



Rotary Training Talk

Novembre 2008

La Cartella dei dirigenti di club

Vi è mai successo di voler ordinare solo un [Manuale della commissione di club per la Fondazione Rotary?](#)

Adesso potete farlo.

Andate a shop.rotary.org ed ordinate separatamente i manuali desiderati.



Spedizioni postali per novembre

Questo mese, la *Cartella dei dirigenti di club* (225-IT) inviata ai governatori eletti includeva:

[Manuale del presidente di club](#) (222-IT)

[Manuale del segretario di club](#) (229-IT), including [una sezione per il tesoriere](#)

[Manuale della commissione per l'amministrazione del club](#) (226A-IT)

[Manuale della commissione di club per l'effettivo](#) (226B-IT)

[Manuale della commissione di club per le pubbliche relazioni](#) (226C-IT)

[Manuale della commissione di club i progetti](#) (226D-IT)

[Manuale della commissione di club per la Fondazione Rotary](#) (226E-IT)

Seminario sulla leadership distrettuale

Informate i Rotariani sulle ragioni per partecipare a progetti Rotary all'esterno del loro club, promuovendo le varie opportunità di leadership durante il seminario. Il Consiglio centrale consiglia di organizzare il seminario durante il congresso distrettuale. Scaricate il seguente materiale di supporto per preparare il seminario:

- [Seminario sulla leadership distrettuale](#) (248-IT)
- [Diapositive](#)

La tua voce, la tua soluzione



Questo mese, rispondete alla domanda: **come coinvolgere i soci in progetti di servizio?**

Aggiungi la [tua soluzione](#) al problema con cui si confrontano molti club. Quest'analisi online contribuirà allo scambio di idee e soluzioni tra Rotariani. Alla fine del mese, insieme agli altri amici Rotariani, avrete creato una raccolta delle

migliori prassi che possono essere utilizzate dai presidenti di club per gli anni a venire.

Il mese scorso, molti di voi hanno contribuito con la loro soluzione al problema di descrivere il Rotary nei pochi secondi necessari per andare da un piano all'altro in ascensore. [Leggete](#) le soluzioni dei vostri colleghi a questo problema comune.

Pensate che sia utile avere un tool per condividere le informazioni? Mandate [un' e-mail](#) con i vostri commenti.

Newsletter del RI

Il RI e la Fondazione Rotary producono varie [newsletters](#) su una gamma di argomenti in molte lingue. Le pubblicazioni informano su aggiornamenti relativi alle migliori prassi per le attività distrettuali e di club. [End Polio Now](#), [Membership Minute](#) e [Rotary PR Tips](#) sono tra le newsletter più popolari. [Iscrivetevi](#) per ricevere la newsletter che risponde alle vostre priorità! (Solo in inglese)

Dicembre è il mese della famiglia

A dicembre, celebrate l'impegno del Rotary per la famiglia. Invitate coniugi, figli, parenti e amici a scoprire l'organizzazione. Organizzate un evento speciale di club per le famiglie e presentare le varie opportunità di servizio che offre il club.



Suggerimento di formazione



Usare la tecnologia durante i corsi di formazione è sempre più comune per gli istruttori e per i partecipanti, in particolare quando i partecipanti si trovano in aree geografiche molto ampie. Un Webinar è un seminario su base Web che prende meno di 60 minuti. Il webinar deve avere obiettivi ben chiari, informazioni succinte e materiale ben pianificato.

Se state organizzando un webinar, vi consigliamo di:

- Parlate chiaramente e ad alta voce.

I manuali per i presidenti e segretari di club includono gli aggiornamenti dal Consiglio di Legislazione 2007.

Link veloci

[Registrati Adesso](#)

[Notizie dalla Formazione](#)

[Notizie Rotary](#)

[Email Training Talk Editor](#)

Join Our Mailing List!



- Inserire una foto del presentatore. Questo rende tutto più personale.
- Fare attività che durino da tre a cinque minuti. Le attività includeranno i partecipanti, che dovranno rispondere alle domande o porre domande.