



Rotary
Training
Talk

Aprile 2007

Istruttore di club

Ringraziamo tutti coloro che hanno inviato e-mail riguardo l'istruttore di club e delle proprie mansioni all'interno dei Rotary club.

I club che ancora non dispongono di un istruttore e sono interessati a creare questo incarico, riportato di seguito troverete un esempio di come un Rotariano, Muhsen Mufleh, del Rotary club di Amman West (Giordania), ha sviluppato questa iniziativa. Attualmente il Rotariano si occupa della formazione degli istruttori del distretto fornendo loro:

- Argomenti in linea con l'ordine del giorno di formazione del RI
- Informazioni sul materiale di formazione disponibile
- Suggerimenti dal distretto o dal RI
- Informazioni per i nuovi soci

Gli istruttori di club del distretto sono responsabili per

- Offrire sessioni di formazione per tutti i soci in concerto con il presidente di club
- Condurre sessioni di formazione per tutti i dirigenti entranti e in carica in concerto con il presidente entrante
- Condurre sessioni di formazione per tutti i dirigenti entranti e in carica in concerto con il presidente entrante

Scadenza del rapporto sulla visita di club

Un rapporto completo sulla visita di club deve essere inviato al governatore entro il 15 maggio e al RI entro il 10 giugno. Utilizzate la versione elettronica del modulo [electronic version of the form](#), e speditela tramite e-mail.

The Membership Minute



[Registratevi](#) per ricevere gratuitamente il [Membership Minute](#), un bollettino elettronico che contiene idee e strumenti per migliorare lo sviluppo dell'effettivo. All'interno del bollettino troverete regolarmente:

- Suggerimenti per la conservazione e tendenze dell'effettivo
- Le ultime ricerche condotte sull'effettivo
- Suggerimenti per reclutare soci qualificati
- Idee per creare o migliorare i programmi di orientamento dell'effettivo

Pubblicizzate *Rotary Training Talk*

Il pubblico di [Rotary Training Talk](#) continua ad aumentare. Sono circa 2.000 gli iscritti a rappresentanza di oltre 90 Paesi. Inoltrate questa edizione ai dirigenti entranti e mantenetevi aggiornati sulle opportunità di formazione offerte dal Rotary.

Sondaggio sulla formazione

Secondo i 126 partecipanti al sondaggio di marzo, il 42 per cento ha dichiarato che le informazioni ai soci da parte del RI e dei distretti sono effettuate in maniera chiara. Il 73 per cento ha dichiarato il contrario.

Il sondaggio di aprile pone il seguente quesito: "La vostra squadra di formazione ha partecipato all'assemblea distrettuale?". Per svolgere questo sondaggio cliccate [qui](#).

Suggerimenti per la formazione

Durante il vostro prossimo seminario, prendete in considerazione l'utilizzo dello studio di un caso. Questo strumento interattivo stimola la partecipazione. Per esempio, se la vostra sessione è dedicata all'effettivo, create uno scenario in ambito Rotariano in modo da consentire ai partecipanti di auto-identificarsi nella situazione specifica. Formate dei piccoli gruppi e discutete sulle strategie. Nello sviluppare lo studio di un caso assicuratevi di

- Identificare una situazione, un problema un ostacolo
- Assicuratevi che rappresenti una situazione reale
- Ponete domande per incoraggiare la concentrazione dei partecipanti

Illustrate i punti salienti su una lavagna a fogli mobili

Domande?



Le vostre domande sul [Rotary Training Talk](#) sono sempre ben accette. Scrivete all'indirizzo training.talk@rotary.org. Utilizza il link "Inoltra la e-mail" per inviare questo messaggio a un collega Rotariano.

Contatti

e-mail: training.talk@rotary.org

phone: 847-866-3000

Web:

<http://www.rotary.org/languages/italian/training/trainingtalk.html>

Inserite il vostro
indirizzo e-mail
per registrarvi!

Join