

# Регламент «Ротари Интернэшнл»

## Статья 1. Определения

Приведенные в настоящей статье слова имеют следующие значения в тексте настоящего регламента, если иное прямо не следует из контекста:

1. «Правление» означает совет директоров «Ротари Интернэшнл»;
2. «Клуб» означает клуб «Ротари»;
3. «Учредительные документы» означает Устав «Ротари Интернэшнл», Регламент «Ротари Интернэшнл» и Типовой устав клуба «Ротари»;
4. «Губернатор» означает губернатора округа «Ротари»;
5. «Член» означает члена клуба «Ротари», кроме почетных членов;
6. «РИ» означает «Ротари Интернэшнл»;
7. «РИВИ» означает административно-территориальную единицу «Ротари Интернэшнл» Великобритании и Ирландии;
8. «Год» означает двенадцатимесячный период, начинающийся 1 июля.

## Статья 2. Членство в «Ротари Интернэшнл»

- 2.010. Ходатайство о приёме в РИ
- 2.020. Место расположения клуба
- 2.030. Принятие клубами Типового устава клуба
- 2.040. Курение
- 2.050. Слияние клубов

### 2.010. Ходатайство о приёме в РИ

Клуб, желающий стать членом РИ, подает соответствующее ходатайство в Правление РИ. К ходатайству прилагается вступительный взнос в размере, определяемом Правлением. Взнос уплачивается в валюте США или в эквивалентном размере в валюте страны, на территории которой находится клуб. Дата утверждения ходатайства Правлением является датой вступления в силу членского статуса.

### 2.020. Место расположения клуба

Клуб может быть организован в пункте, в котором имеется необходимый минимум классификационных категорий для создания нового клуба, в том числе в пункте, где уже существует один или несколько клубов.

### 2.030. Принятие клубами Типового устава клуба

Все вступающие в РИ клубы принимают Типовой устав клуба «Ротари» (далее «Типовой устав»).

#### 2.030.1. Внесение изменений в Типовой устав

Внесение изменений в Типовой устав осуществляется в порядке, предусмотренном учредительными документами. Внесенные изменения автоматически становятся частью устава клуба.

#### 2.030.2. Клубы, учрежденные до 6 июня 1922 г.

Все клубы, учрежденные до 6 июня 1922 г., принимают Типовой устав, однако те клубы, в уставе которых имеются расхождения с Типовым уставом клуба, вправе действовать на основе этих особых положений при условии, что точный текст таковых подан в Правление и зафиксирован им до 31 декабря 1989 г. Особые положения устава каждого клуба оформляются приложением к Типовому уставу данного клуба, причем клуб вправе вносить в эти

положения лишь те изменения, которые приближают их к действующей на тот момент редакции Типового устава клуба.

### **2.030.3. Утверждение Правлением исключений из Типового устава клуба**

Правление вправе утверждать положения устава отдельных клубов, расходящиеся с Типовым уставом клуба, если эти положения не противоречат Уставу и Регламенту РИ. Утверждение таких положений осуществляется только в целях удовлетворения требований местных законов или обычаев либо в исключительных обстоятельствах и требует двух третей голосов присутствующих членов Правления.

### **2.040. Курение**

В знак признания вреда курения для здоровья человека члены клубов и приглашенные ими лица должны воздерживаться от курения во время собраний и иных мероприятий, проводимых под эгидой РИ.

### **2.050. Слияние клубов**

Два или несколько клубов одного округа, желающие объединиться, подают соответствующее ходатайство в Правление при условии, что каждый из этих клубов выполнил все свои финансовые и иные обязательства перед РИ. Допускается создание объединенных клубов в районах, где уже существует один или несколько клубов. К ходатайству прилагается справка о согласии каждого из клубов на слияние. Правление вправе разрешить объединенным клубам сохранить название, дату учреждения, эмблему и прочую ротарианскую символику одного или всех прежних клубов как часть их истории и из исторических соображений.

## **Статья 3. Выход, приостановление и прекращение членства клубов в РИ**

3.010. Выход клуба из РИ

3.020. Реорганизация клуба

3.030. Полномочия Правления по наложению взысканий, приостановлению и прекращению членства клубов

3.040. Утрата прав клубом после приостановления членства

3.050. Утрата прав клубом после прекращения членства

### **3.010. Выход клуба из РИ**

Клуб вправе отказаться от членства в РИ при условии, что все его финансовые и иные обязательства перед РИ выполнены. Клуб считается вышедшим с момента удовлетворения его ходатайства Правлением. Членское свидетельство вышедшего клуба подлежит возврату генеральному секретарю.

### **3.020. Реорганизация клуба**

Если исключенный клуб намерен провести реорганизацию или на его месте создается новый клуб, Правление вправе решать, должен ли такой клуб в качестве условия приёма в РИ внести учредительный взнос или выплатить РИ иные долги прежнего клуба.

### **3.030. Полномочия Правления по наложению взысканий, приостановлению и прекращению членства клубов**

#### **3.030.1. Приостановление и прекращение членства за неуплату взносов**

Правление вправе приостановить членство или исключить любой клуб, не уплативший взносы или суммы, причитающиеся с него по иным финансовым обязательствам перед РИ, либо утвержденные взносы в окружной фонд.

**3.030.2. Исключение за бездеятельность**

Правление вправе исключить любой клуб, который самораспустился (независимо от причин), не проводит регулярных собраний или не выполняет каких-либо своих функций. До принятия решения об исключении клуба за бездеятельность Правление требует от губернатора отчета о создавшемся в этом клубе положении.

**3.030.3. Приостановление или прекращение членства за несоблюдение законов о защите молодежи**

Правление вправе приостановить членство клуба или исключить клуб, не принявший надлежащих мер по обвинениям в нарушении законов о защите молодежи, выдвинутым против его члена в связи с молодежными мероприятиями «Ротари».

**3.030.4. Взыскания за проступки**

Правление вправе наложить на клуб взыскание за проступок при условии, что копия жалобы и уведомление о времени и месте разбирательства направлены по почте президенту и секретарю такого клуба не позднее чем за 30 дней до слушания дела. Клуб имеет право на представительство своих интересов адвокатом на слушаниях такого рода. По итогам слушания Правление вправе большинством голосов своего полного состава наложить на клуб взыскание, приостановить его членство либо единогласным решением исключить клуб.

**3.040. Утрата прав клубом после приостановления членства**

Клуб, членство которого приостановлено Правлением, утрачивает на период приостановления членства все предусмотренные Регламентом права клуба с сохранением уставных прав клуба.

**3.050. Утрата прав клубом после прекращения членства**

С прекращением членства клуб утрачивает право на использование названия, эмблемы и прочей символики РИ, а также права на имущество РИ. Генеральный секретарь изымает у бывшего клуба свидетельство о членстве.

**Статья 4. Членство в клубах**

- 4.010. Виды членства в клубе
- 4.020. Действительное членство
- 4.030. Переходящие и бывшие ротарианцы
- 4.040. Двойное членство
- 4.050. Почетное членство
- 4.060. Лица, занимающие государственные должности
- 4.070. Ограничения на приём в члены
- 4.080. Сотрудники РИ
- 4.090. Отчеты о посещаемости
- 4.100. Посещение собраний других клубов

**4.010. Виды членства в клубе**

В клубе допускаются два вида членства: действительное и почетное.

**4.020. Действительное членство**

Действительным членом Клуба может быть избрано лицо, отвечающее критериям, приведенным в разделе 2 статьи 5 Устава РИ.

#### **4.030. Переходящие и бывшие ротарианцы**

Член клуба может рекомендовать к приёму в действительные члены своего клуба члена, переходящего из другого клуба или ранее состоявшего в другом клубе, если рекомендуемый член прекращает или прекратил свое членство в прежнем клубе в связи с прекращением им в месте нахождения прежнего клуба предпринимательской или профессиональной деятельности по своей прежней классификационной категории. Рекомендацию о приеме переходящего или бывшего члена клуба в действительные члены в предусмотренном настоящим разделом порядке может подавать также его прежний клуб. Классификационная категория переходящего или бывшего члена клуба не препятствует его приёму в действительные члены даже в том случае, если в результате его приёма в клубе будет временно превышено допустимое число членов соответствующей категории.

#### **4.040. Двойное членство**

Не допускается совмещение одним лицом действительного членства в нескольких клубах. Не допускается совмещение одним лицом действительного и почетного членства в одном клубе. Не допускается совмещение одним лицом действительного членства в клубе с членством в клубе «Ротаракт».

#### **4.050. Почетное членство**

##### **4.050.1. Требования к почетным членам**

Лица, внесшие значительный вклад в претворение в жизнь идеалов «Ротари» или признанные друзьями «Ротари» за постоянную поддержку ими дела «Ротари», могут быть приняты в почетные члены более чем одного клуба. Срок такого членства определяется правлением клуба, почетным членом которого является такое лицо.

##### **4.050.2. Права и привилегии**

Почетный член освобождается от уплаты вступительных и членских взносов, не имеет права голоса, не может занимать должности в клубах и ему не присваивается классификационная категория, но он имеет право присутствовать на всех собраниях и пользоваться прочими привилегиями члена клуба, почетным членом которого он состоит. Права и привилегии почетного члена одного клуба не распространяются на другие клубы, кроме права посещать другие клубы без приглашения ротарианца.

#### **4.060. Лица, занимающие государственные должности**

Лицо, избранное или назначенное на какую-либо государственную должность на определенный срок, не может быть действительным членом клуба по классификационной категории, соответствующей этой должности. Это ограничение не распространяется на лиц, занимающих посты или должности в школах, вузах или иных учебных заведениях, а также лиц, избранных и назначенных на должности в органы правосудия. Члены, избранные или назначенные на государственную должность на определенный срок, могут на период пребывания в такой должности оставаться членами по своей текущей категории.

#### **4.070. Ограничения на приём в члены**

Несмотря на положения раздела 2.030, ни один клуб, независимо от даты его принятия в РИ, не вправе накладывать на прием в члены каких-либо уставных или иных ограничений по признакам пола, расы, цвета кожи, вероисповедания или национального происхождения, а также увязывать членство с какими-либо дополнительными условиями сверх условий, конкретно сформулированных в Уставе и Регламенте РИ. Все положения уставов любых клубов и иные ограничения, противоречащие данному разделу Устава РИ, недействительны и не имеют силы.

#### **4.080. Сотрудники РИ**

Клуб вправе сохранить в своем составе любого члена, являющегося штатным сотрудником РИ.

#### **4.090. Отчеты о посещаемости**

Каждый клуб в 15-дневный срок со дня последнего в отчетном месяце собрания подает губернатору месячный отчет о посещаемости своих собраний. Клубы, не входящие в округа, подают такой отчет генеральному секретарю.

#### **4.100. Посещение собраний других клубов**

Любой член клуба имеет право присутствовать на очередных собраниях любого другого клуба помимо клуба, ранее обоснованно исключившего это лицо из числа своих членов.

### **Статья 5. Правление**

- 5.010. Обязанности Правления
- 5.020. Обнародование решений Правления
- 5.030. Обжалование решений Правления
- 5.040. Полномочия Правления
- 5.050. Заседания Правления
- 5.060. Голосование с использованием средств связи
- 5.070. Исполнительный комитет
- 5.080. Вакансии членов Правления

#### **5.010. Обязанности Правления**

Правление принимает все необходимые меры к решению задач РИ, достижению Цели «Ротари», изучению и пропаганде его принципов, сохранению его идеалов, нравственных устоев и уникальных особенностей организации, а также его распространению по всему миру. Для решения задач, перечисленных в статье 3 Устава РИ, Правление принимает стратегический план. На каждом заседании совета по законодательству Правление отчитывается о ходе реализации стратегического плана.

#### **5.020. Обнародование решений Правления**

Протоколы всех заседаний Правления и решения Правления в 60-дневный срок подлежат обнародованию на вебсайте «Ротари» (Rotary Worldwide Web site) для сведения всех членов. По отдельному запросу члену предоставляются все приложения, приобщаемые к официальному протоколу, за исключением материалов, признанных Правлением конфиденциальными или для служебного пользования.

#### **5.030. Обжалование решений Правления**

Решения Правления подлежат обжалованию только путем голосования по почте с подачей результатов делегатам округов на последней сессии Совета в установленном Правлением порядке. Ходатайство об обжаловании подается клубом в установленном порядке генеральному секретарю и должно быть поддержано по меньшей мере 24 другими клубами. Не менее половины поддержавших клубов должны быть не из округа, в котором находится ходатайствующий клуб. Ходатайство об обжаловании со справками о поддержке должно быть получено в четырехмесячный срок с даты решения Правления, после чего генеральный секретарь в 90-дневный срок проводит вышеуказанное голосование по почте. Ходатайство оформляется надлежащим образом принятой резолюцией очередного собрания клуба и заверяется президентом и секретарем клуба. При рассмотрении ходатайства делегаты решают только вопрос о том, следует ли оставить в силе решение Правления, однако ходатайство, поступившее к генеральному секретарю менее чем за три месяца до очередного назначенного заседания Совета, передается Совету, каковой решает, оставлять ли в силе решение Правления.

## **5.040. Полномочия Правления**

### **5.040.1. Правление направляет и контролирует деятельность РИ**

Правление направляет и контролирует деятельность РИ путем:

- a) выработки политики организации;
- b) оценки проведения политики генеральным секретарем;
- c) осуществления иных полномочий, предоставляемых Правлению Уставом, Регламентом и Общим законом штата Иллинойс о некоммерческих организациях 1986 г. с исправлениями и дополнениями.

### **5.040.2. Правление осуществляет контроль и общий надзор за работой должностных лиц и комиссий**

Правление осуществляет контроль и общий надзор за работой всех должностных лиц, их избранных преемников, а также комиссий РИ. Правление вправе при наличии оснований отстранить от должности должностное лицо, кандидата на должность, избранного преемника в должности или члена комиссии после надлежащего разбирательства (слушания) дела. Не позднее чем за 60 дней до слушания дела об отстранении отстраняемому лицу направляется письменное уведомление с указанием причин отстранения, времени и места слушания, вручаемое лично в руки либо доставляемое по почте или иными средствами оперативной связи. Интересы отстраняемого лица на слушании может представлять юрисконсульт. Решение об отстранении должностного лица, кандидата на должность, избранного преемника в должности или члена комиссии принимается двумя третями голосов общего состава Правления. Правление имеет также иные полномочия, предусмотренные разделом 6.100.

## **5.050. Заседания Правления**

### **5.050.1. Время и место проведения. Уведомление**

Заседания Правления проводятся в назначаемое Правлением время в назначаемом Правлением месте либо созываются президентом. Генеральный секретарь оповещает о заседании всех директоров не менее чем за 30 дней до начала заседания, кроме случаев, когда оповещение не обязательно. В течение года проводится не менее двух заседаний Правления. Помимо очной формы официальных заседаний Правления, допускается их проведение средствами селекторной, компьютерной или иной связи.

### **5.050.2. Кворум**

Простое большинство членов Правления составляет кворум для принятия решений по любым вопросам кроме вопросов, для решения которых Устав или Регламент РИ требуют большего числа голосов.

### **5.050.3. Первое заседание в году**

Новоизбранный состав правления проводит заседание сразу же после годового съезда. Время и место этого заседания определяет вступающий в должность президент. Решения этого заседания утверждаются Правлением 1 июля или после 1 июля на своем заседании или одним из способов, предусмотренных разделом 5.060., после чего вступают в силу.

## **5.060. Голосование с использованием средств связи**

### **5.060.1. Неофициальные заседания**

Директора вправе участвовать в любом заседании Правления и принимать на нем решения, используя средства селекторной, компьютерной или иной связи, позволяющие всем участвующим в заседании поддерживать контакт друг с другом. Участник такого заседания считается лично присутствовавшим на встрече со всеми остальными лицами, участвовавшими в заседании означенным способом.

### **5.060.2. Неофициальное решение**

Правление вправе принимать решения письменным согласием всех директоров без проведения заседания.

### **5.070. Исполнительный комитет**

Правление вправе назначить из своего состава исполнительный комитет не менее чем из пяти и не более чем из семи членов, включая входящих в комитет по должности. Комитет не реже одного раза в год аттестует работу генерального секретаря и представляет заключение Правлению. Правление вправе наделить исполнительный комитет полномочиями на принятия решений от имени Правления в промежутках между заседаниями Правления. Эти полномочия действуют только в отношении вопросов, по которым политика РИ уже определена. Процедурные нормы работы исполнительного комитета устанавливает Правление в рамках положений настоящего раздела.

### **5.080. Вакансии членов Правления**

#### **5.080.1. Дублеры**

При появлении (независимо от причин) вакантного места директора Правление выбирает дублера, отобранного при выборах директора от той же зоны (секции), для исполнения обязанностей директора на оставшуюся часть срока полномочий.

#### **5.080.2. Дублер, неспособный исполнять обязанности**

Если дублер почему-либо не способен исполнять соответствующие обязанности, оставшиеся члены Правления выбирают директора от зоны (секции), по которой открылась вакансия. Голосование по этому вопросу проводится на следующем заседании или заочно, согласно указаниям президента.

## **Статья 6. Должностные лица**

- 6.010. Выборы должностных лиц на съезде
- 6.020. Назначение вице-президента и казначея
- 6.030. Выборы и срок полномочий генерального секретаря
- 6.040. Директора, не подлежащие переизбранию
- 6.050. Квалификационные требования к должностным лицам
- 6.060. Сроки полномочий
- 6.070. Вакансия президента
- 6.080. Вакансия президента-преемника
- 6.090. Вакансии вице-президента и казначея
- 6.100. Вакансия генерального секретаря
- 6.110. Потеря трудоспособности членом Правления
- 6.120. Вакансия губернатора
- 6.130. Жалованье должностных лиц
- 6.140. Обязанности должностных лиц

### **6.010. Выборы должностных лиц на съезде**

Должностными лицами, избираемыми на годичном съезде, являются президент, директора и губернаторы РИ, а также президент, вице-президент и почетный казначей РИВИ.

**6.020. Назначение вице-президента и казначея**

Вице-президент и казначей назначаются вступающим в должность президентом на организационном заседании новоизбранного состава правления из числа директоров второго года полномочий сроком на один год начиная с 1 июля.

**6.030. Выборы и срок полномочий генерального секретаря**

Генеральный секретарь избирается Правлением на срок не более пяти лет. Выборы проводятся не позднее 31 марта последнего года полномочий генерального секретаря. Следующий срок полномочий начинается 1 июля после этих выборов. Допускается переизбрание генерального секретаря на следующий срок.

**6.040. Директора, не подлежащие переизбранию**

Должность директора не может занимать лицо, когда-либо отслужившее в качестве директора полный срок полномочий, продолжительность которого определена Уставом или решением Правления. Это ограничение не распространяется на президента и президента-преемника.

**6.050. Квалификационные требования к должностным лицам****6.050.1. Членство в клубе**

Должностное лицо РИ должно быть полноправным членом одного из клубов.

**6.050.2. Президент**

Кандидатом на должность президента РИ может быть только лицо, отслужившее до выдвижения на эту должность полный срок в качестве директора РИ. В отдельных случаях допускается выдвижение лиц, отслуживших неполный срок, если Правление сочтёт это достаточным для выполнения требований данного пункта.

**6.050.3. Директор**

Кандидатом на должность директора РИ может быть только лицо, отслужившее до выдвижения на эту должность полный срок в качестве губернатора РИ. В отдельных случаях допускается выдвижение лиц, отслуживших неполный срок, если Правление сочтёт это достаточным для выполнения требований данного пункта.

**6.060. Сроки полномочий****6.060.1. Должностные лица**

Срок полномочий должностных лиц кроме президента, директора и губернатора начинается 1 июля года, следующего за годом избрания. Все должностные лица кроме директоров избираются на один год или до законного избрания их преемников. Директора избираются на два года или до законного избрания их преемников.

**6.060.2. Президент-преемник**

Лицо, избранное президентом, в течение года после избрания занимает должности президента-преемника и члена Правления. Президент-преемник не может быть назначен вице-президентом. Президент-преемник становится президентом по истечении годового срока пребывания в должности президента-преемника.

**6.060.3. Директор**

Срок полномочий директора начинается 1 июля года, следующего за годом избрания.

### **6.070. Вакансия президента**

Вице-президент заполняет образовавшуюся вакансию президента и назначает нового вице-президента из числа оставшихся членов Правления. Вакансии членов Правления заполняются в порядке, предусмотренном разделом 5.080. Устава.

#### **6.070.1. Одновременное возникновение вакансий президента и вице-президента**

При одновременном возникновении вакансий президента и вице-президента Правление выбирает из числа своих членов (кроме президента-преемника) нового президента, который затем назначает нового вице-президента. Вакансии членов Правления заполняются в порядке, предусмотренном разделом 5.080. Устава.

### **6.080. Вакансия президента-преемника**

#### **6.080.1. Вакансия до следующего съезда**

При возникновении вакансии президента-преемника до закрытия следующего съезда комиссия по выдвижению президента выдвигает нового кандидата в президенты на год предполагавшегося президентства вышедшего президента-преемника. Новая кандидатура должна быть выдвинута в возможно кратчайший срок на очередном или экстренном заседании комиссии. Если проведение такого заседания трудноосуществимо, голосование по вопросу о выдвижении может проводиться по почте или иными средствами оперативной связи.

#### **6.080.2. Заполнение вакансии с участием комиссии по выдвижению**

Кандидат в президенты, выдвинутый в порядке, предусмотренном разделами 11.050. и 11.060., может быть объявлен комиссией новым кандидатом в президенты. В этом случае комиссия подбирает новую кандидатуру на место президента-преемника.

#### **6.080.3. Обязанности президента по заполнению вакансий**

Президент разрабатывает порядок выдвижения кандидатур на вакантное место президента-преемника, предусматривающий рассылку отчета комиссии клубам и выдвижение кандидатур клубами. Этот порядок должен быть насколько возможно увязан с положениями разделов 11.060., 11.070. и 11.090. Если близость даты возникновения вакансии к открытию съезда не позволяет провести почтовую рассылку доклада комиссии клубам и выдвижение клубами альтернативных кандидатов до съезда, оповещение об отчете комиссии организуется генеральным секретарем согласно обстоятельствам и допускается выдвижение кандидатов делегатами клубов из зала на съезде.

#### **6.080.4. Возникновение вакансии непосредственно перед вступлением в должность**

Вакансия президента-преемника, возникшая после закрытия съезда непосредственно перед вступлением президента в должность, считается возникшей 1 июля и заполняется в порядке, предусмотренном разделом 6.070.

#### **6.080.5. Особые ситуации, связанные с вакансиями**

Президент определяет порядок действий в особых ситуациях, не предусмотренных настоящим разделом.

### **6.090. Вакансии вице-президента и казначея**

При возникновении вакансии вице-президента или казначея президент назначает на оставшийся срок полномочий одного из директоров второго года полномочий в Правлении.

### **6.100. Вакансия генерального секретаря**

При возникновении вакансии генерального секретаря Правление выбирает ротарианца на срок до пяти лет и определяет дату начала срока полномочий.

### **6.110. Потеря трудоспособности членом Правления**

Если Правление тремя четвертями голосов своего полного состава признает члена Правления не способным исполнять должностные обязанности по состоянию здоровья, по принятии такого решения означенный член Правления освобождает свою должность, каковая затем заполняется в предусмотренном Регламентом порядке.

### **6.120. Вакансия губернатора**

#### **6.120.1. Полномочия Правления и президента**

Правление вправе выбрать правомочного ротарианца на вакантное место губернатора на остаток срока полномочий. На период до заполнения вакансии Правлением президент вправе назначить правомочного ротарианца временно исполняющим обязанности губернатора.

#### **6.120.2. Временная неспособность губернатора исполнять должностные обязанности**

В случае временной неспособности губернатора исполнять должностные обязанности президент вправе назначить правомочного ротарианца временно исполняющим обязанности губернатора на соответствующий срок.

### **6.130. Жалованье должностных лиц**

Из всех должностных лиц жалованье получает только генеральный секретарь. Размер жалованья определяет Правление. Прочим должностным лицам и президенту-преемнику не выплачиваются какие-либо суммы (в том числе в знак признательности, в виде гонораров и т. п.) кроме возмещения обоснованных документально подтвержденных расходов, утвержденных в соответствии с установленным Правлением порядком расходования средств.

### **6.140. Обязанности должностных лиц**

#### **6.140.1. Президент**

Президент, будучи высшим должностным лицом РИ,

- a) является главным лицом, выступающим от лица РИ;
- b) председательствует на всех съездах и заседаниях Правления;
- c) консультирует генерального секретаря;
- d) исполняет прочие сопряженные со своей должностью обязанности в рамках принятого Правлением стратегического плана.

#### **6.140.2. Президент-преемник**

Круг обязанностей и полномочий президента-преемника полностью определяется настоящим Уставом и должностью члена Правления, однако президент и Правление вправе возлагать на него и другие обязанности.

#### **6.140.3. Генеральный секретарь**

Генеральный секретарь является высшим административным работником РИ и ведает текущей деятельностью РИ под руководством и контролем Правления. Генеральный секретарь отвечает перед президентом и Правлением за проведение политики Правления и текущую работу РИ, в том числе административную и финансовую. Генеральный секретарь доводит до сведения ротарианцев и клубов порядок и правила, установленные Правлением. На генеральном секретаре лежит вся полнота ответственности за руководство работой секретариата. Генеральный секретарь представляет Правлению годовой отчетный доклад, каковой после утверждения Правлением представляется съезду. Генеральный секретарь ручается за добросовестное исполнение своих обязанностей денежной суммой с соответствующим обеспечением, размеры которых определяет Правление.

#### **6.140.4. Казначей**

Казначей регулярно получает финансовую информацию от генерального секретаря и консультируется с ним по вопросам управления финансами РИ, отчитывается перед Правлением и представляет отчет годичному съезду. Круг обязанностей и полномочий казначея полностью определяется настоящим Уставом и должностью члена Правления, однако президент и Правление вправе возлагать на него и другие обязанности.

### **Статья 7. Порядок принятия нормативных документов**

7.010. Виды нормативных документов

7.020. Право инициативы

7.030. Поддержка нормативных документов клуба округом

7.035. Сроки подачи проектов нормативных актов и постановлений

7.037. Правильно оформленные Проекты. Дефектные Проекты

7.040. Согласование Проектов

7.050. Изучение проектов нормативных актов Правлением

7.060. Рассмотрение чрезвычайных нормативных документов

#### **7.010. Виды проектов нормативных документов**

Проект нормативного документа (далее «Проект»), целью которого является внесение изменений и дополнений в учредительные документы, называется проектом нормативного акта. Нормативные документы, целью которых не является внесение изменений и дополнений в учредительные документы, называются проектами постановлений.

#### **7.020. Право инициативы**

Правом вносить Проекты обладает клуб, окружная конференция, генеральный совет или конференция РИВИ, совет по законодательству (далее «Совет») и Правление. Проекты, касающиеся Фонда «Ротари», вносятся Правлением только с предварительного согласия попечителей Фонда.

#### **7.030. Поддержка Проектов клуба округом**

Представляемый клубом Проект должен быть поддержан клубами округа на окружной конференции или окружным советом РИВИ. Если время не позволяет подать Проект окружной конференции или окружному совету РИВИ, Проект может быть вынесен на голосование по почте клубами округа, проводимое губернатором. Голосование по почте проводится в как можно более строгом соответствии с порядком, предусмотренным разделом 13.040. К Проекту, подаваемому генеральному секретарю, прилагается справка от губернатора, удостоверяющая, что Проект рассмотрен и поддержан окружной конференцией или окружным советом РИВИ либо путем голосования по почте. На сессию Совета от одного округа вносится или поддерживается не более пяти Проектов.

#### **7.035. Сроки подачи проектов нормативных актов и постановлений**

Проекты нормативных актов и постановлений подаются на имя генерального секретаря в письменном виде не позднее 31 декабря года, предшествующего году сессии Совета. Проекты нормативных актов, требующие, по мнению Правления, безотлагательного принятия, вносятся и подаются Правлением генеральному секретарю не позднее 31 декабря года сессии Совета. Совет и Правление также вправе вносить Проекты постановлений, а Совет вправе принимать по ним решения в любой момент до роспуска сессии Совета.

### **7.037. Правильно оформленные Проекты. Дефектные Проекты**

#### **7.037.1. Правильно оформленные Проекты**

Проект документа является правильно оформленным, если он:

- a) представлен генеральному секретарю в сроки, предусмотренные разделом 7.035. Регламента;
- b) отвечает требованиям раздела 7.020. Устава, касающимся права инициативы;
- c) внесён клубом и поддержан округом в соответствии с требованиями раздела 7.030. Устава.

#### **7.037.2. Дефектные Проекты**

Проект является дефектным, если он:

- a) содержит положения, допускающие неоднозначное толкование;
- b) не обеспечивает полной увязки сопряженных положений учредительных документов;
- c) будучи принят, нарушит регулирующее законодательство;
- d) предложен в форме постановления, но (1) предусмотренные им действия или выраженные в нём мнения не отвечают букве или духу учредительных документов РИ или (2) Проект потребует административных мер в рамках компетенции Правления или генерального секретаря;
- e) Проект предусматривает изменения Типового устава, приводящие Типовой устав в противоречие с Регламентом или Уставом РИ, либо изменения Регламента РИ, приводящие Регламент в противоречие с Уставом РИ;
- f) Проект содержит положения, которые невозможно применить или обеспечить их исполнение.

### **7.040. Согласование Проектов**

Комиссия по уставу и регламенту изучает все Проекты, поданные генеральному секретарю для вынесения на рассмотрение Совета, и вправе:

- 7.040.1.** от имени Правления рекомендовать предлагающей стороне внести надлежащие исправления в дефектный Проект;
- 7.040.2.** от имени Правления рекомендовать предлагающей стороне компромиссный вариант взамен её Проекта, не имеющего принципиальных отличий;
- 7.040.3.** в случае несогласия предлагающей стороны с компромиссным вариантом Проекта, рекомендовать Правлению альтернативный Проект, наилучшим образом выражающий цель сходного Проекта, для вынесения генеральным секретарем на рассмотрение Совета;
- 7.040.4.** представить Правлению заключение о том, является ли Проект правильно оформленным или дефектным;
- 7.040.5.** рекомендовать Правлению не выносить на рассмотрение Совета Проект, признанный комиссией дефектным;
- 7.040.6.** исполнять другие обязанности, предусмотренные подразделом 8.130.2.

### **7.050. Изучение проектов нормативных актов Правлением**

Правление (в лице действующей от его имени комиссии по уставу и регламенту) изучает тексты Проектов, сообщает предлагающей стороне обо всех выявленных в Проектах дефектах и рекомендует меры по их устранению (если таковое возможно).

#### **7.050.1. Сходные Проекты**

Если вносится Проект по существу сходный с существующим проектом или нормативным документом, Правление (в лице действующей от его имени комиссии по уставу и регламенту) вправе рекомендовать предлагающей стороне компромиссный вариант норматив-

ных документов. Если предлагающая сторона не приняла означенный компромиссный вариант, Правление, по рекомендации комиссии по уставу и регламенту, вправе поручить генеральному секретарю внести в Совет альтернативный вариант Проекта, наиболее полно выражающий цель сходных Проектов, на который ставится гриф «компромиссный альтернативный проект» и не распространяется установленный срок подачи.

#### **7.050.2. Проекты, не вносимые в Совет**

Если Правление, по рекомендации комиссии по уставу и регламенту, действующей на основании подраздела 7.040.4., установит, что Проект не является правильно оформленным, оно даёт указание не выносить Проект на рассмотрение Совета; если же Правление установит, что Проект является дефектным, оно вправе дать указание не выносить Проект на рассмотрение Совета. Генеральный секретарь уведомляет предлагающую сторону об означенных решениях Правления. В любом из этих случаев предлагающая сторона может вынести Проект на рассмотрение Совета только с согласия двух третей членов Совета.

#### **7.050.3. Постановления вне рамок программы**

Правление (в лице действующей от его имени комиссии по уставу и регламенту) изучает тексты проектов постановлений и, по представлению комиссии по уставу и регламенту, даёт указание генеральному секретарю внести в Совет проекты постановлений, отвечающие букве и духу Программы РИ. Если Правление, по представлению комиссии по уставу и регламенту, установит, что проект постановления расходится с Программой РИ, Правление вправе дать указание не выносить такой проект на рассмотрение Совета. Генеральный секретарь уведомляет об этом решении Правления предлагающую сторону до сессии Совета. В этом случае предлагающая сторона может вынести проект на рассмотрение Совета только с согласия двух третей членов Совета.

#### **7.050.4. Вынесение изменений и Проектов на рассмотрение Совета**

Изменения к Проектам подаются предлагающей стороной генеральному секретарю не позднее 31 марта года, предшествующего сессии Совета, если срок подачи не был продлён комиссией по уставу и регламенту по поручению Правления. Генеральный секретарь, с учетом положений разделов 7.050.2. и 7.050.3., передаёт Совету все правильно оформленные Проекты, в том числе вовремя поданные проекты исправлений и дополнений.

#### **7.050.5. Обнародование Проектов**

Не позднее 30 сентября года сессии Совета генеральный секретарь рассылает по 10 (десять) экземпляров всех правильно оформленных Проектов каждому губернатору, по одному экземпляру членам Совета и каждому из бывших директоров и по одному экземпляру секретарям клубов, подавших специальный запрос. Тексты Проектов помещаются также на веб-сайт «Ротари».

#### **7.050.6. Рассмотрение Проектов Советом**

Совет рассматривает правильно оформленные Проекты и предложенные изменения и принимает по ним решения.

#### **7.050.7. Принятие постановлений**

Проекты постановлений могут приниматься большинством голосов присутствующих и голосующих на заседании Совета.

### **7.060. Рассмотрение чрезвычайных нормативных документов**

Правление вправе двумя третями голосов своего полного состава принять решение о наличии чрезвычайных обстоятельств и разрешить рассмотрение нормативных документов в следующем порядке:

**7.060.1. Чрезвычайные нормативные документы, рассматриваемые Советом**

Совет вправе рассматривать на чрезвычайной сессии внесенные на этой сессии Проекты, даже если таковые внесены с нарушением сроков, предусмотренных соответствующими учредительными документами, при условии соблюдения предусмотренного учредительными документами порядка в той мере, в какой позволяет время.

**7.060.2. Принятие чрезвычайных нормативных документов**

В предусмотренных настоящим разделом чрезвычайных обстоятельствах нормативные документы принимаются двумя третями голосов присутствующих и голосующих на заседании Совета.

**Статья 8. Совет по законодательству**

8.010. Состав Совета

8.020. Квалификационные требования к голосующим членам Совета

8.030. Обязанности представителей округов в Совете

8.040. Должностные лица Совета, их назначение и обязанности

8.050. Избрание представителей с участием комиссии по выдвижению

8.060. Избрание представителей окружной конференцией

8.070. Избрание представителей голосованием по почте

8.080. Уведомление

8.090. Мандатная комиссия

8.100. Независимые члены

8.110. Кворум Совета

8.120. Порядок работы Совета

8.130. Рабочая комиссия Совета. Функции комиссии по уставу и регламенту

8.140. Решения Совета

8.150. Выбор места проведения сессии

8.160. Чрезвычайная сессия Совета

8.170. Временные положения

**8.010. Состав Совета**

Совет состоит из следующих членов с правом и без права голоса:

**8.010.1. Представители**

Клубы каждого округа избирают одного представителя в порядке, предусмотренном разделами 8.050., 8.060. и 8.070. Клуб, не входящий в округ, указывает округ, представитель которого будет представлять данный клуб. Представитель имеет право голоса.

**8.010.2. Председатель, вице-председатель и парламентарий**

Председатель, вице-председатель и парламентарий Совета назначаются вступающим в должность президентом в году, предшествующем сессии Совета. Председатель и вице-председатель не имеют права голоса, кроме случаев, когда под председательством одного из них голоса разделились поровну и он вправе подать решающий голос.

**8.010.3. Комиссия по уставу и регламенту**

Члены комиссии РИ по уставу и регламенту входят в Совет в качестве членов без права голоса и выполняют функции членов рабочей комиссии Совета, обязанности и функции которых предусмотрены подразделами 8.130.1 и 8.130.2.

**8.010.4. Президент, президент-преемник, директора и генеральный секретарь**

Президент, президент-преемник, прочие члены Правления и генеральный секретарь входят в Совет в качестве членов без права голоса.

**8.010.5. Бывшие президенты**

Все бывшие президенты РИ входят в Совет в качестве членов без права голоса.

**8.010.6. Попечители**

Попечители Фонда «Ротари» из своего состава выбирают в Совет одного члена без права голоса.

**8.010.7. Независимые члены**

Число независимых членов в Совете не превышает трех, они не имеют права голоса, назначаются президентом, имеют обязанности и функции, предусмотренные разделом 8.100 настоящего Регламента, и работают под руководством председателя Совета.

**8.020. Квалификационные требования к голосующим членам Совета****8.020.1. Членство в клубе**

Член Совета должен быть членом одного из клубов.

**8.020.2. Должностной стаж**

На момент избрания представитель должен отслужить полный срок в качестве должностного лица РИ, однако с согласия президента РИ допускается избрание представителя округа, отслужившего неполный срок в должности губернатора или губернатора-преемника, если губернатор засвидетельствует, что кандидатов с полным стажем в округе нет.

**8.020.3. Квалификационные требования**

Представитель округа допускается к работе в Совете только будучи проинформированным о квалификационных требованиях и дав генеральному секретарю расписку в том, что он уяснил эти требования и функции и обязанности представителя; отвечает означенным требованиям, готов и способен взять на себя и добросовестно исполнять соответствующие функции и обязанности. Представитель обязан присутствовать на сессии Совета в течение всего времени её работы.

**8.020.4. Неправомочные лица**

Голосующими членами Совета не могут становиться неголосующие члены Совета, а также штатные сотрудники РИ, округа или клуба.

**8.030. Обязанности представителей округов в Совете**

Представитель обязан:

- a) помогать клубам в подготовке Проектов для Совета;
- b) участвовать в обсуждении Проектов на окружной конференции и (или) других собраниях в рамках своего округа;
- c) знать настроения ротарианцев своего округа;
- d) критически изучать все вносимые в Совет Проекты и доводить до Совета своё мнение;
- e) выступать в качестве непосредственного участника нормотворческой деятельности РИ;
- f) присутствовать на сессии Совета в течение всего времени её работы;
- g) после сессии докладывать клубам округа о прениях в Совете;
- h) быть готовым помочь клубам округа в подготовке предложений к будущим сессиям Совета.

#### **8.040. Должностные лица Совета, их назначение и обязанности**

Должностными лицами Совета являются председатель, вице-председатель, парламентарий и секретарь.

##### **8.040.1. Председатель**

Председатель председательствует на заседаниях Совета и выполняет прочие функции, предусмотренные Регламентом и соответствующими процедурными нормами, а также иные председательские обязанности.

##### **8.040.2. Вице-председатель**

Вице-председатель выполняет функции председательствующего согласно указаниям председателя или сообразно обстоятельствам, а также помогает председателю согласно указаниям председателя.

##### **8.040.3. Парламентарий**

Парламентарий консультирует председателя и Совет по процедурным вопросам.

##### **8.040.4. Секретарь**

Секретарем Совета является генеральный секретарь или иное лицо, назначаемое генеральным секретарем по согласованию с председателем.

#### **8.050. Избрание представителей с участием комиссии по выдвижению**

##### **8.050.1. Порядок избрания**

Представитель округа в Совете и его дублер избираются с участием комиссии по выдвижению. Выборы с участием комиссии по выдвижению (включая выдвижение альтернативных кандидатур и итоговые выборы) должны быть проведены и завершены в течение года, на два года предшествующего году сессии Совета. Выборы с участием комиссии по выдвижению проводятся на основе процедуры выборов губернаторов с участием комиссии по выдвижению, предусмотренной разделом 13.020. в той мере, в какой она не противоречит данному разделу. Кандидат в представители округа не может работать в составе комиссии по выдвижению.

##### **8.050.2. Непринятие порядка формирования состава комиссии по выдвижению**

В округе, не принявшем порядок формирования состава комиссии по выдвижению, комиссия по выдвижению формируется в составе всех бывших губернаторов, состоящих членами клубов данного округа и желающих и способных работать в комиссии. Кандидат в представители не может быть членом комиссии.

##### **8.050.3. Представитель и дублер, неспособные исполнять обязанности**

При неспособности представителя и его дублера исполнять обязанности губернатор вправе назначить представителем в Совет одного из отвечающих квалификационным требованиям членов клубов данного округа.

#### **8.060. Избрание представителей окружной конференцией**

##### **8.060.1. Порядок избрания**

В округах, избирающих представителей без участия комиссии по выдвижению, представители и дублеры могут избираться годичной окружной конференцией, а в округах РИВИ – окружным советом. Выборы проводятся в году, на два года предшествующем году сессии Совета, а в округах РИВИ – на заседании окружного совета после 1 октября года, на два года предшествующего году сессии Совета.

**8.060.2. Выдвижение**

Любой из клубов округа вправе выдвинуть в представители члена любого клуба того же округа, если этот член отвечает квалификационным требованиям и готов и способен исполнять соответствующие функции. Клуб письменно оформляет выдвижение актом за подписью президента и секретаря клуба, каковой подается губернатору для представления выборщикам клубов на окружной конференции. При выборах представителя на окружной конференции каждый выборщик вправе подать один голос.

**8.060.3. Представители и дублеры**

Кандидат, набравший большинство поданных голосов, считается избранным в Совет представителем округа. Затем отдельно большинством голосов избирается представитель-дублер, заменяющий представителя только в случае неспособности последнего исполнять функции в Совете.

**8.060.4. Единственная кандидатура представителя**

В случае выдвижения в округе только одной кандидатуры губернатор без голосования объявляет кандидата представителем округа в Совете.

**8.070. Избрание представителей голосованием по почте****8.070.1. Разрешение Правления на проведение голосования по почте**

При определенных обстоятельствах Правление вправе разрешить округу избрать в Совет представителя и представителя-дублера путем голосования по почте. В этом случае губернатор готовит официальное обращение, в котором объявляет о начале выдвижения кандидатур представителей, и организует его рассылку секретарям клубов округа. Выдвижение письменно оформляется представлением за подписью президента и секретаря клуба, подаваемым губернатору в установленный губернатором срок. Губернатор обеспечивает подготовку и рассылку клубам избирательного бюллетеня с алфавитным перечнем выдвинутых в изложенном порядке правомочных кандидатур и проводит голосование по почте. В бюллетень не включаются имена кандидатов, подавших письменные самоотводы в установленный губернатором срок. Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждого последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют. Для проведения голосования по почте в вышеизложенном порядке губернатор вправе назначить соответствующую комиссию.

**8.070.2. Избрание по почте**

Допускается избрание в Совет представителя и представителя-дублера большинством голосов выборщиков, присутствующих и голосующих на окружной конференции, путем последующего голосования по почте. Выборы по почте проводятся в течение месяца, следующего непосредственно за годичной окружной конференцией и в порядке, предусмотренном подразделом 8.070.1.

**8.080. Уведомление****8.080.1. Уведомление генерального секретаря об избрании представителя**

Сразу же по избрании в Совет представителя и его дублера губернатор сообщает их имена генеральному секретарю.

**8.080.2. Оглашение имен представителей составу Совета**

Не позднее чем за 30 дней до сессии Совета генеральный секретарь сообщает каждому представителю сообщенные губернаторами имена представителей и уведомляет о времени и месте проведения сессии Совета.

**8.080.3. Оглашение имен председателя, вице-председателя и парламентария**

Генеральный секретарь объявляет клубам имена председателя, вице-председателя и парламентария.

**8.090. Мандатная комиссия**

Президент назначает мандатную комиссию, которая проводит заседание на месте до открытия сессии Совета. Комиссия изучает и удостоверяет мандаты. Решения комиссии могут пересматриваться Советом.

**8.100. Независимые члены**

Сразу же по обнаружении Проектов председатель Совета раздает Проекты каждому из независимых членов. Независимый член изучает выданный ему Проект, готовясь вести прения по Проекту в Совете и представить Совету доводы в пользу принятия или отклонения соответствующего Проекта, не получившие достаточного освещения в ходе прений.

**8.110. Кворум Совета**

Половина голосующих членов Совета составляют кворум. Каждый голосующий член имеет право подать один голос по каждому поставленному на голосование вопросу. Голосование по доверенности в Совете не предусмотрено.

**8.120. Порядок работы Совета****8.120.1. Процедурные правила**

Совет каждого созыва вправе принять, с учетом положений раздела 8.130., такие процедурные правила в рамках Регламента, какие Совет сочтёт необходимыми для проведения прений на сессии. Начиная с сессии Совета 2007 года процедурные правила остаются в силе до тех пор, пока не будут изменены Советом одного из следующих созывов.

**8.120.2. Обжалование**

Решение председателя может быть обжаловано перед Советом и отменено большинством голосов Совета.

**8.130. Рабочая комиссия Совета. Функции комиссии по уставу и регламенту**

Создается рабочая комиссия Совета в составе председателя, вице-председателя и членов комиссии по уставу и регламенту. Председателем рабочей комиссии Совета является председатель Совета.

**8.130.1. Функции рабочей комиссии Совета**

Рабочая комиссия Совета предлагает Совету процедурные правила и порядок рассмотрения Проектов, а также, где это возможно, составляет и редактирует для Совета текст поправок для исправления дефектов, выявленных комиссией или Советом в Проектах и поправках к Проектам. Кроме того, комиссия вносит соответствующие изменения в Регламент и Типовой устав для придания полной силы принятым Советом нормативным актам и готовит отчет Совету с перечнем всех изменений, сделанных при увязке нормативных документов.

**8.130.2. Прочие функции членов комиссии по уставу и регламенту**

До публикации каждого Проекта комиссия по уставу и регламенту изучает и утверждает сопроводительную записку к Проекту («Цель и последствия принятия»). Сразу же по опуб-

ликовании Проекта председатель Совета раздает Проект членам комиссии по уставу и регламенту. Член комиссии по уставу и регламенту изучает выданные ему Проекты и готовится доложить Совету, с какой целью и в связи с чем предлагается ввести соответствующие нормы, к каким последствиям приведёт их введение и в чём заключаются дефекты этих Проектов.

## **8.140. Решения Совета**

### **8.140.1. Отчет председателя**

По завершении работы сессии председатель Совета в 10-дневный срок представляет генеральному секретарю полный отчет о принятых Советом решениях.

### **8.140.2. Отчет генерального секретаря**

По завершении работы сессии генеральный секретарь в двухмесячный срок направляет секретарям клубов полный отчет о принятых Советом нормативных документах. К отчету прилагается бланк для заполнения клубами, желающими заявить о несогласии с принятыми Советом нормативными документами.

### **8.140.3. Несогласие с решением Совета**

Заявление клуба о несогласии с решениями Совета о принятии нормативных документов должно быть заверено президентом клуба и получено генеральным секретарем не позднее даты, указанной в отчете генерального секретаря, но не менее двух месяцев с даты рассылки отчета. Генеральный секретарь изучает поданные в надлежащем порядке заявления клубов о несогласии с решениями Совета и готовит сводку.

### **8.140.4. Приостановка действия решений Совета**

Действие принятых Советом нормативных документов, о несогласии с которыми официально заявили клубы, представляющие как минимум 10 процентов голосов, приостанавливается.

### **8.140.5. Голосование клубов по почте**

В месячный срок с момента приостановки действия одного или нескольких положений нормативного документа в связи с несогласием клубов генеральный секретарь готовит и рассылает секретарям клубов бюллетень для голосования по вопросу об оставлении в силе решения Совета по поводу приостановленного нормативного документа. Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждых последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед закрытием сессии Совета полугодовой выплаты взносов. В голосовании не участвуют клубы, выбывшие из РИ по решению Правления. Поданные клубами бюллетени должны быть заверены президентами клубов и получены генеральным секретарем не позднее указанной в бюллетене даты, но не менее двух месяцев с даты рассылки бюллетеней.

### **8.140.6. Заседание избирательной комиссии**

Президент назначает избирательную комиссию. Комиссия проводит заседание по проверке и подсчету бюллетеней, место и время которого определяет президент. По истечении срока получения от клубов бюллетеней о приостановленных нормативных документах избирательная комиссия в двухнедельный срок завершает подсчёт бюллетеней. По завершении своей работы избирательная комиссия в пятидневный срок подаёт заверенный акт о результатах голосования генеральному секретарю.

### **8.140.7. Результаты голосования**

Если большая часть номинального числа голосов клубов подана за отмену решения Совета, решение Совета в отношении соответствующего нормативного документа отменяется с да-

ты приостановки его действия. В остальных случаях решение вводится в действие как если бы приостановки не было.

#### **8.140.8. Дата вступления решения Совета в силу**

Решение Совета в отношении нормативного документа, не приостановленное клубами на основании положений подраздела 8.140.4, вступает в силу 1 июля сразу после закрытия сессии Совета.

### **8.150. Выбор места проведения сессии**

Согласно разделу 2 статьи 10 Устава РИ, при выборе места проведения сессии Совета Правление принимает все меры к тому, чтобы ни один ротарианец не был исключен в связи с его национальной принадлежностью.

### **8.160. Чрезвычайная сессия Совета**

#### **8.160.1. Оповещение**

Правление вправе созвать чрезвычайную сессию Совета в порядке, предусмотренном разделом 5 статьи 10 Устава РИ. Уведомление о созыве чрезвычайной сессии и выносимых на его рассмотрение нормативных документах рассылается по почте губернаторам не позднее чем за 60 дней до намеченной даты открытия сессии. По получении уведомления губернатор оповещает клубы своего округа и в кратчайший срок сообщает генеральному секретарю имена лиц, которые будут представлять округ на этой сессии.

#### **8.160.2. Представители**

Последние избранные в Совет представители клубов округа представляют клубы на чрезвычайной сессии. В случае неспособности или нежелания представителя выполнять свои функции округ представляет в Совете последний избранный в Совет представитель-дублер. В случае неспособности или нежелания представителя и дублера выполнять свои функции клубы округа представляет губернатор или назначенное губернатором лицо, отвечающее требованиям Регламента.

#### **8.160.3. Принятие нормативных актов**

Нормативные документы принимаются на чрезвычайной сессии Совета не менее чем двумя третями голосов голосующих членов Совета, присутствующих на заседании.

#### **8.160.4. Порядок ведения**

Чрезвычайная сессия Совета проводится в том же порядке, что и очередная сессии, с двумя следующими отличиями:

##### **8.160.4.1. Отчет о решении**

В 15-дневный срок после закрытия чрезвычайной сессии клубам рассылается отчет о решении, предусмотренный подразделом 8.140.2.

##### **8.160.4.2. Несогласие с решением**

После рассылки клубам отчета им дается двухмесячный срок на подачу заявлений о несогласии с решениями чрезвычайной сессии Совета.

#### **8.160.5. Дата вступления решения в силу**

В отсутствие требуемого числа заявлений клубов о несогласии, решения чрезвычайной сессии Совета вступают в силу через два месяца после рассылки генеральным секретарем отчета о сессии. При наличии требуемого числа заявлений клубов о несогласии решение выносится на голосование по почте с возможно более полным соблюдением положений раздела 8.140.

### **8.170. Временные положения**

Временные положения утрачивают силу в момент утраты применимости.

## **Статья 9. Съезд**

- 9.010. Время и место проведения
- 9.020. Созыв съезда
- 9.030. Должностные лица съезда
- 9.040. Делегаты съезда
- 9.050. Мандаты делегатов
- 9.060. Независимые делегаты
- 9.070. Регистрационный взнос
- 9.080. Кворум съезда
- 9.090. Мандатная комиссия
- 9.100. Выборщики
- 9.110. Избирательная комиссия
- 9.120. Выборы должностных лиц
- 9.130. Программа работы съезда
- 9.140. Размещение делегатов на заседаниях
- 9.150. Секционные заседания

### **9.010. Время и место проведения**

Правление вправе заблаговременно (до 10 лет до года проведения съезда) назначить время и (или) место годового съезда РИ и отдать соответствующие распоряжения по организации такого съезда. При выборе места проведения съезда Правление принимает все меры к тому, чтобы ни один ротарианец не был исключен в связи с его национальной принадлежностью.

### **9.020. Созыв съезда**

Не позднее чем за шесть месяцев до открытия годового съезда президент издает, а генеральный секретарь рассылает всем клубам официальное извещение о созыве съезда. Извещение о созыве внеочередного съезда издается и рассылается не менее чем за 60 дней до открытия такого.

### **9.030. Должностные лица съезда**

Должностными лицами съезда являются президент, президент-преемник, вице-президент, казначей, генеральный секретарь, председатель оргкомитета съезда и назначаемый президентом пристав.

### **9.040. Делегаты съезда**

#### **9.040.1. Делегаты**

Все делегаты и их дублеры (кроме делегатов по доверенности) должны быть членами представляемых ими клубов.

#### **9.040.2. Делегаты-дублеры**

При выборах делегатов клуб вправе выбрать каждому делегату дублера. Если дублер, вызванный для исполнения делегатских функций, не способен исполнять таковые, может быть избран второй дублер. Дублер получает право голоса только в случае отсутствия избранного делегата. В отсутствие первого дублера делегата на его место может заступить второй дублер. При исполнении делегатских обязанностей дублер пользуется всеми права-

ми делегата при голосовании по всем вопросам, по которым уполномочен голосовать делегат.

#### **9.040.3. Порядок замены делегата**

Мандатная комиссия уведомляется о замене делегата дублером. В случае такой замены дублер выступает в качестве делегата вплоть до завершения работы съезда. Мандатная комиссия вправе разрешить делегации клуба заменить делегата дублером на одно или несколько заседаний. Такая замена допускается если организационная работа делегата на съезде не позволяет ему присутствовать на соответствующих заседаниях съезда. Замена вступает в силу после уведомления о ней мандатной комиссии и регистрации мандатной комиссией.

#### **9.040.4. Доверенные лица**

Клуб, не представленный на съезде делегатом или делегатом-дублером, вправе назначить доверенное лицо для подачи голоса от имени клуба в порядке, предусмотренном разделом 3(а) статьи 9 Устава РИ. Доверенным лицом может быть член любого клуба того же округа. Клуб, не входящий в округ, вправе назначать доверенными лицами членов любых клубов.

#### **9.050. Мандаты делегатов**

Полномочия делегата, дублера и доверенного лица подтверждаются мандатом за подписью президента и секретаря направившего клуба. Делегаты, дублеры и доверенные лица получают право голосовать только после представления своих мандатов мандатной комиссии съезда.

#### **9.060. Независимые делегаты**

Все состоящие членами клубов должностные лица РИ и бывшие президенты РИ являются независимыми делегатами. Каждый из них имеет право подать один голос по каждому поставленному на голосование съезда вопросу.

#### **9.070. Регистрационный взнос**

Каждый присутствующий на съезде и достигший 16 лет обязан зарегистрироваться и уплатить регистрационный взнос для участия в работе съезда. Размер регистрационного взноса устанавливает Правление. Голосовать на съезде имеют право только делегаты и доверенные лица, уплатившие регистрационный взнос.

#### **9.080. Кворум съезда**

##### **9.080.1. Кворум**

Кворум съезда составляют делегаты и доверенные лица, представляющие одну десятую часть клубов.

##### **9.080.2. Отсутствие кворума**

Если на пленарном заседании обоснованно ставится вопрос об отсутствии кворума, голосование на заседании не проводится в течение указанного председательствующим периода, продолжительность которого не должна превышать половину дня. По истечении этого периода съезд вправе независимо от наличия кворума принимать решения по вопросам, официально включенным в повестку.

#### **9.090. Мандатная комиссия**

До закрытия съезда президент назначает мандатную комиссию не менее чем из пяти членов.

#### **9.100. Выборщики**

Делегаты, аккредитованные в установленном порядке, доверенные лица и независимые делегаты составляют голосующий состав съезда и называются выборщиками.

## **9.110. Избирательная комиссия**

### **9.110.1. Порядок формирования и функции**

На каждом съезде президент формирует из числа выборщиков избирательную комиссию, в ведении которой находятся проведение тайного голосования на съезде, включая раздачу и подсчёт бюллетеней. Состав комиссии определяется президентом и включает не менее пяти выборщиков. Распечаткой бюллетеней ведаёт генеральный секретарь.

### **9.110.2. Оповещение о выборах должностных лиц**

На первом заседании съезда президент оповещает выборщиков о времени и месте выдвижения и избрания должностных лиц.

### **9.110.3. Отчет комиссии**

Избирательная комиссия оперативно сообщает съезду итоги голосования. Отчет комиссии должен быть подписан большинством её членов. Председатель комиссии хранит все бюллетени, а после утверждения отчета комиссии уничтожает их, если не получит иных указаний от съезда.

## **9.120. Выборы должностных лиц**

### **9.120.1. Избирательные права выборщиков**

Каждый выборщик имеет право подать один голос при выборах каждого из должностных лиц.

### **9.120.2. Тайное голосование**

Должностные лица избираются тайным голосованием. При наличии свыше двух кандидатур голосование проводится с указанием кандидатов в порядке предпочтения. Если на каждую должность имеется лишь одна кандидатура, выборщики вправе поручить генеральному секретарю поставить кандидатуры на устное голосование списком в порядке устного голосования.

### **9.120.3. Большинство голосов**

Избранным на каждую из вышеперечисленных должностей объявляется кандидат, получивший большинство поданных голосов. При необходимости учитываются также кандидаты, занявшие по итогам голосования второе и последующие места.

### **9.120.4. Представление кандидатов съезду**

Генеральный секретарь представляет съезду официально поданные ему заверенные кандидатуры на должности президента, директоров, губернаторов РИ и президента, вице-президента и почетного казначея РИВИ.

## **9.130. Программа работы съезда**

Повесткой дня на всех заседаниях съезда служит программа, доложенная оргкомитетом съезда, утвержденная Правлением. Изменения вносятся в программу на съезде двумя третями голосов Правления.

## **9.140. Размещение делегатов на заседаниях**

На каждом пленарном заседании делегатам, представившим мандатной комиссии законные мандаты, отводятся сидячие места по числу делегатов.

## **9.150. Секционные заседания**

На съезде могут проводиться отдельные заседания делегатов одной страны или группы стран, в которых действуют клубы. Правление или съезд вправе время от времени решать, делегаты какой страны или стран будут проводить такие секционные заседания, и давать соответствующие указания оргкомитету съезда. На секционных заседаниях могут рассматриваться вопросы,

касающиеся соответствующей страны или группы стран. Президент назначает должностное лицо, ответственное за созыв заседания, и вводит правила ведения секционных заседаний, как можно точнее следующие процедурным правилам съезда. Перед началом работы секционное заседание избирает своего председателя и секретаря.

## **Статья 10. Выдвижение и избрание должностных лиц. Общие положения**

10.010. Наиболее заслуженный кандидат

10.020. Выдвижение кандидатур должностных лиц

10.030. Требования к кандидатам

10.040. Лица, не подлежащие выдвижению

10.050. Избрание должностных лиц

10.060. Предвыборная агитация

### **10.010. Наиболее заслуженный кандидат**

На выборные должности РИ избираются наиболее заслуженные кандидаты.

### **10.020. Выдвижение кандидатур должностных лиц**

Правом выдвигать кандидатуры на должности президента, директоров и губернаторов РИ обладают комиссия по выдвижению и клуб.

### **10.030. Требования к кандидатам**

Кандидатом на должность в РИ может быть только полноправный член клуба.

### **10.040. Лица, не подлежащие выдвижению**

#### **10.040.1. Комиссия по выдвижению**

Члены, члены-дублиеры и кандидаты в члены (избранные, неизбранные, а также вышедшие из состава комиссии после избрания) комиссии по выдвижению, а также супруги, дети и родители лиц указанных категорий не подлежат выдвижению на соответствующие должности в течение года работы комиссии.

#### **10.040.2. Штатные сотрудники РИ**

Штатные наемные работники клубов, округов и РИ не вправе занимать выборные должности в РИ кроме должности генерального секретаря.

### **10.050. Избрание должностных лиц**

Должностные лица РИ избираются годичным съездом в порядке, предусмотренном разделами 6.010. и 9.120.

### **10.060. Предвыборная агитация**

#### **10.060.1. Запрещенные виды деятельности**

Дабы на выборные должности РИ избирались наиболее заслуженные кандидаты, запрещается каким-либо образом влиять, будь то положительно или отрицательно, на процесс избрания должностных лиц путем предвыборной агитация или иным образом. Предвыборная агитация кандидатами или в пользу кандидатов на выборные должности в РИ не допускается. Без особого разрешения Правления не допускается выпуск и распространение кандидатами (или от имени кандидатов) брошюр, печатной продукции, обращений или иных материалов (в том числе в электронном виде и с помощью средств связи) в клубах или среди

членов клубов. Кандидат, которому стало известно о ведении запрещенной агитации в его пользу, обязан немедленно отмежеваться от лиц, причастных к такой деятельности, и потребовать её прекращения.

#### **10.060.2. Жалобы**

Положения данного раздела касаются только поданных клубами письменных жалоб. Жалоба должна быть поддержана не менее чем пятью другими клубами или действующим должностным лицом РИ. Жалобы с сопровождающей документацией подаются на имя генерального секретаря в 21-дневный срок по объявлении результатов голосования. При наличии убедительных доказательств нарушений жалобу может подать также представитель президента на окружном, зональном или региональном собрании. Он направляет имеющиеся доказательства генеральному секретарю, каковой принимает по жалобе меры в соответствии с опубликованной Правлением процедурой.

#### **10.060.3. Рассмотрение жалоб Правлением**

Правление тщательно рассматривает жалобы и либо отклоняет жалобу, либо лишает кандидата права занимать выборную должность, на которую тот баллотировался, и (или) выборные должности в РИ в дальнейшем, либо принимает иные надлежащие меры по своему усмотрению. Лишение кандидатских прав (дисквалификация) требует двух третей голосов, причем Правление определяет, какие должности и в течение какого срока запрещается занимать дисквалифицированному лицу. К лицам, нарушающим требования подраздела 10.060.1., Правление вправе принять надлежащие меры по своему усмотрению. Решение Правления немедленно доводится до сведения заинтересованных сторон.

#### **10.060.4. Расписка кандидата о знакомстве с положениями о предвыборной агитации**

Во всех утвержденных формах документов о выдвижении кандидатов на выборные должности имеется расписка каждого кандидата в том, что он прочел, усвоил, принимает и обязуется выполнять положения Устава.

#### **10.060.5. Выполнение процедуры пересмотра результатов выборов**

Ротарианцы и клубы обязаны соблюдать предусмотренный Регламентом порядок пересмотра результатов выборов как единственный способ оспаривания прав на выборную должность или результатов выборов в РИ. Если процедура пересмотра результатов выборов не соблюдена или не завершена кандидатом или действующим от его имени клубом до обращения в инстанции за пределами структуры «Ротари» или к иным средствам разрешения споров, такой кандидат лишается права баллотироваться в ходе данных выборов.

## **Статья 11. Выдвижение и избрание президента**

11.010. Кандидаты на должность президента

11.020. Комиссия по выдвижению кандидатов на должность президента

11.030. Избрание членов комиссии по выдвижению президента

11.040. Порядок работы комиссии

11.050. Выдвижение кандидатур комиссией

11.060. Отчет комиссии

11.070. Выдвижение клубами дополнительных кандидатур

11.080. Временные положения в отношении разделов 11.020. - 11.070.

11.090. Обстоятельства, не предусмотренные положениями раздела 11.070.

11.100. Представление кандидатур съезду

11.110. Голосование по почте

**11.010. Кандидаты на должность президента**

Не допускается выдвижение на должность президента лиц, когда-либо занимавших должность президента или являющихся членами Правления.

**11.020. Комиссия по выдвижению кандидатов на должность президента****11.020.1. Порядок формирования**

Комиссия по выдвижению кандидатов на должность президента состоит из 34 членов от 34 зон, созданных для выдвижения директоров РИ.

**11.020.2. Член комиссии от РИВИ**

Член комиссии от одной из зон РИВИ избирается клубами этой зоны либо на годичной конференции РИВИ, либо путем голосования по почте; форму и время выборов определяет генеральный совет РИВИ. Секретарь РИВИ подает заверенную им справку с именем члена генеральному секретарю.

**11.020.3. Членство в клубе своей зоны**

Член комиссии должен быть членом одного из клубов зоны, от которой этот член избран.

**11.020.4. Лица, не имеющие права входить в комиссию**

Членами комиссии по выдвижению не могут быть президент, президент-преемник и бывшие президенты.

**11.020.5. Квалификационные требования**

Членами комиссии по выдвижению могут быть только бывшие директора РИ. Кандидат в члены комиссии должен быть на момент выборов бывшим директором. Если же в данной зоне нет бывших директоров для избрания или назначения в комиссию, членом комиссии может быть избран или назначен бывший губернатор, при условии, что он не менее года был членом комиссии, предусмотренной положениями разделов 16.010., 16.020. и 16.030., или попечителем Фонда «Ротари».

**11.030. Избрание членов комиссии по выдвижению президента****11.030.1. Оповещение потенциальных кандидатов**

В период между 1 и 15 марта генеральный секретарь рассылает уведомления всем бывшим директорам, из числа которых будет формироваться следующий состав комиссии по выдвижению. В уведомлении спрашивается, желает ли адресат быть членом комиссии, и сообщается, что для включения в список желающих и способных работать в комиссии он должен уведомить об этом генерального секретаря до 15 апреля. Бывший директор, не приславший ответ к 15 апреля, считается нежелающим работать в комиссии.

**11.030.2. Единственный потенциальный кандидат в зоне**

Если в зоне имеется лишь один бывший директор, желающий и имеющий право быть членом комиссии, президент объявляет его членом комиссии от этой зоны.

**11.030.3. Два или несколько потенциальных кандидатов в зоне**

В зоне, где есть два или несколько бывших директоров, желающих и имеющих право быть членами комиссии, голосованием по почте выбирается член комиссии и член-дублер. Порядок голосования по почте изложен ниже.

**11.030.3.1. Подготовка бюллетеня**

Генеральный секретарь готовит избирательный бюллетень (в соответствующих случаях - бюллетень для голосования с указанием кандидатов в порядке предпочтения) с алфавитным перечнем имен всех бывших директоров, отвечающих кандидатским требованиям.

### **11.030.3.2. Требования к бюллетеням**

Генеральный секретарь организует отправку по почте одного экземпляра бюллетеня каждому из клубов зоны к 15 мая. В бюллетене должна быть фотография и биографическая справка каждого кандидата (бывшего директора) с указанием имени и фамилии, клуба, должностей, которые кандидат занимал в РИ и членства в международных комиссиях, а также стажа. В бюллетене указывается, что заполненный бюллетень должен быть возвращен генеральному секретарю в центральный международный секретариат к 30 июня.

### **11.030.4. Голосование клубов**

Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждых последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют.

### **11.030.5. Заседание избирательной комиссии**

Президент назначает избирательную комиссию. Не позднее 10 июля комиссия проводит заседание по проверке и подсчету бюллетеней, место и время которого определяет президент. По завершении работы избирательная комиссия в пятидневный срок подаёт заверенный акт о результатах голосования генеральному секретарю.

### **11.030.6. Объявление имен избранного члена и дублера**

Кандидат, набравший большинство голосов, объявляется членом комиссии по выдвижению; кандидат от той же зоны, занявший второе место по числу полученных голосов, объявляется членом-дублером. В случае необходимости при выборах членов и дублеров учитываются также кандидаты, занявшие по итогам голосования второе и последующие места. Дублер заменяет члена комиссии только в случае неспособности последнего исполнять функции в комиссии. Если в рамках одной зоны одинаковое число голосов набрали несколько кандидатов, Правление назначает одного из этих кандидатов членом или дублером члена комиссии по выдвижению.

### **11.030.7. Вакансии**

При возникновении в комиссии вакансии члена от какой-либо зоны, членом комиссии становится последний отслуживший бывший директор, способный работать в комиссии и на 1 января имевший право быть кандидатом в члены комиссии от данной зоны.

### **11.030.8. Срок полномочий**

Срок полномочий комиссии начинается 1 июля календарного года избрания её членов. Комиссия работает в течение одного года. Привлеченный к работе комиссии дублер работает до истечения срока полномочий комиссии.

### **11.030.9. Вакансия, не предусмотренная Регламентом**

Заполнение не предусмотренной предшествующими положениями вакансии в комиссии осуществляется путем назначения члена комиссии Правлением, желательно из клубов той зоны, место которой оказалось вакантным.

## **11.040. Порядок работы комиссии**

### **11.040.1. Уведомление об именах членов комиссии**

Генеральный секретарь сообщает Правлению и клубам имена членов комиссии в течение месяца после их избрания.

### **11.040.2. Избрание председателя**

Приступая к работе, комиссия выбирает председателя из числа своих членов.

### **11.040.3. Порядок подачи комиссии сведений о кандидатурах**

Каждый год между 1 и 15 мая генеральный секретарь высылает каждому ротарианцу, отвечающему требованиям к кандидатам на должность президента, уведомление, в котором спрашивается, желает ли тот войти в число возможных кандидатур в президенты, и сообщается, что для включения в список желающих и способных работать в этой должности он должен уведомить об этом генерального секретаря до 30 июня. Не ответившие генеральному секретарю к 30 июня комиссией по выдвижению не рассматриваются. Не позднее чем за неделю до первого заседания комиссии по выдвижению генеральный секретарь направляет комиссии список желающих выдвинуть свои кандидатуры. По запросу список высылается также отдельным ротарианцам.

## **11.050. Выдвижение кандидатур комиссией**

### **11.050.1. Выдвижение наиболее заслуженного кандидата**

Комиссия собирается на заседание и выдвигает из числа бывших директоров, выразивших готовность служить в должности президента, кандидата, наиболее полно отвечающего требованиям и наиболее подходящего для исполнения должностных функций президента.

### **11.050.2. Заседание комиссии**

Комиссия проводит заседание не позднее 15 августа. Дату и место заседания определяет Правление. Всем кандидатам предоставляется возможность пройти собеседование в комиссии в установленном Правлением порядке.

### **11.050.3. Кворум и голосование**

Кворум составляют двадцать четыре члена комиссии. Комиссия принимает все решения большинством голосов, однако для выдвижения комиссией кандидата в президенты его кандидатура должна набрать голоса как минимум двадцати членов комиссии.

### **11.050.4. Самоотвод кандидата в президенты и порядок выдвижения нового кандидата**

Кандидат в президенты, не способный исполнять должностные функции или подавший президенту самоотвод, лишается права выдвигаться в кандидаты и баллотироваться на должность президента в том же году. Президент уведомляет об этом председателя комиссии и комиссия выдвигает кандидатом в президенты другого правомочного ротарианца в изложенном ниже порядке.

#### **11.050.4.1. Процедура для комиссии**

Комиссия на своем заседании поручает председателю незамедлительно приступить от имени комиссии к процедурным действиям сообразно обстоятельствам.

#### **11.050.4.2. Процедура голосования комиссии**

Процедура определяется от имени Правления президентом и может включать голосование по почте или с помощью иных средств оперативной связи, а также чрезвычайное заседание комиссии.

#### **11.050.4.3. Альтернативные кандидаты**

В ситуациях, когда комиссия должна в соответствии с вышеизложенным избрать другого кандидата, клубам по возможности предоставляется достаточный срок (продолжительность которого определяет Правление) на выдвижение альтернативных кандидатур, каковое осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 11.070, не считая указанных дат подачи документов.

#### **11.050.4.4. Особые обстоятельства, не предусмотренные Регламентом**

При возникновении не предусмотренных комиссией обстоятельств порядок действий комиссии определяет Правление.

### **11.060. Отчет комиссии**

По завершении работы комиссии её председатель в десятидневный срок направляет адресованный клубам заверенный отчет комиссии генеральному секретарю. По получении отчета генеральный секретарь доводит содержание отчета до сведения каждого клуба в возможно короткий (с учетом финансовых соображений), не более чем тридцатидневный, срок.

### **11.070. Выдвижение клубами дополнительных кандидатур**

Помимо кандидатуры, выдвигаемой комиссией, допускается выдвижение альтернативных кандидатур в изложенном ниже порядке.

#### **11.070.1. Рассматривавшаяся кандидатура и её поддержка**

Клуб вправе предложить в качестве альтернативной кандидатуры кандидатуру отвечающего квалификационным требованиям ротарианца, официально уведомившего генерального секретаря (в порядке, предусмотренном подразделом 11.040.3) о своём желании войти в число потенциальных кандидатов на должность президента. Клуб выдвигает альтернативную кандидатуру на очередном собрании, оформляя выдвижение официальной резолюцией, каковая должна быть поддержана большинством клубов округа в форме соответствующего решения, принимаемого окружной конференцией или путем голосования по почте. Губернатор подаёт заверенное им решение о поддержке генеральному секретарю вместе с письменным заявлением альтернативного кандидата о согласии представить свою кандидатуру клубам для получения их поддержки. Вышеперечисленные требования должны быть выполнены к 1 октября соответствующего года.

#### **11.070.2. Оповещение клубов об альтернативных кандидатурах**

Сразу после 1 октября генеральный секретарь рассылает клубам уведомление о предложенных альтернативных кандидатурах и зарегистрированные бланки, чтобы желающие клубы официально оформили свою поддержку одной из альтернативных кандидатур.

#### **11.070.3. Отсутствие альтернативной кандидатуры**

Если предложения об альтернативных кандидатурах не поступили, президент объявляет кандидата, выдвинутого комиссией по выдвижению, президентом-кандидатом.

#### **11.070.4. Поддержка альтернативной кандидатуры**

Альтернативная кандидатура, получившая к 15 ноября поддержку одного процента всех клубов, состоявших в РИ на 1 июля предыдущего года, при условии, что не менее половины поддержавших клубов расположены вне выдвинувшей кандидатуру зоны, включается в бюллетень наряду с кандидатурой комиссии и проводится голосование в порядке, предусмотренном разделом 11.110. Если к 15 ноября ни одна из альтернативных кандидатур не получила требуемой поддержки, президент объявляет кандидата, выдвинутого комиссией по выдвижению, президентом-кандидатом.

#### **11.070.5. Проверка заявлений о поддержке**

Избирательная комиссия, предусмотренная подразделом 11.110.1, проверяет, подсчитывает и заверяет поступившие заявления о поддержке и подаёт отчет президенту. Если избирательная комиссия установит, что число поступивших заявлений о поддержке достаточно для того, чтобы признать альтернативную кандидатуру поддержанной, но имеет основания сомневаться в подлинности заявлений, комиссия сообщает об этом президенту, каковой, прежде чем делать какие-либо объявления, созывает ревизионно-избирательную комиссию РИ для проверки означенных заявлений. Получив заключение по итогам проверки, избирательная комиссия представляет отчет президенту.

### **11.080. Временные положения в отношении разделов 11.020–11.070**

Изменения и дополнения, внесенные Советом по законодательству созыва 2007 г. в разделы 11.020., 11.030., 11.040., 11.050. и 11.070. на основании нормативных актов Совета №№ 07-228,

07-230, 07-231 и 07-350, начинают применяться к комиссии по выдвижению созыва 2008/09 финансового года.

#### **11.090. Обстоятельства, не предусмотренные положениями раздела 11.070**

При возникновении обстоятельств, не предусмотренных положениями раздела 11.070., порядок действий определяет Правление.

#### **11.100. Представление кандидатур съезду**

##### **11.100.1. Представление кандидатуры президента для избрания**

Генеральный секретарь представляет съезду для избрания кандидатуру президента, надлежащим образом выдвинутую комиссией, и, если голосование проводится не по почте, этот кандидат вступает в должность 1 июля календарного года, следующего за годом выборов.

##### **11.100.2. Вакантная должность президента-преемника**

При наличии вакансии президента-преемника генеральный секретарь представляет съезду на избрание кандидатуры, выдвинутые для заполнения этой вакансии. В число кандидатур может входить лицо, выдвинутое комиссией, а также альтернативные кандидатуры, официально выдвинутые клубами. В особых обстоятельствах, предусмотренных разделом 11.090., допускается выдвижение альтернативных кандидатур на съезде делегатами клубов из зала.

#### **11.100. Голосование по почте**

Избрание президента путем голосования по почте в порядке, предусмотренном разделом 11.070, осуществляется изложенным ниже способом.

##### **11.100.1. Избирательная комиссия**

Президент назначает избирательную комиссию для надзора за подготовкой, сдачей и подсчетом поданных клубами бюллетеней.

##### **11.110.2. Содержание бюллетеня**

Избирательная комиссия готовит избирательный бюллетень (в соответствующих случаях - бюллетень для голосования с указанием кандидатов в порядке предпочтения) с перечнем всех официально выдвинутых кандидатур, причем первой идет кандидатура, выбранная комиссией (с четким указанием, что таковая выбрана комиссией), а затем прочие кандидатуры в алфавитном порядке.

##### **11.110.3. Рассылка бюллетеней**

Избирательная комиссия организует отправку по почте одного экземпляра бюллетеня каждому из клубов не позднее ближайшего 15 февраля. В бюллетене указывается, что заполненный бюллетень должен быть возвращен в избирательную комиссию в центральный международный секретариат не позднее 15 апреля. В бюллетене должна быть фотография и биографическая справка каждого кандидата.

##### **11.110.4. Голосование клубов**

Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждых последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют.

##### **11.110.5. Заседание избирательной комиссии**

Не позднее 20 апреля избирательная комиссия проводит заседание, место и время которого определяет президент. Комиссия проверяет и подсчитывает бюллетени, после чего в пятидневный срок подаёт заверенный акт о результатах голосования генеральному секретарю.

**11.110.6. Подсчет голосов**

Кандидат, набравший большинство голосов, объявляется президентом-преемником. В случае необходимости учитываются также кандидаты, занявшие по итогам голосования второе и последующие места.

**11.110.7. Объявление имени президента-преемника**

Президент объявляет имя президента-преемника не позднее 25 августа.

**11.110.8. Равенство голосов**

Если в результате голосования по почте несколько кандидатов набрали одинаковое число голосов, действует следующий порядок: если среди этих кандидатов есть кандидат, предложенный комиссией по выдвижению, он объявляется президентом-преемником; если среди этих кандидатов нет кандидата, предложенного комиссией по выдвижению, президент-преемник выбирается Правлением из числа кандидатов, набравших одинаковое число голосов.

**Статья 12. Выдвижение и избрание директоров**

12.010. Зональный принцип выдвижения директоров

12.020. Выбор директора-кандидата и его дублера с участием комиссии по выдвижению

12.030. Порядок голосования по почте

12.040. Выдвижение кандидатов на должности в РИВИ

**12.010. Зональный принцип выдвижения директоров**

Кандидатуры директоров по зонам выдвигаются в предусмотренном ниже порядке:

**12.010.1. Количество зон**

Мир делится на 34 зоны с примерно одинаковой численностью ротарианцев в каждой.

**12.010.2. Очередность выдвижения**

Раз в четыре года каждая зона выдвигает кандидатуру директора из числа членов клубов данной зоны по утвержденному Правлением графику.

**12.010.3. Границы зон**

Исходные границы зон утверждаются решением Совета.

**12.010.4. Периодический пересмотр границ зон**

Для поддержания примерно одинаковой численности ротарианцев во всех зонах Правление не реже раза в восемь лет полностью пересматривает состав зон, а при необходимости вправе пересматривать таковой также в промежутках.

**12.010.5. Изменение схемы зонирования**

Правление вправе изменять схему зонирования.

**12.010.6. Деление зон на секции**

Правление вправе создавать, изменять или упразднять секции внутри зон для обеспечения справедливой ротации состава директоров в пределах зоны. Секции выдвигают кандидатуры директоров РИ по графику, установленному Правлением исходя из примерного равенства численности ротарианцев. Не допускается создание, изменение или упразднение секций вопреки возражениям большинства клубов зоны.

**12.010.7. Директор от зоны, входящей в РИВИ**

Кандидатура директора от зоны, входящей в РИВИ, выдвигается клубами этой зоны либо на годичной конференции РИВИ, либо путем голосования по почте; форму и время выбо-

ров определяет генеральный совет РИВИ. Секретарь РИВИ подает заверенную им справку с именем кандидата генеральному секретарю.

## **12.020. Выбор директора-кандидата и его дублера с участием комиссии по выдвижению**

### **12.020.1. Общие положения процедуры работы комиссии по выдвижению**

Директора-кандидаты и их дублеры выбираются (кроме РИВИ) с участием комиссии по выдвижению. Комиссии по выдвижению создаются для всей зоны даже при наличии положений регламента или неофициальных порядков, ограничивающих территорию внутри зоны, из которой допускается выдвижение кандидатур, однако при наличии внутри зоны двух или нескольких секций комиссия выбирается из тех округов в секции (секциях), из которых будет выдвинута кандидатура директора, если большинство округов каждой из секций данной зоны даст согласие на отбор кандидатур из этой секции (секций), приняв соответствующие резолюции на своих окружных конференциях.

Для придания договоренности о порядке формирования комиссии законной силы губернатор округа направляет генеральному секретарю её заверенный текст не позднее 1 марта года, предшествующего формированию комиссии. При переделе округов зоны эта договоренность теряет силу, в остальных же случаях остается в силе, пока не будет отменена резолюциями большинства округов любой из секций зоны, принятыми на их окружных конференциях и заверенный губернаторами округов акт отмены будет направлен генеральному секретарю.

### **12.020.2. Состав комиссии по выдвижению**

В комиссию по выдвижению входит по одному члену от каждого округа зоны (секции), выбираемому клубами округа в предусмотренном ниже порядке. Член комиссии на момент начала работы должен быть бывшим губернатором, и при этом членом одного из клубов соответствующей зоны (секции). Кроме того, за три года, предшествующие работе в комиссии, это лицо должно было посетить по меньшей мере два института «Ротари» в выдвигающей директора зоне и один съезд. Члены комиссии избираются сроком на один год. Членом комиссии по выдвижению не может быть президент, президент-преемник, бывший президент, директор или бывший директор, а также ротарианец, дважды побывавший членом комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос.

### **12.020.3. Выборы**

Кроме случаев, предусмотренных подразделами 12.020.8. и 12.020.9., члена комиссии по выдвижению и его дублера выбирает годовая окружная конференция в году, предшествующем намеченному выдвижению кандидатур.

### **12.020.4. Выдвижение**

Любой из клубов округа вправе выдвинуть в комиссию по выдвижению своего члена, отвечающего квалификационным требованиям и выразившего готовность и способность работать в комиссии. Клуб оформляет выдвижение официальным актом за подписью президента и секретаря клуба и направляет этот акт губернатору для представления выборщикам клубов на окружной конференции. При выборах члена комиссии на окружной конференции каждый выборщик имеет право подать один голос.

### **12.020.5. Члены комиссии и дублеры**

Кандидат, набравший большинство поданных голосов, становится членом комиссии по выдвижению. Кандидат, занявший второе место по числу полученных голосов, объявляется членом-дублером, заменяющим члена только в случае неспособности последнего исполнять свои функции в комиссии.

### **12.020.6. Объявление кандидата членом комиссии по выдвижению**

Если в округе выдвинута только одна кандидатура, губернатор без голосования объявляет кандидата членом комиссии по выдвижению.

**12.020.7. Неспособность члена комиссии и его дублера исполнять функции**

При неспособности члена комиссии и его дублера исполнять функции в комиссии губернатор вправе назначить членом комиссии по выдвижению одного из отвечающих квалификационным требованиям членов клубов данного округа.

**12.020.8. Избрание члена комиссии по выдвижению голосованием по почте**

При определенных обстоятельствах Правление вправе разрешить округу избрать члена комиссии по выдвижению и его дублера путем голосования по почте. В этом случае губернатор готовит официальное обращение с призывом выдвигать кандидатов и организует его рассылку секретарям всех клубов округа. Выдвижение письменно оформляется представлением за подписью президента и секретаря клуба, каковое подается губернатору в установленный губернатором срок. Губернатор обеспечивает подготовку и рассылку всем клубам избирательного бюллетеня с алфавитным перечнем выдвинутых в изложенном порядке правомочных кандидатур, и проводит голосование по почте. В бюллетень не включаются имена кандидатов, подавших письменные самоотводы в установленный губернатором срок. Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждых последующих 25 членов или бóльшей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют. Для проведения голосования по почте в установленном настоящим документом порядке губернатор может назначить специальную комиссию.

**12.020.9. Избрание по почте**

Избрание по почте члена комиссии по выдвижению и его дублера осуществляется большинством голосов выборщиков, присутствующих и голосующих на окружной конференции. Голосование по почте проводится в порядке, предусмотренном подразделом 12.020.8, не позднее 15 мая соответствующего года.

**12.020.10. Уведомление генерального секретаря об избрании члена комиссии**

Губернатор сообщает генеральному секретарю имена члена комиссии по выдвижению и его дублера сразу же по их избрании, но не позднее 1 июня соответствующего года.

**12.020.11. Обстоятельства, не предусмотренные положениями раздела 12.020**

При возникновении не предусмотренных положениями данного раздела обстоятельств, связанных с подведением итогов голосования, порядок действий определяет Правление.

**12.020.12. Назначение ответственного за созыв заседания, времени и места проведения заседания, и выборы председателя**

Не позднее 15 июня года, предшествующего году выдвижения кандидатур директора и его дублера, Правление назначает из числа членов комиссии по выдвижению ответственного за созыв заседания комиссии и определяет место заседания. Заседание проводится в следующем сентябре, между 15 и 30 числом. На заседании комиссия выбирает председателя из числа своих членов.

**12.020.13. Подача клубами предложений в комиссию**

Не позднее 1 июля генеральный секретарь сообщает состав комиссии по выдвижению клубам соответствующей зоны (секции), предлагает этим клубам подавать на рассмотрение комиссии предложения по кандидатуре директора от данной зоны (секции) и сообщает адрес ответственного за созыв, которому следует направлять предложения. Предложения подаются в комиссию по указанной Правлением форме со справкой о ротарианской и иной деятельности кандидата и его недавней фотографией. Предложения должны быть получены комиссией (на адрес ответственного за созыв) не позднее 1 сентября.

**12.020.14. Заседание комиссии по выдвижению**

Комиссия проводит заседание в следующем сентябре. Дату и место заседания определяет Правление. Кворум составляет большинство членов комиссии. Комиссия принимает все решения большинством голосов, однако для выдвижения комиссией кандидата в директора кандидатура директора и директора-дублера должна набрать как минимум 60 процентов голосов общего состава комиссии. Председатель комиссии по выдвижению участвует в голосовании по кандидатурам директора и директора-дублера, но не участвует в голосовании по остальным рассматриваемым комиссией вопросам, однако вправе подать решающий голос, если голоса разделились поровну.

**12.020.15. Выдвижение кандидатур комиссией**

Комиссия выдвигает кандидатуры директора и директора-дублера из числа кандидатур, предложенных клубами из членского состава клубов зоны (секции). Если клубами предложено менее трех кандидатур, комиссия вправе рассмотреть также возможность выдвижения других ротарианцев из той же зоны (секции), отвечающих квалификационным требованиям. Комиссия обязана обеспечить выдвижение наиболее способных из всех возможных кандидатов.

**12.020.16. Акт выдвижения кандидата комиссией**

По завершении своей работы комиссия в десятидневный срок подаёт генеральному секретарю официальный акт выдвижения кандидатур директора и директора-дублера от своей зоны. Генеральный секретарь к 15 октября доводит выдвинутую комиссией кандидатуру до сведения клубов зоны (секции).

**12.020.17. Неспособность кандидата исполнять функции директора**

При неспособности выдвинутого комиссией директора-кандидата исполнять должностные функции комиссия автоматически выдвигает ранее избранного дублера.

**12.020.18. Выдвижение альтернативных кандидатур**

Любой клуб зоны (секции) вправе предложить альтернативную кандидатуру, подав в комиссию по выдвижению официальное предложение, оформляемое на основании постановления, принятого клубом на очередном собрании. Постановление должно быть поддержано большинством клубов того же округа, а в округе, занимающем более одной зоны, - большинством клубов округа, находящихся в зоне, из которой выдвигается кандидатура директора. Поддержка оформляется решением, принимаемым окружной конференцией или голосованием по почте. Решение заверяется окружным губернатором и подаётся генеральному секретарю вместе с распиской альтернативного кандидата о его готовности и способности исполнять должностные функции, биографической справкой по установленной Правлением форме и **свежей** фотографией. Вышеперечисленные действия должны быть завершены к 1 декабря соответствующего года.

**12.020.19. Объявление директора-кандидата. Выборы голосованием по почте**

При неполучении генеральным секретарем заявлений о поддержке кандидатуры к 1 декабря президент не позднее 15 декабря объявляет кандидата, выдвинутого комиссией по выдвижению, директором-кандидатом от соответствующей зоны. При получении генеральным секретарем к 1 декабря официального предложения и заявлений о поддержке кандидатуры, директор выбирается голосованием по почте в порядке, предусмотренном разделом 12.030., из числа альтернативных кандидатов и кандидата, выдвинутого комиссией по выдвижению.

**12.030. Порядок голосования по почте**

Выбор директора-кандидата путем голосования по почте на основании раздела 12.020. осуществляется в изложенном ниже порядке.

### **12.030.1. Голосование**

В голосовании участвуют все клубы зоны, однако в зонах, где комиссия по выдвижению формируется округами одной из секций в порядке, предусмотренном подразделом 12.020.1., в голосовании участвуют только клубы секции, выдвигающей кандидатуру директора РИ.

### **12.030.2. Избирательная комиссия**

Президент назначает избирательную комиссию для проверки и подсчета бюллетеней.

### **12.030.3. Содержание бюллетеня**

Генеральный секретарь готовит избирательный бюллетень (в соответствующих случаях - бюллетень для голосования с указанием кандидатов в порядке предпочтения). К каждому бюллетеню прилагаются представленные выдвинувшими клубами биографические справки кандидатов по установленной Правлением форме. В бюллетене первой идет выбранная комиссией кандидатура с четким указанием, что таковая выдвинута комиссией, а затем перечисляются в алфавитном порядке все официально выдвинутые клубами альтернативные кандидатуры.

### **12.030.4. Срок сдачи бюллетеней**

Генеральный секретарь не позднее ближайшего 31 декабря высылает по почте каждому из клубов зоны (секции) один экземпляр бюллетеня с фотографиями, биографическими справками кандидатов и указанием, что заполненный бюллетень должен быть возвращен генеральному секретарю в центральный международный секретариат не позднее 1 марта.

### **12.030.5. Голосование клубов**

Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждого последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, введенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют.

### **12.030.6. Заседание и отчет избирательной комиссии**

Не позднее 5 марта избирательная комиссия проводит заседание по проверке и подсчету бюллетеней, место и время которого определяет президент. В пятидневный срок после заседания комиссия подаёт заверенный отчет о результатах голосования генеральному секретарю.

### **12.030.7. Подсчет голосов**

Кандидат, набравший большинство голосов, объявляется директором-кандидатом. Для определения директора-дублера учитываются также кандидаты, занявшие по итогам голосования второе и последующие места.

### **12.030.8. Объявление имени директора-кандидата**

Не позднее 10 марта президент объявляет имя директора-кандидата, отобранного голосованием по почте.

### **12.030.9. Равенство голосов**

Если в результате голосования по почте несколько кандидатов набрали одинаковое число голосов, проводится второй тур голосования по почте. Генеральный секретарь организует подготовку и рассылку бюллетеня второго тура, в который включаются кандидатуры, набравшие в первом туре одинаковое количество голосов. К бюллетеню прилагаются биографические справки и фотографии кандидатов. К 15 марта бюллетени и сопровождающие материалы рассылаются клубам зоны (секции) с указанием, что заполненный бюллетень должен быть возвращен генеральному секретарю в центральный международный секретариат не позднее ближайшего 1 мая. Не позднее 5 мая избирательная комиссия проводит за-

седание по проверке и подсчету бюллетеней, место и время которого определяет президент. В пятидневный срок после заседания комиссия подаёт заверенный отчет о результатах голосования генеральному секретарю. Не позднее 10 мая президент сообщает всем клубам зоны имя директора-кандидата.

#### **12.030.10. Продление сроков**

При наличии на территории соответствующих зон исключительных обстоятельств Правление вправе изменять предусмотренные настоящим разделом сроки.

#### **12.040. Выдвижение кандидатов на должности в РИВИ**

Кандидатуры на должности президента, вице-президента и почетного казначея РИВИ отбираются, предлагаются и выдвигаются в соответствии с регламентом РИВИ.

### **Статья 13. Выдвижение и избрание губернаторов**

13.010. Выбор губернатора-кандидата

13.020. Порядок выдвижения кандидатуры губернатора

13.030. Выбор губернатора-кандидата голосованием по почте

13.040. Требования к бюллетеням для голосования по почте

13.050. Заверение кандидатуры губернатора

13.060. Отклонение или временное снятие кандидатуры губернатора-кандидата

13.070. Особый порядок выборов

#### **13.010. Выбор губернатора-кандидата**

Округ выдвигает кандидатуру губернатора не ранее чем за 36 месяцев и не позднее чем за 24 месяца до даты вступления в должность. При наличии веских причин Правление вправе продлить предусмотренные данным разделом сроки. Кандидат избирается на съезде РИ в году, непосредственно предшествующем году, в котором губернатору-кандидату предстоит учеба на международном слёте. Избранный таким образом кандидат в течение года является губернатором-преемником и вступает в должность 1 июля следующего за выборами календарного года.

#### **13.020. Порядок выдвижения кандидатуры губернатора**

##### **13.020.1. Порядок избрания губернатора-кандидата**

Округ, не входящий в РИВИ, избирает губернатора-кандидата либо с участием комиссии по выдвижению в нижеизложенном порядке, либо голосованием по почте в порядке, изложенном в разделах 13.030. и 13.040., или же на окружной конференции в порядке, изложенном в подразделе 13.020.13., причем выбор порядка избрания оформляется постановлением окружной конференции, принятой большинством голосов присутствующих и голосующих выборщиков клубов.

##### **13.020.2. Комиссия по выдвижению кандидатуры губернатора**

В округе, решившем избрать губернатора-кандидата с участием комиссии по выдвижению, комиссия по выдвижению губернатора обязана выявить и предложить лучшую из всех возможных кандидатур губернатора-кандидата. Процедурные нормы работы и формирования комиссии вводятся постановлением окружной конференции, принимаемым присутствующими и голосующими на конференции выборщиками клубов, и не должны противоречить настоящему Регламенту.

##### **13.020.3. Непринятие процедурных норм работы комиссии по выдвижению**

В округе, решившем избрать губернатора-кандидата с участием комиссии по выдвижению, но не сформировавшем такую комиссию в соответствии с требованиями подраздела

13.020.2., комиссия по выдвижению формируется из пяти последних бывших губернаторов, сохранивших членство в клубах данного округа. Сформированная таким образом комиссия действует на основании положений раздела 13.020. В округе, где нет пяти бывших губернаторов, президент РИ дополняет состав комиссии до пяти членов, назначая в комиссию соответствующих дополнительных лиц из того же округа.

#### **13.020.4. Предложение кандидатур губернатора клубами**

В округе, избирающем губернатора-кандидата с участием комиссии по выдвижению или на окружной конференции, губернатор предлагает клубам подавать предложения относительно кандидатуры губернатора. При варианте с участием комиссии по выдвижению, эта комиссия рассматривает предложения, поступившие в установленный и объявленный губернатором срок. Клубам округа должно быть объявлено о сборе предложений не позднее чем за два месяца до окончания приёма предложений комиссией по выдвижению. В объявлении указывается адрес, на который следует направлять предложения. Предложения подаются в виде заверенного секретарем клуба постановления очередного собрания клуба, предлагающего кандидатуру. Клуб вправе выдвинуть лишь одного из своих членов на должность губернатора-кандидата.

#### **13.020.5. Выдвижение комиссией наиболее заслуженного кандидата**

В своём выборе комиссия по выдвижению кандидатуры губернатора вправе не ограничиваться кандидатурами, предложенными клубами округа. Комиссия выдвигает кандидатуру ротарианца, наиболее полно отвечающего требованиям губернаторской должности из всех возможных кандидатов.

#### **13.020.6. Уведомление о выдвижении**

Комиссия по выдвижению сообщает выдвинутую кандидатуру губернатору, каковой затем сообщает клубам округа имя кандидата и клуб, в котором он состоит.

#### **13.020.7. Неспособность комиссии выбрать кандидата**

Если комиссии по выдвижению не удастся выбрать кандидатуру, губернатор-кандидат избирается путем голосования по почте в порядке, предусмотренном разделом 13.040. Допускается также избрание губернатора-кандидата окружной конференцией в порядке, предусмотренном разделом 15.050, из числа кандидатур, предложенных комиссией по выдвижению.

#### **13.020.8. Предложение альтернативных кандидатур**

Любой клуб округа, просуществовавший не менее года к началу соответствующего года, вправе предложить альтернативную кандидатуру губернатора-кандидата. Клуб, просуществовавший менее года к началу соответствующего года, вправе предложить альтернативную кандидатуру из числа своих членов (только), подав надлежащим образом оформленное предложение в комиссию по выдвижению. Альтернативная кандидатура подаётся на основании постановления, принимаемого клубом на очередном собрании. Клуб обязан официально направить это постановление губернатору в установленный губернатором срок, истекающий не ранее чем через две недели после оглашения кандидатуры губернатора-кандидата, выдвинутой комиссией по выдвижению.

#### **13.020.9. Поддержка альтернативных кандидатур**

Губернатор сообщает всем клубам (по установленной РИ форме) кандидатуры, предложенные в вышеизложенном порядке, и выясняет, желает ли какой-либо клуб поддержать альтернативную кандидатуру. Поддержка альтернативной кандидатуры оформляется решением очередного собрания клуба, направленным губернатору в установленный губернатором срок. Официальный статус получают только альтернативные кандидатуры, поддержанные не менее чем пятью другими клубами, просуществовавшими не менее года к началу соответствующего года, или 10 процентами от общего числа клубов округа, просуществовав-

шими не менее года к началу соответствующего года, если эта доля составляет более пяти клубов.

#### **13.020.10. Отсутствие альтернативных кандидатур**

Если к установленному сроку предложения об альтернативных кандидатурах не поступили, губернатор объявляет губернатором-кандидатом лицо, выдвинутое окружной комиссией по выдвижению, и уведомляет об этом все клубы округа в 15-дневный срок после прекращения приёма предложений.

#### **13.020.11. Выдвижение альтернативных кандидатур**

Если альтернативная кандидатура была предложена в срок и оставалась в силе на протяжении последующих 15 дней, губернатор ставит об этом в известность клубы округа, сообщая при этом имена и правомочия каждого из альтернативных кандидатов и указав, что перечисленные кандидатуры ставятся на голосование либо по почте, либо на окружной конференции.

#### **13.020.12. Альтернативная кандидатура, утратившая силу**

Если ни одна из альтернативных кандидатур не остается в силе на протяжении последующих 15 дней, губернатор объявляет губернатором-кандидатом лицо, выдвинутое окружной комиссией по выдвижению и в 15-дневный срок уведомляет об этом все клубы округа.

#### **13.020.13. Выборы губернатора-кандидата на окружной конференции**

Тайное голосование на окружной конференции проводится в как можно более точном соответствии с порядком голосования по почте. Клуб, имеющий свыше одного голоса, подаёт все голоса за одного и того же кандидата, в противном случае все бюллетени такого клуба считаются испорченными.

### **13.030. Выбор губернатора-кандидата голосованием по почте**

В особых обстоятельствах, предусмотренных подразделом 13.020.1, или с согласия Правления округ может выбрать губернатора-кандидата голосованием по почте без участия комиссии по выдвижению.

#### **13.030.1. Порядок избрания**

Губернатор направляет по почте секретарям всех клубов округа официальное обращение с призывом выдвигать кандидатов на должность губернатора. Выдвижение письменно оформляется представлением за подписью президента и секретаря клуба. Клуб вправе предложить на должность губернатора-кандидата лишь одного из своих членов. Представления должны быть получены губернатором к устанавливаемой губернатором дате, но не ранее чем через месяц с даты объявленного начала выдвижения. Если клубом выдвинута лишь одна кандидатура, губернатор без голосования объявляет кандидата губернатором-кандидатом.

#### **13.030.2. Выдвижение клубом двух или нескольких кандидатур**

При наличии двух или нескольких кандидатур губернатор сообщает всем клубам округа имена и правомочия каждого из кандидатов и уведомляет, что все перечисленные кандидатуры губернатора-кандидата будут выбираться голосованием по почте.

### **13.040. Требования к бюллетеням для голосования по почте**

Губернатор готовит по установленной Правлением форме избирательный бюллетень с кандидатурами, выбранными окружной комиссией по выдвижению, после которых в бюллетене перечисляются в алфавитном порядке кандидатуры, полученные губернатором. При наличии более двух кандидатур голосование проводится с указанием кандидатов в порядке предпочтения. Губернатор высылает экземпляр означенного бюллетеня каждому из клубов с указанием, что заполненный бюллетень должен быть возвращен губернатору к установленной губернатором

дате. Срок сдачи бюллетеней устанавливается не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 30 дней с даты рассылки бюллетеней клубам. Каждый бюллетень соответствует одному голосу. Губернатор рассылает клубам бюллетени по числу голосов, которыми располагает каждый клуб.

#### **13.040.1. Голосование клубов**

Каждый клуб имеет как минимум один голос. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право быть представленным одним дополнительным делегатом от каждого последующих 25 членов или большей части этого количества. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, в голосовании не участвуют. Клуб, имеющий свыше одного голоса, подаёт все голоса за одного и того же кандидата. Имя кандидата, за которого проголосовал клуб, заверяется секретарем и президентом клуба и передается губернатору в запечатанном конверте.

#### **13.040.2. Избирательная комиссия**

Губернатор устанавливает место, дату и время подсчёта голосов и назначает избирательную комиссию из трех членов, которой поручается обеспечить место и провести проверку бюллетеней и подсчёт голосов. Проверка бюллетеней осуществляется отдельно от подсчёта голосов. Комиссия принимает все необходимые меры к обеспечению тайны голосования и обеспечивает возможность присутствия кандидатов или их представителей для наблюдения за подсчётом голосов. Вскрытие конвертов с бюллетенями клубов производится в присутствии кандидатов или их представителей.

#### **13.040.3. Избрание большинством голосов. Равенство голосов**

Кандидат, набравший большинство голосов, объявляется губернатором-кандидатом данного округа. Если два кандидата набрали по 50 процентов голосов и один из них выдвинут комиссией по выдвижению, губернатором-кандидатом объявляется кандидат, выдвинутый комиссией. Если же ни один из таких кандидатов не выдвинут комиссией по выдвижению, губернатор выбирает одного из них губернатором-кандидатом.

#### **13.040.4. Отчет избирательной комиссии**

Избирательная комиссия оперативно докладывает губернатору о результатах голосования сразу же по получении одним из кандидатов большинства голосов. В отчете приводится количество голосов, поданных за каждого кандидата. Губернатор оперативно доводит результаты голосования до сведения кандидатов. Поданные бюллетени хранятся избирательной комиссией в течение 15 дней с момента уведомления губернатором кандидатов и в этот период предоставляются представителям клубов для проверки, а по его истечении уничтожаются председателем комиссии.

### **13.050. Заверение кандидатуры губернатора**

В десятидневный срок после официального объявления кандидатуры губернатора-кандидата губернатор направляет генеральному секретарю заверенный акт о выдвижении.

### **13.060. Отклонение или временное снятие кандидатуры губернатора-кандидата**

#### **13.060.1. Несоответствие кандидатуры требованиям**

Кандидатура губернатора, не отвечающая установленным квалификационным и иным требованиям, отклоняется и не подлежит представлению генеральным секретарем съезду для избрания.

#### **13.060.2. Временное снятие кандидатуры**

Если у Правления есть основания полагать, что губернатор-кандидат не способен справиться с предусмотренными Уставом должностными функциями и обязанностями губерна-

тора, Правление вправе снять его кандидатуру даже если кандидат подал в РИ соответствующую расписку. Это решение доводится до сведения губернатора и кандидата, при этом кандидату предоставляется возможность представить Правлению через губернатора и генерального секретаря дополнительные доказательства своей способности выполнять функции и обязанности губернатора. Затем Правление всесторонне рассматривает вопрос с учетом представленной кандидатом информации и либо отклоняет его кандидатуру двумя третями голосов, либо отменяет решение о снятии кандидатуры.

### **13.060.3. Отклонение кандидатуры**

При отклонении Правлением кандидатуры губернатора-кандидата генеральный секретарь ставит об этом в известность губернатора соответствующего округа с указанием причин отклонения, а губернатор сообщает затем означенному кандидату. Если позволяет время, губернатор проводит в округе выборы другого губернатора-кандидата голосованием по почте в соответствии с положениями Устава. Если округу не удастся выбрать приемлемую и отвечающую квалификационным требованиям кандидатуру губернатора, она выбирается в порядке, предусмотренном разделом 13.070.

### **13.070. Особый порядок выборов**

Если ко времени годичных выборов должностных лиц на съезде округ не предложил кандидатуру губернатора или новую кандидатуру взамен кандидата, признанного неправомочным, утратившего способность или желание выполнять свои обязанности, губернатор распоряжается о повторном выдвижении в порядке, предусмотренном в разделе 13.020. Аналогично, если съезд выбирает предложенного округом кандидата, но тот по меньшей мере за три месяца до международного слёта утрачивает правомочность, способность или желание выполнять обязанности губернатора-кандидата, губернатор распоряжается о повторном выдвижении в порядке, предусмотренном в разделе 13.020, причем в обоих случаях Правление выбирает выдвинутую в результате кандидатуру губернатором-кандидатом. Если впоследствии губернатор-кандидат утрачивает правомочность, способность или желание выполнять свои обязанности, Правление выбирает для заполнения вакансии ротарианца, отвечающего требованиям раздела 15.070.

## **Статья 14. Административные группировки и административно-территориальное образование**

14.010. Полномочия Правления

14.020. Надзор

14.030. Административно-территориальное образование (РИВИ)

### **14.010. Полномочия Правления**

При администрировании клубов путем прямого губернаторского надзора в учрежденном округе, Правление вправе разрешить создание любых комиссий, советов и иных органов при губернаторе, какие Правление сочтет необходимыми и целесообразными.

### **14.020. Надзор**

В дополнение к губернаторскому надзору за клубами Правление вправе ввести на любой территории, включающей два или более сопредельных округа, иной режим надзора, порядок которого определяется Правлением по своему усмотрению и подлежит утверждению клубами соответствующих округов и съездом.

### **14.030. Административно-территориальное образование (РИВИ)**

Клубы на территории РИВИ составляют административно-территориальное образование РИ и действуют в его рамках. РИВИ действует на основе своего устава, утверждаемого Советом, осуществляет приём клубов в РИВИ от имени Правления и выполняет функции комиссии РИ

по зонированию при решении финансовых вопросов РИ в рамках Регламента и предоставляемых Правлением полномочий.

#### **14.030.1. Устав РИВИ**

Устав РИВИ отвечает духу и букве Устава и Регламента РИ. Устав и Регламент РИ и РИВИ содержат конкретные положения о порядке самоуправления РИВИ.

#### **14.030.2. Внесение изменений в устав РИВИ**

Изменения вносятся в положения устава РИВИ, касающиеся порядка самоуправления РИВИ в части осуществления прав, целей и задач РИВИ, только решением годичной конференции РИВИ и подлежат утверждению Советом. Если Совет изменяет положения учредительных документов РИ, не затрагивающие порядка самоуправления РИВИ, соответствующие изменения автоматически вносятся также в учредительные документы РИВИ для увязки с учредительными документами РИ.

#### **14.030.3. Внесение изменений в регламент РИВИ**

Изменения вносятся в регламент РИВИ в соответствии с уставом и учредительными документами РИВИ и должны согласоваться с положениями устава и учредительных документов РИ.

## **Статья 15. Округа**

15.010. Порядок создания

15.020. Окружное собрание

15.030. Учеба президентов-преемников (УПП)

15.040. Окружная конференция

15.050. Голосование на конференции

15.060. Финансы округа

15.070. Квалификационные требования к губернатору-кандидату

15.080. Квалификационные требования к губернатору

15.090. Обязанности губернатора

15.100. Обязанности губернатора РИВИ

15.110. Отстранение от должности

15.120. Голосование в округе по почте

### **15.010. Порядок создания**

Правление вправе объединять клубы в округа. Президент по указанию Правления оглашает перечень округов и их границ. Правление вправе упразднить округ, насчитывающий менее 30 клубов или менее 1000 ротарианцев, или изменить границы такого округа. Не допускается изменение границ округа, насчитывающего не менее 30 клубов и не менее 1000 ротарианцев, если против этого возражает большинства клубов округа. Правление вправе упразднить округ или изменить его границы только проведя консультации с губернаторами и клубами соответствующих округов, выслушав их мнения по поводу предлагаемых изменений и приняв во внимание географические границы, перспективы роста округов, культурные, экономические, языковые и прочие существенные факторы.

#### **15.010.1. Клубы на территории одного района**

При наличии нескольких клубов на территории одного города (населенного пункта, городского района) не допускается отнесение этих клубов к разным округам без согласия большинства клубов. Клубы, расположенные на территории одного района, имеют право находиться в одном округе. Для реализации этого права большинство таких клубов могут по-

дать ходатайство в Правление. Получив ходатайство, Правление должно в двухлетний срок включить все клубы одного района в единый округ.

#### **15.020. Окружное собрание**

Окружное (межокружное) собрание проводится раз в год, желательно в апреле–мае, в целях воспитания актива клубов «Ротари», обладающего навыками, знаниями и целеустремленностью, необходимыми для укрепления и расширения рядов движения, успешной деятельности на благо населения соответствующих районов и стран, поддержки Фонда «Ротари» практическими делами и денежными пожертвованиями. Губернатор-преемник отвечает за проведение окружного собрания, направляет и организует его планирование и проведение. В особых обстоятельствах Правление вправе разрешить перенос окружного собрания на иной срок (отличный от вышеуказанного). Избранным президентам и членам клубов, назначенным избранным президентом на ключевые руководящие должности на будущий год, рассылаются персональные приглашения.

#### **15.030. Учеба президентов-преемников (УПП)**

Семинар УПП (иногда в форме межокружного семинара) проводится для обучения и подготовки президентов-преемников клубов округа в соответствии с указаниями Правления. УПП проводится ежегодно, желательно в марте. Губернатор-преемник отвечает за организацию УПП, направляет и руководит планированием и проведением учебы.

#### **15.040. Окружная конференция**

##### **15.040.1. Время и место проведения**

Ежегодно в каждом округе проводится конференция ротарианцев округа. Время и место проведения конференции назначаются по договоренности между губернатором и президентами большинства клубов округа. Конференция не должна перекрываться по времени с окружным слётом, международным слётом и международным съездом. Правление вправе разрешить двум или нескольким округам провести конференцию совместно.

##### **15.040.2. Выбор места**

В округах, где выдвинут губернатор-кандидат и генеральный секретарь официально уведомлен о его кандидатуре, допускается заблаговременное планирование окружной конференции года полномочий губернатора-кандидата. Место проведения этой конференции назначается по обоюдному согласию между губернатором и большинством действующих президентов клубов округа. С одобрения Правления округ вправе также выбрать место проведения окружной конференции года полномочий губернатора-кандидата голосами губернатора-кандидата и большинства лиц, которые станут в том же году президентами клубов. Если же будущий президент клуба не избран, при выборе места конференции голос этого клуба подаёт его нынешний президент.

##### **15.040.3. Решения конференции**

Окружная конференция вправе принимать рекомендации по важным для округа вопросам, не противоречащие Уставу и Регламенту и отвечающие духу и принципам «Ротари». Окружная конференция рассматривает и решает все вопросы, вынесенные на неё Правлением, и вправе принимать по ним резолюции.

##### **15.040.4. Секретарь конференции**

Губернатор, проконсультировавшись с президентом принимающего клуба, назначает секретаря конференции. Секретарь конференции выполняет требования и поручения губернатора в части планирования конференции и ведения её протокола.

### **15.040.5. Отчет конференции**

После закрытия конференции губернатор или исполняющий обязанности председателя вместе с секретарем конференции в 30-дневный срок составляют и официально оформляют письменный отчет по итогам конференции. Три экземпляра отчета направляются генеральному секретарю и по одному экземпляру секретарю каждого из клубов округа.

## **15.050. Голосование на конференции**

### **15.050.1. Выборщики**

Каждый клуб округа выбирает, снабжает мандатом и направляет на годичную окружную конференцию как минимум одного выборщика. Клуб, насчитывающий свыше 25 членов, имеет право на одного дополнительного выборщика от каждого последующих 25 членов или большей части этого количества. Таким образом, клубу, в котором до 37 членов, положен один выборщик, клубу, насчитывающему от 38 до 62 членов – два выборщика, от 63 до 87 членов – три выборщика и т. д. Численность членов клуба определяется на дату последней перед голосованием полугодовой выплаты взносов. Клубы, выведенные из РИ решением Правления, лишаются права направлять выборщиков. Выборщик должен быть членом клуба и присутствовать на окружной конференции для голосования.

### **15.050.2. Процедура голосования на конференции**

Каждый присутствующий на окружной конференции полноправный член клуба округа имеет право голосовать по всем поставленным на голосование вопросам кроме следующих: выбор губернатора-кандидата; избрание члена и дублера члена комиссии по выдвижению директора; состав комиссии по выдвижению губернатора и процедурные нормы её работы; выборы представителя клуба и дублера представителя округа в Совет; размер подушного сбора. При этом любой выборщик вправе требовать голосования по любому вопросу, выносимому на рассмотрение конференции. В этом случае в голосовании участвуют только выборщики. При выборе губернатора-кандидата клуб, имеющий свыше одного голоса, подает все свои голоса за одного и того же кандидата.

### **15.050.3. Голосование по доверенности**

Клуб, расположенный вне страны, в которой проводится конференция его округа, вправе назначить доверенное лицо для голосования на конференции от имени отсутствующих выборщиков клуба. На оформление такой доверенности клубу необходимо согласие губернатора. Доверенность может быть оформлена на члена того же клуба или любого клуба из того же округа. Доверенность заверяется президентом и секретарем клуба. Доверенное лицо вправе подавать все голоса, правами на которые оно обладает, в том числе голос(а) за отсутствующих выборщиков, которых оно представляет по доверенности.

## **15.060. Финансы округа**

### **15.060.1. Окружной фонд**

Округ вправе учредить решением окружной конференции окружной фонд для финансирования осуществляемых округом проектов, покрытия административных расходов и развития движения «Ротари» в округе.

### **15.060.2. Утверждение размеров сбора**

Окружной фонд пополняется всеми клубами округа путем внесения подушного сбора за членов этих клубов. Размер сбора утверждается следующим образом:

- а) тремя четвертями голосов присутствующих на окружном слёте избранных президентов клубов, причем вместо президента-преемника, освобожденного губернатором-преемником от обязанности присутствовать на окружном слёте на основании раздела 5(с) статьи 10 Типового устава, может голосовать его полномочный представитель;

- b) большинством голосов выборщиков, присутствующих и голосующих на окружной конференции, если округ выберет этот способ, или
- c) по решению округа – семинаром для избранных президентов клубов округа с одобрения тремя четвертями голосов присутствующих избранных президентов клубов, причем вместо президента-преемника, освобожденного от семинара губернатором-преемником на основании раздела 5(с) статьи 10 Типового устава, может голосовать его полномочный представитель.

### **15.060.3. Подушный сбор**

Уплата подушного сбора обязательна для всех клубов округа. Название клуба, не вносящего сбор на протяжении свыше шести месяцев, официально доводится губернатором до сведения Правления. Правление приостанавливает обслуживание клуба-неплательщика структурами РИ на период задолженности по сбору.

### **15.060.4. Годовой балансовый и финансовый отчет округа**

По истечении годового срока полномочий губернатор в трехмесячный срок представляет всем клубам округа проверенный годовой балансовый и финансовый отчет округа. В зависимости от решения окружной конференции отчеты проверяются либо независимым квалифицированным ревизором, либо окружной ревизионной комиссией. Если проверка поручена ревизионной комиссии, эта комиссия:

- a) формируется не менее чем из трёх членов;
- b) формируется только из числа активных ротарианцев;
- c) имеет в своём составе по меньшей мере одного бывшего губернатора или члена с аудиторским опытом;
- d) не может иметь в своём составе губернатора, казначея, лиц с правом подписания банковских документов округа и членов финансовой комиссии в течение года, в котором они находились на соответствующих должностях;
- e) формируется округом в устанавливаемом округом порядке.

Годовой балансовый и финансовый отчет подробно отражает, в частности:

- a) все источники денежных средств округа (РИ, Фонд «Ротари», округ, клуб);
- b) все средства, полученные округом или от имени округа в ходе мероприятий по сбору средств;
- c) гранты, полученные от Фонда «Ротари», и средства Фонда «Ротари», предназначенные округом для использования;
- d) все финансовые операции комиссий округа;
- e) все финансовые операции губернатора, осуществлявшиеся округом или от имени округа;
- f) все статьи расходования средств округа;
- g) все средства, полученные губернатором от РИ.

Годовой балансовый и финансовый отчет представляется на обсуждение и утверждение ближайшему окружному собранию, на котором могут присутствовать представители всех клубов и о включении в повестку которого годового балансового и финансового отчета клубы были уведомлены за 30 дней. Если такое окружное собрание не проводится, балансовый и финансовый отчет представляется на обсуждение и утверждение ближайшей окружной конференции.

### **15.070. Квалификационные требования к губернатору-кандидату**

Губернатором-кандидатом может быть только ротарианец, отвечающий на момент избрания нижеперечисленным требованиям, если Правление не освободит его от обязанности выполнять эти требования.

**15.070.1. Полноправный членский статус в «Ротари»**

Ротарианец обязан быть полноправным членом одного из клубов округа.

**15.070.2. Выполнение всех членских квалификационных требований**

Ротарианец обязан отвечать всем квалификационным требованиям, предъявляемым к члену клуба в строгом соответствии с положениями Регламента, и иметь безупречную репутацию по своей классификационной категории.

**15.070.3. Статус бывшего президента клуба**

Ротарианец обязан отслужить полный срок полномочий в качестве президента клуба или быть чартерным президентом клуба, отслужившим полный и составляющий не менее шести месяцев срок полномочий с даты чартерного акта до 30 июня.

**15.070.4. Способность выполнять функции губернатора**

Ротарианец обязан проявить готовность, устойчивое стремление и способность (в том числе физическую) исполнять должностные функции и обязанности губернатора, предусмотренные разделом 15.090.

**15.070.5. Расписка о соответствии квалификационным требованиям**

Ротарианец обязан продемонстрировать знание предусмотренных Регламентом квалификационных требований, функций и обязанностей губернатора и сдать в РИ через генерального секретаря расписку в том, что он: полностью уяснил эти требования, функции и обязанности; отвечает требованиям к кандидатам на должность губернатора; готов и способен взять на себя и добросовестно исполнять соответствующие должностные функции и обязанности.

**15.080. Квалификационные требования к губернатору**

Без специального решения Правления об освобождении от нижеперечисленных требований, губернатор на момент вступления в должность обязан принять участие в международном слёте в течение всего времени его работы, иметь не менее семи лет членского стажа в клубе (клубах) «Ротари» и по-прежнему отвечать квалификационным требованиям, перечисленным в разделе 15.070.

**15.090. Обязанности губернатора**

Губернатор является должностным лицом РИ в округе и действует под общим контролем и надзором Правления. Губернатор обязан всемерно способствовать достижению Цели «Ротари», служа для клубов округа организующей и направляющей силой. Губернатор проводит с руководителями округа и клубов работу по их привлечению к участию в плане руководства округом, разработанном Правлением; воодушевляет и мобилизует клубы округа; обеспечивает в округе преемственность, трудясь над повышением эффективности работы клубов в тесном контакте с бывшими, нынешними и избранными руководителями округа. Губернатор отвечает за следующие направления работы в округе:

- a) организация новых клубов;
- b) укрепление существующих клубов;
- c) активизация роста рядов путем выработки (совместно с активом округа и президентами клубов) реалистических плановых показателей роста численности каждого из клубов округа;
- d) поддержка Фонда «Ротари» по линии участия в программах и передачи в фонд средств;
- e) укрепление добрых отношений между клубами и отношений клубов с РИ;
- f) планирование окружной конференции, председательство на ней и помощь губернатору-преемнику в планировании и подготовке учебы президентов-преемников и окружного слёта;

- g) выбор времени официального посещения проводимых в течение года собраний отдельных клубов или межклубных собраний (с таким расчетом, чтобы присутствие губернатора принесло как можно больше пользы) с целью:
  - 1) привлечь внимание к важнейшим проблемам ротарианского движения;
  - 2) уделить особое внимание укреплению слабых и отстающих клубов;
  - 3) мобилизовать ротарианцев на активное участие в общественно-полезной работе;
  - 4) лично отметить и поощрить ротарианцев округа, внесших особо крупный вклад;
- h) рассылка ежемесячных циркуляров президентам и секретарям каждого из клубов округа;
- и) представление РИ оперативных отчетов по требованию президента или Правления;
- j) предоставление губернатору-преемнику до международного слёта исчерпывающей информации о состоянии клубов с рекомендациями по их укреплению;
- к) контроль за соблюдением в округе Устава, Регламента и установленных порядков РИ при выдвижении кандидатур и проведении выборов;
- l) регулярный сбор сведений о мероприятиях действующих на территории округа ротарианских организаций («Дружеские обмены», межнациональные комитеты, группы международных контактов (Global Networking Groups) и т. п.);
- м) передача архива округа губернатору-преемнику;
- н) выполнение прочих обязанностей должностного лица РИ.

#### **15.100. Обязанности губернатора РИВИ**

Обязанности губернатора РИВИ состоят в поддержании исторически сложившейся на этой территории практики под руководством генерального совета и в соответствии с уставом и регламентом РИВИ. Губернатор оперативно отчитывается перед РИ по требованию президента или Правления и выполняет прочие обязанности должностного лица РИ в округе.

#### **15.110. Отстранение от должности**

Президент вправе отстранить от должности губернатора, неудовлетворительно справляющегося с должностными обязанностями и функциями. В этом случае президент уведомляет губернатора и предоставляет ему 30 дней на обоснование нецелесообразности отстранения губернатора от должности. Если по истечении 30-дневного срока губернатор, по мнению президента, не представит убедительного обоснования, президент вправе отстранить губернатора от должности. Губернатор, отстраненный от должности в порядке, предусмотренном данным разделом, не имеет статуса бывшего губернатора.

#### **15.120. Голосование в округе по почте**

Все решения и выборы, для которых Регламент предусматривает голосование на окружной конференции или окружном слёте, могут приниматься и проводиться клубами путем голосования по почте в порядке, максимально приближенном к изложенному в разделе 13.040.

### **Статья 16. Комиссии**

- 16.010. Численный состав и срок полномочий
- 16.020. Членский состав
- 16.030. Заседания
- 16.040. Специальные комиссии
- 16.050. Срок полномочий
- 16.060. Секретари комиссий
- 16.070. Кворум
- 16.080. Порядок заочного принятия решений

- 16.090. Полномочия
- 16.100. Комиссия по стратегическому планированию
- 16.110. Ревизионная комиссия
- 16.120. Контрольная комиссия

### **16.010. Численный состав и срок полномочий**

Правление создает постоянные комиссии (комиссия по связям; комиссия по уставу и регламенту; оргкомитет съезда; комиссия по зонированию; ревизионно-избирательная комиссия; финансовая комиссия; комиссия по клубам «Ротаракт») и иные комиссии, отвечающие, по мнению Правления, интересам РИ. Число членов постоянных комиссий и сроки полномочий членов следующие: (1) комиссия по связям - шесть членов, назначаемых на трехлетний срок по двое в год; (2) комиссия по уставу и регламенту - три члена, назначаемых на трехлетний срок по одному в год кроме года сессии Совета, когда назначаются четыре члена, причем последний из назначенных ранее членов работает в комиссии четвертый год; (3) оргкомитет съезда - шесть членов, из которых один является председателем принимающей организации годичного съезда; (4) комиссия по зонированию - три члена, назначаемых Правлением на трехлетний срок по одному в год; (5) ревизионно-избирательная комиссия - шесть членов, назначаемых на трехлетний срок по двое в год; (6) финансовая комиссия - восемь членов, в том числе шесть назначаемых на трехлетний срок по двое в год, и два члена без права голоса, назначаемые на один год, а именно казначей РИ и назначаемый Правлением член Правления; (7) комиссия по клубам «Ротаракт» - шесть членов, назначаемых на трехлетний срок по двое в год, плюс не менее трех членов «Ротаракт». Число членов комиссий (кроме постоянных комиссий) и сроки членства определяется Правлением с учетом положений раздела 16.050. Правление определяет круг функций и полномочий всех комиссий и обеспечивает преемственность состава комиссий (помимо постоянных) из года в год.

### **16.020. Членский состав**

За исключением предусмотренных Регламентом особых случаев, президент по согласованию с Правлением формирует состав и назначает председателей комиссий и подкомиссий. Президент по должности является членом всех комиссий РИ.

### **16.030. Заседания**

За исключением предусмотренных Регламентом особых случаев, президент определяет время и место заседаний комиссий и подкомиссий, а также порядок оповещения о заседаниях. Кворум составляет большинство членов; решением комиссии (подкомиссии) является решение, принятое при наличии кворума большинством присутствующих на заседании членов.

### **16.040. Специальные комиссии**

Положения разделов 16.010–16.030 не распространяются на комиссии по выдвижению и на комиссии, предусмотренные разделами 16.100–16.120.

### **16.050. Срок полномочий**

Кроме особо оговоренных Регламентом случаев, никто не имеет права быть членом одной и той же комиссии РИ свыше трех лет. Не допускается назначение в комиссию лиц, отработавших в этой комиссии три года. Положения данного раздела не распространяются на лиц, входивших в комиссии по должности, и на членов специальных комиссий. Несмотря на вышеизложенное, президент вправе назначить председателем оргкомитета съезда ротарианца, проработавшего два года членом (но не председателем) оргкомитета съезда.

**16.060. Секретари комиссий**

В отсутствие иных предписаний Регламента или Правления по созданию комиссий секретарем всех комиссий является генеральный секретарь. Генеральный секретарь вправе назначить секретарем другое лицо.

**16.070. Кворум**

В отсутствие иных предписаний Регламента или Правления по созданию комиссий кворум на заседании комиссии составляет большинство её членов.

**16.080. Порядок заочного принятия решений**

Если иное не предусмотрено Регламентом, комиссия вправе принимать решения заочно, используя любые подходящие средства связи в рамках предписанных Правлением процедурных норм.

**16.090. Полномочия**

Деятельность всех комиссий подлежит контролю и надзору Правления в порядке, предусмотренном подразделом 5.040.2. Решения всех комиссий, кроме решения о кандидатуре президента, принимаемого комиссией по выдвижению кандидатур на должность президента, подлежат утверждению Правлением, причем Правление имеет полномочия в отношении любых решений, нарушающих положения раздела 10.060.

**16.100. Комиссия по стратегическому планированию**

Правление назначает комиссию по стратегическому планированию из шести членов, назначаемых на один шестилетний срок по двое каждые два года. Членами этой комиссии не могут быть лица, занимавшие должность президента, члены Правления и попечители Фонда «Ротари». Отбор членов производится таким образом, чтобы в комиссии всегда оставались ротарианцы, имеющие опыт долгосрочного планирования, реализации программ и мероприятий РИ и финансового управления. Комиссия проводит одно заседание в год, время, место и порядок созыва которого определяет президент, Правление или председатель комиссии, а также, если это сочтёт необходимым президент или Правление, дополнительные заседания в течение года, время, место и порядок созыва которых определяет президент или Правление. Комиссия по стратегическому планированию разрабатывает, рекомендует и обновляет стратегический план, представляемый на рассмотрение Правления; не реже одного раза в три года проводит в рамках исполнения своих обязанностей опрос ротарианцев и клубов для представления по итогам опроса рекомендаций Правлению в отношении стратегического плана; изучает программу на наступающий год на предмет её соответствия стратегическому плану и консультирует по этому вопросу президента-преемника; выполняет иные поручения Правления. Комиссия учитывает динамику численности потенциальных ротарианцев на каждом континенте, в частности, в странах, перспективных с точки зрения распространения сети «Ротари» в ближайшем будущем, в целях прогнозирования влияния этой динамики на состав членов по зонам.

**16.100.1. Ответственный за контакты с комиссией**

Президент вправе назначить ответственного за контакты Правления с комиссией. Ответственный назначается на двухлетний срок.

**16.110. Ревизионная комиссия**

Правление создает ревизионную комиссию из шести членов, каждый из которых должен быть независим и разбираться в финансах. В состав комиссии входят три члена Правления, назначаемые ежегодно, и три члена, не являющихся директорами, назначаемые по одному раз в два года на один шестилетний срок с таким расчетом, чтобы в составе комиссии всегда было шесть членов. Ревизионная комиссия проверяет финансовую отчетность РИ, материалы внешнего аудита, системы внутреннего контроля и внутренних ревизий, а также прочие связанные с вы-

шеперечисленным вопросы и отчитывается о результатах Правлению. Комиссия проводит в год до трех заседаний, время, место и порядок созыва которых определяет президент, Правление или председатель комиссии, а также, по усмотрению президента или председателя комиссии, дополнительные заседания в течение года, время, место и порядок созыва которых определяет президент или председатель комиссии. Председатель контрольной комиссии или назначенное им лицо выполняет функции ответственного за контакты с комиссией. Комиссия играет роль сугубо консультативного органа при Правлении, действует на основе предписанных Правлением процедурных норм, не противоречащих положениям данного раздела.

#### **Временное положение к разделу 16.110.**

Начиная с 1 июля 2007 г. назначаются три члена комиссии, не являющихся директорами: один - на двухлетний срок, заканчивающийся 30 июня 2009 г., другой - на четырехлетний срок, заканчивающийся 30 июня 2011 г., и третий - на шестилетний срок, заканчивающийся 30 июня 2013 г.

#### **16.120. Контрольная комиссия**

Правление создает контрольную комиссию из шести членов, каждый из которых работает в комиссии не более одного срока полномочий, составляющего не свыше шести лет, причем члены назначаются в комиссию по двое раз в два года с таким расчетом, чтобы в её составе всегда было шесть членов. Членами комиссии не могут быть бывшие президенты, нынешние члены Правления и попечители Фонда «Ротари». Состав подбирается с таким расчетом, чтобы в комиссии всегда были лица с опытом в области управления, подготовки руководящих кадров или работы с финансами. Комиссия проводит в год до трех заседаний, время, место и порядок созыва которых определяет президент, Правление или председатель комиссии, а также, если это сочтёт необходимым президент или Правление, дополнительные заседания в течение года, время, место и порядок созыва которых определяет президент или Правление. Контрольная комиссия вправе изучать все финансовые вопросы, в частности, связанные с финансовой отчетностью РИ, внешним аудитом, системой внутреннего бухгалтерского контроля, внутренними ревизиями, вопросы эффективности и экономичности операций, административных процедур, норм финансовой дисциплины, а также иные необходимые оперативные и финансовые вопросы. Комиссия играет роль сугубо консультативного органа при Правлении, действует на основе предписанных Правлением процедурных норм, не противоречащих положениям данного раздела, и находится в прямом подчинении всему составу Правления.

### **Статья 17. Финансовые вопросы**

- 17.010. Финансовый год
- 17.020. Отчеты клубов
- 17.030. Взносы
- 17.040. Дата выплаты
- 17.050. Смета
- 17.060. Пятилетний финансовый прогноз
- 17.070. Ревизия
- 17.080. Финансовый отчет

#### **17.010. Финансовый год**

Финансовый год РИ продолжается с 1 июля по 30 июня.

#### **17.020. Отчеты клубов**

Каждый клуб подает в Правление на имя генерального секретаря справку за подписью президента и секретаря клуба о количестве своих членов на 1 июля и 1 января каждого года.

## **17.030. Взносы**

### **17.030.1. Подушный взнос**

Каждый клуб выплачивает РИ подушный взнос по числу своих членов в размере 23,50 долл. за полугодие в 2007/08 г., 24,00 долл. за полугодие в 2008/09 г., 24,50 долл. за полугодие в 2009/10 г. и 25,00 долл. за полугодие в 2010/11 и последующие годы, причем минимальная сумма взносов каждого клуба в РИ за полугодие должна составлять в 2007/08 г. не менее 235 долл., в 2008/09 г. - 240 долл., в 2009/10 г. - 245 долл., а в 2010/11 и последующие годы - 250 долл. Размер взносов остается постоянным, пока не будет изменен Советом.

### **17.030.2. Дополнительные взносы**

Каждый клуб выплачивает РИ за каждого из своих членов взнос в размере 1,00 долл. (или в ином установленном Правлением размере) на покрытие предполагаемых расходов по проведению следующей очередной сессии Совета. Клубы, насчитывающие менее десяти членов, выплачивают дополнительный подушный сбор в сумме, равной размеру взноса клуба, имеющего десять членов. При созыве чрезвычайной сессии Совета выплачивается дополнительный подушный сбор на покрытие расходов по её проведению, вносимый после сессии в возможно кратчайший срок и образующий отдельный целевой фонд для оплаты расходов представителей по участию в сессии и иных административных расходов Совета в определяемом Правлением порядке. Правление представляет клубам балансовый отчет.

### **17.030.3. Возврат сборов**

Правление вправе по своему усмотрению частично возвращать клубам вышеупомянутые сборы.

### **17.030.4. Сборы с РИВИ**

Каждый входящий в РИВИ клуб выплачивает РИ (через РИВИ, действующее от имени РИ) подушный взнос как предусмотрено подразделом 17.030.1. Из общей годовой суммы подушных взносов, выплачиваемых РИ клубами РИВИ по полугодиям в соответствии с подразделом 17.030.1, РИ удерживает не менее половины доли расходов РИ, понесенных за год от имени клубов РИВИ. Остаток взносов, выплаченных этими клубами, остается в распоряжении РИВИ.

### **17.030.5. Доля, удерживаемая РИ**

Правление каждый год определяет, какая доля подушных взносов, выплачиваемых клубами РИВИ по полугодиям в соответствии с подразделом 17.030.4., будет удерживаться РИ из подушных взносов, собираемых с клубов на протяжении следующего года. Правление определяет эту долю исходя из объема расходов, понесенных РИ от имени клубов РИВИ (включая соответствующую долю общеадминистративных расходов РИ на реализацию программы «Ротари» в мировом масштабе) в году, предшествующем году решения Правления. К рассчитанной указанным способом сумме каждое полугодие прибавляется взнос в неограниченные остаточные активы РИ в размере 1,00 долл. Не реже одного раза в шесть лет размер этого дополнительного сбора пересматривается в свете опыта предыдущего года, текущей ситуации и прогнозов на ближайшее будущее, и принимается решение повысить, снизить или оставить размер сбора без изменений.

### **17.030.6. Перерасчет взимаемых взносов**

Правление вправе производить перерасчет сумм, причитающихся с клубов той или иной страны, если в результате девальвации валюты этой страны её клубам для выполнения обязательств перед РИ приходится выплачивать чрезмерные суммы в своей валюте.

## **17.040. Дата выплаты**

### **17.040.1. Срок уплаты подушных взносов**

Срок выплаты подушных взносов, предусмотренных подразделом 17.030.1., наступает 1 июля и 1 января каждого года. Срок выплаты взносов, предусмотренных подразделом 17.030.2., наступает 1 июля каждого года.

### **17.040.2. Взносы за новых членов**

За каждого принятого в клуб члена клуб выплачивает подушный взнос, размер которого пропорционален продолжительности периода, оставшегося до начала следующего отчетного полугодия, причем за каждый полный месяц членства причитается двенадцатая часть подушного взноса. Взнос не выплачивается клубами за членов, перешедших из других клубов или ранее состоявших в других клубах (см. раздел 4.030.). Срок уплаты взносов за новых членов наступает 1 июля и 1 января. Размер взноса может быть изменен только Советом.

### **17.040.3. Валюта**

Взносы выплачиваются в валюте США, однако если расчет в валюте США невозможен или затруднителен для клуба, Правление вправе разрешить выплату в иной валюте. Правление вправе продлить срок уплаты взносов, если это диктуется чрезвычайными обстоятельствами.

### **17.040.4. Новые клубы**

Принятый в РИ Клуб не обязан платить взносы до конца отчетного полугодия.

## **17.050. Смета**

### **17.050.1. Принятие сметы Правлением**

Каждый год Правление принимает смету РИ на следующий финансовый год. Предусмотренные сметой суммарные расходы не должны превышать ожидаемой суммы прихода.

### **17.050.2. Пересмотр сметы**

Правление вправе пересматривать смету в любой момент, однако предусмотренные суммарные расходы не должны превышать ожидаемой суммы прихода.

### **17.050.3. Расходование средств**

Расходование средств РИ допускается только в пределах, предусмотренных утвержденной Правлением сметой. Генеральный секретарь обязан и уполномочен осуществлять контроль за соблюдением этого требования.

### **17.050.4. Расходование средств сверх ожидаемого объема поступлений. Чрезвычайные и непредвиденные обстоятельства**

При наличии чрезвычайных или непредвиденных обстоятельств Правление вправе тремя четвертями голосов общего состава директоров разрешить расходование сумм сверх ожидаемого объема сметных поступлений при условии, что не будет допущено превышение задолженности над общей остаточной стоимостью активов РИ. Президент в 60-дневный срок представляет развернутый отчет о перерасходе средств и его причинах всем должностным лицам РИ, а также ближайшему съезду.

### **17.050.5. Публикация годовой сметы РИ**

Смета РИ, принятая в порядке, предусмотренном подразделом 17.050.1., публикуется в опережаемой Правлением форме и доводится до сведения всех клубов «Ротари» не позднее 30 сентября каждого финансового года.

### **17.050.6. Расходование средств сверх ожидаемого объема поступлений. Общий резервный фонд**

Несмотря на положения подраздела 17.050.4., если размер общего резервного фонда в какой-то момент превысит 85 процентов наибольшего за последние три года годового объема расходов (самофинансирование годичного съезда и Совета не учитывается), Правление тремя четвертями голосов вправе разрешить расходование сумм сверх ожидаемого объема поступлений, не допуская, однако, снижения размера общего резервного фонда ниже означенного 85-процентного уровня. Президент в 60-дневный срок представляет развернутый отчет о перерасходе средств и его причинах должностным лицам РИ, а также ближайшему съезду.

### **17.060. Пятилетний финансовый прогноз**

#### **17.060.1. Ежегодный пересмотр пятилетнего прогноза**

Правление каждый год рассматривает пятилетний финансовый прогноз. Прогноз описывает динамику общей суммы поступлений и расходов РИ, а также активов, пассивов и остатков средств РИ.

#### **17.060.2. Представление пятилетнего прогноза Совету**

Правление представляет пятилетний прогноз Совету в качестве базы для рассмотрения поступивших Проектов нормативных документов финансового характера.

#### **17.060.3. Год прогноза совпадает с годом сессии Совета**

Первый год пятилетнего финансового прогноза должен быть годом сессии Совета.

#### **17.060.4. Представление пятилетнего прогноза институтам «Ротари»**

Один из директоров или другой представитель Правления представляет пятилетний прогноз на обсуждение в каждый из институтов «Ротари».

### **17.070. Ревизия**

Правление организует ревизию финансов РИ не реже раза в год. Ревизию проводят лицензированные, аттестованные или присяжные бухгалтеры или аудиторы, имеющие солидную репутацию в стране, штате или провинции по месту проведения ревизии. Генеральный секретарь по первому требованию Правления выдаёт на ревизию бухгалтерские книги и первичные платежные документы.

### **17.080. Финансовый отчет**

Не позднее конца ближайшего декабря после окончания финансового года генеральный секретарь публикует прошедший ревизию годовой финансовый отчет РИ, в котором приводится (в отдельности по каждому из должностных лиц) перечень всех расходов, возмещенных президенту, президенту-преемнику и президенту-кандидату, и всех платежей, сделанных от их имени, а также перечень всех расходов, возмещенных канцелярии президента, и всех платежей, сделанных от её имени. Кроме того, в отчете приводятся расходы Правления, годичного съезда, каждого из основных административных подразделений и операции секретариата с приложением сводки, в которой эти расходы постатейно сравниваются со статьями сметы, принятой согласно положениям подраздела 17.050.1., а также, где необходимо, с результатами ревизии согласно подразделу 17.050.2.. В отчет включается полная информация о каждой трате, более чем на 10 процентов расходящейся с соответствующей статьёй утвержденной сметы. Отчет рассылается всем действующим и бывшим должностным лицам РИ и предоставляется любому клубу по его запросу. Отчет за год, непосредственно предшествующий сессии Совета, рассылается генеральным секретарем всем членам Совета соответствующего созыва не позднее чем за 30 дней до открытия сессии.

## **Статья 18. Название и символика**

18.010. Охрана интеллектуальной собственности РИ

18.020. Ограничения на использование интеллектуальной собственности РИ

### **18.010. Охрана интеллектуальной собственности РИ**

Правление обеспечивает сохранность эмблемы, значка или иной символики РИ для исключительной пользы и блага всех ротарианцев.

### **18.020. Ограничения на использование интеллектуальной собственности РИ**

Клуб или член клуба не вправе использовать название, эмблему, значок или иную символику РИ или любого из клубов в качестве товарного знака, торговой марки или в любых иных коммерческих целях. РИ не признает использования ротарианских названий, эмблем, значков и иной символики в сочетании с другими названиями или эмблемами.

## **Статья 19. Прочие собрания**

19.010. Международный слет

19.020. Институты Rotary

19.030. Региональные конференции РИ

19.040. Совет бывших президентов

19.050. Процедурные вопросы

### **19.010. Международный слет**

#### **19.010.1. Цели**

Международный слет проводится ежегодно. Целями слёта являются ротарианское просвещение и обучение административной работе губернаторов-преемников, их мотивирование и воодушевление. Слёт призван служить также форумом для обсуждения, планирования и реализации всеми участниками ротарианских программ и мероприятий на следующий год.

#### **19.010.2. Время и место проведения**

Время и место проведения международного слета определяет Правление. Президент-преемник отвечает за программу слета и является председателем органа, которому поручены функции оргкомитета слета. Слет проводится до 15 февраля. При выборе места проведения слета Правление принимает все меры к тому, чтобы ни один ротарианец не был исключен в связи с его национальной принадлежностью.

#### **19.010.3. Участники**

На международном слете вправе присутствовать президент, директора, президент-кандидат, директора-преемники, директора-кандидаты, генеральный секретарь, губернаторы-преемники, кандидаты на должности РИВИ, председатели комиссий РИ и иные лица, указанные Правлением.

#### **19.010.4. Чрезвычайные слёты. Слёты секций**

В чрезвычайных или особых обстоятельствах Правление вправе организовать два или более чрезвычайных или секционных слёта.

### **19.020. Институты «Ротари»**

Президент вправе распорядиться о проведении годичных информационных собраний (институтов «Ротари») для бывших, нынешних и новоизбранных должностных лиц РИ, других рота-

рианцев и приглашенных организатором лиц. Институт «Ротари» может быть проведен в рамках РИ, отдельной зоны, секции или нескольких зон.

### **19.030. Региональные конференции РИ**

Правление вправе созывать региональные конференции членов клубов и указывает, какие клубы будут участвовать в конференции, а также определяет порядок созыва, организации и проведения таких конференций, их процедуру и все прочие аспекты.

#### **19.030.1. Место проведения**

Организуемые РИ конференции и институты проводятся только в случае получения Правлением от правительства или иного компетентного органа страны проведения письменных гарантий того, что на намеченное мероприятие будут допущены все ротарианцы независимо от гражданства, расы и вероисповедания.

#### **19.030.2. Назначение**

Региональные конференции проводятся с целью налаживания и укрепления личных контактов и взаимопонимания между участниками, создания условий для обмена идеями и обсуждения вопросов, относящихся к Цели «Ротари».

#### **19.030.3. Резолюции для Правления**

Региональные конференции вправе принимать резолюции в качестве рекомендаций Правлению в русле задач «Ротари».

### **19.040. Совет бывших президентов**

#### **19.040.1. Порядок формирования**

Бывшие президенты, остающиеся членами клубов, входят в постоянно действующий орган - совет бывших президентов. Президент является по должности членом совета бывших президентов с правом присутствовать на заседаниях совета и участвовать в прениях, но без права голоса.

#### **19.040.2. Должностные лица**

Председателем совета бывших президентов является предпоследний бывший президент, вице-председателем - входящий в совет последний бывший президент. Генеральный секретарь является секретарем совета бывших президентов, но не входит в число его членов.

#### **19.040.3. Функции**

Совет бывших президентов заочно рассматривает вопросы, передаваемые ему на рассмотрение президентом или Правлением, и может давать Правлению советы и рекомендации по этим вопросам. Кроме того, по запросу Правления совет выполняет функции посредника между клубами, округами и должностными лицами.

#### **19.040.4. Заседания**

При возникновении вопроса, требующего рассмотрения и выдачи рекомендаций составом совета бывших президентов, президент или Правление вправе созвать заседание этого совета. В повестку заседания включаются вопросы, переданные на рассмотрение совета президентом или Правлением. Председатель совета отчитывается перед Правлением по итогам каждого заседания. Этот отчет не оглашается, кроме случаев, когда Правление передает его полностью или частично для публикации.

##### **19.040.4.1. Заседание на съезде и международном слёте**

Совет бывших президентов проводит заседание на годичном съезде и (или) международном слёте.

### **19.050. Процедурные вопросы**

Процедурные вопросы, не отраженные в конкретных положениях Устава, Регламента или принятых РИ особых процедурных норм, решаются председателем собрания, слёта, конференции или съезда «Ротари». Решение председателя должно учитывать общие соображения справедливости и может быть обжаловано перед соответствующим собранием.

## **Статья 20. Официальный журнал**

20.010. Полномочия на издание официального журнала

20.020. Цена подписки

20.030. Подписка на журналы

### **20.010. Полномочия на издание официального журнала**

Издание официального журнала РИ входит в обязанности Правления. Число изданий официального журнала определяется решением Правления, при этом основным является издание на английском языке под названием «The Rotarian». Официальный журнал издается с целью содействия деятельности Правления по претворению в жизнь задач РИ и Цели «Ротари».

### **20.020. Цена подписки**

#### **20.020.1. Цена**

Цену подписки на все издания официального журнала определяет Правление.

#### **20.020.2. Обязательная подписка**

Каждый член клуба на территории США и Канады является платным подписчиком журнала на протяжении всего периода своего членства. Клубы собирают подписную плату со своих членов и переводят её от имени каждого члена в РИ.

#### **20.020.3. Доход от журнала**

Доход, полученный за год от реализации журнала, используется в течение этого года только на издание и улучшение журнала. В отсутствие иных указаний со стороны Правления весь неизрасходованный доход в конце года поступает в общий резервный фонд РИ.

### **20.030. Подписка на журналы**

#### **20.030.1. Обязательная подписка**

Каждый член клуба, расположенного за пределами США и Канады, является платным подписчиком официального журнала РИ или ротарианского журнала, одобренного и утвержденного для данного клуба Правлением, и остается подписчиком на протяжении всего периода своего членства.

#### **20.030.2. Освобождение от обязательной подписки**

Правление вправе освободить клуб от соблюдения положений данного раздела, если члены этого клуба не владеют ни одним из языков, на которых издается официальный журнал или ротарианский журнал, рекомендованный данному клубу Правлением.

## **Статья 21. Вебсайт «Rotary Worldwide Web»**

В обязанности Правления входит открытие и обеспечение работы вебсайта РИ в Интернете. Этот вебсайт называется «Rotary Worldwide Web Site» и имеет версии на нескольких утвержденных Правлением языках. Основная версия вебсайта создается на английском языке под названием «Rotary Worldwide Web Site». Вебсайт призван способствовать деятельности Правления по претворению в жизнь задач РИ и Цели «Ротари». РИ, округам и клубам настоятельно

рекомендуется иметь вебсайты на соответствующих языках, по возможности со ссылкой, выводящей на сайт «Rotary Worldwide Web Site».

## **Статья 22. Фонд «Ротари»**

- 22.010. Назначение фонда
- 22.020. Попечители
- 22.030. Срок полномочий попечителей
- 22.040. Вознаграждение попечителей
- 22.050. Расходы попечителей
- 22.060. Отчет попечителей

### **22.010. Назначение фонда**

Фонд «Ротари» при РИ действует исключительно в благотворительных и просветительских целях и управляется попечителями Фонда «Ротари» на основании учредительных документов и устава Фонда. Изменения вносятся в учредительные документы и устав только попечителями с согласия Правления.

### **22.020. Попечители**

Президент назначает 15 попечителей, утверждаемых Правлением. Четыре попечителя являются бывшими президентами РИ. Все попечители должны отвечать квалификационным требованиям, перечисленным в уставе Фонда.

### **22.030. Срок полномочий попечителей**

Срок полномочий попечителей составляет четыре года. Допускается назначение попечителей на следующие сроки.

### **22.040. Вознаграждение попечителей**

Попечители выполняют свои функции без вознаграждения.

### **22.050. Расходы попечителей**

Расходование средств Фонда осуществляется попечителями только с согласия Правления, кроме двух видов расходов, для которых требуется только утверждение попечителями: (1) необходимые расходы на административные нужды Фонда и (2) расходование пожертвованных Фонду средств (основных сумм и дохода от них) в соответствии с условиями дарственной или завещания.

### **22.060. Отчет попечителей**

Не реже одного раза в год попечители отчитываются перед РИ о состоянии программ и финансов Фонда. В годовом отчете Фонда приводится (в отдельности по каждому из должностных лиц) перечень всех расходов, возмещенных председателю и избранному председателю совета попечителей, и всех платежей, сделанных от их имени.

## **Статья 23. Ограждение от ответственности**

Правление вправе вводить и применять порядок ограждения от ответственности директоров, должностных лиц, сотрудников и агентов РИ.

## **Статья 24. Третейское разбирательство и посредничество**

- 24.010. Споры

- 24.020. Дата посредничества или третейского разбирательства
- 24.030. Посредничество
- 24.040. Третейское разбирательство
- 24.050. Решение арбитров или главного арбитра
- 24.060. Издержки посредничества или третейского разбирательства

#### **24.010. Споры**

В случае возникновения между нынешним(и) или бывшим(и) членом (членами) Клуба и округом «Ротари», РИ или должностным лицом РИ какого-либо спора по вопросу, который не может быть разрешен полюбовно, спор, по запросу любой из спорящих сторон на имя генерального секретаря, разрешается через посредника, а в случае отказа хотя бы одной из сторон от посредничества – путем третейского разбирательства. Запрос на посредничество или третейское разбирательство подаётся в 60-дневный срок с момента возникновения спора.

#### **24.020. Дата посредничества или третейского разбирательства**

Дата рассмотрения спора с помощью посредника или третейского разбирательства назначается Правлением по согласованию со спорящими сторонами, но не позднее 90 (девяноста) дней по получении запроса о посредничестве или третейском разбирательстве.

#### **24.030. Посредничество**

Процедура посредничества устанавливается Правлением. Любая из сторон спора вправе просить генерального секретаря или специально назначенное им для этой цели лицо о назначении посредника. Посредник назначается из числа членов клуба «Ротари», в котором не состоят стороны спора, и должен иметь навыки и опыт посредничества.

##### **24.030.1. Результаты посредничества**

Выводы или решения, согласованные сторонами в результате посредничества, оформляются документом, экземпляры которого находятся у каждой из сторон и у посредника(ов), а один экземпляр передается Правлению и хранится у генерального секретаря. Для сведения сторон готовится акт о согласованных сторонами результатах посредничества. Если одна из сторон существенно отходит от согласованной при посредничестве позиции, другая сторона вправе через генерального секретаря требовать продолжения посредничества.

##### **24.030.2. Безуспешное посредничество**

Если посредничество не дало надлежащего результата, любая из спорящих сторон вправе требовать третейского разбирательства в порядке, предусмотренном разделом 24.040.

#### **24.040. Третейское разбирательство**

При передаче дела на третейское разбирательство каждая сторона назначает арбитра, а арбитры назначают главного арбитра. Главным арбитром и арбитрами могут быть только члены клуба «Ротари», в котором не состоят стороны спора.

#### **24.050. Решение арбитров или главного арбитра**

При передаче дела на третейское разбирательство решение арбитров или (если им не удастся прийти к единому решению) главного арбитра является окончательным, обязательно для сторон и не подлежит обжалованию.

#### **24.060. Издержки посредничества или третейского разбирательства**

Издержки разрешения споров путем посредничества или третейского разбирательства делятся сторонами спора поровну или в соответствии с решением посредника или главного арбитра.

**Статья 25. Внесение изменений**

За исключением изменений, вносимых чрезвычайной сессией Совета в порядке, предусмотренном разделом 7.060., все изменения вносятся в настоящий Регламент большинством голосов присутствующих и голосующих на заседании Совета.