utilizado na sessão de abertura

ou, como alternativa:

A refeição pode ser seguida de apresentação de 20 minutos, para reconhecimento daqueles que contribuíram à Fundação Rotária

13h00-13h50 ***Workshop/Grupo de discussão — Sessão 3***

13h50-14h00 Participantes dirigem-se ao salão das plenárias

Sessão plenária de encerramento

14h00-14h20 Discurso de encerramento (*escolha um formato diferente dos utilizados anteriormente*)

14h20-14h30 Avaliação do seminário

Sugestões adicionais

Tópicos sugeridos

Os temas a seguir são sugestões para workshops e/ou grupos de discussão de acordo com a função desempenhada pelos participantes. Pode-se combinar sessões sobre assuntos que dizem respeito a mais de um grupo, eliminando ou acrescentando sessões conforme necessário. Relação de tópicos que poderão interessar rotarianos:

Presidentes eleitos de clube, presidentes e membros de comissões de clube da Fundação Rotária e outros rotarianos

- Panorama sobre a Fundação
- Definição das metas da Fundação Rotária — Passos a seguir e cronogramas
- Programas da Fundação — Benefícios de participação para clubes e rotarianos
- Elementos principais de captação de recursos
- Como angariar dinheiro para a Fundação
- Responsabilidades da Fundação Rotária
- Atividades no Mês da Fundação Rotária
- Orientação para facilitar a leitura dos relatórios da Fundação
- Programas da Fundação adequados ao clube
- Alcance das metas da Fundação — Participação nos programas e captação de recursos
- O futuro da Fundação Rotária
- Fundo Permanente
- Programa de Subsídios Humanitários
- Programa Pólio Plus
- Programas Educacionais
- Administração das verbas da Fundação
- Relatórios de projetos à Fundação

Tópicos adicionais

- Divulgação dos programas da Fundação Rotária
- Avaliação do programa: o que funciona e o que não funciona
- Ex-participantes de programas da Fundação
- Sistema SHARE

Etapas do planejamento geral

Ao planejar o seminário, é preciso resolver problemas logísticos relacionados a orçamento, seleção de local, publicidade, inscrições, impressão de materiais, diretores de protocolo e, em distritos maiores, transporte e hospedagem. Para tal, é conveniente a formação de uma comissão.

Para obter êxito é preciso:

1. *Desenvolver um plano de ação e um cronograma para o seminário.*
2. *Preparar um esboço da programação para o seminário* que seja apropriado ao distrito. Analisar os pontos fortes e fracos de seminários realizados em anos anteriores e pedir a opinião de outros rotarianos do local, de forma a aprender com a experiência daqueles que o precederam.
3. *Indicar uma comissão de planejamento do seminário.* Nomear rotarianos preparados para essa tarefa. Depois de selecioná-los, enviar-lhes convite oficial para integrar a comissão, detalhando as respectivas responsabilidades.
4. *Identificar oradores, integrantes de mesas-redondas, líderes de treinamento e outras pessoas-chave.* Oradores em potencial incluem ex-participantes de programas da Fundação, o coordenador regional da Fundação Rotária e membros da equipe de líderes zonais. Enviar-lhes um convite oficial para participar do seminário, com descrição clara do que deverão fazer. Colaborar na elaboração dos materiais que necessitarem.
5. *Alugar um local adequado ao seminário.* Na hora de fechar o contrato, é importante discutir claramente todos os detalhes referentes às sessões plenárias, salas de grupos de discussão, local para refeições e inscrição de participantes, acomodações (caso necessário), etc.
6. *Escolher os diretores de protocolo dentre os membros da comissão, sempre que apropriado.*
7. *Notificar os participantes sobre a data do evento assim que possível.* Preparar e remeter os convites e materiais, inclusive o material de inscrição. Acompanhar o processo conforme necessário.
8. *Detalhar as despesas.*

Além disso, é conveniente:

- Iniciar os preparativos o mais breve possível.
- Planejar com cuidado e seguir o cronograma estabelecido.
- Delegar responsabilidades, sempre que apropriado.
- Preparar um orçamento pormenorizado.
- Utilizar o suporte dos funcionários da secretaria, especialmente aqueles ligados à Fundação.
- Manter um arquivo completo referente ao seminário, em benefício daqueles que planejarão o evento no ano seguinte.
- Preparar-se para lidar com situações inesperadas.

Cronograma

Os curadores da Fundação sugerem que os seminários distritais sejam realizados no início do ano rotário, de preferência antes de 30 de setembro e no máximo até 15 de novembro, para que os rotarianos possam colocar em prática os conhecimentos adquiridos e ajudar no alcance das metas distritais durante o ano.

Esta folha será útil para planejar o seminário regional da Fundação Rotária. Contate outros líderes locais e os rotarianos que participarão como líderes de treinamento, oradores, etc., para confirmar a programação e obter informações adicionais. O cronograma e as atividades relacionadas são apenas sugestões, devendo ser adaptados a cada situação específica.

Cronograma

Atividade

- 18 semanas antes** _____ Conversar com o governador do distrito a respeito da intenção de realizar um seminário. Convidá-lo oficialmente a participar.
- _____ Nomear os integrantes da comissão do seminário.
- _____ Enviar convites personalizados e formulários de inscrição a presidentes e presidentes eleitos de clube, governadores eleitos, governadores assistentes, presidentes de subcomissões distritais e de comissões da Fundação nos clubes, além de outros convidados especiais, tais como coordenadores regionais da Fundação Rotária, coordenadores regionais assistentes da Fundação Rotária e consultores de estratégias do Fundo Anual para Programas (se aplicável).
- _____ Preparar exposição de projetos e outras mostras.
- 8 semanas antes** _____ Encomendar à Fundação Rotária os materiais para o seminário.
- _____ Providenciar para que alguém receba o material no local do seminário.
- _____ Concluir os planos finais relativos à programação e aos oradores.
- de 3 a 7 dias* antes** _____ Pagar o depósito referente às refeições servidas durante o seminário (*ou na data combinada com o fornecedor do serviço).
- Nos 45 dias seguintes ao evento** _____ Enviar a avaliação pós-seminário distrital da Fundação Rotária ao respectivo coordenador regional da Fundação.

Orçamento

Prepare-o com base no número esperado de participantes, e providencie suficiente reserva de fundos para cobrir gastos inesperados. Uma vez preparado o orçamento, evite desviar-se dele. *Se as despesas com o seminário forem superiores às orçadas (ou à receita do evento), a Fundação Rotária não poderá cobrir a diferença.*

Avaliações

Avaliação é um aspecto essencial de todo programa de treinamento. Os exemplos a seguir podem ser adaptados às características específicas do seminário da Fundação. *O formulário de Avaliação Pós-Seminário Distrital da Fundação Rotária, na página 11, deve ser preenchido e enviado ao coordenador regional da Fundação Rotária logo após a conclusão do evento.*

Exemplo de avaliação: apresentações individuais

Favor entregar esta avaliação, devidamente preenchida, ao líder do seminário.

Nome do apresentador: João Rotariano

Assunto: Ferramentas e técnicas para promover a Fundação

Propósito: Discutir ferramentas e técnicas utilizadas na promoção dos programas da Fundação e na obtenção de apoio financeiro à entidade.

Responda às questões abaixo de acordo com o seguinte critério:

- 1 = Superou minhas expectativas
- 2 = Correspondeu às minhas expectativas
- 3 = Foi inferior às minhas expectativas
- 4 = Ficou muito aquém das minhas expectativas

Avalie o sucesso da sessão em:

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Cumprir o propósito descrito acima | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. Apresentar idéias novas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3. Fornecer informações importantes que podem ser adaptadas às necessidades do distrito e dos clubes | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4. Fornecer informações adequadas a seu nível de conhecimento (isto é, as informações foram técnicas demais ou simplificadas ao extremo?) | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5. Alocar tempo suficiente para perguntas e discussões | 1 | 2 | 3 | 4 |

Comentários adicionais:

Exemplo de avaliação: seminário distrital

Favor entregar esta avaliação, devidamente preenchida, ao líder do seminário.

Distrito: _____

Esta pesquisa visa avaliar a eficácia dos seminários distritais da Fundação Rotária. As informações fornecidas serão usadas no planejamento de treinamentos no próximo ano. Avalie os comentários a seguir e assinale o número que melhor descreve sua opinião. Siga o critério abaixo:

1 = Concordo plenamente 2 = Concordo
3 = Discordo 4 = Discordo totalmente

Como resultado do seminário de hoje:

Programas da Fundação

Compreendo os benefícios dos Programas Educacionais	1	2	3	4
Compreendo os benefícios do Programa de Subsídios Humanitários	1	2	3	4
Aprendi a importância de manter contato com os ex-participantes de programas da Fundação	1	2	3	4

Finanças

Tomei conhecimento das principais práticas financeiras da Fundação Rotária	1	2	3	4
--	---	---	---	---

Captação de recursos

Sou capaz de explicar a necessidade do apoio financeiro ao Fundo Permanente e ao Fundo Anual para Programas	1	2	3	4
Entendi a necessidade de apoiar a iniciativa Todos os Rotarianos, Todos os Anos	1	2	3	4
Aprendi estratégias úteis para captação de recursos	1	2	3	4

Sistema SHARE

Sou capaz de explicar o Sistema SHARE a outros sócios	1	2	3	4
---	---	---	---	---

Impressão geral

Os seminários distritais são de grande valor	1	2	3	4
Os palestrantes tinham amplo conhecimento sobre os tópicos	1	2	3	4
Os palestrantes incentivaram a participação de todos	1	2	3	4

Seu cargo no clube: _____

Rotary Club a que pertence: _____

**Agradecemos sua colaboração.
As informações fornecidas são muito importantes.**

Avaliação pós-seminário distrital da Fundação Rotária

Envie este relatório, juntamente com uma cópia da programação do evento, ao coordenador regional da Fundação Rotária de sua área e ao governador do distrito logo após a conclusão do seminário.

Distrito: _____

Data do seminário: _____

Local do seminário: _____

Número total de participantes: _____

Indique o número de participantes que eram:

Presidentes de clube _____

Presidentes eleitos de clube _____

Governadores assistentes _____

Presidentes de subcomissões distritais da
Fundação Rotária _____

Presidentes de comissões de clube da
Fundação Rotária _____

Outros _____

Total de clubes representados: _____

Como pretende transmitir informações sobre a Fundação Rotária aos clubes não representados?

O coordenador regional da Fundação Rotária encarregado de atender a sua área participou do seminário?

(Segue no verso.)

Relate quaisquer críticas ou dúvidas sobre a Fundação Rotária que tenham sido apresentadas no seminário.

Estiveram presentes outros administradores do RI (diretores, curadores, etc.)? Se afirmativo, inclua seus nomes e função no seminário.

Descreva as sugestões apresentadas no seminário sobre programas da Fundação, esforços de levantamento de fundos, normas, etc.

Favor incluir observações pessoais e sua opinião sobre o seminário (use folha extra se necessário).

Enviado por: _____

Cargo atual no Rotary: _____

Data de envio: _____

Agradecemos seu contínuo apoio à Fundação Rotária.

Materiais de treinamento

Introdução — Como usar este material

As informações fornecidas neste capítulo facilitarão a adaptação do seminário distrital da Fundação Rotária às necessidades locais. Na seção referente ao assunto que escolheu abordar durante o seminário, encontrará materiais de referência que poderão ser úteis durante sua apresentação, os quais incluem breve descrição da atividade, exemplos de projetos bem-sucedidos, tópicos sugeridos e respostas às perguntas mais comuns.

Se você não for o responsável pela apresentação de um determinado tópico, encaminhe os respectivos materiais à pessoa indicada.

Apresentações eficazes

Encontram-se a seguir recomendações de como realizar apresentações eficazes. Ao segui-las, consulte os materiais incluídos nesta publicação e baseie-se em sua própria experiência sobre o assunto que está sendo tratado.

I. Introdução

Apresente-se indicando seu nome, Rotary Club do qual é sócio, cargo e experiência com o tópico em questão, isto é, funções que tenha desempenhado associadas ao programa, como presidente de comissão distrital de IGE ou pessoa de contato para um projeto de Subsídio Equivalente.

II. Motivação

Relate um episódio específico que ilustre os benefícios associados à participação no programa. Essa participação pode ser, por exemplo, a implementação de determinado projeto por um dos clubes do distrito.

III. Critérios

Utilize os materiais informativos ou as apresentações em PowerPoint do CD-ROM, para discutir as exigências do programa. Cópias dos sumários podem

ser distribuídas aos participantes para que estes obtenham informações essenciais relacionadas aos critérios do programa, prazos finais, responsabilidades dos líderes e contatos com os funcionários da Fundação.

IV. Importância do programa

Tendo por base sua experiência, enfatize a importância do programa e informe como participar. Minimize o tempo gasto em discussões de procedimentos e descrições e maximize o tempo dedicado a debates envolvendo os benefícios que os clubes e rotarianos podem trazer ao mundo. Por exemplo, em apresentações sobre Bolsas Educacionais, alguns clubes podem tratar da promoção do programa e indicação de candidatos para consideração do distrito. Outros podem interessar-se por convidar ex-bolsistas da Fundação para palestras ou por ter um de seus sócios servindo como conselheiro anfitrião.

V. Perguntas e respostas

Ofereça aos participantes a oportunidade de sanar dúvidas sobre o programa em pauta. Se houver tempo suficiente, apresente as perguntas sobre cada tópico exemplificadas nesta publicação.

Duração — O formato acima é apropriado para apresentações de 20 a 30 minutos, dependendo do tempo alocado às perguntas e respostas, e pode ser modificado para atender às necessidades da audiência ou adaptar-se à programação do seminário.

Publicações úteis

A lista a seguir enumera as publicações sobre a Fundação Rotária recomendadas para o seminário distrital da Fundação, sendo a maioria gratuita. Aconselha-se que os materiais sejam expostos de modo a permitir que os participantes escolham aqueles de seu interesse. *Uma regra básica é solicitar uma publicação para cada quatro participantes.* As publicações sobre programas e atividades específicos da Fundação Rotária estão relacionadas neste manual.

Os materiais podem ser solicitados à central de pedidos do RI (tel.: +1-847-866-4600 e fax: +1-847-866-3276), ao escritório internacional que atende a sua área ou pelo catálogo on-line (shop.rotary.org). Alguns formulários e publicações estão disponíveis para download no site www.rotary.org.

Outra opção é utilizar o formulário de pedido incluso no Catálogo (019-PT) para efetuar sua encomenda à sede mundial ou aos escritórios internacionais.

Lembre-se de que o processamento e remessa levam pelo menos seis semanas. O catálogo contém a lista completa das publicações e materiais audiovisuais da Fundação, disponíveis em inglês (EN), francês (FR), japonês (JA), português (PT), coreano (KO) e espanhol (ES), a não ser quando de outra forma indicado.

Título	Nº no Catálogo	Preço unitário (US\$)
Programas Educacionais		
Bolsas Rotary pela Paz Mundial (folheto)*	084	Grátis
Bolsas Rotary pela Paz Mundial (formulário de inscrição)*	083	Grátis
<i>Rotary World Peace Fellowships Poster</i> (somente em inglês)	075	Grátis (limite de um)
Centros Rotary de Estudos Internacionais — Guia para Rotarianos	085	Grátis
Bolsas Educacionais e Subsídios Rotary para Professores Universitários (folheto)	132	Grátis (limite de 25)
Subsídios Rotary para Professores Universitários (formulário de inscrição)		Apenas na web
Bolsas Educacionais e Subsídios Rotary para Professores Universitários — Diretrizes para Rotarianos	012	Grátis (limite de 2)
Intercâmbio de Grupos de Estudos (folheto)	160	Grátis
Intercâmbio de Grupos de Estudos — Guia para Rotarianos	165	Grátis
*Recomenda-se que as publicações 083 e 084 sejam encomendadas e distribuídas juntas		
Captação de Recursos		
<i>Named Funds</i> (somente em inglês)	110	Grátis (limite de 100)
Cartão de Promessa de Doação por Benfeitor	149	Grátis (limite de 100)
Dois Necessidades, Duas Maneiras de Ajudar	173	Grátis (limite de 100)
Garantindo o Futuro — Seu Legado à Fundação Rotária	183	Grátis (limite de 100)
Formulário Universal de Contribuição	123	Grátis
Um Convite Especial — Mude Vidas com Seu Legado de Esperança	097	Grátis (limite de 100)
<i>Bequest Society Membership Card</i> (somente em inglês)	098	Grátis (limite de 100)
<i>Publicly Traded Securities</i> (somente nos EUA e Canadá)	175	Grátis (limite de 100)

Título	Nº no Catálogo	Preço Unitário (US\$)
<i>Life Income Gifts</i> (somente nos EUA)	109	Grátis (limite de 100)
<i>Donor Advised Funds Leaflet</i> (somente nos EUA)	382	Grátis (limite de 100)
Todos os Rotarianos, Todos os Anos (folheto)	957	Grátis
Todos os Rotarianos, Todos os Anos (DVD)	978	US\$15,00
Todos os Rotarianos, Todos os Anos (adesivos de Contribuinte Especial da Fundação Rotária)	956	Grátis (folha com 64)
Subsídios Humanitários		
Guia de Subsídios “Saúde, Fome e Humanidade” (3-H)		Apenas na web
Guia de Subsídios Equivalentes	144	Grátis (limite de 5)
Formulário de Pedido de Subsídio Equivalente		Apenas na web
Melhores Práticas para o Gerenciamento de Seu Subsídio Distrital Simplificado	156	Grátis
Subsídios para Serviços Voluntários (folheto)	150	Grátis
Solicitação de Subsídio para Serviços Voluntários		Apenas na web
Operações e Administração		
Metas da Fundação Rotária	208	Grátis
Relatório Anual do RI/da Fundação Rotária	187	Grátis
Fundação Rotária — Guia de Referência	219	Grátis
A Fundação Rotária (cartão de bolso)	159	Grátis
Programa Pólio Plus		
Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary (DVD)	985	US\$15,00
Kit sobre o Pólio Plus		Apenas na web
Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary (folheto)	986	Grátis
Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary (pôster)	987	Grátis (limite de 2)
Vitória contra a Pólio (livro em CD)	329	US\$5,00
Pôsteres		
Emblema da Fundação Rotária (pôster)	318	Grátis
Todos os Rotarianos, Todos os Anos (conjunto com dois pôsteres)	959	Grátis (limite de 2)

Presidente da comissão de clube da Fundação Rotária

Função do presidente da comissão de clube da Fundação Rotária

Uma parte do seminário deve ser dedicada a treinar o presidente da comissão de clube da Fundação Rotária. Consulte o Guia para a Comissão de Clube da Fundação Rotária (155-PT).

Sugestão de agenda para o seminário de clube da Fundação Rotária

Para: Presidentes da comissão de clube da Fundação Rotária, presidentes e presidentes eleitos de clube, presidentes de comissões de clube de Serviços Internacionais e de Serviços à Comunidade, sócios interessados em programas da Fundação e governadores assistentes

08h00	Inscrições
08h30	Apresentações
08h40	Por que estamos aqui?
08h50	Panorama sobre a Fundação Rotária do Rotary International
10h00	Função do presidente da comissão de clube da Fundação Rotária Como a Fundação pode ajudar o presidente do clube e os presidentes das comissões de Serviços Internacionais e de Serviços à Comunidade
10h30	Subsídios Equivalentes — Ferramenta útil ao clube
11h00	Intervalo

11h10	Subsídios Distritais Simplificados — Outra ferramenta útil
11h30	Promoção dos Programas Educacionais na comunidade
12h00	Captação de recursos internos para a Fundação Rotária (Todos os Rotarianos, Todos os Anos)
12h30	Almoço
13h00	Pronunciamentos (durante almoço)
13h30	Efetivo envolvimento dos ex-participantes de programas da Fundação
13h50	Que programas se adequam melhor ao clube
13h55	Apoio distrital ao presidente da comissão de clube da Fundação
14h00	Apoio zonal e do RI ao presidente da comissão de clube da Fundação
14h10	Reconhecimentos e apresentação dos dados dos relatórios da Fundação
14h30	Perguntas e respostas
14h55	Resumo dos principais pontos
15h00	Encerramento

Requisitos:

- Área arrumada em layout de sala de aula
- Crachás e cartões de mesa com nome do participante
- Tela de projeção, projetor multimídia, ou retro-projetor, dois flipcharts e marcadores
- Se possível, pódio com microfone e dois microfones portáteis

Programa de Subsídios Humanitários

O programa de Subsídios Humanitários da Fundação Rotária é elaborado de forma a unir Rotary Clubs e distritos em parcerias internacionais, buscando promover a compreensão entre culturas diferentes. Clubes e distritos empregam os subsídios em projetos que visam a construção de um mundo melhor através de:

- Paz e resolução/prevenção de conflitos
- Prevenção e tratamento de doenças
- Saneamento e recursos hídricos
- Saúde materno-infantil
- Educação básica e alfabetização
- Desenvolvimento econômico e comunitário

Subsídios Distritais Simplificados

O propósito deste programa é utilizar parte do FDUC dos distritos em apoio a projetos de prestação de serviços humanitários. Os distritos podem utilizar Subsídios Distritais Simplificados para múltiplos projetos internacionais ou locais.

Exemplo de projeto patrocinado por Subsídio Distrital Simplificado

O distrito 1234 pretende empregar US\$20.000 em quatro projetos diferentes para beneficiar as comunidades mais carentes da região. Após cuidadosa seleção, decidiu-se que os seguintes projetos receberão US\$5.000 cada um:

- Provisão de material de artes, instrumentos musicais e livros para programa de educação artística de uma escola da cidade
- Organização de campanha para arrecadar livros didáticos para escola de Adis Abeba, Etiópia
- Aquisição de computadores e telefones para o centro de assistência a mulheres carentes
- Fornecimento de dois meses de alimentação para um lar de desabrigados na região

Tópicos para debate

- Como o distrito decide a utilização dos fundos?
- Como o distrito utiliza o subsídio de forma a apoiar os esforços dos clubes?
- Como este programa pode beneficiar seu clube?
- Quais são as atribuições do distrito nos Subsídios Distritais Simplificados?
- Caso o distrito decida implementar um projeto internacional, qual é sua responsabilidade perante a comunidade beneficiada? Como evitar a imposição de nossas idéias em outra cultura?

Perguntas mais frequentes

Quantos Subsídios Distritais Simplificados cada distrito pode receber por ano?

Um subsídio integral, uma vez por ano, de até 20% do FDUC do distrito com base nas Doações Anuais encaminhadas três anos antes. Para os distritos que possuem mais de US\$25.000 disponíveis, o pagamento é feito em parcelas. O valor não tem necessariamente que ser gasto em um único projeto, pode ser distribuído entre vários. Embora o subsídio possa ser dividido entre muitos clubes, o distrito é responsável por encaminhar o relatório de andamento e o relatório final à Fundação Rotária.

O distrito pode utilizar os fundos do subsídio à sua discricão?

O distrito deve identificar os projetos que deseja apoiar e assegurar que as atividades e gastos relacionados respeitem as normas da Fundação. O não cumprimento destas impedirá que novos subsídios sejam outorgados ao distrito por até cinco anos. Antes de distribuir os fundos, é indispensável que o distrito conheça as regras de utilização do subsídio na íntegra.

Como os clubes podem participar ativamente dos Subsídios Distritais Simplificados?

O distrito se responsabiliza por todas as etapas do subsídio, desde o planejamento até a implementação das atividades, gerenciamento dos fundos e entrega de relatórios. Os clubes atuam juntamente com os líderes distritais em atividades de angariação de fundos. Cabe ao distrito decidir se o dinheiro será usado em projeto único de grande porte ou em atividades de vários clubes. Mesmo que o distrito decida distribuir a verba a diversos clubes, ainda assim, caberá a ele prestar contas à Fundação Rotária pelo valor integral do subsídio. A participação de clubes e do distrito no programa de Subsídios Distritais Simplificados deve ser enfatizada como um esforço colaborativo

Como o distrito tem acesso a estes fundos?

O distrito deve submeter o pedido de subsídio à Fundação Rotária, de preferência no ano rotário anterior à utilização dos fundos.

Clubes podem solicitar Subsídios Distritais Simplificados?

Não. Clubes devem obedecer às diretrizes e critérios estabelecidos pelo distrito.

Dois distritos podem utilizar seus FDUCs para implementação de um projeto conjunto? Qual deles seria responsável pelos relatórios?

Distritos podem trabalhar juntos na implementação de projetos, sendo requeridos, contudo, a preparar relatórios financeiros individuais informando de que forma sua parte no financiamento foi aplicada. Isto significa que devem ser estabelecidas contas separadas e independentes para os fundos de cada distrito.

Subsídios para Serviços Voluntários

O programa de Subsídios para Serviços Voluntários foi estabelecido para ser aplicado por rotarianos qualificados e seus cônjuges em viagens internacionais para prestação de serviços comunitários ou planejamento de projetos humanitários.

Exemplos de projetos de Subsídio para Serviços Voluntários

- Professor queniano trabalha durante um mês em escola nos EUA para aprimorar o currículo educacional de seu país.
- Dois rotarianos viajam à Rússia para finalizar planejamento de projeto de Subsídios Equivalentes que irá auxiliar um centro para deficientes mentais.

Tópicos para debate

- De que forma Subsídios para Serviços Voluntários podem ser usados para apoiar Subsídios Equivalentes e Subsídios Distritais Simplificados?
- Como os rotarianos decidem se sua idéia de projeto é viável ou se sua experiência pode ser utilizada em um projeto?
- Como este programa pode beneficiar seu clube?

Perguntas mais frequentes

Quem pode receber um Subsídio para Serviços Voluntários?

Rotarianos qualificados e seus cônjuges.

O que “qualificados” significa neste contexto?

A elegibilidade dos candidatos baseia-se em: 1) uma necessidade comunitária específica; 2) uma necessidade que pode ser sanada através do uso das habilidades oferecidas pelos voluntários; e 3) premissa de que tais habilidades não estejam disponíveis na comunidade a ser beneficiada.

Cabe à Fundação Rotária encontrar as oportunidades de prestação de serviços para os voluntários?

Os voluntários devem tomar as providências necessárias para encontrar um projeto, estabelecer contato com os responsáveis e tomar as devidas providências para dele participar. O programa Voluntários do Rotary provê duas ferramentas de apoio importantes: o ProjectLINK, um banco de dados para busca de projetos, e o *Rotary Volunteers Database* (lista de projetos para atuação internacional dos Voluntários do Rotary). Para mais informações, acesse o site www.rotary.org ou contate a divisão de programas do RI.

Posso candidatar-me para prestar serviços voluntários em projeto não administrado por rotarianos?

Sim, desde que haja convite formal por parte do Rotary Club mais próximo da área do projeto, através de carta assinada pelo presidente do clube, informando datas de início e fim da prestação de serviços e confirmando a importância da experiência profissional do voluntário para a comunidade. Tal documento deve ser anexado à solicitação de subsídio.

Posso candidatar-me para trabalhar em áreas sem Rotary Clubs?

Não. Este subsídio requer a parceria entre dois Rotary Clubs. O objetivo é que o trabalho conjunto em atividades rotárias crie uma conexão entre os clubes.

Subsídios Equivalentes

Por intermédio do programa de Subsídios Equivalentes, a Fundação Rotária equipara contribuições angariadas por clubes e distritos para implementação de projetos internacionais que envolvam clubes ou distritos em dois ou mais países.

Exemplo de projeto de Subsídio Equivalente

- Fornecimento de equipamento de perfuração, treinamento e levantamento geológico na área de Arusha, Tanzânia, para instalação de poços artesianos.
- Compra de equipamentos médicos para hospital que dá atendimento à população carente de Mumbai, na Índia.

Tópicos para debate

- Como pode ser estabelecida boa comunicação entre os parceiros de um projeto?
- Como os parceiros podem avaliar se um projeto é relevante e trará benefícios à comunidade?
- Por que é importante a participação da comunidade beneficiada?
- Como o programa de Subsídios Equivalentes pode beneficiar seu clube?
- Por que os rotarianos são os mais indicados para trabalhar nos projetos de suas comunidades?
- Como evitar a imposição da vontade dos parceiros na comunidade beneficiada?
- Como encontrar o parceiro ideal?

Perguntas mais frequentes

Quais são os valores máximos outorgados?

O subsídio mínimo é de US\$5.000 e o máximo de US\$150.000. Os subsídios acima de US\$25.000 são considerados Subsídios Equivalentes Competitivos. Os pedidos para estes últimos são analisados pelos curadores duas vezes por ano.

Qual é a equiparação oferecida pela Fundação Rotária?

A Fundação equipara dólar por dólar as contribuições do FDUC e na proporção de US\$0,50 para cada dólar as doações em dinheiro.

A Fundação Rotária pode efetuar o pagamento do subsídio diretamente ao beneficiário?

Não. Subsídios são outorgados a clubes e distritos. Os parceiros devem ter controle total da verba e responsabilizar-se por prestar contas pelas despesas. O propósito dos subsídios é apoiar iniciativas de rotarianos, não de outras organizações. Contudo, estas podem ajudar na implementação das atividades, desde que rotarianos participem ativamente.

Quais são as características de um bom parceiro de projeto?

Estabelecer boa relação de trabalho não é tarefa fácil, especialmente se o patrocinador estiver distante. Alguns detalhes devem ser observados:

- Relação pessoal e vínculo com a comunidade. Nada se iguala à existência de um bom relacionamento entre os responsáveis pelo projeto.
- Resultados alcançados em projetos anteriores:
 - Implementação das atividades
 - Entrega de relatórios
 - Auto-sustentabilidade
- Facilidade de contato — Possui os dados necessários para troca regular de informações com o clube parceiro?

Subsídios “Saúde, Fome e Humanidade” (3-H)

Os Subsídios “Saúde, Fome e Humanidade” (3-H) financiam projetos internacionais de grande porte, longo prazo, que promovem autossuficiência e utilizam abordagem sustentável e integrativa para a solução de problemas. Os subsídios variam de US\$100.000 a US\$300.000 e são pagos em 2 a 4 anos.

Exemplos de projetos 3-H

- Implementação de programa de alfabetização nas Ilhas Salomão
- Estabelecimento no Haiti de sistema de irrigação, com poços artesianos e bombas d’água movidas a energia solar
- Construção de sistemas de saneamento e de provisão de água potável, bem como treinamento em agricultura e saúde para comunidades indígenas no Brasil
- Criação de centro profissionalizante e de encaminhamento ocupacional para jovens brasileiros

Tópicos para debate

- Quais são os principais elementos que levam um projeto 3-H a ser bem-sucedido?
- Como o programa 3-H pode beneficiar seu clube?
- Por que é importante contar com a participação direta dos rotarianos?
- O que queremos dizer quando indicamos que os projetos 3-H devem promover a autossuficiência?
- Por que é importante que os projetos 3-H sejam planejados de forma a ser autossustentáveis após o término dos fundos do subsídio 3-H?

Perguntas mais frequentes

O que “integrativa” significa neste contexto?

A abordagem integrativa engloba diversos componentes na execução do projeto, entre eles, treinamento, engajamento comunitário, Núcleos Rotary de Desenvolvimento Comunitário, bens e serviços que gerem renda, além de conhecimentos técnicos de rotarianos e não-rotarianos.

Quais são os requisitos dos Subsídios 3-H no que se refere a patrocínio?

Para qualificar, clubes e distritos interessados em empreender projeto 3-H devem *juntos* ter sido os principais parceiros de Subsídio Equivalente no máximo cinco anos antes da data de entrega do pedido. Todos os projetos devem envolver Rotary Clubs e distritos em pelo menos dois países, sendo que um número significativo de rotarianos deve estar participando ativamente do projeto.

Subsídios 3-H podem ser outorgados a projetos particulares de escolas, fundações, hospitais ou outras organizações?

Não. Um projeto 3-H pode incluir a participação de outras organizações, mas somente se o projeto for iniciado, supervisionado e conduzido pelos rotarianos parceiros. O projeto deve também ser difundido e reconhecido pelo público como sendo uma iniciativa do Rotary e nomeado segundo as diretrizes do Manual de Procedimento de 2007 (035-PT). Um resumo de tais normas encontra-se na seção de Subsídios Humanitários e na de Normas e Diretrizes de Regulamentação dos Subsídios Humanitários do Manual da Comissão Distrital da Fundação Rotária (300-PT).

Os projetos desses subsídios requerem contribuição financeira dos rotarianos?

Sim. Os clubes/distritos parceiros devem contribuir o mínimo de 10% do valor total do subsídio.

Posso receber créditos para títulos de Companheiro Paul Harris pelos fundos doados a um projeto 3-H?

Sim. Co-patrocinadores são elegíveis ao título de Companheiro Paul Harris ao contribuir ao projeto.

O que devo fazer para que um projeto 3-H seja produtivo e duradouro?

Garantir que a comunidade beneficiada assumirá o controle do projeto no futuro provendo-lhes as habilidades e conhecimentos necessários à manutenção do empreendimento.

Gerenciamento dos fundos dos Subsídios Humanitários

O gerenciamento responsável dos fundos melhora a qualidade dos projetos, incentiva o envolvimento de rotarianos nas diversas fases de implementação e reforça a confiança na Fundação. A administração cuidadosa é condição de todos os programas de subsídio. Práticas eficazes de gerenciamento financeiro contribuem para que as verbas encaminhadas ao projeto beneficiem efetivamente os necessitados.

A Fundação Rotária depende da boa vontade e generosidade de seus doadores. A administração responsável dos fundos por ela recebidos ajuda a promover a confiança dos contribuintes. A credibilidade da Fundação Rotária estaria em risco se os doadores não acreditassem na habilidade da entidade de outorgar verbas ou na capacidade dos Rotary Clubs e distritos de utilizar tais fundos de maneira responsável. As contribuições recebidas em apoio aos projetos poderiam, conseqüentemente, sofrer significativo decréscimo.

Relatórios financeiros não apenas registram os resultados dos esforços da Fundação e lhe permitem continuar a “fazer o bem no mundo”, mas também

possibilitam manter seu status de organização sem fins lucrativos. É essencial que a Fundação documente como os subsídios são usados em benefício de projetos humanitários. Para tanto, os clubes e distritos devem cumprir com suas responsabilidades referentes à entrega pontual de relatórios.

O gerenciamento financeiro eficaz requer boa comunicação entre os clubes participantes. Para que estes possam preencher adequadamente os formulários de pedido de subsídios humanitários e obter patrocínio da Fundação, devem elaborar juntos um plano especificando como os fundos serão utilizados no alcance dos objetivos do projeto. A análise detalhada do plano possibilita aos clubes implementar mais eficazmente o projeto, aperfeiçoar sua qualidade e incentivar a participação dos rotarianos.

Tópicos para debate

- Quais são as principais responsabilidades de gerenciamento financeiro associadas aos subsídios da Fundação?
- Que medidas devem ser adotadas antes do início de um projeto de subsídio humanitário para garantir bom gerenciamento dos fundos?
- Por que é importante a comunicação freqüente entre os participantes de um projeto?
- O que o gerenciamento responsável dos fundos representa para os participantes do projeto, os beneficiários e a Fundação Rotária?

Perguntas mais frequentes

Como um clube ou distrito cumpre com as responsabilidades relacionadas ao gerenciamento financeiro?

- Mantendo registro contábil detalhado das despesas do projeto.
- Arquivando cópias dos recibos durante pelo menos cinco anos.
- Encaminhando relatórios sobre o andamento do projeto à Fundação e aos parceiros.

Por que é requerida a apresentação de relatórios?

- Para cumprimento dos requisitos exigidos pela Fundação Rotária e para manutenção do status de organização sem fins lucrativos.
- Para verificação das realizações, avaliação da eficácia e consideração dos resultados com o intuito de melhorar projetos futuros. Por exemplo, você trabalharia com o mesmo parceiro em outro projeto? O que modificaria da próxima vez?
- Divulgação das realizações do projeto através de publicações rotárias.
- Apresentação à Fundação de informações valiosas ao aperfeiçoamento dos programas da entidade.

Que informações devem ser incluídas nos relatórios?

- Descrição detalhada do projeto
- Relato explicando como os rotarianos dos clubes/distritos patrocinadores anfitriões e internacionais participaram no projeto

- Descrição pormenorizada da supervisão e administração oferecidas pelos rotarianos
- Declaração de gastos e despesas
- Extrato bancário comprobatório da renda e despesas
- Relato sobre os beneficiários
- O papel da organização colaboradora (se aplicável)

Quem é responsável pelo envio dos relatórios?

Ambos os parceiros no projeto são responsáveis pelo envio dos relatórios, contudo, a preparação de tal documento é mais fácil se um deles assumir a obrigação. Recomenda-se que o clube ou distrito responsável pela administração dos fundos elabore os relatórios e solicite a opinião dos parceiros antes de submetê-los à Fundação Rotária.

Programa Pólio Plus

O programa Pólio Plus representa o compromisso do Rotary com a erradicação mundial da poliomielite. Os subsídios são utilizados na obtenção de vacinas, mobilização comunitária e financiamento dos custos operacionais relativos a atividades internacionais de imunização infantil que visam eliminar a doença.

Dados sobre o Pólio Plus

- O objetivo do Pólio Plus é a erradicação global da pólio, isto é, a certificação da interrupção da transmissão do vírus selvagem da poliomielite.
- Quando o mundo for certificado livre da pólio, as contribuições do Rotary à campanha terão ultrapassado US\$1,2 bilhão. Mais de 122 países foram beneficiados pelos subsídios Pólio Plus.
- O índice de casos de pólio no mundo em 2008 foi 99% menor do que o verificado em 1985.
- Em 1º de janeiro de 2008, mais de 70% das crianças do mundo residiam em nações livres da doença, em comparação com 10% em 1988.
- Em 1994, o hemisfério ocidental foi certificado livre da pólio, em 2000, o oeste do Pacífico e em 2002, a Europa.
- Doações ao programa Pólio Plus dão direito à obtenção do título de Companheiro Paul Harris.

Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary

- A Fundação Bill e Melinda fez duas doações à Fundação Rotária, as quais totalizaram US\$355 milhões, para ajudar a erradicar a pólio. Em resposta, o Rotary se comprometeu a equiparar US\$200 milhões desse total até 30 de junho de 2012. Este esforço passou a ser chamado Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary. Juntos, o Rotary International e a Fundação Gates fornecerão mais de meio bilhão de dólares em benefício da nossa meta prioritária de construção de um mundo livre da pólio.
- A participação de rotarianos e de Rotary Clubs é fundamental ao sucesso do desafio. O Rotary arrecadou mais de US\$60 milhões em 2008 e todo clube está sendo chamado a realizar campanhas anuais de arrecadação de verbas nos próximos três anos.

- Rotarianos são convidados a ajudar de várias maneiras, mas principalmente contatando sócios e clubes que ainda não tiveram a oportunidade de contribuir ao Programa Pólio Plus.

Tópicos para debate

- Como clubes de países livres da poliomielite podem envolver-se nos esforços de erradicação da doença?
- O que são campanhas eficazes de clube para arrecadação de verbas em benefício do Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary?
- O que podemos fazer para que o público se interesse pelo Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary?
- A poliomielite ainda representa uma ameaça?

Enquanto a pólio existir, todas as crianças estarão ameaçadas. Apesar do enorme avanço nesta batalha, milhares delas ainda sofrem as sequelas dessa terrível doença. Não devemos nos deixar enganar por uma falsa sensação de segurança. O apoio ao programa Pólio Plus ajudará a assegurar um mundo livre da pólio e um futuro mais seguro para os jovens do amanhã.

Perguntas mais frequentes

O que a minha contribuição proporciona?

Ajuda a imunizar mais de dois bilhões de crianças e a fortalecer o sistema de rastreamento de casos de pólio.

As contribuições ao programa Pólio Plus qualificam para crédito de reconhecimento?
Sim.

Quanto custa uma dose da vacina antipólio?

Uma criança pode ser protegida contra a pólio por apenas US\$0,60.

O que mais deve ser feito além da vacinação?

A vacina precisa ser transportada e mantida refrigerada; os voluntários locais devem ser treinados e equipados para ministrar a vacina; relações públicas devem ser estabelecidas para divulgação das atividades de imunização; agentes de saúde devem ser treinados para identificar casos ou ausência de casos da doença; e a presença do vírus deve ser confirmada em laboratório.

Qual é o propósito da rede de laboratórios da pólio?

Testar amostras do vírus selvagem da pólio e monitorar sua transmissão.

Como o dinheiro está sendo gasto atualmente?

Atualmente os fundos Pólio Plus estão sendo usados para transportar vacinas e intensificar atividades de vigilância para identificação e tratamento de áreas onde o vírus continua a ser transmitido.

É possível usar fundos SHARE em benefício do programa Pólio Plus?

Sim. É possível alocar parte das verbas do FDUC em prol do programa Pólio Plus.

Programas Educacionais

Centros Rotary de Estudos Internacionais na área de paz e resolução de conflitos

Os Centros Rotary constituem o mais importante recurso educacional para o cumprimento da missão da Fundação Rotária de promover a paz e compreensão mundial. Ao oferecer aos futuros líderes internacionais a oportunidade de se aprofundarem no aprendizado de questões mundiais como fome, pobreza, direitos humanos, assistência médica e problemas similares, o programa possibilita ao Rotary influenciar o futuro da humanidade.

Até um máximo de 60 Bolsistas Rotary pela Paz Mundial são selecionados anualmente, com base em mérito, para cursar dois anos de mestrado nas áreas de paz, relações internacionais, resolução de conflitos ou equivalente. Todos os distritos podem indicar um candidato à seleção anual. Os seis Centros Rotary estão localizados em

- International Christian University — Tóquio, Japão
- University of Queensland — Brisbane, Austrália
- University of Bradford — West Yorkshire, Inglaterra
- Duke University e University of North Carolina em Chapel Hill — Carolina do Norte, EUA
- University of California, Berkeley — Califórnia, EUA
- Universidad del Salvador — Buenos Aires, Argentina
- Chulalongkorn University — Bangcoc, Tailândia

Objetivos do programa

1. Contribuir ao progresso de pesquisas, à educação e à ampliação de conhecimentos sobre assuntos relacionados à paz, boa vontade, compreensão mundial e causas de conflitos.
2. Prover oportunidades educacionais para Bolsistas Rotary pela Paz Mundial selecionados entre candidatos de diversos países e culturas tendo por base seu potencial para ser líderes de setores ligados à administração pública,

negócios, educação, mídia e áreas similares, e de promover a compreensão e a paz mundial.

3. Estabelecer um programa pelo qual a Fundação Rotária e os Rotary Clubs possam tornar-se veículos cada vez mais eficazes de maior tolerância e cooperação entre os povos, em prol da paz e da compreensão mundial.

Tópicos para debate

- Critérios para seleção dos Bolsistas Rotary pela Paz Mundial
 - Diploma universitário em área de estudos pertinente e excelente histórico escolar.
 - Mínimo de três anos de experiência na área.
 - Proficiência em mais de um idioma (mesmo se desejar estudar em país em que se fale sua língua materna).
 - Demonstrar capacidade de liderança.
 - Deixar evidente, por meio de atividades de prestação de serviços pessoais e comunitários e/ou realizações acadêmicas e profissionais, ter sério interesse pela paz e compreensão mundial.
 - Expressar objetivos profissionais relacionados ao objetivo da bolsa.
- Diferenças entre os Centros Rotary de Estudos Internacionais e o programa de Bolsas Educacionais
 - Os Bolsistas Educacionais podem se dedicar a praticamente qualquer área de estudos. Os Bolsistas Rotary pela Paz Mundial têm como objetivo específico o estudo de relações internacionais, paz e resolução de conflitos.
 - As Bolsas Rotary pela Paz Mundial são oferecidas mundialmente com base em mérito.
 - As Bolsas Educacionais para Um Ano Letivo oferecem a oportunidade de um ano de estudo e não estão ligadas necessariamente à obtenção de um diploma. As Bolsas Rotary pela Paz Mundial exigem um ou dois anos de estudo para obtenção de diploma de mestrado ou certificação semelhante.
 - Os Bolsistas Rotary pela Paz Mundial participam de seminários anuais e trabalhos de campo como parte do currículo desenvolvido pelos Centros Rotary.
- Como os rotarianos podem apoiar os Centros Rotary de Estudos Internacionais e os Bolsistas Rotary pela Paz Mundial
 - Identificando e endossando candidatos qualificados para competir a uma das bolsas outorgadas mundialmente com base em mérito.
 - Destinando verbas do Fundo Distrital de Utilização Controlada (FDUC) em apoio aos Centros Rotary.
 - Designando verbas não utilizadas do FDUC para financiar os Bolsistas Rotary pela Paz Mundial.
 - Identificando Doadores Extraordinários na região para financiar uma das bolsas anualmente com a doação de US\$25.000 ou mais.

Perguntas mais frequentes

Que quantia do FDUC meu distrito deve alocar para apoiar as Bolsas Rotary pela Paz Mundial?

Alocações de qualquer valor são importantes. Todos os distritos são incentivados a apoiar esta iniciativa global do Rotary. Aqueles que alocam US\$25.000 todo ano, ou US\$50.000 a cada dois anos, são conhecidos como Distritos Promotores da Paz. Os distritos são especialmente encorajados a contribuir FDUC não utilizado, originalmente alocado aos Programas Educacionais.

O que acontece com o dinheiro doado por meu distrito se o candidato que endossamos não for um dos finalistas selecionados?

O dinheiro proveniente do FDUC deve apoiar todos os bolsistas selecionados em competição mundial com base em mérito, portanto, a alocação do FDUC realizada pelo distrito não está conectada a um estudante específico. Por esta razão, o dinheiro não retornará ao distrito se seu candidato não for selecionado. Esse critério garante que os melhores candidatos sejam patrocinados independente de seus distritos poderem financiar a participação no programa.

Ex-participantes de Bolsas Educacionais podem concorrer ao programa?

Sim, desde que cumpram todos os critérios de elegibilidade.

Bolsas Educacionais

As Bolsas Educacionais constituem o maior programa de financiamento privado de bolsas de estudos em nível universitário do mundo. Mais de 37.000 bolsas foram outorgadas desde 1947. Cerca de 70% dos distritos participam anualmente, seja patrocinando ou recebendo um bolsista.

Tópicos para debate

- Alcance dos objetivos do programa de Bolsas Educacionais

O objetivo do programa de Bolsas Educacionais, fomentar a paz e a compreensão mundial, é bem conhecido pelos rotarianos. A iniciativa possibilita aos bolsistas, aos rotarianos patrocinadores e aos anfitriões compreender como bolsas de estudos podem contribuir ao alcance da missão da Fundação Rotária.

- Objetivos do Programa de Bolsas Educacionais

O programa está em consonância com a missão da Fundação Rotária de promover paz e compreensão internacional através das seguintes iniciativas:

- Aumentar a conscientização e respeito por diferentes culturas enviando embaixadores da boa vontade para estudar em outros países.
- Instilar nos bolsistas o ideal rotário de Dar de Si Antes de Pensar em Si por meio de participação ativa em projetos de prestação de serviços rotários.
- Encorajar a dedicação pessoal e profissional à melhoria da qualidade de vida de seus semelhantes.

- Formar líderes que possam atuar em prol das necessidades humanitárias da comunidade mundial.
- Influenciar positivamente diversas áreas do globo por meio da distribuição geográfica equilibrada dos bolsistas.
- Incentivar rotarianos do mundo todo a aumentar as oportunidades educacionais para bolsistas de países de baixa renda.
- Promover relacionamento duradouro entre o Rotary e seus bolsistas.

- Distribuição geográfica

Em 2007-08, a entidade patrocinou 673 bolsistas para que pudessem estudar em mais de 70 países. Somente 11% deles estudaram em países de baixa renda. Recomenda-se que o distrito selecione bolsistas para estudar em países diferentes daqueles onde estudaram os que patrocinou em anos anteriores. Para obedecer aos critérios do programa de levar influência positiva a todas as regiões do planeta através de distribuição geográfica equilibrada dos bolsistas, todas as nações devem ser levadas em consideração. Além disso, escolhendo bolsistas interessados em estudar em países de baixa renda conseguiremos alcançar o objetivo do programa de formar líderes que possam atender às necessidades humanitárias da comunidade mundial.

- Campos de estudo

Apesar de as Bolsas Educacionais não serem restritas a uma área acadêmica, a Fundação Rotária recomenda que clubes e distritos endossem candidatos que se dediquem a campos de apelo humanitário.

- Participação de países de baixa renda

Distritos podem apoiar financeiramente o Fundo para Concessão de Bolsas Educacionais a Países de Baixa Renda para aumentar o número de bolsas oferecidas a candidatos de países carentes. Esta opção do FDUC permite que os distritos façam doações ao fundo que financia bolsas educacionais com base em mérito para estudantes de países de baixa renda, cujos distritos são convidados a apresentar um candidato para qualquer tipo de bolsa. Recomenda-se que todos os distritos doem um montante de seu FDUC, para que pelo menos 32 bolsas possam ser outorgadas anualmente a candidatos de países de baixa renda. A Fundação Rotária outorgou 27 bolsas de estudo para utilização em 2007-08 a estudantes oriundos de 23 países nesta categoria.

Além disso, distritos em países desenvolvidos são encorajados a continuar doando Bolsas Educacionais a países de baixa renda. Distritos doaram 12 bolsas a outros distritos e a países não-rotários para serem usadas em 2007-08. A estreita comunicação entre o distrito doador e o agraciado é maneira eficaz de viabilizar futuras parcerias para programas humanitários e intercâmbios.

- Seminários regionais de orientação a bolsistas

Programas de orientação contribuem para que os bolsistas desempenhem com sucesso as funções de embaixadores da boa vontade. O comparecimento à orientação é *obrigatório* se houver um seminário sendo oferecido na região. Este deve incluir treinamento sobre como preparar apresentações e discursos. Os distritos que não podem oferecer o seminário devem encaminhar os bolsistas à sessão de orientação em outra área. O estudante que não comparecer ao treinamento poderá perder o direito à bolsa.

Os distritos são incentivados a enviar aos seminários os bolsistas visitantes e os que viajam ao exterior para que estes tenham a oportunidade de estabelecer laços duradouros com o Rotary. A Fundação Rotária disponibiliza fundos de apoio a estes seminários.

- Contato com ex-participantes dos programas da Fundação

Vários distritos se desapontam quando ex-bolsistas não mantêm vínculo com o Rotary. Por outro lado, alguns antigos participantes pensam que o Rotary se esqueceu deles. Os distritos patrocinadores devem atentar para o mais novo objetivo do programa — promover associação duradoura entre o Rotary e os bolsistas — e tomar as providências necessárias para manter comunicação contínua com os ex-participantes dos programas da Fundação. Mesmo que muitos deles não estejam profissionalmente estabelecidos para se associar ao Rotary naquele exato momento, o contato deve ser feito regularmente.

 - Incentive-os a colaborar em projetos de prestação de serviços internacionais ou locais através do clube, distrito ou Rotaract.
 - Convide-os a participar de programas de orientação para bolsistas que estejam chegando ou partindo.
 - Incentive os clubes e distritos a convidá-los para dar palestras.
 - Forme uma associação distrital de ex-participantes de programas.
 - Quando o ex-participante mudar-se da área patrocinadora, comunique tal fato ao novo distrito. Incentive-o a manter-se em contato e forneça-lhe nomes de rotarianos e antigos bolsistas na nova área.
- Quatro elementos básicos para alcançar os sete objetivos do programa
 1. Seleção
 - Atrair e selecionar os candidatos que melhor representarão os ideais do Rotary.
 - Informar rotarianos sobre o propósito do programa de Bolsas Educacionais.
 - Utilizar publicações como “O Perfil do Candidato Ideal” e consultar a lista de países sugeridos pelos curadores. Promover a seleção de candidatos cujas áreas de atuação profissional sejam relevantes à sociedade:
 - Medicina e saúde
 - Produção e distribuição de alimentos
 - Planejamento urbano
 - Psicologia e psiquiatria
 - Nutrição
 - Meio ambiente
 - Família e juventude
 2. Orientação
 - Dar ao bolsista uma visão geral sobre a história, as metas e os ideais do Rotary.
 - Preparar o bolsista para suas responsabilidades como embaixador do Rotary, antes, durante e após o período da bolsa.

- Estabelecer relacionamento duradouro entre o bolsista e o Rotary através do envolvimento dos conselheiros patrocinadores.
3. Anfitriões
- Acolher o bolsista e ajudá-lo a cumprir as funções de embaixador no distrito anfitrião.
 - Os governadores devem indicar o clube responsável pelo bolsista, e o clube deve escolher um rotariano como conselheiro.
 - Desempenho acadêmico e como embaixador da boa vontade são igualmente importantes. Os conselheiros anfitriões devem relatar à Fundação o sucesso dos bolsistas visitantes no cumprimento desses dois aspectos.
 - O relatório final do bolsista deve ser entregue um mês antes de encerrado o período da bolsa.
4. Contatos com ex-participantes de programas
- Nomear o presidente da subcomissão distrital de ex-participantes de programas da Fundação Rotária para estabelecer e manter contato com os ex-bolsistas.
 - Manter contato com o bolsista após o período de estudos, se possível convidando-o para ingressar no Rotary.
 - Prover aos ex-bolsistas oportunidades para compartilhar suas experiências com os rotarianos e convidá-los a fazer doações à Fundação Rotária como meio de apoiar as próximas gerações de bolsistas.
 - Divulgar as realizações de ex-bolsistas que o distrito tenha patrocinado ou que passaram a residir na área.

Perguntas mais frequentes

Que bolsas estão disponíveis através do Sistema SHARE?

Três tipos de bolsas podem ser outorgadas:

Bolsas Educacionais para Um Ano Letivo — um ano de estudos no exterior.

Bolsas Educacionais para Mais de Um Ano Letivo — dois anos de estudos específicos para graduação no exterior.

Bolsas Culturais — três ou seis meses de imersão cultural e treinamento intensivo no idioma local.

Os distritos podem contribuir qualquer quantia de FDUC para apoiar os Centros Rotary de Estudos Internacionais e o Fundo para Concessão de Bolsas de Estudos a Países de Baixa Renda.

Como a disponibilidade das bolsas é determinada?

Os distritos devem possuir FDUC disponível para cobrir os custos das bolsas de estudos. Os candidatos devem inscrever-se através dos clubes sendo, portanto, imprescindível que os governadores de distrito e presidentes de subcomissões distritais de Bolsas Educacionais avisem os clubes sobre a disponibilidade de bolsas de estudos.

Os filhos de rotarianos são elegíveis às Bolsas Educacionais da Fundação Rotária?

Não. Rotarianos, funcionários do Rotary, pais, avós, filhos, netos e enteados (adotados ou não) de rotarianos ou de funcionários do Rotary, bem como seus

cônjuges, não são elegíveis a bolsas da Fundação, e continuam não sendo durante um período de 36 meses após o desligamento do rotariano/funcionário da organização.

Intercâmbio de Grupos de Estudos

Lançado em 1965, o programa Intercâmbio de Grupos de Estudos oferece subsídios para que equipes formadas por profissionais e empresários não-rotarianos viajem entre dois distritos rotários localizados em países diferentes. As equipes passam de quatro a seis semanas no exterior estudando a organização social e econômica do distrito anfitrião, observando suas próprias áreas profissionais e estabelecendo laços de amizade.

Considere inserir relatos referentes ao programa na carta mensal ou na conferência distrital. Para obter idéias de como promover o IGE na mídia local, consulte as Notícias do IGE on-line no site do RI, www.rotary.org.

Todos os distritos em dia com suas obrigações financeiras para com o RI são elegíveis a obter financiamento do Fundo Mundial para uma equipe de IGE. O intercâmbio das equipes entre dois distritos deve ser feito no mesmo ano rotário, e cada distrito pode enviar no máximo duas equipes por ano rotário. Somente uma delas pode ser financiada pelo Fundo Mundial, a outra tem que utilizar o FDUC do próprio distrito, o FDUC de um distrito parceiro ou doações vinculadas do Fundo Permanente.

- *Líderes de equipe:* Os líderes de equipe não podem ser cônjuges, descendentes diretos ou enteados (legalmente adotados ou não) do ex-governador mais recente, governador atual ou governador eleito (não falecido) do distrito que estiver enviando a equipe.

Ex-governadores podem assumir a posição contanto que não haja outros candidatos disponíveis e:

- A função tenha sido oferecida aos demais rotarianos do distrito através de processo aberto de seleção.
 - Atendam às exigências do intercâmbio, tal como conhecimento do idioma, experiência profissional, etc. e sejam comprovadamente os melhores candidatos.
- *Membros da equipe:* Todos os anos, o RI recebe correspondências enviadas por rotarianos afirmando que os objetivos do programa não estão sendo respeitados quando pessoas de mais idade são selecionadas para integrar as equipes. Os candidatos devem estar exercendo, em período integral, profissão ou atividade reconhecida e ter de 25 a 40 anos de idade para que a experiência obtida possa influenciar positivamente suas carreiras no futuro. Nenhum membro da equipe pode ser rotariano, funcionário de entidade rotária ou cônjuge, descendente ou ascendente direto ou cônjuge de descendente direto de rotariano não falecido. Enteados e filhos de enteados de rotarianos (adotados legalmente ou não) também não são elegíveis.
 - *Membros adicionais de equipe:* Uma equipe padrão de IGE é composta por quatro integrantes e um líder. Dois não-rotarianos no máximo podem ser acrescentados com financiamento do FDUC (US\$2.000 por pessoa ou US\$1.000 para IGE entre países vizinhos).

Os rotarianos membros da comissão de seleção de clube ou distrito devem notificar a referida comissão quanto ao seu relacionamento com cada um dos candidatos (pessoal, profissional, etc.). O presidente da comissão determinará as medidas a serem tomadas analisando cada caso separadamente.

Exemplos de Intercâmbios de Grupos de Estudos

- *IGE Univocacional*

Uma equipe de IGE univocacional do Distrito 1280 (Reino Unido) visitou o Distrito 6440 (Illinois, EUA). A equipe da Inglaterra e da Ilha de Man era formada por profissionais da área de gerenciamento de emergências: dois policiais, um especialista em gerenciamento de catástrofes e dois funcionários do governo.

Os membros da equipe visitaram uma série de organizações voltadas à preparação de pessoal para prestar assistência emergencial, bem como instituições de manutenção da ordem, entre eles o corpo de bombeiros, departamento de polícia e o escritório do FBI.

A experiência permitiu que os participantes aprendessem sobre as atividades de preparação para casos de emergência implementadas nos Estados Unidos e compartilhassem com os anfitriões informações sobre os procedimentos nessa área, utilizados no Reino Unido.

- *IGE Cultural*

O Distrito 9470, do oeste da Austrália, e o Distrito 5500, do Arizona (EUA), organizaram um intercâmbio cultural especial com equipes formadas de aborígenes australianos e indígenas norte-americanos. No fim das visitas, os participantes perceberam que enfrentavam problemas sociais idênticos: relocação forçada, discriminação, desemprego e baixo nível de atendimento médico. O intercâmbio lembrou-os das grandes contribuições culturais que os povos indígenas continuam a oferecer a seus países e proveu-lhes a oportunidade de aprender sobre como vencer desafios sociais em suas comunidades.

- *IGE multi-vocacional tradicional*

Em 2006, a visita de uma equipe de IGE do Distrito 9210 da Zâmbia ao Distrito 9300 da África do Sul contribuiu ao aprimoramento das relações entre esses dois países. “Pela primeira vez, um IGE foi realizado entre essas nações, que viveram em conflito anteriormente”, explicou o presidente da comissão de IGE do Distrito 9300. “Com a queda do apartheid em 1994, a África do Sul tem conseguido manter relações diplomáticas com os países vizinhos.” A equipe visitou minas de ouro e diamante, refinaria de petróleo, metalúrgica, empresas de seguro, fazenda e diversos projetos do Rotary. Uma equipe da África do Sul visitou a Zâmbia em 2007. O intercâmbio foi possível graças a uma doação de FDUC de US\$6.000 oferecida pelo Distrito 9210 ao Distrito 9300.

Tópicos para debate

- Como encontrar um parceiro de IGE

Procure utilizar todos os contatos internacionais disponíveis quando planejar um Intercâmbio de Grupos de Estudos. Tais contatos podem ser feitos nos encontros internacionais do RI, através de relacionamentos estabelecidos durante a implementação de um projeto de Subsídio Equivalente ou de

um Intercâmbio de Jovens, ou ainda durante viagens ao exterior dos sócios do clube. Considere não só áreas do mundo com características semelhantes às do distrito, mas também aquelas com diversidades que possam ser exploradas pelos membros da equipe. Lembre-se dos objetivos humanitários da Fundação Rotária e procure estabelecer parcerias que conduzam à implementação de projetos de Subsídios Equivalentes, de Serviços à Comunidade Mundial, etc. Todo ano, cerca de 30 projetos de Subsídios Equivalentes são realizados como consequência de relacionamentos surgidos durante IGEs.

Enquanto muitos distritos preferem organizar suas próprias parcerias de IGE, cerca de 25% não têm um parceiro quando se inscreve. Em geral, a Fundação é capaz de emparelhar os distritos de acordo com as preferências geográficas indicadas na inscrição, sendo sempre favorável às combinações que envolvam culturas, idiomas e regiões diversas.

Devido ao grande número de distritos, é praticamente impossível atender a todas as solicitações de preferência de parcerias. Países como Índia, Brasil e EUA são bastante ativos no programa, o que faz com que sejam considerados mais frequentemente nos emparelhamentos.

- Ênfase ao aspecto profissional do programa

Para a maioria dos membros da equipe, o aspecto profissional é o aspecto mais importante do IGE. Um itinerário com dias dedicados à observação profissional atrai candidatos qualificados. Os distritos devem programar pelo menos cinco dias de observação profissional, cuidando para que incluam atividades do interesse de cada profissional da equipe. É essencial que o distrito que estiver enviando a equipe encaminhe ao distrito anfitrião dados pessoais e o perfil profissional de todos os membros da equipe, para que as visitas para observação profissional possam ser adequadamente planejadas. A inclusão de atividades práticas durante tais visitas é altamente recomendável. A Fundação Rotária exige que o distrito anfitrião submeta o itinerário da equipe visitante antes que as passagens aéreas sejam providenciadas. Essa medida possibilita que os necessários ajustes sejam introduzidos no itinerário.

- Como conseguir membros para as equipes quando candidatos têm dificuldade de afastar-se de seus empregos por longos períodos de tempo

O distrito deve considerar maneiras diversas de promover o programa e atrair participantes através da mídia local, do Rotaract e de recursos humanos de empresas (consulte as Notícias do IGE on-line no site do RI, www.rotary.org). Considere formar uma equipe de IGE composta por profissionais da mesma área, pois este tipo de intercâmbio costuma atrair alto número de candidatos. Pode ser formada, por exemplo, uma equipe somente de professores ou com profissionais da área de saúde composta por técnicos de laboratório, médicos, dentistas, enfermeiros, etc.

Uma das melhores formas de divulgação é a informal, ou seja, “boca a boca”. Além disso, o distrito deve manter contato com ex-membros de equipe, incentivando-os a promover o programa.

- Promoção de intercâmbios entre áreas geográficas diversificadas

O distrito deve rever o histórico de sua participação no programa de IGE. A Ásia foi visitada? E os países da América Central? Diversidade é extremamente importante para que o distrito alcance as metas e objetivos do programa. Distritos devem conscientizar-se que são poucas as parcerias

disponíveis na Austrália, Europa e África. Nestes casos, é muito importante manter-se flexível.

- Comunicação entre distritos parceiros

Manter boa comunicação é essencial ao sucesso do intercâmbio. Os distritos devem estabelecer canais de conversação assim que a parceria for confirmada, utilizando telefone, fax ou e-mail. Para que o distrito anfitrião possa planejar eficazmente as atividades de observação profissional, os perfis dos integrantes da equipe devem ser enviados pelo menos três meses antes da viagem. Caso contrário, corre-se o risco de a programação não ser adequada.

Perguntas mais frequentes

Meu distrito não recebeu financiamento para IGE por intermédio do Fundo Mundial nos últimos anos. Quanto há disponível para ser usado por meu distrito?

A quantia disponível para IGE no Fundo Mundial não é cumulativa, ou seja, fundos não solicitados em determinado ciclo do programa NÃO são transferidos para ciclos seguintes. Cada distrito pode solicitar à Fundação Rotária o envio de uma equipe de IGE por ano através do Fundo Mundial.

Que rotarianos do distrito devem fazer parte da comissão de seleção de candidatos ao programa de IGE?

O presidente da comissão distrital de IGE, o ex-governador imediato, o governador eleito do distrito, o governador do distrito e três rotarianos atuando em mandatos escalonados. A comissão pode incluir também consultores não-votantes, tais como ex-membros e ex-líderes de equipes, indivíduos que doaram ao Fundo Permanente, especialistas em relações internacionais, e empresários e dirigentes governamentais locais.

Qual é o procedimento se um dos membros da comissão de seleção não puder participar das reuniões ou entrevistas de candidatos?

Se não for possível a participação de todos os membros da comissão, um procurador poderá ser enviado. A razão das faltas e os nomes das pessoas presentes devem ser registrados na minuta da reunião. As minutas, o processo de entrevistas e todas as observações referentes aos membros e candidatos devem ser cuidadosamente documentados.

Meu distrito engloba uma área ampla e necessitamos de fundos adicionais para cobrir despesas com viagens internas. A Fundação pode ajudar?

Não há subsídios disponíveis para cobrir custos internos de viagens das equipes de partida para outro país. Contudo, o distrito anfitrião pode se qualificar para receber auxílio-viagem para gastos internos de equipes visitantes. Os curadores oferecem subsídios especiais (US\$600) para este tipo de viagem a distritos localizados em países de baixa renda. Além disso, US\$2.500 adicionais para passagens aéreas estão disponíveis para vôos dentro de distrito formado por mais de um país e que inclui pelo menos um país de baixa renda (custos acima de US\$3.100 devem ser pagos pelo distrito anfitrião). Recomendamos àqueles que não se qualificam a estes subsídios que estabeleçam um fundo distrital para patrocínio de viagens internas ou alternem anualmente a região que as equipes de IGE devem visitar.

Que ações devem ser tomadas se uma equipe de IGE tiver uma má experiência?

Se os membros da equipe se sentirem em situação de risco ou expressarem preocupação com relação à conduta imprópria de alguém, contate imediatamente o coordenador do IGE na Fundação Rotária. Se não for necessário que a Fundação intervenha, registre no relatório final todos os problemas enfrentados pelo distrito, se possível anexando documentos que comprovem os fatos relatados. Envie tais informações ao coordenador de IGE da Fundação Rotária para que sejam propriamente investigadas. Se for definido que os problemas comentados comprometem seriamente a integridade do programa, os distritos envolvidos podem ser colocados em estado probatório ou ser proibidos de participar de futuros IGEs.

Quem devo contatar para esclarecer minhas dúvidas?

Contate o coordenador de IGE responsável por seu distrito pelo telefone: +1-847-866-3330, fax: +1-847-556-2143 ou e-mail: gse@rotary.org

Subsídios Rotary para Professores Universitários

Os Subsídios Rotary para Professores Universitários são outorgados a educadores para que possam lecionar no exterior, em países em desenvolvimento. As inscrições estão abertas a rotarianos e não-rotarianos.

Objetivos do programa

- Fomentar a compreensão internacional e, ao mesmo tempo, fortalecer o ensino superior em países de baixa renda.
- Promover o intercâmbio de métodos de ensino e idéias entre professores e instituições de ambos os países.
- Promover desenvolvimento em países de baixa renda através do patrocínio de educadores que tragam ensinamentos práticos ao país anfitrião.

Tópicos para debate

- Como alcançar o potencial máximo do programa de Subsídios Rotary para Professores Universitários

Embora este programa esteja alcançando os objetivos propostos, vários fatores impedem seu sucesso completo, entre eles, a falta de divulgação das necessidades educacionais dos países anfitriões; baixo número de patrocinadores e dificuldades no processo de recrutamento. Clubes e distritos devem compreender que encontrar professores universitários que possuam as qualificações e a disponibilidade de tempo necessárias ao atendimento de países de baixa renda requer dedicação. Distritos interessados em patrocinar professores universitários são incentivados a manter contato com instituições acadêmicas nas quais possam identificar candidatos potenciais.

- Como os clubes podem participar

Recrutando candidatos; orientando professores que viajarão ao exterior; incentivando sócios do clube a assessorar os professores visitantes; e convidando os participantes para fazer palestras no clube e participar de projetos.

Perguntas mais frequentes

Como nosso distrito pode outorgar um Subsídio Rotary para Professores Universitários?
Alocando verbas do FDUC, através do Sistema SHARE, à categoria de Subsídio Rotary para Professores Universitários.

Que opções desse subsídio são oferecidas?

Duas opções estão disponíveis em 2009-10: US\$13.000 para lecionar por um período de 3 a 5 meses, e US\$24.000 para 6 a 10 meses. Rotarianos e seus parentes são elegíveis aos Subsídios Rotary para Professores Universitários.

Rotarianos e seus parentes são elegíveis aos Subsídios Rotary para Professores Universitários?

Embora seja norma da Fundação que aqueles que contribuem para a entidade não devem se beneficiar de seus programas, o programa Subsídios Rotary para Professores Universitários é aberto aos rotarianos e seus parentes porque o serviço prestado é voluntário.

Ex-participantes de programas da Fundação Rotária

A iniciativa de contatos com ex-participantes de programas possibilita incentivar aqueles que participaram em atividades da Fundação a continuar a atuar na prestação de serviços humanitários como mentores e no fortalecimento dos programas da organização.

As metas de contatos com ex-participantes são:

- Estabelecer laços permanentes entre os participantes de programas da Fundação Rotária e o Rotary.
- Garantir que os participantes dos programas sintam-se bem-vindos e valorizados pelo Rotary.
- Aumentar o interesse em afiliar-se a um Rotary Club.
- Possibilitar a retribuição ao Rotary através de assistência financeira e prestação de serviços.

Exemplos de envolvimento de ex-participantes

- Promoção dos programas da Fundação.
- Recrutamento de novos participantes como sócios.
- Participação em atividades de orientação a bolsistas.
- Assessoria a comissões distritais de seleção de candidatos.
- Realização de palestras em reuniões de clube ou distrito, ou em eventos na comunidade.
- Aconselhamento de atuais participantes de programas e de membros de Interact e Rotaract Clubs.
- Participação em projetos de prestação de serviços.
- Atuação como anfitriões de participantes de intercâmbios.

- Oferecimento de contribuições ao Fundo Anual para Programas, ao Fundo Permanente e ao Desafio 200 Milhões de Dólares do Rotary.
- Estabelecimento de associação distrital de ex-participantes de programas.

Tópicos para debate

- Como o distrito pode incentivar ex-participantes de programas da Fundação a manter-se envolvidos nos programas da entidade?
- Como os clubes, o presidente da subcomissão distrital e os coordenadores de ex-participantes de programas podem trabalhar juntos no sentido de obter o auxílio de um maior número de ex-bolsistas?
- O que os clubes e distritos podem fazer para conseguir a adesão de ex-participantes ao quadro social?
- Como os rotarianos podem solicitar contribuições de ex-participantes de programas?
- Que ex-participantes podem ser convidados para fazer palestras no clube?
- O que o distrito ganha com o estabelecimento de uma associação de ex-participantes de programas?

Perguntas mais frequentes

Quem são os ex-participantes de programas da Fundação?

Desde 1947, cerca de 105.000 pessoas participaram dos programas da Fundação, entre elas bolsistas de programas educacionais; Bolsistas Rotary pela Paz Mundial; membros e líderes de equipes de Intercâmbio de Grupos de Estudos; e beneficiários de Subsídios Rotary para Professores Universitários, de Subsídios para Serviços Voluntários, bem como dos antigos programas de subsídios (Subsídios Individuais, Subsídios Descoberta, Subsídios Novas Oportunidades e Subsídios para Voluntários do Rotary).

Quem são os coordenadores de ex-participantes de programas da Fundação?

Indicado pelos curadores da Fundação Rotária, esse grupo é integrado por 43 pessoas do mundo inteiro, que ajudam os distritos e clubes a estabelecer relacionamento duradouro com os ex-participantes de programas. Eles facilitam o envolvimento de ex-participantes em atividades de clube ou distrito e trabalham juntamente com os funcionários da Fundação Rotária para aumentar o comparecimento destes em eventos rotários, como os institutos e os seminários regionais. Além disso, os coordenadores colaboram com outros líderes distritais e de zona para incentivar os ex-participantes a se associar ao Rotary e contribuir à Fundação Rotária.

Captação de recursos

Por que apoiar a Fundação Rotária?

- A missão da Fundação Rotária é capacitar os rotarianos para que possam promover a boa vontade, paz e compreensão mundial por meio de apoio a iniciativas de melhoria da saúde, da educação e do combate à pobreza.
- A Fundação Rotária pertence aos rotarianos.

A Fundação Rotária é devotada a apoiar os projetos do Rotary ao redor do mundo, mas são os rotarianos que decidem a que programas dar suporte monetário e quanto doar. É o sonho de cada um de nós ajudar a moldar o futuro do mundo e fazer a diferença na vida do próximo.

- A Fundação Rotária é uma das mais renomadas organizações humanitárias do mundo.

A publicação mundialmente respeitada, *Chronicle of Philanthropy*, que avalia organizações sem fins lucrativos, inclui regularmente a Fundação entre as 400 instituições humanitárias mais bem-sucedidas do mundo.

“Duas Necessidades, Duas Maneiras de Ajudar”

Descrição: Esta é a mensagem da Fundação Rotária para incentivar e promover a captação de recursos. “Duas necessidades” significa apoiar os programas oferecidos pela Fundação e assegurar seu sucesso no futuro. “Duas maneiras de ajudar” simboliza as doações ao Fundo Anual para Programas e ao Fundo Permanente.

“Duas Necessidades, Duas Maneiras de Ajudar” engloba todas as formas de doações da Fundação Rotária, de Benfeitores e Contribuintes Especiais da Fundação Rotária a Doadores Extraordinários. Aqueles que contribuem um total de US\$250.000 são membros da Sociedade Arch C. Klumph e têm seu retrato exposto em galeria na sede mundial do RI.

Fundo Anual para Programas

Como captar recursos para a Fundação Rotária

Divulgue a mensagem de captação de recursos Duas Necessidades, Duas Maneiras de Ajudar.

- Promova o Fundo Anual para Programas
A iniciativa Todos os Rotarianos, Todos os Anos incentiva os rotarianos a auxiliar a Fundação Rotária através da participação em seus programas e/ou contribuição todos os anos ao Fundo Anual para Programas.
- Faça uma contribuição pessoal
O ideal é liderar por meio de exemplo fazendo uma contribuição pessoal de no mínimo US\$100 anualmente e tornando-se um Contribuinte Especial da Fundação Rotária.
- Peça aos demais rotarianos que façam doações
Solicite de Todos os Rotarianos, Todos os Anos doações de US\$100, ou mais, ao Fundo Anual para Programas. Cada clube deve ter uma pessoa especialmente designada para solicitar pessoalmente a contribuição de cada sócio.
- Assegure que todos os clubes definam uma meta de doação ao Fundo Anual para Programas
É fundamental que esta meta seja definida anualmente. Se o clube já registra doação per capita de US\$100, incentive-o a aumentar a meta.
- Incentive todos os rotarianos a se tornar Contribuintes Especiais da Fundação Rotária
O Contribuinte Especial é aquele que doa anualmente US\$100 ou mais ao Fundo Anual para Programas. Sem o contínuo apoio financeiro ao Fundo, os programas da Fundação Rotária deixarão de existir.
- Procure doadores extraordinários que façam doações para fins de equiparação
Utilize equiparação de Doações Extraordinárias ou de créditos para reconhecimento da Fundação para ajudar a motivar rotarianos do clube ou distrito a contribuir ao Fundo Anual para Programas.
- Organize atividades especiais
 - Corrida ou caminhada comemorativa
 - Jantares beneficentes
 - Solicitação de doações por mala direta
 - Leilões
- Promova a equiparação de fundos empresa-empregado

Perguntas mais frequentes

Qual é a melhor maneira de fazer contribuições ao Fundo Anual para Programas?
Há quatro maneiras de doar ao Fundo Anual para Programas:

- Doações em dinheiro ou através de cartão de crédito
- Ações, títulos ou fundos mútuos
- Equiparação de fundos empresa-empregado ou doações corporativas

- Transferência eletrônica de fundos (contate o escritório internacional do RI de sua área)

Por que é importante que todo rotariano doe todos os anos ao Fundo Anual para Programas?

As doações feitas são despendidas todos os anos. Por isso, é essencial que o Fundo seja continuamente reabastecido.

Quem são os Contribuintes Especiais da Fundação Rotária e qual a sua importância?

O Contribuinte Especial é aquele que doa anualmente US\$100 ou mais ao Fundo Anual para Programas. Doações de US\$100 ou mais encaminhadas através da iniciativa Todos os Rotarianos, Todos os Anos contribuem à manutenção e ao fortalecimento dos programas da Fundação Rotária.

Por que definimos metas para o Fundo Anual para Programas?

É esperado que os clubes e distritos estabeleçam metas de contribuições ao fundo para que o progresso no alcance das metas da Fundação Rotária possa ser medido. As metas devem ser realistas, porém ambiciosas, e buscar doações maiores do que as estabelecidas anteriormente.

Como são creditadas e distribuídas as contribuições encaminhadas ao Fundo Anual?

Doações ao Fundo Anual para Programas são creditadas aos doadores e seus clubes, e são contabilizadas para o alcance da meta do clube e do distrito de arrecadação ao Fundo. Como parte do Sistema SHARE, as doações encaminhadas ao Fundo Anual para Programas são investidas por três anos antes de serem usadas nos programas da Fundação. A renda proveniente de tais investimentos ajuda a cobrir despesas relacionadas aos programas, às atividades de angariação de fundos e à administração geral. Após o período de três anos, 50% do total das doações anuais do distrito são creditados ao Fundo Distrital de Utilização Controlada para cobrir sua participação nos programas da Fundação. Os 50% creditados ao Fundo Mundial são utilizados pela Fundação para financiar programas dos quais todos os distritos possam participar, independentemente de suas contribuições (ex. Intercâmbio de Grupos de Estudos, Subsídios Equivalentes, etc.).

As doações vinculadas entram no cálculo do alcance da meta distrital de arrecadação ao Fundo Anual para Programas?

Não. As doações vinculadas, como os Subsídios Equivalentes, Pólio Plus e as Bolsas Educacionais em Honra do Doador, são incluídas nas doações totais do distrito à Fundação, entretanto, não são levadas em consideração no cálculo do alcance da meta distrital de arrecadação estabelecida para o Fundo Anual para Programas.

As contribuições se restringem à utilização em um programa específico?

Não, as contribuições ao Fundo Anual para Programas não são vinculadas.

As contribuições ao Fundo Anual para Programas são elegíveis para reconhecimento de Companheiro Paul Harris?

Sim. Esse reconhecimento representa o apreço da Fundação Rotária por aqueles que contribuem financeiramente à entidade.

Como podemos difundir a importância das doações anuais entre os sócios do clube?
É importante que todos os rotarianos auxiliem a Fundação Rotária todos os anos, tanto através de trabalhos voluntários quanto de contribuições. Divulgue a necessidade de doações anuais através de boletins de clube, seminários sobre a Fundação nos clubes e distritos, assembleia e outros eventos distritais. Oriente os rotarianos, procurando motivá-los a apoiar a Fundação Rotária. A liderança do governador, o apoio da comissão distrital da Fundação Rotária, as apresentações em Rotary Clubs e as cartas mensais são de máxima importância para o sucesso da iniciativa Todos os Rotarianos, Todos os Anos.

O que os rotarianos podem realizar com as contribuições feitas ao Fundo Anual para Programas

Com uma contribuição de US\$100 pode-se:

- Cobrir despesas escolares de um ano para crianças carentes da Tailândia.
- Proporcionar atendimento dentário e médico para aproximadamente 25 residentes de comunidades pobres da Cidade do México.
- Comprar livros didáticos para escola primária na Colômbia.
- Oferecer palestra sobre osteoporose e exames de densidade óssea para seis idosos de Iowa, nos EUA.
- Comprar um transformador de 10.000 KW para prover eletricidade a uma fazenda agrícola e educacional operada por crianças de um orfanato na Mongólia.

Com uma contribuição de US\$500 pode-se:

- Realizar transplantes de córnea em sete pessoas cegas de Pune, na Índia.
- Construir dependências sanitárias para cerca de 300 alunos e 11 professores de uma escola de ensino fundamental em Holfontein, na África do Sul.
- Mobiliário um abrigo no estado de Novo México, nos EUA, que atende mulheres violentadas, e entregar brinquedos a seus filhos.
- Comprar computadores para uma escola de ensino médio em Cumakoy, na Turquia.
- Prover 15 cavaletes para que estudantes de uma escola de ensino médio de Ibaraki, no Japão, exibam seus trabalhos.

Com uma contribuição de US\$1.000 pode-se:

- Apoiar o esforço de duas cidades da Coreia do Sul para despoluir um lago da região.
- Comprar 167 redes de proteção contra mosquitos para prevenir que residentes de Lweza, em Uganda, contraíam malária.
- Construir um playground para atender cerca de 60 crianças de uma escola rural perto de San Miguel de Allende, no México.
- Prover equipamentos de treinamento profissional para um centro de adolescentes autistas na França.
- Construir poços artesianos e sistema de bombeamento manual para vilarejos na Nigéria.

Com uma contribuição de US\$5.000 pode-se:

- Construir em um centro agrícola no Zimbábue um sistema de abastecimento de água para treinamento em piscicultura a cerca de 50 pessoas ao ano.
- Profissionalizar em computação, alfaiataria, tricô e bordados em torno de 50.000 moradores de favela em Délhi, na Índia.
- Comprar livros para alfabetizar 65 estudantes adultos de área rural da Guatemala e treinar 10 instrutores.
- Providenciar uma clínica oftalmológica móvel para detecção de doenças visuais na Índia.

Com uma contribuição de US\$10.000 pode-se:

- Prover sistema de saneamento e fornecimento de água potável, mudas e viveiros em benefício dos residentes de seis povoados do Haiti.
- Oferecer cirurgias de fenda de palato e lábio leporino, e reabilitação, para 50 pacientes indigentes no México.
- Realizar 200 operações de catarata no Brasil.
- Comprar equipamentos de tratamento de recém-nascidos para hospital na Argentina.
- Patrocinar por um período de três a cinco meses um professor universitário norte-americano para lecionar sociologia em área urbana da Nigéria.
- Fornecer equipamentos para banco de coleta de sangue na Índia.

Fundo Permanente

Enquanto o Fundo Anual para Programas providencia o financiamento necessário para a implementação dos programas da Fundação, as doações ao Fundo Permanente asseguram que a entidade poderá continuar a atender a comunidades carentes nas próximas gerações. As doações ao Fundo Permanente são mantidas perpetuamente em um fundo de dotações, sendo uma parcela da renda gerada com investimentos utilizada anualmente para propósitos especificados pelos curadores e pelos doadores. Com esta estratégia, o Fundo Permanente continuará a crescer e a apoiar os programas da Fundação Rotária.

- Assegure que todos os clubes definam uma meta para Benfeitores e Sociedade de Doadores Testamentários

A meta de doação ao Fundo Permanente deve ser definida todos os anos, similar à meta de contribuições ao Fundo Anual para Programas.

- Incentive todo rotariano a tornar-se Benfeitor da Fundação

Incentive os sócios a nomear a Fundação como beneficiária em seu testamento ou a contribuir US\$1.000 ou mais ao Fundo Permanente.

- Encoraje todo rotariano a tornar-se parte da Sociedade de Doadores Testamentários

O reconhecimento da Sociedade de Doadores Testamentários é outorgado àqueles que contribuem US\$10.000 ou mais.

- Procure obter doações em honra do doador

Mostre aos rotarianos a oportunidade de doar US\$25.000 ou mais e estabelecer um fundo em honra ao doador.

Perguntas mais frequentes

Por que há a necessidade de um Fundo Permanente?

O Fundo Permanente foi estabelecido em 1982 com o intuito de garantir o futuro da Fundação por intermédio de um fluxo adicional de renda para atender à crescente demanda financeira dos programas da entidade e expandir sua capacidade de sanar as necessidades humanitárias mundiais. O Fundo Permanente oferece a rotarianos e outros colaboradores da Fundação uma maneira de criar legados duradouros para o Rotary.

A Fundação Rotária incentiva doações em testamento?

Da mesma maneira que todo rotariano é incentivado a efetuar doações ao Fundo Anual para Programas, é também solicitado a contribuir com o Fundo Permanente através de legados. (Consulte a publicação *Duas Necessidades, Duas Maneiras de Ajudar* [173-PT].)

De que maneiras podem ser feitas doações ao Fundo Permanente?

Através de doações em testamento, doações de renda vitalícia (truste irrevogável, doações para fins de caridade, consórcio de fundos de renda) ou contribuições diretas de bens, de investimentos ou em espécie.

Há como destinar doações para propósitos específicos?

Doadores podem estabelecer Fundos em Honra ao Doador como parte do Fundo Permanente ao efetuar uma contribuição de pelo menos US\$25.000. O doador ou seu representante recebe atualização anual sobre a situação do fundo.

Que metas foram estabelecidas para o Fundo Permanente?

Foi estabelecida a meta de US\$1 bilhão a longo prazo, objetivando chegar a US\$200 milhões até 2005. Entretanto, o objetivo de US\$200 milhões foi alcançado em 1999, seis anos antes da data estipulada. Em outubro de 2001, foi estabelecida nova meta de US\$500 milhões até 30 de junho de 2005, a qual foi alcançada em setembro de 2006. A meta atual é de US\$1 bilhão até 2025.

Todos os rendimentos do Fundo Permanente são despendidos?

Não. A Fundação avalia anualmente as diretrizes estabelecidas para investimentos financeiros como forma de assegurar que o valor real do Fundo Permanente cresça periodicamente e que o montante gasto anualmente não ultrapasse em longo prazo a taxa de inflação projetada. Para mais informações, consulte o relatório financeiro do Fundo Permanente no site www.rotary.org.

Doações Extraordinárias

Doações extraordinárias são contribuições de pelo menos US\$10.000 feitas ao Fundo Anual para Programas, ao Fundo Permanente ou a um programa específico.

As doações feitas ao Fundo Permanente são utilizadas em sua totalidade, como, por exemplo, uma doação extraordinária vinculada às Bolsas Educacionais destinada a financiar um estudante durante um ano.

Doações Extraordinárias ao Fundo Permanente colaboram no apoio contínuo aos programas. Podem ser estabelecidos Fundos em Honra ao Doador nos seguintes níveis:

- US\$25.000 — estabelecimento de um fundo em honra ao doador vinculado ao Fundo Permanente. Os rendimentos são creditados à discrição dos curadores para utilização através do Sistema SHARE ou Fundo Mundial.
- US\$50.000 — uma parcela dos dividendos pode ser usada para patrocinar um programa específico da Fundação Rotária, como por exemplo as Bolsas Educacionais ou Subsídios Humanitários.
- US\$150.000 — valor mínimo para vincular a doação a um programa da Fundação, como por exemplo uma Bolsa Educacional para Um Ano Letivo ou IGE para determinado distrito rotário.

Perguntas mais frequentes

O que são os eventos para reconhecimento de Doadores Extraordinários?

Apresentação de esculturas de cristal e distintivos de lapela em reconhecimento a Doadores Extraordinários, novos doadores e/ou membros da Sociedade de Doadores Testamentários como incentivo a doações futuras. As cerimônias de entrega são realizadas durante eventos de relevância do clube ou distrito e incluem cafés da manhã, almoços, jantares ou coquetéis, conforme apropriado.

Como a Fundação Rotária pode conseguir as Doações Extraordinárias?

Nos EUA e Canadá, governadores e governadores eleitos indicam presidentes de comissão distrital do Fundo Permanente para mandatos de dois anos. A principal atribuição da comissão distrital do Fundo Permanente é identificar rotarianos com potencial para efetuar Doações Extraordinárias, incentivar seu interesse pela Fundação e ajudá-los a concretizar as contribuições, que podem ser feitas tanto ao Fundo Permanente quanto ao Fundo Anual para Programas.

Conheço uma senhora, viúva de um rotariano que prestava enorme apoio financeiro à Fundação Rotária. Devo convidá-la a contribuir?

Poderá informar o presidente da comissão distrital do Fundo Permanente para que esta senhora seja convidada a eventos realizados localmente e considerada uma doadora em potencial. Se apropriado, solicite uma contribuição diretamente. Poderá, também, notificar os funcionários da Fundação Rotária através do e-mail plannedgiving@rotary.org.

Que tipos de doações a Fundação Rotária aceita?

A Fundação está preparada para aceitar doações em espécie, valores mobiliários, ações, documentos bancários, etc. Existe a possibilidade do estabelecimento de renda vitalícia aos que doam à Fundação Rotária e gostariam de receber parte dos lucros de sua contribuição. Doações que envolvam detalhes mais intrincados são encaminhadas à atenção da comissão de aceitação de doações para a devida análise. As Normas da Fundação para Aceitação de Doações podem ser acessadas no site www.rotary.org.

Ajude seu distrito a encontrar os recursos necessários

- Estabeleça uma central de palestrantes no distrito.
- Contate líderes distritais e zonais, ex-bolsistas, participantes de IGE e

funcionários da Fundação para ajudá-lo a divulgar a mensagem de apoio à entidade.

- Acesse o site do RI www.rotary.org.
- Ligue para a Central de Pedidos (telefone: +1-847-866-4600, fax: +1-847-866-3276) ou visite a página shop.rotary.org para solicitar publicações e outros materiais.
- Divulgue relatos pessoais sobre como a Fundação tem contribuído para a melhoria da qualidade de vida em todo o mundo.

Serviços aos doadores: reconhecimentos e relatórios de contribuição

O setor de Serviços aos Doadores é responsável pelo acompanhamento das contribuições feitas à Fundação e pelo reconhecimento oferecido a doadores.

Tópicos para debate

- O reconhecimento por contribuições tem o propósito de
 - Agradecer às pessoas por doações feitas à Fundação
 - Promover a Fundação e incentivar outros a contribuir
- Tipos de reconhecimento
 1. Contribuinte Especial da Fundação Rotária (doação de US\$100 ou mais, anualmente)
 2. Companheiro Paul Harris (doação de US\$1.000 ou equivalente)
 3. Companheiro Paul Harris por Doações Múltiplas (doação de US\$1.000 a US\$9.000 adicionais sobre a contribuição inicial que deu direito ao título de Companheiro Paul Harris)
 4. Benfeitor (doação testamentária de US\$1.000 ou doação equivalente direta ao Fundo Permanente)
 5. Doador Extraordinário (seis níveis de reconhecimento, sendo o valor inicial US\$10.000, em doação única à Fundação ou quando o total cumulativo chegar a esse patamar)
 6. Sociedade de Doadores Testamentários da Fundação Rotária (seis níveis de reconhecimento para legados de US\$10.000 ou mais)

Companheiro Paul Harris por Doações Múltiplas

Quando um Companheiro Paul Harris faz uma contribuição adicional de US\$1.000 ao Fundo Anual para Programas, ele recebe, mediante solicitação, um distintivo de lapela com uma safira. A cada contribuição adicional de US\$1.000, até US\$6.999, para a Fundação Rotária (Fundo Anual para Programas, Subsídios Equivalentes), uma pedra suplementar é entregue, até um total de cinco pedras. Além disso, toda contribuição adicional de US\$1.000 que resulte num total de US\$7.000 a US\$9.999 permite que o doador receba um distintivo de lapela com até três rubis. Atualmente, os Companheiros Paul Harris por Doações Múltiplas podem designar, a cada doação de adicional de US\$1.000, uma pessoa para receber o título de Companheiro Paul Harris.

CPH*/CE** Faixa de contribuição (em US\$)	Distintivos de CPH por doações múltiplas
2.000 a 2.999,99	uma safira
3.000 a 3.999,99	duas safiras
4.000 a 4.999,99	três safiras
5.000 a 5.999,99	quatro safiras
6.000 a 6.999,99	cinco safiras
7.000 a 7.999,99	um rubi
8.000 a 8.999,99	dois rubis
9.000 a 9.999,99	três rubis

*Companheiros Paul Harris/**Contribuintes especiais da Fundação Rotária

Contribuições aos seguintes programas qualificam o doador para receber reconhecimento como Companheiro Paul Harris: Fundo Anual para Programas, Subsídios Equivalentes aprovados (porção dos parceiros que fizeram doação), Pólio Plus e Fundo Mundial. Contribuintes do Fundo Permanente podem ser reconhecidos como Benfeitores.

- Flâmulas de reconhecimento para clubes
 1. Clubes com 100% de Companheiros Paul Harris
 2. Clubes com 100% de Contribuintes Especiais da Fundação Rotária (todos os sócios do clube contribuíram anualmente US\$100 ou mais ao Fundo Anual para Programas)
 3. Clubes “Todos os Rotarianos, Todos os Anos” (clubes cuja doação média per capita ao Fundo Anual para Programas durante o ano rotário é de no mínimo US\$100 e 100% dos sócios contribuem alguma quantia)
 4. Três clubes com as mais altas contribuições anuais per capita em cada distrito (exige-se média mínima de US\$50 per capita em doações)

Principais relatórios de contribuições

- Relatórios mensais de contribuições
 - *Enviado a:* governadores, governadores eleitos, presidentes de comissões distritais da Fundação Rotária e de doações anuais, presidentes e secretários de clubes.
 - *Acesso:* disponível on-line 24 horas por dia, 7 dias por semana, no site do RI, www.rotary.org, na seção Acesso ao Portal. Dirigentes e administradores devem cadastrar-se primeiro.

- *Conteúdo*: contribuições feitas pelos clubes ao Fundo Anual para Programas; doações vinculadas e ao Fundo Permanente; dados estatísticos de doação per capita de cada clube ao Fundo Anual para Programas; os três clubes que mais contribuíram; progresso do distrito em direção ao alcance da meta de doação e de participação no SHARE; e duas novas colunas mostrando as metas dos clubes de contribuição ao Fundo Anual para Programas e a porcentagem já alcançada. Além disso, a página sobre o SHARE mostra a situação do distrito com relação à contribuição per capita de US\$100, com base nos dados do relatório semestral de julho e na meta distrital.
- Relatório *Club Recognition Summary*
 - *Enviado a*: governadores, governadores eleitos, presidentes de comissão distrital da Fundação Rotária, presidentes de comissão distrital de Doações Anuais, presidentes e secretários de clube, e encarregados de comunicações pela internet.
 - *Acesso*: disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, no site do RI, www.rotary.org, na seção Acesso ao Portal. Dirigentes e administradores devem cadastrar-se primeiro.
 - *Conteúdo*: Companheiros Paul Harris, Contribuintes Especiais da Fundação Rotária do ano corrente e anterior, Companheiros Paul Harris por Doações Múltiplas e Benfeitores de um clube específico. Permite que clubes e distritos monitorem a precisão dos registros de reconhecimento.
 - *Inclui também*: pontos para obtenção de reconhecimento da Fundação que podem ser usados para outorga de título de Companheiro Paul Harris.

Sistema SHARE

SHARE é o sistema de alocação das contribuições efetuadas à Fundação Rotária que permite aos distritos decidir como as doações serão usadas e de que programas irão participar. As doações anuais dos distritos são totalizadas no final do ano e divididas em dois fundos, sendo 50% creditado ao Fundo Distrital de Utilização Controlada (FDUC). Cada distrito tem a oportunidade de alocar seu FDUC para financiar os programas dos quais deseja participar. Os 50% restantes são creditados ao Fundo Mundial, que financia programas dos quais todos os distritos podem participar, como o Intercâmbio de Grupos de Estudos, Subsídios 3-H, Subsídios Equivalentes, Subsídios para Serviços Voluntários e programas piloto.

Tópicos para debate

- O sistema é chamado SHARE (COMPARTILHAR, em inglês) porque Os rotarianos COMPARTILHAM seus recursos com outros companheiros rotarianos. Os curadores COMPARTILHAM suas decisões com os distritos. Os rotarianos COMPARTILHAM o Rotary com o mundo através de sua Fundação.

- Processo de alocação pelo distrito através do Sistema SHARE
 1. Em janeiro, o presidente da comissão distrital da Fundação Rotária recebe o relatório do SHARE (*SHARE Allocation Report*) e o Formulário de Planejamento.
 2. O distrito consulta os rotarianos para determinar quais são as opções de programas de maior interesse
 - enviando questionários aos clubes
 - convidando-os a emitir opiniões através da carta mensal
 - solicitando sugestões durante a visita oficial
 3. Após receber os comentários dos clubes, a comissão distrital da Fundação Rotária e o governador de distrito decidem de que forma o FDUC será utilizado. Quando os subsídios são autorizados (Subsídios Distritais Simplificados, Subsídios Equivalentes) ou doações são feitas às Bolsas Educacionais e aos Centros Rotary, os valores são deduzidos da conta SHARE do distrito.
 4. Distritos efetuando doações a outros distritos devem enviar suas contribuições à Fundação Rotária até 1º de março, para que os beneficiários tenham a oportunidade de planejar com antecedência (se um distrito doa uma Bolsa Educacional, o distrito receptor precisa de tempo para divulgar o patrocínio e selecionar um candidato).

Perguntas mais frequentes

Quando as contribuições feitas no ano rotário de 2009-10 poderão ser usadas para participação nos programas da Fundação?

Em 2012-13. As doações feitas em determinado ano permanecem aplicadas pelos três anos seguintes. Os rendimentos provenientes desses investimentos ajudam a cobrir despesas administrativas da Fundação, bem como custos operacionais dos programas e das atividades relacionadas à angariação de fundos.

O que acontece com FDUC disponível que não foi utilizado?

Volta ao fundo em nome do distrito para ser alocado no próximo período. Entretanto, os distritos devem ser incentivados a alocar o máximo possível do FDUC para que verbas estejam disponíveis assim que o distrito receba aprovação para participar de um determinado programa.

Um rotariano do distrito fez uma contribuição de US\$10.000 ao Fundo Permanente. Por que essa contribuição não é refletida no saldo do FDUC?

As contribuições ao Fundo Permanente e outras doações vinculadas não são incluídas nos totais do SHARE porque o doador determinou com antecedência como o dinheiro seria utilizado. Metade do rendimento do investimento das doações ao Fundo Permanente pode ser creditada no FDUC do distrito do doador se este assim especificar no ato da doação.

Certo distrito não possui o suficiente em seu FDUC para a bolsa de estudos que deseja patrocinar. O distrito pode emprestar antecipadamente fundos do FDUC do ano seguinte em benefício do patrocínio?

Não. Todas as contribuições devem passar pelo ciclo de três anos de investimento antes de sua utilização.

Em anos anteriores, os distritos faziam alocações para uma quantidade e tipo específicos de bolsas de estudos. Agora que os distritos alocam a quantia geral aos programas educacionais, como a Fundação tomará conhecimento sobre as bolsas de estudos que cada distrito está oferecendo?

Cabe ao distrito monitorar as alocações feitas ao FDUC. A Fundação Rotária somente debitará o valor do FDUC quando aprovar o subsídio.

Finanças da Fundação Rotária

Relatório Financeiro da Fundação Rotária

A Fundação Rotária utiliza o sistema contábil dos Estados Unidos, segundo o qual organizações sem fins lucrativos devem classificar seus ativos, receitas e despesas em três classes de ativos líquidos:

- *Não-vinculados* — São ativos líquidos sem restrições impostas pelo doador. Consistem principalmente em doações ao Fundo Anual para Programas. Além disso, todas as receitas, despesas, ganhos e perdas de todos os fundos de investimentos (Fundo Anual para Programas, Fundo Permanente e Fundo Pólio Plus) são classificados como parte dos ativos líquidos não-vinculados.
- *Temporariamente vinculados* — São ativos líquidos da Fundação com restrições impostas pelos doadores. Tais restrições expiram com a passagem do tempo ou podem ser removidas pelo cumprimento do propósito estipulado para a doação. O Fundo Pólio Plus foi classificado como temporariamente vinculado. Esse fundo recebe contribuições voluntárias e subsídios governamentais para utilização exclusiva em atividades do programa. Atualmente, o rendimento do fundo, o qual é classificado como parte do ativo líquido não-vinculado, foi designado pelos curadores para utilização em projetos Pólio Plus.
- *Permanentemente vinculados* — São ativos líquidos com a restrição de que devem ser investidos para servir como fonte permanente de rendimento (por exemplo, fundo de dotações). Tal restrição não expira com o tempo nem pode ser encerrada após o cumprimento do propósito a que a doação se destina. O Fundo Permanente é classificado como permanentemente vinculado. Apenas os rendimentos das contribuições a esse fundo podem ser utilizados para apoiar os programas da Fundação Rotária. Esses rendimentos são considerados aumento dos ativos líquidos não-vinculados.

Dados financeiros completos podem ser obtidos no Relatório Anual da Fundação Rotária (187-PT).

Plano Visão de Futuro

Em antecipação ao centésimo aniversário da Fundação em 2017, o conselho de curadores definiu a visão da entidade para os próximos 10 anos e desenvolveu um plano estratégico para três anos que a dirigirá a seu segundo século de prestação de serviços. A visão e o plano refletem as opiniões de vários líderes rotários obtidas por meio de questionários, enquetes, grupos de discussão e sessões específicas, e trazem uma abordagem ampla para estipulação de metas e tomada de ações para sua devida execução.

O Plano Visão de Futuro foi elaborado para:

- Simplificar os programas e operações da Fundação de forma consistente com sua missão.
- Concentrar a prestação de serviços nas áreas em que causarão maior impacto enfocando necessidades mundiais prioritárias que sejam pertinentes aos rotarianos.
- Oferecer opções de programas que contribuam ao alcance de metas locais e mundiais.
- Aumentar o senso de propriedade nos clubes e distritos, dando a estes últimos maior autonomia nas tomadas de decisão.
- Divulgar o trabalho da Fundação Rotária e promover a imagem pública do Rotary.

Estrutura de Subsídios

De acordo com a nova estrutura, a Fundação Rotária oferecerá dois tipos de subsídios:

- Os Subsídios Distritais permitem aos clubes e distritos atender a necessidades específicas em suas comunidades e no exterior. Eles são subsídios seccionais, embasados nos Subsídios Distritais Simplificados, que possibilitam aos distritos usar até 50% do FDUC.
- Os Subsídios Globais da Fundação Rotária apoiam projetos de maior vulto, com resultados auto-sustentáveis e de alto impacto em uma das seis áreas de enfoque abordadas na Missão da Fundação Rotária:
 - Paz e prevenção/resolução de conflitos
 - Prevenção e tratamento de doenças

- Recursos hídricos e saneamento
- Saúde materno-infantil
- Educação básica e alfabetização
- Desenvolvimento econômico e comunitário

Clubes e distritos podem criar seus próprios projetos de Subsídios Globais em uma das áreas de enfoque ou participar de projetos executados pela Fundação Rotária em colaboração com parceiros estratégicos.

Os Subsídios Globais oferecem equiparação do Fundo Mundial para projetos de subsídios humanitários e educacionais implementados por clubes e distritos. Por meio de processo competitivo, projetos de subsídios seccionais são financiados através do Fundo Mundial, fundos de reserva da Fundação e contribuições de parceiros estratégicos. Desenvolvidos para atingir a mais alta eficácia do uso de recursos da Fundação no que se refere à obtenção de resultados auto-sustentáveis, os projetos de subsídios seccionais não irão requerer apoio financeiro dos clubes e distritos.

Parcerias estratégicas

A Fundação Rotária formará parcerias com organizações especializadas em uma das áreas de enfoque do plano. Os parceiros estratégicos oferecerão apoio financeiro, assistência técnica e/ou esforços de promoção de atividades e projetos desenvolvidos em conjunção com a Fundação e que incluem a participação de rotarianos. Além de aumentar o impacto dos subsídios outorgados pela Fundação, essas parcerias ajudarão a aumentar o reconhecimento do trabalho realizado pela entidade.

Implementação

O Plano Visão de Futuro será implementação em etapas. Em 2008-09, os curadores selecionaram aproximadamente 100 distritos para a fase experimental que durará de 2010 a 2013. O grupo é representativo do mundo rotário no que se refere a critérios como localização, tamanho e nível de envolvimento com a Fundação Rotária. Os distritos não-participantes continuarão a usar os programas e processos atuais até 2013. O plano adotará o seguinte cronograma:

- 2010-11: Início da outorga de subsídios aos distritos participantes. Cerca de 100 distritos participarão da fase experimental de três anos.
- 2011-12: Continuação da outorga de subsídios aos distritos participantes. Início do cancelamento progressivo de programas atuais.
- 2012-13: Continuação da outorga de subsídios aos distritos participantes. Começo do ajuste do modelo de subsídios com base em comentários oferecidos pelos distritos participantes. Qualificação e treinamento de todos os distritos.
- 2013-14: Início da outorga mundial dos novos subsídios. Eliminação dos programas antigos remanescentes.

Para esclarecimento de dúvidas sobre o Plano Visão de Futuro, envie e-mail a newgrantspilot@rotary.org ou acesse www.rotary.org/pt/aboutus/therotaryfoundation/futurevision



The Rotary Foundation
of Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 EUA
www.rotary.org