



Mayo de 2008

Recursos de la Convención



¿Asistirá a la [Convención de Los Ángeles](#)? En caso afirmativo, visite el mostrador de Recursos, donde podrá conocer a la directora de *Rotary Training Talk* y dialogar con ella sobre los programas de capacitación de su club y distrito. También podrá adquirir un ejemplar gratis del [Plan de Liderazgo para los Clubes](#) y la nueva publicación, [Desarrollo del liderazgo: Guía para organizar un programa](#).

Le recomendamos participar en las sesiones de trabajo sobre el Plan de Liderazgo para los Clubes, presidentes de club entrantes y formación de los dirigentes de club. Consulte el [programa](#) de actividades para la lista de fechas y horas.

Formación de dirigentes de capacitación en el *Manual de capacitación distrital*

Considere la posibilidad de organizar un seminario de formación para dirigentes de capacitación dirigido a todas las personas que participan en actividades de capacitación. Sería una excelente oportunidad para analizar las mejores prácticas con un instructor nuevo o perfeccionar las destrezas y afianzar la coherencia del equipo de capacitación.

Para más información, consulte el capítulo 3 del [Manual de capacitación distrital](#) y utilice la "Guía para la sesión de capacitación del instructor" a fin de preparar el programa del Seminario de Capacitación del Instructor. En dicho capítulo se incluye un programa modelo de un día, esbozos de sesiones y hojas de trabajo para los participantes. Utilice las preguntas para la discusión y las actividades sugeridas que mejor se adapten a las necesidades de los participantes.

Se ofrece un ejemplo de una actividad de la sesión 2: Capacitar a los rotarios:

Anote en hojas de rotafolio cada método a través del cual los adultos adquieren información y colóquelas en las paredes de la sala (véase la pirámide del aprendizaje de la hoja de trabajo 2). Pida a los participantes que se pongan de pie, junto al papel donde figura el método que prefieren. Ahora que los participantes están agrupados, disponga que analicen por qué el método de su preferencia es más eficaz. Disponga que cada grupo efectúe una presentación en la cual se avale por qué su método es el mejor. Remita a los participantes a la pirámide del aprendizaje y analice si están de acuerdo o en desacuerdo con las conclusiones.

Si ha utilizado un modelo de sesión de formación del instructor, envíe un correo electrónico a training.talk@rotary.org para informar sobre su experiencia.

¿Es usted instructor profesional?

Infórmenos si la capacitación o enseñanza de adultos es su clasificación o profesión.

Queremos intercambiar información con colegas especialistas en educación de adultos sobre nuestros recursos actuales y posibilidades futuras. Si tiene interés en compartir sus conocimientos sobre la materia, envíe un correo electrónico a training.talk@rotary.org.

Mes de las Agrupaciones de Rotary

Sea que esté interesado en jugar golf, prestar servicio humanitario o cocinar como gourmet, conéctese con rotarios que comparten sus mismos intereses uniéndose a los [Grupos para Establecer Contactos Mundiales](#), los cuales incluyen las Agrupaciones de Rotary, que reúnen a los rotarios para actividades recreativas y vocacionales, y los Grupos de Acción Rotaria, que agrupan a sus miembros en el espíritu del servicio.

[Vea](#) la lista completa de Agrupaciones de Rotary y Grupos de Acción Rotaria, o contacte con el coordinador de los [Grupos para Establecer Contactos Mundiales](#) para obtener mayor información.

Sugerencia para la capacitación

La siguiente actividad es entretenida y enfatiza la importancia de la comunicación eficaz. Pida que cada participante encuentre un colaborador. Proporcione a una persona un retrato o dibujo y pídale que describa el retrato a su colaborador sin permitir que lo vea. El colaborador deberá realizar un dibujo según la descripción del compañero. Al final del ejercicio, pregunte a los miembros del grupo qué es lo que han aprendido y cómo aprovecharán lo aprendido en las actividades de capacitación.

¿Quiere recibir más sugerencias para la capacitación? Consulte la [colección](#) disponible en la página de Capacitación.

¿Preguntas o comentarios?



Recibimos con beneplácito sus preguntas y comentarios sobre [Rotary Training Talk](#). Para contactarnos escríbanos a training.talk@rotary.org. Use el enlace "Enviar correo" que figura más abajo para remitir este mensaje a un colega rotario.

Información de contacto

E-mail: training.talk@rotary.org

Teléfono: +1 847-866-3000

Sitio web:

<http://www.rotary.org/es/Members/Training/ForTrainers/Pages/trainingtalk.aspx>

Suministre su dirección de correo electrónico para suscribirse.

Join