

インターアクト次期役員情報資料書式



全てのインターアクト・クラブは、毎年6月30日までに本書式を提出する義務があります。漏れなく記入した後、こちらへご送付ください：Rotary International, Data Services (IS500), One Rotary Center, 1560 Sherman Avenue, Evanston, IL 60201-3698, USA、またはファックス（1-847-328-8554）でお送りください。

(アルファベット表記、または楷書に振り仮名を付してご記入ください。)

任期： _____
(年/月から年/月まで)

地区番号： _____

インターアクト・
クラブの名称： _____
(インターアクト・クラブ加盟認証状に記載された名称)

インターアクト・
クラブ会長： _____

インターアクト・
クラブ顧問： _____

インターアクト・
クラブの番地： _____

市町村/都道府県： _____

国/郵便番号： _____

電話： _____ ファックス： _____

Eメール・アドレス
(各クラブ1つ)： _____

WWWアドレス： _____

本クラブは次年度のインターアクト文通活動リストへの記載を希望されますか？ はい いいえ

クラブの種類
(1つに印を付けてください)： _____ 学校を基盤としたクラブ _____ 地域社会を基盤としたクラブ

クラブの会員数： _____ 男性 + _____ 女性 = _____ (合計)

クラブが承認された日付 (日/月/年)： _____

提唱ロータリー・クラブ名： _____

ロータリー・クラブ名 _____ 都道府県 _____ 国 _____

ロータリー・クラブ名 _____ 都道府県 _____ 国 _____

本書式をRI世界本部へ送付される前に下記の署名をもらい、ご提出願います。

提唱ロータリー・クラブ会長の署名 _____ 日付 (日/月/年) _____