



RI 회장대리 보고서

대회 개최 지구 _____ 지구대회 개최일 _____

지구대회 개최장소 _____

RI 회장대리 성명 _____ 소속 지구 _____

지구총재 성명 _____

주지 사항:

대외비 사항은 본 보고서 section 2 에 적어 주십시오. 타이핑 혹은 정자로 작성하여, 해당 지구대회 폐회 후 늦어도 30 일 이내에 반송해 주십시오. 아울러 지구대회 프로그램 1 부를 첨부해 주시면 감사하겠습니다.

반송처:

**The Office of the President
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698, USA**

귀하께서 공식적으로 참가하신 행사와 시간을 기입하십시오.

| 공식 행사 | 소요 시간(분) | |
|---|----------|------------|
| 로타리에 관한 보고 | | |
| 기조 연설 | | |
| 최종 연설(총평) | | |
| 기타 | | |
| 아래 질문에 대하여 “예” “아니오”로 대답해 주십시오: | 예 | 아니오 |
| 대회 프로그램이 종합적으로 균형있게 잘 구성되어 있었습니까? | | |
| 로타리 주제 발표 내용들이 참신하고 고무적인 것이었습니까? | | |
| 로타리 회원 증강 및 유지, 그리고 신생클럽 창립과 관련된 사항들이 강조되었습니까? | | |
| 로타리 청소년 프로그램 참가자들이나 로타랙터들을 활용했습니까? | | |
| 다음 사람들에 대한 표창 수여가 있었습니까? | | |
| 신입 회원? | | |
| 클럽 회장? | | |
| 차기 클럽 회장? | | |
| 전직 임원? | | |
| 차기 지구대회에 관한 적극적인 홍보가 있었습니까? | | |
| 로타리 차기 국제대회에 관한 홍보가 있었습니까? | | |
| 잘 계획된 홍보 활동의 효과가 증명되었습니까? | | |
| 비로타리안 단체의 참여가 있었습니까? | | |
| 대회 주최측에서 회장대리 자격으로 참석한 귀하를 적절하게 잘 활용했다고 생각하십니까? | | |

로타리 봉사, 친목, 회원증강, 교육 그리고 동기부여 등을 효율적으로 고무하는 데 있어서 이번 지구대회의 전반적인 성과를 평가해 주십시오: (a) 우수 (b) 양호 (c) 보통 (d) 불량

기타 소감(필요 시, 별지를 사용하시기 바랍니다):



RI 회장대리 보고서

대회 개최 지구 _____ 존 _____ 지구대회 개최일 _____

지구대회 개최 장소 _____

RI 회장대리 성명 _____ 소속 지구 _____

지구총재 성명 _____

1. 과거 지구대회에 참가한 귀하의 경험에 비춰볼 때, 본 지구 대회를 어떻게 평가하십니까?
(1 개에 동그라미): (a) 우수 (b) 양호 (c) 보통 (d) 불량

2. 다음의 기술 분야에서 보여진 지구총재의 능력을 평가해 주십시오:
(a) 우수 (b) 양호 (c) 보통 (d) 불량

| | |
|-----------------|-------|
| 대중 연설 | _____ |
| 지도력 | _____ |
| 인품 | _____ |
| 체력과 스테미너 | _____ |
| 대회 주최자로서의 역할 | _____ |
| 지구 차원 이상의 봉사 능력 | _____ |

3. 지구대회에 관계한 전직 RI 임원 중, 장차 RI 에서 봉사할 인물로 생각되는 사람들의 명단을 적어주십시오.

| 성명 | 지구총재 재임 연도 |
|----|------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

4. 기타 소감

회장대리 (서명)

일자

