



RI 경비가 지급되는 로타리안 배우자 활동 보고서

국제로타리는 로타리 업무로 여행하는 배우자의 여행 경비만 지불합니다. 로타리 업무 이외의 이유로 여행한 경비 중 RI가 지불한 부분에 대해 소득세가 부과될 수 있습니다. 로타리 업무에 대한 의무는 배우자가 본회의와 배우자 회합에 전부 또는 일부 참석함으로써 충족시킬 수 있습니다. 본 양식을 이용하여 국제협의회를 제외한 귀 배우자의 RI 행사 참가 활동을 모두 기록하여 주십시오.

본 양식은 배우자 관련 경비가 포함된 경비 지출 보고서에 반드시 첨부되어야 합니다. 배우자 항공료를 포함하여 RI가 경비를 지불하는 여행에 대한 경비 지출 보고서를 제출하지 않는 경우에도 본 양식은 여행 후 60일 이내에 RI 직원에게 제출하여야 합니다.

배우자 성명: _____

로타리안 성명: _____

행사명: _____

장소: _____ 공식 RI 행사 날짜: _____

해당되는 배우자 활동에 표시하고, 자세한 정보를 기입하여 주십시오.

<input type="checkbox"/> 본 회의 참석 _____ 회 중 _____ 번 참석 _____ 총 소요시간 (분)	모든 본회의에 참석하지 않은 경우, 그 이유를 설명하여 주십시오. _____ _____ _____
---	---

<input type="checkbox"/> 배우자 회합 참석 _____ 회 중 _____ 번 참석 _____ 총 소요시간 (분)	모든 배우자 회합에 참석하지 않은 경우, 그 이유를 설명하여 주십시오. _____ _____ _____
---	--

<input type="checkbox"/> 로타리안 및 그 배우자들과의 면담	자세히 설명하여 주십시오. _____ _____ _____
--	---

<input type="checkbox"/> 로타리 프로그램에 관한 정보 제공	자세히 설명하여 주십시오. _____ _____ _____
--	---

<input type="checkbox"/> 프레젠테이션 실시 _____ 총 소요시간 (분)	자세히 설명하여 주십시오. _____ _____ _____
---	---

기타 회합 참석

참석한 회합과 총 소요 시간을 기입하여 주십시오:

로타리클럽 또는 봉사 프로젝트 방문

자세히 설명하여 주십시오:

모금 활동 참여

각 활동을 설명하고 총 소요 시간을 기입하여 주십시오:

미디어와의 만남

자세히 설명하여 주십시오:

정부 관리/고위 인사 방문

성명과 직책을 기입하십시오:

기타 로타리 활동 참여

어떤 활동인지 설명하여 주십시오:

배우자 서명: _____

날짜: _____

로타리안 서명: _____

날짜: _____

직원 검토/승인: _____

날짜: _____