



Modulo G: Rapporto Conferenza di Distretto

Febbraio 2008

Le informazioni e i commenti raccolti attraverso questo rapporto rappresentano la base per lo sviluppo di uno strumento capace di assistere futuri leader di distretto nella pianificazione e sviluppo di conferenze distrettuali di successo. In aggiunta, le norme del RI richiedono che il governatore distrettuale sottoponga questo rapporto in modo da avere informazioni comprensive ed accurate sulle conferenze distrettuali.

Entro 30 giorni dalla fine della conferenza distrettuale spedire questo rapporto, insieme con le dichiarazioni finanziarie del distretto per l'anno precedente, copie delle risoluzioni adottate, e tutte le altre azioni intraprese alla conferenza a: cdsreports@rotary.org oppure al vostro responsabile CDS.

Nome del Governatore di distretto _____

Distretto _____

Primo giorno della conferenza

Ultimo giorno della conferenza

Giorno/Mese/Anno

Giorno/Mese/Anno

Sede della conferenza _____

ALLEGATI

1. Controllate tutti i documenti allegati al rapporto.

- Dichiarazione finanziaria distrettuale per l'anno precedente (richiesta dalle norme del RI e dalle direttive di Presidenza)
- Raccomandazioni alla Presidenza del RI
- Risoluzioni di Distretto
- Proposta di decreti o risoluzioni per il Consiglio di Legislazione
- Sommario di progetti di servizio esemplari presentati alla conferenza di distretto

PRESENZE ALLA CONFERENZA

2. Questa conferenza è stata tenuta insieme ad un altro distretto? Sì No

Nel caso di risposta affermativa includere, per le domande seguenti, solo il numero di Rotariani e ospiti del vostro distretto.

3. Numero di club del distretto _____

4. Numero di club rappresentati alla conferenza _____

5. Numero di rotariani del vostro distretto presenti alla conferenza _____

6. Numero totale di ospiti _____

7. Quanti partecipanti Rotary o Programmi della Fondazione Rotary erano presenti alla conferenza? _____

8. Quanti Rotaractiani e Interactiani hanno partecipato alla conferenza? _____

Continua alla prossima pagina

PIANIFICAZIONE DELLA CONFERENZA

Il comitato distrettuale per le conferenze pianifica e promuove la conferenza. Potete anche nominare dei sottocomitati per gestire diversi aspetti dell'organizzazione logistica.

9. Quanti sottocomitati sono stati nominati dal comitato distrettuale per le conferenze? _____
10. Quanti Rotariani del vostro distretto hanno prestato servizio in un comitato o sottocomitato? _____
11. Quali sottocomitati sono stati utilizzati per pianificare la conferenza di distretto? (spuntare l'opzione)
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Premi | <input type="checkbox"/> Programmi |
| <input type="checkbox"/> Banchetti | <input type="checkbox"/> Promozione |
| <input type="checkbox"/> Credenziali | <input type="checkbox"/> Ricezione |
| <input type="checkbox"/> Decorazioni | <input type="checkbox"/> Registrazione |
| <input type="checkbox"/> Intrattenimento | <input type="checkbox"/> Risoluzioni |
| <input type="checkbox"/> Valutazione | <input type="checkbox"/> Sergenti in arme |
| <input type="checkbox"/> Mostre | <input type="checkbox"/> Trasporti |
| <input type="checkbox"/> Finanze | <input type="checkbox"/> Sedi |
| <input type="checkbox"/> Alloggi | <input type="checkbox"/> Votazioni |
| <input type="checkbox"/> Stampa | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

PROMOZIONE DELLA CONFERENZA

12. Quando è stata promossa la conferenza di distretto nella comunità? (spuntare l'opzione)
- Alla conferenza distrettuale dell'anno precedente
- da 12 a 7 mesi prima
- da 6 a 2 mesi prima
- Un mese prima
- Dopo la conferenza distrettuale
13. In quali modi promuovete la partecipazione alle conferenze di distretto tra i Rotariani? (spuntare l'opzione)
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Spedizione postale diretta | <input type="checkbox"/> Altri incontri distrettuali |
| <input type="checkbox"/> Lettera mensile del governatore | <input type="checkbox"/> Sconti per la registrazione anticipata |
| <input type="checkbox"/> E-mail o sito Web | <input type="checkbox"/> Visita ufficiale del governatore |
| <input type="checkbox"/> Visite dell'assistente del governatore ai club | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

SEMINARI DISTRETTUALI DI LEADERSHIP

14. Il distretto ha tenuto un seminario di leadership? Sì No
15. Quando è stato tenuto?
- In concomitanza alla conferenza Indipendentemente dalla conferenza
16. Quanti Rotariani vi hanno partecipato? _____
17. Quanti club vi erano rappresentati? _____

Grazie per aver completato questo rapporto. Si prega di conservarne una copia per i registri distrettuali.