



## 地区ガバナーから RI 会長への報告

第 \_\_\_\_\_ 地区大会 地区ガバナーの氏名 \_\_\_\_\_

開催地 \_\_\_\_\_ 開催日 \_\_\_\_\_

会長代理の氏名 \_\_\_\_\_

**会長代理：**会長代理の任務の出来栄について評価してください。項目ごとに該当する語を○で囲んでください。判断しかねる項目は、飛ばしていただいて結構です。

項目

スピーチ

ホスト国の言語を話す能力	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
準備	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
講演ぶり	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
講演の内容	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
ロータリーに関する知識と理解	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
出席者への影響力	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
体力および持久力	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
出席者との交流および会話	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可

地区大会期間中、会長代理の配偶者がどの程度参加し、会長代理を補佐したかご意見をお書きください。

会長代理の任務遂行状況を全般的に評価してください。

項目

会長代理として、また RI テーマに関して	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
熱意	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
本会議および催しへの出席	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可
ロータリー推進、そのプログラム、 発展に対する真剣さ	(a) 優	(b) 良	(c) 可	(d) 不可

その他のご意見 \_\_\_\_\_

私は、この会長代理を今後の地区大会の任務に推薦します。はい] いいえ]

あなたのこれまでの会長代理に関する経験を考慮に入れ、次の基準に従ってこの会長代理を評価してください (1つを○で囲む) : (a) 優 (b) 良 (c) 可 (d) 不可

地区ガバナー (署名) \_\_\_\_\_

日付 \_\_\_\_\_

下記にご提出ください：

Rotary International  
Office of the President  
One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698, USA  
ファックス: 1-847-866-3178