

# Hoja de Trabajo 9: Responsabilidades del instructor del club

A fin de asegurarse de que su club cuente con un amplio plan de capacitación, se recomienda que el club designe a un instructor del club, quien deberá colaborar con la directiva y los comités del club, el asistente del gobernador, el Comité de Capacitación Distrital y el gobernador de distrito, y solicitarles apoyo y sugerencias.

Complete la siguiente evaluación del club, lo cual le facilitará la planificación para el año a usted y al instructor del club.

## ¿Qué tareas realizará el instructor del club?

- Planificar un programa por mes para todos los socios.
- Reunirse con los socios nuevos y posibles socios, de uno en uno o en grupos reducidos.
- Organizar un programa de mentores.
- Organizar un programa de desarrollo del liderazgo.
- Colaborar en la planificación estratégica.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ¿Quién impartirá la capacitación?

- Instructor del club.
- Miembros del comité.
- Socios del club.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## ¿Cuándo tendrá lugar la capacitación en el club?

- Durante las reuniones semanales.
- En las asambleas de club.
- Durante el propio tiempo libre de los socios.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### **Responsabilidades que se sugieren para el instructor del club**

- Efectuar una evaluación de las necesidades de los socios.
- Analizar las metas del club para determinar qué deben hacer los socios del club.
- Planear la capacitación de manera que facilite el cumplimiento de las responsabilidades arriba mencionadas.
- Colaborar con el Comité de Desarrollo del Cuadro Social a efectos de impartir orientación para los socios nuevos.
- Asistir al Comité de Desarrollo del Cuadro Social a efectos de transmitir información a los posibles socios.
- Colaborar con el Comité de Administración del Club a fin de planear un programa semanal de formación permanente para todos los socios.
- Ayudar al Comité de La Fundación Rotaria en la formación de los socios respecto a la recaudación de fondos y las contribuciones a la Fundación.
- Colaborar con el Comité de Relaciones Públicas del club para asegurarse de que los socios del club tengan conocimientos suficientes para responder preguntas o hablar sobre Rotary.
- Ayudar a los dirigentes entrantes a prepararse para la capacitación distrital.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_