

Interact – Enregistrement de club



District _____

Club Interact de _____

Adresse permanente du club Interact _____

☎ _____ Fax _____

Courriel _____

Rotary club(s) parrain(s) _____

Ce document informe officiellement le Rotary International de l'organisation d'un club Interact.

1. Écrire ou dactylographier le nom des membres fondateurs, avec leur âge, sexe et adresse ;
2. Faire signer les personnes appropriées au verso ;
3. Garder un exemplaire pour les archives du club Interact et envoyer l'original au gouverneur de votre district et une copie au responsable Interact du district ;
4. Demander au gouverneur de signer ce document, de l'envoyer au bureau régional du Rotary et de vous en faire parvenir une copie. Le gouverneur doit envoyer une copie de l'imprimé d'enregistrement du club [648-FR] au responsable Interact de district et au représentant de district Interact.

Nom	Âge	Sexe	Adresse
(Prés.)			
(Anc. Prés.)			
(V.P.)			
(Secr.)			
(Trés.)			
(Mbre comité)			
(Mbre comité)			

Le Conseil Central du Rotary recommande, sans toutefois le requérir, d'avoir au moins 15 membres fondateurs lors de la création d'un club. Tous les membres doivent avoir entre 14 et 18 ans.

