



Programma sovvenzioni umanitarie

Domande frequenti sul mancato invio dei rapporti

Luglio 2006

- D. Per quale motivo la Fondazione Rotary ha stabilito nuove procedure per il mancato invio dei rapporti?**
- R. Gli Amministratori hanno riaffermato come sia essenziale provvedere puntualmente all'invio di rapporti accurati sulle sovvenzioni per garantire una corretta gestione dei fondi. Di conseguenza, gli Amministratori hanno deciso di fissare un obiettivo affinché tutti i distretti e i loro club provvedano all'invio di tali rapporti. Se da un lato non si sono verificati cambiamenti sui requisiti dei rapporti, dall'altro gli Amministratori hanno stabilito una nuova serie di procedure per aiutare club e distretti a raggiungere tale obiettivo.
- D. Quali sono le nuove procedure riguardo il mancato invio dei rapporti?**
- R. La Fondazione Rotary ha creato un meccanismo che ricorderà agli sponsor delle sovvenzioni, la necessità di provvedere all'invio dei rapporti. Susseguentemente all'invio di numerose lettere di sollecito, i club o distretti che non abbiano inoltrato i rapporti sull'utilizzo delle sovvenzioni per più di 21 mesi, verranno pubblicati nel sito web del RI. (Si ricorda che tutti i club che non abbiano inoltrato tali rapporti non possono usufruire delle sovvenzioni umanitarie. Tuttavia, solo i club che non hanno inoltrato i rapporti per oltre 21 mesi verranno elencati sul sito web del RI) Qualora passassero più di 30 mesi dall'invio dell'ultimo rapporto sull'utilizzo delle sovvenzioni, la Fondazione Rotary proporrà al Consiglio centrale di procedere allo scioglimento del club.
- La Fondazione Rotary provvederà ad esaminare lo stato dei rapporti dei distretti e dei loro club su base semestrale. I distretti e i relativi club che avranno provveduto all'invio di meno del 70 per cento dei rapporti richiesti per due semestri consecutivi, saranno sospesi dal programma sovvenzioni umanitarie.
- D. Che tipo di informazione verrà presa in esame durante la revisione dei rapporti semestrali?**
- R. La revisione semestrale prenderà in esame tutte le sovvenzioni assegnate ai distretti e ai loro club quali: sovvenzioni paritarie, sovvenzioni per servizi di volontariato, sovvenzioni distrettuali semplificate e sovvenzioni 3-H. I rapporti per tutte le sovvenzioni devono essere ricevuti ogni dodici mesi dall'inizio del progetto ed entro due mesi dal termine dello stesso. Qualsiasi sovvenzione non accompagnata da un rapporto accettabile entro queste scadenze verrà considerata in ritardo.
- D. Che cosa s'intende per un rapporto accettabile?**
- R. I moduli di rendicontazione sono disponibili on line sul sito web del RI. Tali moduli devono essere utilizzati per tutti i rapporti, sia quelli parziali che quelli finali. Un rapporto accettabile deve includere una descrizione dettagliata sull'andamento del progetto, un elenco delle attività svolte dai Rotariani, informazioni sui beneficiari del progetto, e un resoconto dettagliato delle entrate e delle spese con relativo estratto conto bancario. Un rapporto che non rifletta queste caratteristiche verrà considerato inaccettabile e preso in considerazione come mancato invio.
- D. Ogni quanto verranno aggiornati i dati dei club ritardatari sul sito web del RI?**
- R. I dati relativi ai nomi dei club che non hanno inviato i rapporti verranno aggiornati quadrimestralmente.
- D. Quali sono le procedure per la rimozione del nome del club dal sito web del RI?**

- R. Per rimuovere il nome del club dal sito web del RI si deve inviare la rendicontazione accettabile (parziale o finale) per ciascuna sovvenzione ottenuta. I moduli sono disponibili on line sul sito web del RI. Una volta ricevuti tali rapporti e dopo essere stati esaminati dalla Fondazione Rotary, il nominativo del club verrà rimosso dalla lista al primo aggiornamento quadrimestrale.
- D. Ho provato a contattare il nostro club partner per fargli spedire il rapporto ma non ho ricevuto risposta. Cosa devo fare?**
- R. La responsabilità dell'invio dei rapporti ricade su entrambi i partner, sia quello ospite che quello internazionale. I partner devono cooperare nel completamento del rapporto e spedirlo alla Fondazione Rotary. Nel caso in cui vi sia l'impossibilità di contattare il club partner, si potrà contattare il presidente del club o il governatore del distretto partner i quali potrebbero avere le informazioni necessarie per completare il rapporto. Si potrà inoltre documentare l'avvenuta conclusione del progetto allegando al rapporto fotografie o lettere dei beneficiari. Qualora vi sia l'impossibilità di ottenere informazioni sul progetto o di individuare i Rotariani coinvolti, completate il rapporto nel migliore dei modi includendo una spiegazione sui motivi per la mancanza di tali informazioni. Sarà inoltre utile includere la documentazione relativa ai tentativi effettuati per contattare il club partner.
- D. Il nostro club partner è stato sciolto e non siamo in grado di ottenere informazioni sul progetto. Chi è considerato il responsabile del rapporto?**
- R. Anche se il club è stato sciolto potreste essere ancora in grado di contattare i Rotariani coinvolti con il progetto i quali dovrebbero essere in grado di fornirvi le informazioni necessarie per il completamento del rapporto. Nel caso in cui sia impossibile contattare i Rotariani del club partner, contattare il governatore o il presidente distrettuale della sottocommissione sovvenzioni. Nel caso di scioglimento di un club, la Fondazione Rotary affida il compito di chiudere le ultime pratiche amministrative ai leader distrettuali. Tali leader hanno il dovere di raccogliere più informazioni possibili sul progetto anche tramite la verifica di persona dell'esistenza stessa del progetto e inviarle alla Fondazione Rotary.
- D. Cosa accade al distretto quando viene sospeso dalla partecipazione alle sovvenzioni umanitarie?**
- R. Durante il periodo di sospensione la Fondazione Rotary non effettuerà le sovvenzioni distrettuali semplificate, le sovvenzioni per servizi di volontariato, le sovvenzioni paritarie o le sovvenzioni 3-H per quei club del distretto o per i distretti considerati sponsor primari. Le domande non verranno accettate, approvate ne tantomeno pagate.
- D. Il mio distretto è stato sospeso. Cosa si dovrà fare per annullare tale sospensione?**
- R. Per ottenere la revoca della sospensione la Fondazione Rotary dovrà ricevere una rendicontazione accettabile (parziale o finale) per ciascuna sovvenzione sponsorizzata dal club del distretto. Una volta ricevuti tali rapporti e dopo essere stati esaminati dalla Fondazione Rotary, la sospensione sarà annullata.
- D. Chi posso contattare per ottenere informazioni sul mancato invio delle sovvenzioni al mio club o distretto?**
- R. Si potrà contattare il coordinatore delle sovvenzioni umanitarie (*Humanitarian Grant coordinator*) responsabile per le sovvenzioni nel Paese del progetto. L'elenco dello staff del programma Humanitarian Grants si trova sul sito web del RI all'indirizzo http://www.rotary.org/newsroom/downloadcenter/pdfs/hg_staff_sheet.pdf.