

지구대회에 참석하는 RI 회장대리를 위한 지구총재 가이드라인

1. 귀 지구대회에 참석하시게 될 RI 회장대리는 제가 직접 임명한 분입니다. RI 회장대리와 그의 배우자는 귀 지구대회에 참석하기 위해 도착하는 순간부터, 전체 지구대회 기간 모든 본회의 그리고 지구대회가 끝나고 떠나는 순간까지 국제로타리 회장을 대신합니다. **그러므로, 귀하께서 제게 베풀어 주실 정중함, 존경 그리고 환대를, 저를 대신하여 참석하는 RI 회장대리에게도 똑같이 베풀어 주실 것으로 믿습니다.**
2. RI 회장대리와 **가능하면 빨리 연락을 취하십시오.** 그리고 그가 귀 지구를 잘 알 수 있는 데 **필요한 모든 정보를 동봉한 양식에 기입하신 후 우송해 주십시오.** 귀하의 총재월신이나 귀 지역에 관한 안내자료, 지구 로타리 활동 등이면 충분합니다.
3. 저는 RI 회장대리에게 귀 지구대회에서 다음과 같은 3 차례의 연설을 하도록 당부했습니다. RI 회장대리가 이와 같은 연설을 할 수 있도록 대회 프로그램을 작성해 주십시오.
(가) 회원들이 가장 많이 참석하였을 때, 금년도 RI 표어에 대해 아주 감동적인 연설(20-25 분)
(나) 로타리 현황 보고 (다) 짙막한 대회 총평
4. 회장대리와 배우자의 여행 경비는 RI 가 부담합니다. 그러나, 지구대회 기간 동안의 호텔 숙박비와 의례적인 환영행사에 소요되는 경비는 지구가 부담하게 되어 있습니다: 즉, 지구대회 개막식 하루 전날 호텔 숙박에서부터 폐막식 날 밤 숙박까지가 포함됩니다. 지구대회 위원장과 재무에게 이러한 사실을 통보해 주시면 고맙겠습니다.
5. RI 방침에 따라, 경험많은 로타리안과 그의 배우자를 회장대리와 부처의 보좌관으로 지명해 주셔야 합니다. 회장대리 보좌관은 RI 회장 대리와 그 배우자를 공항에서 영접하며, 대회 기간 중 대회장과 호텔 교통편을 제공하면서 회장 대리 부처를 보좌해야 하며, 언제든지 도와줄 준비를 하고 있어야 합니다. **외국어를 사용하는 회장 부처의 경우, 반드시 통역을 대동하십시오.**
6. RI 회장대리는 로타리 프로그램 및 활동에 많은 경험을 가진 원로 로타리안입니다. 그분과 연락을 해보시면, 지구대회에 많은 도움을 받을 수 있을 것입니다. RI 회장대리의 배우자 역시 도움이 되어 주실 것입니다.
7. 귀 지구대회 프로그램 책자에 발간할 수 있는 저의 환영사를 보내드립니다.
8. 국제로타리는 RI 임원들의 사진을 보관하고 있지 않습니다. 그러므로 RI 회장대리에게 그의 사진과 약력서를 귀하에게 우송해 줄 것을 부탁한 바 있습니다.
9. 지구대회에 관한 기본 자료는 아래에서 다운로드 받으십시오:
<http://www.rotary.org/languages/korean/newsroom/downloadcenter/index.html>
10. 그리고 지구대회가 끝난 직후, 다음 사항을 준수해 주십시오.
(가) 지구대회 보고서와 함께 제출해야 할 자료들을 한국지국으로 우송.
(나) 대외비 서류인 지구총재 보고서는 에반스톤 세계본부 회장실로 우송.