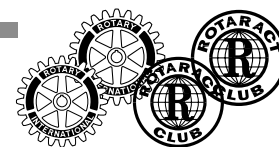


Lista de organización de un club Rotaract



Club Rotaract de _____ Distrito # _____

Dirección postal del Club Rotaract _____

No. de teléfono _____ Fax _____

Correo electrónico _____

Club(es) rotario(s) patrocinador(es) _____

Esta lista constituye una notificación oficial a Rotary International sobre la organización de un club Rotaract.

1. Escriba a máquina o en letra de imprenta el nombre de cada socio fundador, incluyendo datos tales como edad, sexo, y dirección postal.
2. **Obtenga las firmas requeridas al dorso.**
3. Conserve una copia para sus propios archivos, envíe la lista de organización original al gobernador de distrito y una copia al representante distrital de Rotaract.
4. Pida al gobernador de distrito que firme el formulario y envíe el original a la oficina sucursal de RI que presta servicio en su zona y una copia a su club. El gobernador de distrito deberá remitir copias de la "Lista de organización de un club Rotaract" con las firmas correspondientes al presidente del Comité Distrital de Rotaract y al representante distrital de Rotaract.
5. Sírvase remitir al centro de servicio de RI o agente de finanzas más cercano a su domicilio, el pago que debe abonar a RI en concepto de cuota de organización de un club Rotaract, por valor equivalente a 50 dólares estadounidenses, mediante cheque o giro a la orden de "Rotary International".

Nombre	Edad	Sexo	Dirección
(Presidente)			
(Vicepresidente)			
(Secretario)			
(Tesorero)			
(Director)			
(Director)			

La lista de organización deberá incluir por lo menos 15 socios con edades comprendidas entre 18 y 30 años.

