

# 클럽 로타리재단 위원회 매뉴얼

클럽 임원 자료집의 일부

미래 비전 파일럿 지구 클럽들은 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서  
검색할 수 있는 미래 비전 계획 클럽 로타리재단  
위원회 매뉴얼을 참조하도록 한다.

ROTARY INTERNATIONAL®



클럽 로타리재단 위원회 매뉴얼 2009년도 개정판은 2010-11, 2011-12, 2012-13 로타리연도 클럽 위원회들을 위해 제작된 것이다. 본 출판물에 수록된 정보는 표준 로타리클럽 정관 및 세칙, 국제로타리 정관 및 세칙, 로타리 정책 규약, 그리고 로타리재단 정책 규약에 기초한 것이므로, 더 상세한 내용은 관련 문서를 참조하면 된다. 그리고 규정심의회나 RI 이사회, 그리고 로타리재단 관리위원회에서 새로운 정책이 채택될 경우 본 출판물의 내용이 더 이상 적용되지 않을 수도 있다.

# 목차

---

서론	1
<hr/>	
1 위원회 역할 및 책임	3
회원 교육	4
로타리재단 프로그램	5
미래 비전 계획	8
로타리재단 기부	9
<hr/>	
2 클럽 로타리재단 위원회 위원장	13
위원회	14
소위원회	15
목표 설정	15
예산	17
커뮤니케이션	17
<hr/>	
3 자원	19
부록	
“효율적인 로타리클럽을 위한 계획서”의 로타리재단 섹션	23
지구협의회 토의를 위한 질문	25
작업표	
요약	26
목표 설정	27
실천안	28
클럽 로타리재단 위원회 사례 연구	29



# 서론



## 로타리 주지 사항

미래 비전 파일럿 지구 클럽들은 본 매뉴얼 대신 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서 검색할 수 있는 2010-11 클럽 로타리재단 매뉴얼 별책을 사용해야 한다.



## 로타리 주지 사항

위원회 위원장은 제1장의 복사본을 위원회 위원들에게 배포하여 위원회의 책임 사항들을 완전히 이해시켜야 한다.

클럽 로타리재단 위원회 매뉴얼은 클럽 로타리재단 위원회의 목표 설정을 지원하고 클럽의 효율성을 증진시키는 데 따른 책임 사항들을 이해시키기 위해 개발되었다. 클럽 위원회의 책임 사항은 각 국가의 법률과 관습 그리고 클럽이 정한 절차 등에 따라 다르므로 본 책자의 내용은 귀 클럽의 필요에 따라 수정되어야 한다. 따라서 문화적으로 특별히 고려되어야 할 내용들은 ‘전세계 로타리 상황’이라는 네모 안에, 그리고 일반적인 주의 사항들은 ‘로타리 주지 사항’이라는 네모 안에 설명하였다.

본 매뉴얼은 세 부분으로 구성되어 있으며, 제1장은 위원회의 주요 역할과 책임에 대해, 제2장은 위원회 위원장의 구체적인 책임 사항에 대해, 그리고 마지막 제3장은 위원회 위원 및 위원장을 위한 자원들에 대해 기술되어 있다. 부록에는 효율적인 로타리클럽을 위한 계획서의 로타리재단 섹션과 지구협의회에서 사용하는 작업표를 비롯해 지구협의회 토의를 위한 질문들이 수록되어 있다.

따라서, 클럽 로타리재단 위원회 위원장 임기 준비를 위해 지구협의회에 참석 전까지 본 책자를 숙독하여 클럽 운영과 관련된 귀하의 임무를 완전히 이해해야 한다. 특히, 지구협의회 기간 중 동료 로타리재단 위원회 위원들과의 분과토의에서 다룰 주제들에 대한 질문들이 부록 2에 수록되어 있으므로, 지구협의회에서의 토의에 적극 참여할 수 있도록 질문에 대한 답변을 미리 고려해 두어야 한다. 취임을 위한 연수와 준비를 마친 후에도 본 매뉴얼은 귀하의 업무 수행을 위한 귀중한 길잡이 역할을 해줄 것이다.

- 클럽 관리 위원회
- 회원 위원회
- 홍보 위원회
- 봉사 프로젝트 위원회
- 로타리재단 위원회

위원회 매뉴얼마다 각 위원회의 임무와 전반적인 책임 사항들이 설명되어 있으며, 또한 참고해야 하는 관련 자료와 자원들이 포함되어 있다. 본 위원회 매뉴얼은 RI 웹사이트, [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서 무료로 다운로드 받을 수 있으므로 클럽 로타리재단 위원회 위원들 모두에게 배포되어야 한다. 본 위원회 매뉴얼을 포함한 클럽 임원 자료집(225)은 RI 카탈로그를 통해 주문할 수 있다.

클럽 임원들은 소속 클럽이 RI의 회원 클럽으로서, RI를 통해 전세계 3만 3,000개 클럽과 연결되고 있다는 점을 기억해야 한다. RI가 제공하는 각종 서비스는 물론, 9개국 언어로 출판되고 있는 RI의 각종 출판물과 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에 수록되어 있는 정보, 로타리재단 보조금 등을 활용할 수 있으며, 세계본부 및 한국 지국 직원들로부터 직접 지원을 받을 수 있다.

### 추가 제언?

본 매뉴얼이나 RI 연수 자료에 대한 의견이나 질문이 있을 경우 RI 리더십 교육 및 연수 디비전으로 연락하면 된다:

Leadership Education and Training Division  
Rotary International  
One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698 USA  
E-메일: [leadership.training@rotary.org](mailto:leadership.training@rotary.org)  
전화: 847-866-3000  
팩스: 847-866-9446

# 위원회 역할 및 책임



## 로타리 주지 사항

클럽 로타리재단 위원회의 활동은 사회봉사와 국제봉사 부문에 해당된다.

로타리재단은 로타리 자선 활동을 위한 재단으로서 전세계 로타리안과 재단 후원자의 자발적인 기부금만으로 운영된다. 로타리안들은 재단 보조금을 이용한 보건 증진, 교육 지원, 기아 경감 프로젝트를 통해 세계 이해와 평화, 친선을 증진시키고 있다.

클럽 로타리재단 위원회는 사회봉사 및 국제봉사를 위한 프로그램 참여와 재정적인 기부를 통해 재단을 지원할 수 있는 계획을 개발하여 실시한다.

다음은 클럽 로타리재단 위원회의 책임 사항들이다:

- 클럽 연차 목표를 달성하기 위한 클럽 로타리재단 위원회 목표를 설정한다.
- 재단에 대해 클럽 회원들을 교육시키고 연수시킨다.
- 재단 프로그램을 장려하고 지원한다.
- 클럽 및 회원들이 재단에 기부하도록 한다.

각 부문별 책임 사항들을 비롯해 위원회 목표와 실천 계획, 그리고 이를 위한 자원들이 다음에 설명되어 있다.



## 로타리 주지 사항

위원회의 다양한 활동을 위해, 특히 대형 클럽일 경우, 소위원회를 구성할 수 있다.

## 회원 교육

클럽 로타리재단 위원회의 가장 중요한 책임 가운데 하나는 로타리재단에 관해 클럽 회원들을 교육시키는 것이다. 로타리재단이 불우한 주민들의 삶을 바꾸어 놓을 수 있다고 확신할 때에 로타리안들은 재단 프로그램에 열정적으로 참여하며 재정적인 기부를 증대시킨다. 로타리재단 프로그램과 재정적인 지원의 필요성에 대해 클럽 회원들을 교육시키는 것은 재단 위원회의 목표 달성에도 도움이 된다. 다음과 같은 방법으로 재단에 대한 교육을 실시할 수 있다.

**클럽 프로그램.** 분기마다 최소한 1회씩 로타리재단 프로그램을 주제로 한 주회를 개최할 수 있도록 클럽회장과 클럽 관리 위원회에게 협조를 구하도록 한다. 재단 프로그램으로 인해 삶이 바뀌고, 생명을 구한 사람들의 모습을 통해 로타리재단의 활동을 이해할 수 있도록 한다. 다음과 같은 재단 프로그램에 참여했던 동창들을 초청하여 그들의 생생한 경험을 들음으로써 프로그램의 성과를 피부로 느끼게 할 수도 있다:

- 연구단교환
- 친선사절 장학금
- 평화와 분쟁 해결을 위한 로타리 국제연구 센터

다음과 같은 재단 프로그램에 참여했던 로타리안들에게 재단 참여를 통한 경험을 동료 회원들에게 전달해 주도록 요청한다:

- 상용보조금
- 보건, 기아추방 및 인간존중 (3-H) 보조금
- 폴리오플러스 전국 면역의 날 행사

재단 프로그램 참여가 지역사회와 로타리클럽, 클럽 회원, 동창 등에게 어떤 혜택들을 가져다 주는지를 강조해 줄 것을 재단 프로그램을 프레젠테이션하는 로타리안이나 동창들에게 요청하도록 한다. RI 카탈로그를 통해 입수할 수 있는 로타리재단 비디오와 팜플렛은 재단 프레젠테이션에 큰 도움을 준다.

**프로그램 참여.** 클럽 회원들에게 프로젝트를 위한 자원봉사나 계획 단계에 관여하도록 권장함으로써 재단 프로그램 참여를 장려한다. 로타리재단의 힘을 경험한 회원들에게 자신의 경험을 다른 회원들과 공유하여 재단 참여를 유도해 줄 것을 요청한다. 재단의 인도주의 및 교육 프로그램에 참여하는 것은 신입회원 영입에도 도움이 된다.

**재단 주회 프로그램.** 주회를 시작할 때마다 재단 프로그램의 성공 사례 하나씩을 소개하도록 한다. 재단 주회 프로그램이 지향하는 목표를 이해시키기 위해, 매주 회원들이 돌아가며 로타리재단 프로그램이 어떻게 인류의 생명을 구하고 삶을 바꾸고 있는지에 대해 언급하도록 한다.

재단 주회 프로그램을 통해 소개할 내용은 프로그램에 참여했던 개인들로부터 또는 *The Rotarian* 이나 로타리코리아 그리고 RI 웹 사이트에서 입수하면 된다.

**로타리재단 세미나.** 로타리재단에 대해 이해하고 참여 방법을 알기 위해 지구 로타리재단 세미나에 참석할 것을 클럽 회원들에게 권장한다. 클럽 로타리재단 위원회도 클럽 회원들의 관심과 필요에 따라 클럽 재단 세미나를 개최할 수 있다. 클럽 재단 세미나에는 다음과 같은 일정들을 포함시킬 수 있다:

- 로타리재단에 대한 개요
- 클럽/지구 로타리재단 위원회의 역할
- 인도주의 보조금 프로그램
- 교육 프로그램
- 폴리오플러스
- 로타리재단을 위한 모금
- 클럽 재단 이니셔티브에 대한 지구 로타리재단 위원회의 지원
- 기부자 표창 및 클럽 재단 보고서 이해
- 미래 비전 계획

지구 로타리재단 위원회 위원들과 로타리재단 지역 코디네이터(RRFC)가 클럽 로타리재단 세미나를 지원해 줄 수 있다.

**스튜어드십 연수.** 클럽 관리 위원회와 협력하여 스튜어드십 연수 프로그램을 실시한다. 클럽 회원들은 자신들의 기부금이 어떻게 사용되고 있으며, 어떻게 해야 클럽이 재단 보조금을 지급받을 수 있는지에 대해 알고 있어야 한다. 더 상세한 내용은 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서 스튜어드십 섹션을 검색해 보도록 한다.

## 로타리재단 프로그램

---

로타리안들과 로타리클럽은 재단 프로그램 참여와 재정적인 기부를 통해 로타리재단을 지원할 수 있다.

로타리안들을 비롯한 재단 기부자들은 재단 보조금과 프로그램을 통해 세상을 변화시킨다. 깨끗한 식수가 부족한 마을에 우물을 설치하고 생활 환경을 개선시키기 위한 재원을 그리고 차세대 지도자들의 교육을 위한 장학금을 지원한다. 로타리안들이 활용할 수 있는 재단 보조금과 프로그램은 소아마비 박멸을 비롯한 로타리의 인도주의 사명을 실현시키는 수단이기도 하다. 로타리재단의 주요 3대 프로그램은 다음과 같다:

- 교육 프로그램
- 인도주의 보조금 프로그램
- 폴리오플러스

**교육 프로그램.** 로타리재단은 교육 프로그램을 통해 학생, 교수, 사업가 또는 전문 직업인들에게 해외 문화를 경험하고 다른 나라 사람들과 지속적으로 우정을 쌓을 수 있는 기회를 제공함으로써 세계 이해 증진에 기여한다. 교육 프로그램 참가자들은 국내외 지역사회가 필요로 하는 것을 잘 이해하게 되어 로타리가 그러한 문제를 해결할 수 있는 기회를 클럽에 제공하기도 한다.

로타리재단의 교육 프로그램들은 다음과 같다:

- 친선사절 장학금
- 연구단교환
- 평화와 분쟁해결을 위한 로타리 국제연구 센터

로타리안들은 교육 프로그램 참가자 선정, 참가자 오리엔테이션, 이들에 대한 호스트 등에 참여함으로써 교육 프로그램 전반에 관여한다. 로타리클럽은 다음을 포함하는 다양한 방법으로 교육 프로그램에 참여할 수 있다:

- 친선사절 장학생, 로타리 세계평화 헬로우, GSE 팀 멤버들을 클럽 주회에 초청하여 그들의 경험을 공유한다.
- 친선사절 장학생, 로타리 세계평화 헬로우, GSE 팀 멤버 후보자를 선발한다.
- 교류의 기회를 홍보한다.
- 프로그램 참가자들에 대한 호스트나 카운슬러가 된다.

**인도주의 보조금.** 로타리재단은 인도주의 프로젝트가 시행될 수 있도록 인도주의 보조금 프로그램을 통해 로타리클럽과 지구에게 보조금을 지급한다. 로타리재단의 인도주의 보조금 프로그램의 종류는 다음과 같다:

- 상응보조금
- 지구보조금
- 보건, 기아추방 및 인간 존중 (3-H) 보조금

로타리재단 관리위원회는 인도주의 보조금 프로그램을 위해 다음과 같은 기준을 확립하였다:

- 보조금은 수혜 지역사회가 자조적으로 진행시킬 수 있는 프로젝트를 위해 인도주의적인 필요를 충족시키는 데 사용되어야 한다.
- 모든 로타리재단 보조금은 로타리안들의 적극적인 참여를 요구한다.
- 로타리재단 보조금은 강력한 로타리 네트워크 구축을 지원할 수 있어야 한다.

모든 로타리재단 보조금 프로젝트들은 '4 가지 표준'에 의거한 책임있는 재정 활동을 반영하는 스튜어드십에 대한 의지를 보여주어야 한다. 스튜어드십에는 다음과 같은 내용과 활동이 포함된다:

- 프로젝트에 대한 구체적인 계획
- 완전히 기재된 신청서 및 자료 제출
- 프로젝트 시행에 있어서 로타리안들의 직접적인 참여
- 모든 재정 활동의 투명성
- 효율적이며 효용성인 있는 보고서 제출

인도주의 보조금 프로그램에 대한 상세한 내용은 RI 웹 사이트, [www.rotary.org](http://www.rotary.org)를 참조한다.



**폴리오플러스.** 폴리오플러스는 소아마비 박멸을 목표로 하는 국제로타리의 총체적인 프로그램으로서 로타리 프로그램 가운데 가장 인정받는 프로그램이다. 지금까지 100만 명 이상의 로타리안들이 8억 달러를 폴리오플러스에 기부하였으며, 전세계 로타리 회원들은 현지에서 보건소 지원, 사회 동원 등과 같은 소아마비 박멸 운동에 참여함으로써 강력한 자원봉사자 네트워크를 구축하였다.

로타리는 소아마비 박멸을 위해 빌 & 델린다 게이츠 재단으로부터 2차례에 걸쳐 총 미화 3억 5,500만 달러를 기부받았으며, 이에 상응하기 위해 미화 2억 달러를 모금하기 위한 챌린지 캠페인을 전개하기로 결정하였다. 소아마비 바이러스는 4개국을 제외한 모든 국가에서 박멸되었기 때문에 로타리클럽들의 폴리오플러스 활동은 로타리 2억 달러 챌린지를 지원하게 된다.

로타리클럽은 다음과 같은 활동을 실행에 옮김으로써 소아마비 박멸이라는 목표 달성에 동참할 수 있다:

- 일반 대중들을 대상으로 소아마비 박멸을 위한 로타리의 노력을 홍보하고 로타리 2억 달러 챌린지를 위한 모금 활동을 실시한다.
- 소아마비 발병국가의 소아마비 박멸 활동을 지원하기 위해 로타리 2억 달러 챌린지에 기부한다.
- 소아마비 박멸을 토픽으로 한 주회 프로그램을 개발한다.
- 소아마비 박멸이 공인될 때까지 클럽 회원들에게 관련 정보들을 제공하여 지속적으로 소아마비 박멸 캠페인에 참여할 수 있도록 한다.

소아마비 박멸 국가의 로타리클럽들은 다음과 같은 방법으로 폴리오플러스를 지원할 수 있다:

- 전국 폴리오플러스 위원장에게 연락하여 소아마비 군 감시 활동을 위해 클럽이 할 수 있는 일이 없는지 문의한다.
- 현지 보건 관계자들의 협조를 얻어 소아마비 또는 다른 질병에 대한 지역 주민들의 예방 접종율을 높인다.

**재단 동창과의 협력.** 1947년 이래 재단으로부터 보조금이나 장학금을 지급받아 재단 프로그램에 참여한 사람들은 전세계적으로 11만 명이나 된다. 재단 프로그램의 옹호자이며 예상 기부자들인 재단 프로그램 참여자(즉, 재단 동창)들과 연락 관계를 유지하는 것은 매우 중요하다. 동창들은 다음과 같이 클럽들을 도울 수 있다:

- 방문했던 국가의 로타리클럽과 스폰서 클럽을 연결시켜 봉사 프로젝트를 함께 수행하게 하거나 친목을 도모하게 한다.
- 로타리 프로그램에 참여함으로써 그들의 삶이 어떻게 변화되었는지에 대한 경험을 클럽 회원들과 미디어에 전한다.
- 주변 사람들에게 로타리재단 프로그램을 홍보해 준다.
- 후보자 선발, 오리엔테이션 개최 그리고 호스트 프로그램에 대해 조언해준다.
- 스폰서 클럽에 입회한다.

지역에 거주하는 재단 동창들을 클럽 활동에 참여시킬 수 있는 방법에 대해서는 로타리재단 동창 코디네이터(RFAC)에게 문의하도록 한다.

## 미래 비전 계획

로타리재단 관리위원회는 시대에 부응하는 재단으로 계속 변모, 발전하기 위해 진취적이고 전략적인 미래 비전 계획을 수립하였다. 로타리재단 관리위원회는 그 동안 다양한 로타리안들을 대상으로 수집한 의견을 토대로 다음과 같은 의도 하에 미래 비전 계획을 결정하였다:

- 재단 프로그램과 절차를 로타리재단 사명에 부합되도록 간소화한다.
- 로타리안들에게 적절하면서 대처가 시급한 국제적 사안에 봉사 노력을 집중함으로써, 그 효과와 영향력을 최대한 미칠 수 있게 한다.
- 국제적 목표와 지역적 목표 모두를 달성하는 데 도움이 되는 프로그램을 선택할 수 있게 한다.
- 지구에 더 많은 재량권을 부여하여 클럽과 지구의 주인의식을 강화한다.

**보조금 구조.** 새로운 보조금 모델에 따라 로타리재단은 2가지 보조금만을 지급한다:

- **로타리재단 지구 보조금(District Grant)** — 국내외 지역사회의 즉각적인 필요에 대처할 수 있는 봉사 프로젝트를 추진하도록 지구에 지원되는 블록 보조금으로, 해당 로타리 연도의 지구지정기금(DDF) 50퍼센트까지를 재단의 관여 없이 사용할 수 있게 한다.
- **글로벌 보조금(Global Grants)** — 장기적으로 유지 가능한 프로젝트에 참여할 수 있는 기회를 제공하기 위한 보조금으로 로타리재단 사명에 부합되는 다음 6대 초점 분야의 대규모 프로젝트를 지원하는 데 사용된다:
  - 평화 및 분쟁 예방/해결
  - 질병 예방 및 치료
  - 수자원 및 위생
  - 모자 보건
  - 기본 교육과 식자력
  - 경제 및 지역사회 개발

클럽과 지구는 6대 초점 분야에서 자체적으로 글로벌 보조금 프로젝트를 추진하거나, 로타리재단과 전략적 제휴 기관이 공동 개발한 패키지 글로벌 보조금 프로젝트를 스폰서 할 수 있다.

로타리재단은 클럽/지구가 개발한 교육 및 인도주의 분야의 글로벌 프로젝트에 대해 세계기금에서 상응 지원해 준다. 패키지 글로벌 보조금 프로젝트는 로타리재단과 전략적 파트너들에 의해 개발된다. 패키지 글로벌 프로젝트는 로타리재단과 전략 파트너들의 기부금으로 100% 충당되며, 로타리안들이 프로젝트에 참여하게 된다.

**프로그램 일정 및 실시.** 미래 비전 계획은 2013-14년부터 전면적으로 시행되지만, 2010-13년도 동안 파일럿 지구에 의해 시험 기간을 갖게 된다. 미래 비전 계획 파일럿 지구들은 다음과 같은 일정에 따라 재단 활동에 참여하게 된다:

- **2010-11:** 파일럿 지구에 미래 비전 계획에 따른 보조금 지급 시작. 파일럿 지구로 선정된 약 100개 지구는 3년 동안 파일럿 프로젝트에 참여해야 한다.



### 로타리 주지 사항

미래 비전 계획 파일럿 지구 클럽들은 별도로 제작된 클럽 재단 위원회 매뉴얼을 사용해야 한다. 미래 비전 계획에 대한 문의를, e-메일, [futurevision@rotary.org](mailto:futurevision@rotary.org)로 연락하거나 [www.rotary.org/futurevision](http://www.rotary.org/futurevision)를 검색하도록 한다.



### 전세계 로타리 상황

로타리재단 기부 양식(123)과 복수 기부자 양식(094)은 지역 사정에 맞게 현지에서 제작되는 경우도 있으므로 전임 클럽 재무에게 이를 확인할 것이 권장된다.

- **2011-12:** 파일럿 지구에 미래 비전 계획에 따른 보조금을 계속 지급하고 기존 재단 프로그램은 점차적으로 시행을 중단한다.
- **2012-13:** 파일럿 지구에 미래 비전 계획에 따른 보조금을 계속 지급하고, 파일럿 지구로부터의 피드백에 따라 보조금 모델을 수정하는 한편, 전세계 로타리 지구들을 대상으로 미래 비전 계획 교육을 실시한다.
- **2013-14:** 전세계 모든 지구들에게 미래 비전 계획에 따른 보조금을 지급하고, 기존 재단 프로그램을 전면 퇴출시킨다.

## 로타리재단 기부

재단 프로그램은 전세계 로타리안들의 자발적인 기부금만으로 운영되고 있다. 로타리안들이 교육 및 문화 교류 프로그램과 인도주의 보조금 프로그램 등의 탁월한 성과를 목격하게 될 때, 더 나은 세상을 만들기 위한 재단 지원의 중요함을 새삼 이해하게 된다. 로타리안들의 재단 기부금은 연차 프로그램 기금, 영구기금, 그리고 폴리오플러스 기금으로 분류된다.

재단 기부금은 ‘로타리재단 기부 양식’ 또는 ‘복수 기부자 양식’ 과 함께 제출되어야 한다.



**폴리오플러스 그리고 로타리 2억 달러 챌린지.** 로타리안들은 소아마비 박멸을 위한 로타리 2억 달러 챌린지를 위해 폴리오플러스에 기부해 줄 것이 권장된다. 또한 로타리클럽들은 폴리오플러스를 지원하기 위한 모금 활동을 일반인들을 대상으로 전개할 것도 권장된다. 폴리오플러스 기금에서 지급되는 보조금은 전국 면역의 날 행사나 소아마비 쿤 감시 활동에 사용된다. 지구도 로타리 2억 달러 챌린지에 지구지정기금을 기부할 수 있다.



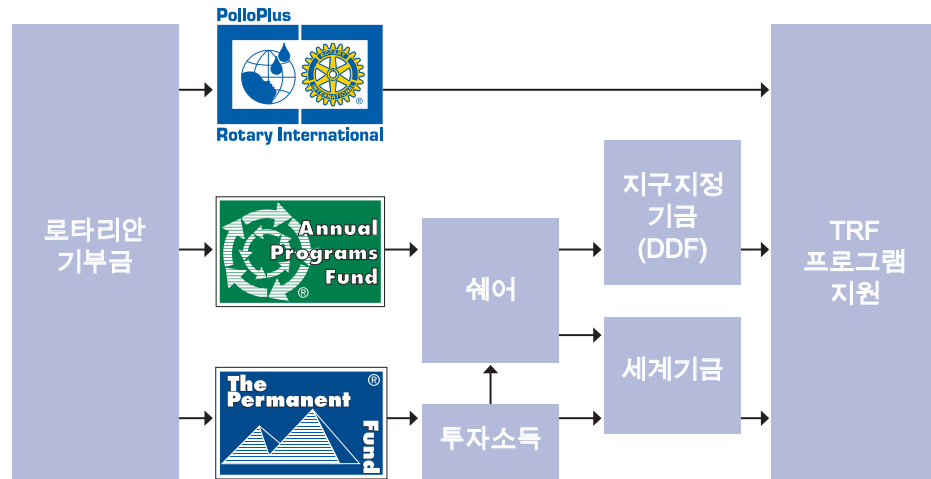
**연차 프로그램 기금.** 연차 프로그램 기금은 로타리재단 프로그램을 지원하는 일차적인 재원이며, 연구단교환, 친선사절 장학금, 지구보조금, 상용보조금 등과 같은 프로그램을 위해 매년 지출되는 기금이다. 로타리안들은 ‘로타리안 누구나 매년 빠짐없이’ 이니셔티브를 지원하기 위해 매년 기부할 것이 장려된다. 로타리안 매년 빠짐없이 이니셔티브를 지원하기 위해 클럽 로타리재단 위원회가 할 수 있는 일은 다음과 같다:

- 로타리 연도 초에 재단에 기부함으로써 타인에게 모범을 보인다.
- 모든 클럽 회원들에게 매년 기부하도록 권장(요청)한다.
- 연차 프로그램 기금 기부가 세상에 선을 이룩하는 로타리재단 프로그램을 어떻게 지원하는 지 회원들에게 설명한다.
- 로타리재단에 기부하는 로타리안을 표창한다.



**영구기금.** 영구기금은 로타리의 기증기금이다. 영구기금의 원금은 사용되지 않으며 그 투자 수익만 매년 재단 프로그램에 투입된다. 영구기금 기부는 대개 현금이나 유가 증권 등을 유증 또는 종신 수익 동의와 같은 기증 기부 형식으로 이루어진다. 많은 로타리안들이 재단의 미래를 위해 영구기금에 기부하지만, 영구기금 기부를 통해 로타리 센터를 지원하고자 하는 로타리안들도 있다. 만일 주변에 로타리재단에 교액을 기부할 수 있는 능력을 가진 회원이 있을 경우, 로타리재단 지역 코디네이터(RRFC)나 어시스턴트 RRFRC에게 연락하여 지원을 받도록 한다.

## 로타리재단 기금



**쉐어 및 지구지정기금.** 로타리재단 기부금은 쉐어를 통해 친선사절 장학금, 상응보조금, 연구단교환 등과 같은 재단 프로그램에 투입된다. 또한 로타리재단 관리 위원회는 쉐어를 통해 재단 기금을 어떻게 사용할 지를 전세계 로타리안들과 함께 결정한다. 로타리재단만이 기부자에게 기부금에 대한 사용 결정권을 부여하는 자선 단체이다.

매 로타리 연도 말, 로타리클럽들의 연차 프로그램 기금 기부는 다음 2개의 기금으로 전환된다:

- 세계기금 50%
- 지구지정기금(DDF: District Designated Fund) 50%

세계기금은 연구단교환이나 상응보조금 과 같이 모든 로타리 지구가 참여할 수 있는 로타리의 범세계적인 프로그램을 위해 사용되는 기금이며, DDF는 지구 각자가 원하는 프로그램에 사용할 수 있는 기금이다.

로타리재단은 기부금이 접수되면 3년 후에 프로그램을 위해 사용하는 독특한 ‘기금 운용 주기’를 채택하고 있다. 이 ‘3년 주기’는 지구에게 참여할 프로그램에 대한 계획 수립과 참가자를 선발할 수 있는 시간을 주며, 재단에게는 투자할 수 있는 시간을 준다. 투자 수익은 일반 관리비와 기금 개발비로 사용된다.

당해 연도의 지구지정기금을 어떻게 사용할 것인지는 지구 클럽들의 자문을 얻어 지구 로타리재단 위원회가 결정한다. 지구 로타리재단 위원회 위원장에게 연락하여 지구지정기금이 어떻게 사용될 것인지 문의하도록 한다.

**지역사회 기부금.** 로타리재단 기금은 대부분 로타리안들의 기부금으로 조성되지만 지역사회에서의 모금 활동을 통해 기부되는 경우도 있다. 클럽 또는 로타리재단 지원을 장려하기 위한 모금 활동을 계획하는 것도 고려해 보도록 한다. 모금 활동에 관한 상세한 내용은 클럽 봉사 프로젝트 위원회 매뉴얼을 참조하도록 한다.

**기부자 표창.** 기부에 대한 진정한 감사는 또 다른 지원과 기부를 얻어 낼 수 있는 첫단계이다. 로타리재단은 재정적인 기부나 장래 기부 서약에 대한 감사의 뜻으로 기부자에게 표창을 수여한다.

<b>로타리재단 표창</b>	
<b>개인 표창</b>	<b>클럽 표창</b>
로타리재단 후원회 회원 표창	100% 로타리재단 후원회 회원 클럽 배너 (매년 표창)
폴 해리스 헬로우 표창	로타리안 누구나 매년 빠짐없이 배너(매년 표창)
복수 폴 해리스 헬로우	회원 1인당 연차 프로그램 기금 기부 최고 3개 클럽 (각 지구에 대해 매년 표창)
추모 폴 해리스 헬로우	100% 폴 해리스 헬로우 클럽 배너 (요청할 경우에만 우송)
추모 폴 해리스 헬로우 증서	
고액 기부자 표창	
베네퉁터	
연차 프로그램 기금 표창 배너	
로타리재단 유증회	
감사장 (기업체에 대한 감사장 포함)	
<p>표창에 대한 더 상세한 정보는 RI 웹 사이트, <a href="http://WWW.ROTARY.ORG">WWW.ROTARY.ORG</a>에서 회원 → 일반 정보 → 표창을 차례로 클릭하면 입수할 수 있다.</p>	



# 클럽 로타리재단 위원회 위원장



클럽 이사회와 클럽 회원들 그리고 지구와 RI가 귀하와 귀 위원회에 기대하는 것이 무엇인지 확인해 봄으로써 위원회 위원장 임기를 준비하도록 한다. 위원회 및 위원장의 역할을 이해하기 위해 위원장으로 취임하기 전부터 귀하의 선임 클럽 로타리재단 위원회 위원장을 도와줄 것이 권장된다. 다음과 같은 질문들을 고려해 보도록 한다:

- 위원회 위원장의 역할은 무엇인가?
- 클럽 재단 위원회는 재단에 대한 회원 교육을 어떻게 지원할 수 있는가?
- 엄격한 로타리재단 기금 관리(스튜어드십)를 위해 클럽 재단 위원회 위원장은 어떻게 해야 하는가?
- 위원회 위원들을 어떻게 지원할 것인가?
- 위원회의 장기 목표 및 연차 목표는 무엇인가?

위원회 업무 수행에 대한 책임은 위원회 위원장에게 있다. 클럽 위원회 위원장으로 취임하기 전에 지구협의회에서 연수를 받도록 되어 있지만, 그 전에 다음과 같은 책임 사항들을 이행해야 한다:

- 위원회 매뉴얼을 숙독한다.
- 클럽의 각 절차와 규정들을 이해하기 위해 클럽 세칙을 숙독한다.
- 차기 클럽 회장과 함께 위원회를 구성한다.
- 위원회 위원들의 임기를 준비시킨다.



### 로타리 주지 사항

부록 2에 나와있는 질문에 대해 답해 보도록 한다. 지구협의회에서는 다른 클럽의 위원장들과 질문에 대해 토의하는 시간을 갖는다.

- 필요할 경우, 소위원회를 구성한다.
- 클럽의 연차 및 장기 목표 달성을 지원하기 위한 로타리재단 위원회의 목표를 개발한다.
- 커뮤니케이션 플랜을 개발한다.
- 차기 클럽 회장과 함께 클럽의 연차 및 장기 목표를 확정하고 이를 검토한다.

임기를 잘 준비해야만 성공적인 한 해를 보낼 수 있다. 클럽 위원회 위원장으로 취임한 후에 수행해야 할 주요 책임 사항들은 다음과 같다:

- 위원회 예산을 관리한다.
- 여러 클럽들이 공동으로 추진하는 활동이나 이니셔티브에 참여할 경우 클럽의 다른 위원회와 해당 지구 위원회에 협조한다.
- 정기적으로 위원회 회합을 갖고 위원회 활동을 검토한다.
- 위원회 활동과 목표 달성 현황을 모니터하고, 클럽 회장과 이사회, 그리고 클럽 회원들에게 보고한다.

귀 클럽에만 국한되는 특별한 업무가 있을 경우, 이에 대해 전임 로타리재단 위원회 위원장과 상의하도록 한다. 또한, 위원회 업무 수행을 위해 위원회가 담당하고 있는 업무나 책임 사항들에 대한 리스트를 작성하도록 한다. 앞에서 설명한 주요 책임 사항들에 대한 설명이 다음에 기술되어 있다.



#### 로타리 주지 사항

클럽 회장은 모든 클럽 위원회의 당연직 위원이 된다.

## 위원회

차기 클럽 회장과 함께 공식인 위원회 위원을 임명하고, 임기를 시작하기 전에 연차 계획 수립을 위해 위원회를 소집하도록 한다. 업무의 연속성을 위해 가능하면 위원회 위원들의 임기는 3년으로 한다. 위원회 위원들은 뛰어난 커뮤니케이션 기술을 갖춘 회원들이어야 한다. 위원을 임명할 때 다음과 같은 중요한 성품이나 능력을 지닌 회원을 고려해야 한다:

- 국제적으로 활동한 경험있는 회원
- 자원봉사자로 활동한 경험이 많은 회원
- 모금 활동에 참여해본 회원

위원회 구성이 끝나면, 다음과 같이 위원들의 임기를 준비시키도록 한다:

- 신참 위원들에게 현재 진행 중인 클럽 활동에 대한 정보를 비롯, 클럽의 전략 계획과 관련하여 위원회의 계획을 알려준다.
- 신참 위원들과 고참 위원들이 짝을 이루어 활동하게 한다.
- 다른 클럽의 위원회와 협력할 것을 권장한다(지구 명부 참조).
- 위원회가 활용할 수 있는 자원들을 알려준다.
- 위원들에게 지구 회합 및 활동에 대한 일정들을 알려준다.



### 전세계 로타리 상황

클럽 규모와 목표에 따라 다른 위원회 조직을 채택할 수 있다.

## 소위원회

클럽의 규모와 목표에 따라, 클럽 로타리재단 위원회 산하에 아래와 같이 혹은 클럽의 결정에 따라 여러 소위원회를 둘 수 있다:

- 프로그램 참여
- 재단 기부

클럽 규모가 크고 클럽 회원들이 재단 프로그램에 적극 참여하고 있을 경우 다음과 같은 소위원회를 둘 것을 고려해본다:

- 재단 동창
- 연차 기부
- 보조금
- 연구단교환
- 영구기금
- 폴리오플러스
- 로타리 세계평화 헬로우십
- 장학금

위원 각자의 관심과 능력을 고려하여 소위원회에 배정하도록 한다. 위원들에게 책임을 부여하고 또한 이들의 노고를 치하하도록 한다.



### 로타리 주지 사항

클럽 리더십 플랜, 전략 계획 가이드 그리고 효율적인 로타리클럽을 위한 계획서 등 클럽의 계획 수립에 도움을 주는 도구들이 많이 있다.

## 목표 설정

위원회 위원장은 위원회 목표를 설정하고 이를 달성해야 하는 책임이 있다. 위원회 목표는 클럽의 장기 및 연례 목표에 기초하여야 한다. 클럽의 전략 계획과 비전이 성취될 수 있도록 위원회가 할 수 있는 일이 무엇인지를 생각해 본다.

‘효율적인 로타리클럽을 위한 계획서’는 차기 클럽 회장과 위원회가 클럽의 현 상태를 평가하고, 클럽의 장기 목표를 지원하기 위한 연차 목표를 확정할 수 있도록 도움을 주는 목표 설정 도구이다. 이 계획서는 각 위원회가 목표 달성을 위해 선택할 수 있는 전략도 제공하고 있다. 클럽 위원회는 지구협의회에서 차기 클럽 회장을 비롯한 차기 클럽 임원들과 함께 계획서를 작성할 기회를 갖는다. 효율적인 로타리클럽을 위한 계획서는 일년 내내 클럽 목표에 대한 진척 상황을 점검하는 자료로도 활용될 수 있다. 따라서 계획서를 정기적으로 검토하고 필요에 따라 수정하도록 한다.

**효율적인 목표.** 클럽의 관심과 위원회의 능력이 정확히 반영될 수 있도록 위원회 목표는

- **공유되어야 한다.** 목표 달성을 위해 실제로 활동할 사람들이 목표를 설정하고, 이를 위한 전략을 수립하는데 참여해야 한다. 클럽 지도자는 물론 일반 회원 그리고 지구 지도자들과 목표 설정에 관해 상의하도록 한다.
- **측정 가능해야 한다.** 객관적으로 평가될 수 있도록 수치화되어야 함을 의미한다.

- **도전할 만해야 한다.** 클럽이 과거에 달성했던 것을 넘어서 한번 해볼 만 정도가 되어야 한다.
- **성취할 수 있어야 한다.** 로타리안들이 현재 보유하고 있는 자원으로 이룩할 수 있는 현실적인 목표여야 한다. 위원회 및 클럽이 이전에 어떠한 목표들을 성취하였는지 검토해 볼 필요가 있다.
- **일정 기간 내에 달성할 수 있어야 한다.** 언제까지 달성하고자 하는지 그 날짜와 진행 일정이 포함되어 있어야 한다.

**실천 계획.** 위원회 위원장은 위원회 위원 및 클럽 지도자들과 함께 목표 달성에 필요한 단계별 조치를 위한 실천 계획을 개발해야 한다. 다음은 실천 계획안을 개발할 때 고려할 내용들이다:

- 각 단계별로 일정을 세워놓는다.
- 각 단계마다 실행 책임자를 임명한다.
- 각 단계별 진행 상황과 성과를 측정할 수 있는 기준을 마련한다.
- 클럽 및 지구, 그리고 RI에서 제공받을 수 있는 자원과 도구를 고려한다.
- 실천에 옮기기 전에 재정 및 인적 자원 그리고 필요한 정보들을 확보한다.
- 바로 전 단계 목표 및 실천 전략에 대한 성공 여부를 평가하고 필요할 경우 실천 계획을 수정한다.

진척 상황을 정기적으로 평가하여 목표를 향해 나아가고 있음을 회원들에게 보여 주어야 하며, 필요할 경우 목표를 수정할 수 있어야 한다.

**동기 부여.** 자원봉사자인 로타리안들은 자신의 전문 분야에서와는 다른 방법으로 동기를 부여 받는다. 어떻게 하면 위원회 위원 각자에게 동기를 부여할 수 있는지를 고려해 보도록 한다. 로타리안들은 일반적으로 다음과 같은 이유로 동기를 부여 받게 된다:

- 설정한 목표가 달성될 경우, 지역사회와 클럽/지구 그리고 로타리 전체에 이익이 될 경우
- 친목의 기회
- 네트워크 형성의 기회
- 목표가 달성될 수 있으며, 프로젝트나 활동을 성공리에 마칠 수 있다는 확신이 있을 경우
- 자신의 전문 지식/기술을 활용해야만 업무나 활동이 성취될 수 있는 경우
- 목표 달성을 위한 노력과 성과에 대한 표창/치하가 있는 경우

이와 같은 동기 부여의 요소들은 회원들이 클럽 활동에 지속적으로 참여할 수 있도록 해준다.

## 예산

---

7월 1일 이전에 위원회 위원 및 차기 재무와 협조하여 위원회 목표 달성에 어느 정도의 재원이 필요한지를 결정하도록 한다. 또한, 필요할 경우 모금 활동에 대한 계획도 세우도록 한다. 귀 위원회 활동 예산이 클럽 예산에 반드시 포함되도록 해야 한다.

위원회 위원장으로서 항상 위원회 예산에 대해 파악하고 있어야 하며, 위원회 기금 관리, 대금 지급 및 결제, 보고서 작성 등에 대한 감독을 철저히 해야 한다. 클럽 재무와 정기적으로 회합을 갖고 잘못 계상된 재정 활동이 있을 경우, 이를 즉시 시정하도록 한다.

## 커뮤니케이션

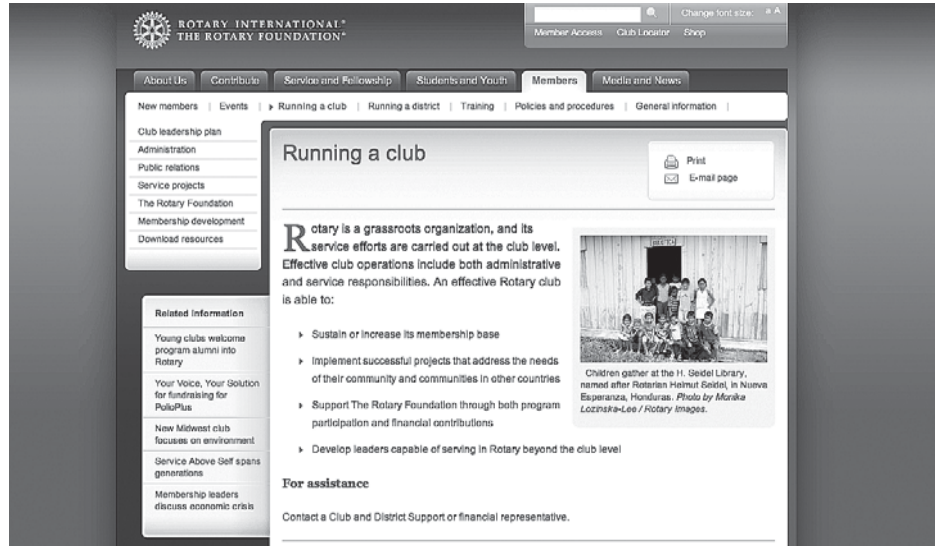
---

임기를 시작하기 전에 다음과 같은 클럽 지도자들과의 대화 채널을 담당할 위원을 결정하고 언제 어떤 방법으로 대화할 것인지도 정하도록 한다:

- **소속 위원회 위원.** 정기적인 위원회 회합을 통해 현재 진행중인 활동이나 프로젝트에 대해 토의하고, 활용 가능한 자원을 검토, 확인하며, 목표 달성을 위한 전략을 개발하도록 한다.
- **클럽/회원.** 실천 계획 및 목표 진척 상황 등 위원회 활동을 클럽 회장과 이사회, 그리고 회원들에게 보고한다.
- **다른 위원회.** 보통 한 위원회의 활동이 다른 위원회에게 영향을 주는 경우가 많다. 다른 위원회와의 효율적인 커뮤니케이션은 클럽 프로젝트나 이니셔티브에 대한 협력 관계를 더욱 공고히 해 준다. 클럽 로타리재단 위원회는 동 위원회의 목표를 달성하기 위해 다음과 같은 클럽의 다른 위원회와 협조해야 한다:
  - 봉사 프로젝트 위원회 (클럽 봉사 프로젝트에 로타리재단 보조금 사용 여부를 결정)
  - 홍보 위원회 (로타리재단 프로젝트와 회원들의 참여를 홍보)
  - 클럽 관리 위원회 (매 분기마다 로타리재단 프로그램을 포함시키고 회원들의 봉사와 기부에 대한 표창 실시)
- **지구.** 만일 위원회 활동에 지구의 도움이 필요할 경우, 유사한 지구 위원회나 총재보좌역에게 연락하여 도움을 청하도록 한다.
- **지역.** 로타리재단 지역 코디네이터(RRFC)는 클럽의 재단 활동을 지원해 줄 수 있는 인적 자원이다. 가장 최근의 재단 소식과 귀 지역의 재단 활동에 대한 소식을 접하기 위해 RRFC 뉴스레터를 구독하거나 블로그를 검색하도록 한다.



# 자원



RI와 동료 로타리안들이 제공하는 자원 등 위원회 업무 수행에 도움이 되는 자료들을 활용하도록 한다. RI 웹 사이트도 유용할 수 있는 자료들이 많이 있다. 자료에 대한 문의는 RI 한국 지국으로 하면 된다.



## 로타리 주지 사항

RI 출판물들은 [www.rotary.org/downloadlibrary](http://www.rotary.org/downloadlibrary)에서 다운로드 받을 수 있으며, [shop.rotary.org](http://shop.rotary.org) 그리고 [shop.rotary@rotary.org](mailto:shop.rotary@rotary.org) 혹은 한국 지국을 통해 주문할 수 있다.

## 정보 자원



**알기 쉬운 재단 프로그램(219)** — 로타리재단 프로그램들을 쉽고 간단하게 설명한 참고용 자료

- 지구 명부 — 지구 지도자 연락 정보와 프로젝트 및 활동에 대한 정보가 수록되어 있음(지구 명부를 제작하지 않는 지구도 있음)
- 로타리안 누구나 매년 빠짐없이 클럽 성공 자료집(958) — 클럽의 연차 프로그램 기금 기부를 증진시킬 수 있도록 지원하기 위한 팜플렛, 스티커, 안내서
- 공식 명부(007) — RI 임원 및 위원회, 태스크포스, 사무국 본부 임원들의 연락 정보를 비롯, 전세계 클럽들의 주회 시간과 장소, 연락 담당자의 이름과 주소가 지구별로 알파벳 순서로 수록되어 있는 책자
- 효율적인 로타리클럽을 위한 계획서 — 클럽 평가와 목표 설정 작업을 위한 도구(부록 1 참조)

- 로타리 2억 달러 챌린지 안내서(986) — 소아마비 박멸에 대한 로타리의 확고한 의지를 알리고 로타리 2억 달러 챌린지 지원을 요청하기 위해 제작된 팜플렛
- 권장 로타리클럽 세칙 — 클럽 정관에 따른 클럽 운영에 대한 세부 사항을 기술한 클럽의 법률적인 문서
- 로타리재단 현황카드(159) — 로타리재단과 관련된 가장 최근의 통계 자료
- 국제로타리 및 로타리재단 연차 보고서(187) — 전년도 로타리 주요 행사를 비롯해 봉사 및 재정 활동에 대한 연차 보고서
- The Rotarian (또는 로타리코리아) — 매월 발행되는 RI 공식 잡지로 클럽 및 지구 프로젝트, RI 이사회 결의 사항, 국제 회합 등 다양한 로타리 기사가 수록된다. RI 공식 잡지 이외에 전세계 로타리안들을 위해 25개 언어로 31여종의 지역 잡지가 발행되고 있음
- 로타리재단 기부 양식(123) 및 복수 기부자 양식(094) — 로타리재단에 기부할 때 제출하는 공식 서류

## www.rotary.org

---

- End Polio Now 웹 페이지 ([www.rotary.org/endpolio](http://www.rotary.org/endpolio)) — 소아마비 박멸 진척 상황과 로타리 2억 달러 챌린지 현황에 대한 가장 최근의 정보를 입수할 수 있는 웹 페이지
- End Polio Now 뉴스레터 — 소아마비 박멸을 위한 로타리의 활동을 전하기 위해 매월 발행되는 뉴스레터로서 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서 무료로 다운로드 받을 수 있음
- Gift Acceptance Policy Manual(기부 수락 정책 매뉴얼) — 영구기부를 포함한 로타리재단에 기부 가능한 형태의 자산에 대한 개요
- 표창 섹션 — 소아마비 없는 세상을 위한 봉사상, 로타리재단 지구 봉사상, 공로 표창장 그리고 특별 공로상 등 RI 및 로타리재단이 수여하는 표창 프로그램을 검색할 수 있음
- 로타리 정책 규약 및 로타리재단 정책 규약 — RI 정관 및 세칙을 보완하기 위해 이사회 및 로타리재단 관리위원회가 채택한 정책과 절차
- 로타리 이러닝 센터 — 신입회원 및 클럽 임원들을 위한 자율 학습 온라인 모듈
- 로타리재단 (RI 웹 사이트 홈페이지에서 국제로타리 소개 / 로타리재단을 차례로 클릭) — 보조금을 비롯해 봉사 활동에 적용할 수 있는 로타리재단 프로그램에 대한 가장 최근의 정보를 입수할 수 있으며, 재단 출판물들을 무료로 다운로드 받을 수 있음
- ProjectLINK (프로젝트 링크) — 기금, 자원봉사자, 기부 물품 또는 재단 상용 보조금의 파트너를 원하는 클럽 또는 지구 사회봉사 프로젝트 리스트를 비롯해 봉사 프로젝트 성공 사례들을 찾아볼 수 있는 데이터베이스

## 인적 자원

---

아래 설명한 자원에 대한 연락 정보는 공식 명부나 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 혹은 지구총재로부터 입수할 수 있다.

- 총재보좌역 — 할당된 클럽의 운영과 관련하여 지구총재의 관리 업무를 지원하기 위해 지구총재가 임명한 로타리안으로서 담당 클럽들의 질문과 필요한 지원을 제공하기 위해 분기마다 최소한 1회 이상 담당 클럽들을 방문함
- 어시스턴트 로타리재단 지역 코디네이터 (Assistant regional Rotary Foundation coordinators) — 존/지역의 연차 프로그램 기금 및 영구기금 기부를 위한 모금 활동을 비롯한 전반적인 재단 활동을 관장하는 RRFC를 지원하도록 임명된 로타리안
- 지구총재 — 지구 클럽들이 더욱 효율적인 로타리클럽이 될 수 있는 전략들을 자문해 줄 수 있는 RI 임원
- 지구 로타리재단 위원회 — 클럽의 재단 활동을 지원하기 위해 임명된 지구 로타리안
- 지구 보조금 소위원회 위원장 — 지구 클럽들의 재단 보조금 신청을 지원하도록 임명된 지구 로타리재단 위원회 위원. 재단에 제출될 모든 보조금 신청서에 직접 서명해야 함(위원들의 연락 정보는 지구에 문의)
- Foundation Contact Center(재단 컨택트 센터) — 재단 직원들이 재단과 관련된 질문들을 e-메일 또는 전화로 답변을 제공: [contact.center@rotary.org](mailto:contact.center@rotary.org) (또는 북미주 수신자 부담 전화: 1-866-976-8279)
- 전국 폴리오플러스 위원회 — 국가 차원에서 폴리오플러스를 지원하는 책임을 맡고 있는 위원회로서 프로젝트 신청서를 폴리오플러스 파트너 프로그램에 제출함
- 지구 내 다른 클럽들의 위원회 위원장 — 지구 클럽들의 지도자들은 많은 경우 귀 클럽의 프로젝트 및 이니셔티브 활동에 조언해 줄 수 있는 인적 자원
- 역대 클럽 위원회 위원장 및 지도자 — 임기 동안 위원회 활동에 대해 자문해 줄 수 있으며, 위원회 활동을 리드해 줄 수 있는 로타리 지식이 풍부한 클럽 자원
- 로타리재단 지역 코디네이터(RRFC) — 특정 지역에 대한 로타리재단의 일차적인 자원으로 임명된 로타리안
- 로타리재단 동창 코디네이터(RFAC) — 로타리재단 지역 코디네이터(RRFC)와 협조하여 특정 지역내의 로타리클럽과 지구에게 재단 동창들을 로타리 활동에 참여시킬 것을 권장하도록 임명된 로타리안
- 로타리재단 기금 개발 부서 직원 — 로타리재단 기부자 표창에 대한 질문에 답해 줄 수 있는 RI 세계본부 로타리재단 직원
- 로타리재단 직원 — 클럽/지구의 재단 프로그램 참여와 기금 개발을 지원하기 위한 RI 세계본부 로타리재단 부서 또는 RI 한국 지구 재단 부서 직원(연락 정보는 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)에서 입수할 수 있음)
- 존 챌린지 코디네이터 — 로타리 2억 달러 챌린지를 위한 모금 활동을 지원하기 위해 임명된 로타리안

## 재정 자원

---

- 클럽 회원
- 클럽 모금 활동
- 클럽 또는 지구 재단
- 지구지정기금
- 개인 기부자 및 현지 기업체로부터의 기부금
- 다른 재단들이 제공하는 보조금
- 로타리재단 인도주의 보조금 프로그램
- 클럽 및 지구 보조금 프로젝트를 위한 로타리재단 보조금

# 부록 1: “효율적인 로타리클럽을 위한 계획서”의 로타리재단 섹션

2009년 8월

효율적인 로타리클럽을 위한 계획서는 클럽의 현 상황을 파악하고 새 로타리 연도의 목표를 설정하기 위한 도구이다. 이 계획서는 클럽 리더십 플랜에 기초를 두고 있다. 각 항목에 열거된 전략안들은 목표 달성을 위하여 클럽들이 선택하는 일반적인 방법들이다. 이 외에도 클럽은 클럽 사정에 맞는 고유의 방법들을 개발할 수 있다. 차기 회장은 이 양식을 클럽과 함께 협의, 완성하여 7월 1일까지 총재 보좌역에게 제출한다.

이 계획서는 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 에서 다운로드 받을 수 있다.

## 로타리재단

### 현재 상황

수여된 보조금의 수:

지구보조금: \_\_\_\_\_

상응보조금: \_\_\_\_\_

친선사절 장학금: 후보자 수 \_\_\_\_\_ 선정된 수 \_\_\_\_\_ 호스트한 수 \_\_\_\_\_

연구단 교환: 후보자 수 \_\_\_\_\_ 선정된 수 \_\_\_\_\_ 호스트한 수 \_\_\_\_\_

로타리 세계 평화 헬로우: 후보자 수 \_\_\_\_\_ 선정된 수 \_\_\_\_\_ 호스트한 수 \_\_\_\_\_

금년도 소아마비 박멸 활동(폴리오플러스) 기부액: \_\_\_\_\_

금년도 연차 프로그램 기부액: \_\_\_\_\_

금년도 영구기금 기부액: \_\_\_\_\_

다음에 해당하는 회원 수

폴 해리스 헬로우: \_\_\_\_\_ 베네텍터: \_\_\_\_\_ 고액 기부자: \_\_\_\_\_

로타리재단 후원회 회원: \_\_\_\_\_ 유증회 회원: \_\_\_\_\_

본 클럽이 파악하고 있는 로타리재단 동창 수: \_\_\_\_\_

### 장래 목표

본 클럽은 클럽 목표액 보고서에 기록된 대로 내년도 로타리재단 목표를 다음과 같이 설정하였다.

소아마비 박멸 기금 목표액: \_\_\_\_\_ 연차 프로그램 기금 목표액: \_\_\_\_\_

고액 기부: \_\_\_\_\_ 베네텍터: \_\_\_\_\_

유증회원: \_\_\_\_\_

참여 예정인 로타리재단 프로그램:

로타리재단 목표 달성 방법 (해당 난에 모두 체크)

- 클럽 로타리재단 위원회가 재단 프로그램을 이해하고, 재단에 대한 재정적 후원을 촉진하는데 전력하는지 확인한다.
- 회원이 재단 기부금과 재단 프로그램의 관계를 이해하도록 돕는다.
- 매 분기마다, 특히 로타리재단의 달인 11 월에, 로타리재단에 대한 클럽 프로그램을 계획한다.
- 모든 클럽 프로그램에 잘맞은 재단 순서를 집어 넣는다.
- 로타리재단에 대한 설명회를 개최한다.
- 클럽 로타리재단 위원장으로 하여금 지구 로타리재단 세미나에 반드시 참석토록 한다.
- 클럽의 국제 프로젝트를 지원하는 데 로타리재단의 자원을 활용한다.
- 클럽 회원들의 로타리재단에의 재정적 기부와 재단 프로그램에의 참여를 표창한다.
- 매년 로타리재단에 기부할 것을 장려한다.
- 다음 프로그램에 참여한다:
  - 연구단교환     폴리오플러스
  - 상응보조금     친선사절 장학생
  - 지구보조금     로타리 세계평화 헬로우
- 클럽의 프로그램 및 활동에 참여하도록 재단 프로그램 참여자나 재단 동창들을 초청한다.
- 기타(설명)

**구체적인 활동 계획:**

(506)

## 부록 2: 지구협의회 토의를 위한 질문

지구협의회에 참가하기 전에 클럽 로타리재단 위원회 위원장은 자신의 역할과 책임 사항들을 이해하기 위해 본 매뉴얼을 숙독해야 하며, 지구협의회 분과 토의에서 다룰 질문들에 대한 답을 고려해 보아야 한다. 아래 질문들에 대해 답할 때에는 본 매뉴얼에 설명되어 있는 내용을 참조하는 한편, 전 클럽 임원이나 차기 클럽 임원들과도 질문에 대한 답을 토의해 보도록 한다.

위원회 위원장의 역할은 무엇인가?

클럽 재단 위원회는 재단에 대한 회원 교육을 어떻게 지원할 수 있는가?

엄격한 로타리재단 기금 관리(스튜어드십)를 위해 클럽 재단 위원회 위원장은 어떻게 해야 하는가?

위원회 위원들을 어떻게 지원할 것인가?

위원회의 장기 목표 및 연차 목표는 무엇인가?



# 작업표 2: 목표 설정

다음 작업표를 사용하여 효율적인 클럽 운영을 위한 목표 초안을 작성하십시오. 설정된 목표가 아래 열거된 효율적인 클럽 목표의 특징을 갖고 있는지 염두에 두시기 바랍니다.

- **공유할 수 있는 목표.** 목표 설정과 전략 수립에 참여한 회원들은 이의 실시를 위해서도 공동의 노력을 기울여야 한다.
- **측정 가능한 목표.** 추구하는 바를 명확히 가늠할 수 있어야 한다.
- **도전할 만한 목표.** 지난 해에 달성한 것을 넘어설 수 있을 정도로 충분히 의욕적이어야 한다.
- **달성 가능한 목표.** 로타리안들이 주어진 자원을 통해 달성이 가능하여야 한다.
- **구체적인 일정을 포함한 목표.** 목표에는 마감일이나 기한일이 명시되어야 한다.

참가자들은 세션 4 시간에 효율적인 로타리클럽을 위한 계획서를 사용하여 클럽 지도부와 함께 목표 설정 작업을 계속하게 됩니다.

• **장기 목표** (귀 클럽의 3년 후 목표):

• **1년 차 목표:**

• **2년 차 목표:**

• **3년 차 목표:**

# 작업표 3: 실천안

아래 공간에 연차 목표 중 하나를 적으십시오. 이어 목표 달성을 위한 실천 단계를 수립하고, 각 단계의 책임자, 완료 예정 기한, 진전 평가 방법, 활용 가능한 자원 등을 차례로 기입하십시오.

연차 목표:

실천 단계	책임자	실시 기한과 일정	진척/성취 측정 방법	활용 가능한 자원
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

필요한 자원:

# 작업표 4: 클럽 로타리재단 위원회 사례 연구

아래 시나리오를 읽고, 다음 페이지의 실천안을 참고로 사우스 마운틴 로타리클럽의 로타리재단 참여를 위한 단계별 계획을 수립해 보십시오. 계획을 수립할 때에 아래의 질문들을 염두에 두십시오.

사우스 마운틴 로타리클럽은 인구가 약 4만 2,000명이 되는 도시에 위치해 있다. 사우스 마운틴 시는 부유한 주거 도시로서 수십 개의 상점들이 성업 중에 있으며, 소규모 제조 회사들도 증가하고 있다. 주민들 대부분은 인구가 3백만 명 이상이 되는 인근 대도시로 출퇴근한다.

사우스 마운틴 로타리클럽의 회원은 60명이지만, 회원들의 로타리 활동에 투자하는 시간은 점점 감소하고 있는 추세이다. 그러나 클럽은 아직도 지역사회에서 매우 활발히 활동한다. 지역 고등학교의 인터랙트 클럽을 스폰서하고, 식량 창고를 위한 연례 모금 행사를 개최하며, 세계 보건의 날에는 예방접종 캠페인을 지원하기도 한다.

이와 같이 성공적인 지역사회 활동에도 불구하고, 사우스 마운틴 로타리클럽 회원들의 로타리재단 지원은 매우 저조하다. 작년에 몇몇 회원들이 외국의 클럽과 합동으로 보조금 신청을 추진하였으나, 파트너 클럽과의 커뮤니케이션의 어려움으로 중도에 포기하였다. 사우스 마운틴 로타리클럽은 지구 내 모든 클럽 중 계속해서 가장 저조한 재단 지원 실적을 보이고 있으며, 지난 4년 동안 연차 기부금 목표액 달성에 실패하였다.

최근에 로타리 자원봉사자로 봉사하면서, 로타리재단 봉사의 혜택을 직접적으로 경험한 한 회원이 고액을 재단에 기부하였다. 또한 몇 년 전 연구단교환 프로그램에 참가하여 긍정적인 경험한 팀 멤버 1명이 클럽에 가입한 적이 있다. 그러나 대부분의 사우스 마운틴 로타리안들은 로타리재단에 관해 잘 알지 못한다.

사우스 마운틴 클럽 회원들에 대한 로타리재단 교육과 관련하여 무엇을 할 수 있습니까?

동 클럽 지원을 위해 어떤 자원들이 요구됩니까?

동 클럽은 재단과의 과거 경험에서 무엇을 배울 수 있습니까?

동 클럽은 어떻게 재단 프로그램에 대한 참여를 증가시킬 수 있습니까?

동 클럽은 어떻게 연차 기부 목표액을 달성할 수 있습니까?

동 클럽은 재단 참여와 기부 증가를 권장함에 있어 재단 동창을 어떻게 활용할 수 있겠습니까?

사례 연구 실천안

실천 단계	책임자	실시 기한과 일정	진척/성취 측정 방법	활용 가능한 자원
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

이 사례 연구를 귀 클럽에 어떻게 적용할 것입니까?











# 클럽 발전을 위해 아래의 자료들을!

클럽 리더십 플랜  
전략 계획 가이드  
효율적인 로타리클럽을 위한 계획서

로타리 웹 사이트([www.rotary.org](http://www.rotary.org))에서 다운로드됨.



ROTARY INTERNATIONAL®

One Rotary Center

1560 Sherman Avenue

Evanston, IL 60201-3698 USA

[www.rotary.org](http://www.rotary.org)