

## **Rotary International Public Relations (PR) Grant Application für 2009/2010**

Für das Rotary-Jahr 2008/2009 hat der Zentralvorstand Fördermittel für Clubs und Distrikte bereitgestellt, die ihnen dabei helfen sollen, Rotary besser bekannt zu machen und das Ansehen von Rotary in der Öffentlichkeit zu mehren.

Jeder Club kann zu diesem Zweck Mittel in Höhe von bis zu 10.000 USD beantragen. PR-Zuwendungen werden auf Wettbewerbsbasis vergeben, bis die zu diesem Zweck bereitgestellten Mittel ausgeschöpft sind.

### **1) Qualifikationen für PR-Zuwendungen 2009/10:**

Es können sich nur RI-Distrikte bewerben, und es kann jeweils nur EINE Bewerbung pro Distrikt berücksichtigt werden.

Zuwendungen von bis zu 10.000 USD pro Distrikt sind verfügbar, bis diese Mittel aufgebraucht sind.

Distrikte müssen sich verpflichten, mindestens EIN DRITTEL des insgesamt beantragten PR-Grant-Betrages zu stellen. Falls ein Distrikt zum Beispiel 10.000 Dollar für sein Projekt beantragt hat, muss der Distrikt mindestens 3.333 Dollar beisteuern, womit sich der Gesamtetat für das PR-Projekt auf (mindestens) 13.333 Dollar belaufen würde.

PR-Fördermittel werden auf Wettbewerbsbasis auf der Basis der Qualität der Anträge vergeben. Die Höhe der Vergabebeträge hängt von den für die jeweilige Region bereitgestellten Mitteln ab; damit wird eine gleichmäßige weltweite Verteilung von Werbemaßnahmen für Rotary gewährleistet.

Siehe zur Erläuterung des erforderlichen Eigenbeitrags der Distrikte nachfolgende Tabelle:

<b>Beantragter PR Grant Betrag</b>	<b>Erforderliche Distriktbesteuerung (1/3 des beantragten PR-Betrages)</b>	<b>Mindestgesambudget für das PR-Projekt</b>
US\$ 10.000,-	US\$ 3.333,-	US\$ 13,333,-
US\$ 6.000,-	US\$ 2.000,-	US\$ 8.000,-
US\$ 3.000,-	US\$ 1.000,-	US\$ 4.000,-
US\$ 1.000,-	US\$ 333,-	US\$ 1.333,-

Neben finanziellen Beiträgen wird Distrikten nahe gelegt, Sachleistungen von Lieferanten zu erhandeln, wie zum Beispiel freie Sendezeiten, Discounts für Werbeflächen etc. Beachten Sie jedoch, dass diese Sachleistungen nicht für die Drittelleistung des Distriktes angerechnet werden können.

Berücksichtigen Sie bei der Planung Ihres PR-Projektes Beispiele erfolgreicher Projekte: [http://www.rotary.org/RIdocuments/en\\_pdf/pr\\_grant\\_model\\_en.pdf](http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/pr_grant_model_en.pdf).

## 2) Bewerbungsverfahren

- Distrikte müssen Folgendes mit ihrer PR Grant-Bewerbung einreichen:
  1. den vollständigen Antrag mit Detailbeschreibung des Projektplans/PR-Konzepts
  2. Höhe des Distriktbeitrages – mindestens ein Drittel der beantragten Gesamtsumme
  3. Kostenvoranschläge mit Briefkopf der Lieferanten
  4. Nachweis verwendeter *Humanity in Motion*-Materialien (mit Erläuterung ggf. vorgenommener Umgestaltungen/Lokalisierungen). Bei Nichtverwendung von *Humanity in Motion*-Materialien Einreichung eines vorgeschlagenen Layouts für Druckmaterialien bzw. Skripts für Radio-/TV-Spots.
  5. Unterschrift des Governors

Antragsteller und der Governor sollten eingehend die Teilnahmebedingungen („Terms and Conditions“) prüfen, das „Terms and Conditions“-Dokument muss von Governor unterzeichnet werden. Für per E-Mail verschickte Anträge wird eine eingescannte elektronische Unterschrift akzeptiert.

## 3) Antragsfristen

- Alle Anträge auf PR-Mittel müssen bis **15. Juli 2009** eingehen
- Der Bescheid wird Governors bis zum **1. Oktober 2009** per E-Mail zugeschickt  
Mit PR-Mitteln finanzierte Projekte müssen bis spätestens **1. Juni 2010** realisiert werden.

## 4) Empfehlungen für erfolgreiche PR-Projekte

### a. Verwendung von PSA-Materialien der Kampagne *Humanity in Motion*

Die von RI zur Unterstützung von Clubs und Distrikten produzierten so genannten Public Service Announcements (PSAs), also öffentlichen Bekanntmachungen der *Humanity in Motion*-Kampagne, können den örtlichen Gegebenheiten und Bedingungen kulturell angepasst werden und eignen sich zur Verwendung in Radio, Fernsehen, Internet, Außenwerbung oder Druckmedien; sie tragen zur Kosteneffizienz Ihrer Projekte bei und gewährleisten eine konsistente Botschaft in allen Ländern, wo Rotary vertreten ist. Diese Materialien stehen unter <http://www.rotary.org/humanityinmotion> zur Einsicht und zum Download bereit.

Im Januar 2010 erhalten Rotary Clubs weitere *Humanity in Motion* Materialien, die die Vorzüge einer Mitgliedschaft in Rotary darstellen sollen. Wir empfehlen den Distrikten die Verwendung dieser Materialien zusätzlich zu den bereits verfügbaren Materialien.

Den Anträgen sollten detaillierte Beschreibungen und möglichst Druckvorlagen aller Entwürfe, besonders solcher, die nicht aus den Materialien von *Humanity in Motion* stammen, beiliegen.

### **b) Ressourcengruppe Öffentliches Image (Public Image Resource Group) (PIRG)**

Holen Sie sich bei Ihrem PIRG-Regionalkoordinator Tipps für die Planung ihres PR-Zuschussantrags. Kontaktinformationen erhalten Sie [hier](#).

Die Gebiets- und Regionalkoordinatoren von PIRG sind beruflich im PR-Bereich tätig und für die Darstellung von Rotarys PR-Kampagne verantwortlich. Sie werden vom RI-Präsidenten

ernannt und stehen für die Zusammenarbeit mit Distrikten bei deren Kontaktbemühungen mit der Öffentlichkeit zur Verfügung.

## 5) Benachrichtigung

Empfänger von PR-Zuwendungen erhalten per E-Mail bis spätestens 1. Oktober 2009 Bescheid. Vergewissern Sie sich daher bitte, dass die von Ihnen auf dem Antrag angegebene E-Mail-Adresse korrekt ist und alle weiteren Kontaktnamen gut leserlich sind. Unleserliche bzw. inkorrekte Kontaktinformationen ziehen möglicherweise eine verzögerte Bearbeitung Ihres Antrags nach sich.

## 6) Zahlungsverfahren

1. PR-Mittel werden nur in Form von Kostenrückerstattung gewährt. Wenn über den Antrag positiv entschieden wird, ist der Club für die Durchführung des PR-Projekts verantwortlich und bezahlt den oder die Leistungserbringer nach Abschluss des Projekts. Nach Bezahlung der Leistungserbringer sind dann Zahlungs- und Leistungsnachweise zur Kostenrückerstattung einzureichen.
2. Sämtliche Erstattungsanträge und Belege müssen per Post oder E-Mail (mit eingescannten Belegen) bis **1. Juni 2010** eingeschickt werden an:

Rotary International  
Attn: Public Relations Division – PR Grants  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201  
USA

[prgrants@rotary.org](mailto:prgrants@rotary.org)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte per E-Mail unter [prgrants@rotary.org](mailto:prgrants@rotary.org).

## Antrag auf ein Public Relations Grant - Vordruck 2009/10

Allgemeine Informationen: (bitte deutlich ausfüllen)

Rotary Distrikt: \_\_\_\_\_

Land/Länder im Distrikt: \_\_\_\_\_

Name des Governors: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse des Governors: \_\_\_\_\_

Multi-Country (Bitte Länder angeben, die diese Grant-Zahlung teilen)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Multi-District Grant (Bitte Distrikte angeben, die diese Grant-Zahlung teilen)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**\*Bitte vergewissern Sie sich, dass die angegebene E-Mail-Adresse gültig ist, da RI alle Korrespondenz in Bezug auf diesen Antrag an diese Adresse schickt.**

1. Welche Medien verwenden Sie bei Ihrer Kampagne:  Radio  TV  Druck  Plakatwerbung  
 Neue Medien (Web-Ads, Blogs & Podcasts)  Sonstige (schildern Sie diese bitte)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Verwenden Sie *Humanity in Motion*-Materialien?  Ja  Nein

Welche Materialien?  Polio  Wasser  Lesen/Schreiben  Mitgliedschaft  Frieden

Rotary allgemein

Falls ja, schildern Sie bitte, wie Sie diese Ihren örtlichen Gegebenheiten in Ihrem Distrikt entsprechend kulturell anpassen. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Falls nicht, beschreiben Sie bitte die von Ihnen für die PR-Kampagne verwendeten Materialien, und fügen Sie ein Musterexemplar und ein vorgeschlagenes Layout bei: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Wer ist Ihre Zielgruppe? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



5. Berechnen Sie die Gesamt-Projektkosten für die PR-Zuwendung:

Projektkosten für die PR-Zuwendung	GESAMT (Landeswährung)	GESAMT USD
<b>Beantragte PR-Mittel:</b> (bis zu maximal 10.000 USD)		USD
Distriktanteil(Mindestens ½ der beantragten Zuwendung):		USD
<b>GESAMTE Projektkosten für PR-Zuwendung (=</b> <b>Beantragter Betrag + Distriktanteil)</b>		<b>USD</b>

6.) Wie sieht das Budget für die Ausführung des Plans aus? (Bitte Kostenvoranschläge auf Lieferantenbriefkopf beifügen)

Lieferant	Service-Beschreibung	KOSTEN
<b>GESAMT- LIEFERANTENKOSTEN</b>		

7.) Welche verbilligten/kostenlosen Sachleistungen\*\* können in Anspruch genommen werden?  
:

<i>In-kind</i> -Beiträge/ Sachleistungen ** Name des Lieferanten	Beschreibung der Sachleistungen	Wert
<b>GESAMTKOSTEN IN- KIND/ SACHLEISTUNGEN</b>		

\* Distriktbeitrag muss mindestens ein Drittel des beantragten Betrages entsprechen.

\*\* In-kind" bezieht sich auf bereitgestellte Dienste oder Sachleistungen mit monetärem Wert, zum Beispiel Druck- oder Werbeflächen, Inseratflächen, Radio-Sendezeit etc.

## **Teilnahmebedingungen ("Terms and Conditions") für RI Public Relations Grants**

- Es wird Distrikten dringend empfohlen, die *Public Service Announcements* der Rotary Kampagne *Humanity in Motion* (verfügbar in sieben Sprachen) in Print-, Rundfunk- oder Werbemedien einzusetzen. Sollten Antragsteller eigene originale PR-Materialien erstellen, müssen diese den Richtlinien von Rotary International bezüglich der Verwendung des rotarischen Radsymbols wie in den "Guidelines for Rotary Publications", einzusehen unter <http://www.rotary.org/support/prtools/training/publication.html> sowie dem "Rotary International's Style Manual", einzusehen unter: <http://www.rotary.org/newsroom/downloadcenter/pdfs/547en99.pdf>, entsprechen. Andere künstlerische Gestaltungen/Druckvorlagen als die Materialien von *Humanity in Motion* sollten detailliert und möglichst visuell dargestellt werden und müssen dem PR Grant-Antrag beiliegen.
- Governors werden über Zu- und Absagen bis zum 31. Dezember 2009 benachrichtigt. Die Fördergelder werden in der ganzen Rotary-Welt auf Wettbewerbsbasis vergeben, bis die Fördermittel erschöpft sind.
- PR Grants werden nur bis zum in der Zusage an den Governor genannten Originalbetrag geleistet. Falls sich die tatsächlichen Kosten auf weniger als den genehmigten Betrag belaufen, werden von RI nur die tatsächlich entstandenen Kosten rückerstattet. Rotary International ist nicht verantwortlich für jegliche, von den Grant-Empfängern verursachte Kosten, die den ursprünglich in dem Genehmigungsbrief genannten Betrag übersteigen.
- Distrikten, denen PR Grantgelder zugesagt werden, müssen alle Terminpflichten in Bezug auf die Implementierung und Rückerstattung des PR-Projektes erfüllen.
- Offenlegung möglicher Interessenkonflikte. Sämtliche an einer PR-Zuwendung beteiligte Personen verpflichten sich zu einer Handlungsweise, die tatsächliche oder mutmaßliche Interessenkonflikte zu vermeiden sucht. Ein Interessenkonflikt besteht, wenn eine Beziehung zwischen Personen zur Folge hat, dass eine an einem PR-Grant oder –Award mitwirkende Person bzw. deren Familie, Bekanntschaften, Geschäftskollegen, oder Organisationen, in denen die Person als Trustee oder anderer Amtsträger fungiert, tatsächlich oder auch nur dem Anschein nach Vorteile daraus ziehen kann. Alle Offenlegungen müssen vor der Genehmigung des Grant erfolgen.
  1. Die Einholung von Vorschlägen bzw. das Ausschreibungsverfahren muss so vor sich gehen, dass die bestmöglichen Dienste zu einem erschwinglichen Preis und unabhängig davon beschafft werden können, ob eine besondere Beziehung zwischen dem Lieferanten und einer Rotary-Instanz besteht. Mögliche Interessenkonflikte können entstehen, wenn eine Rotary-Instanz eine Geschäftsbeziehung in Erwägung zieht, bei der an einen Rotarier, an einen im Besitz eines Rotariers befindlichen Güter- und/oder Dienstlieferanten oder an Mitarbeiter von TRF-Partnerorganisationen Gelder ausgezahlt werden.
  2. Die PR Grant-Erklärung zu Interessenkonflikten soll Transparenz in allen finanziellen Transaktionen der Grants gewährleisten. Sie ist nicht dazu gedacht, Mitgliedern von Rotary Clubs zu verbieten, ihrem Club oder Distrikt Dienstleistungen

zu bieten, und beabsichtigt nicht, Rotariern, die im Mediengeschäft tätig sind, zu verbieten, Distrikten bei der effektiven Öffentlichkeitsarbeit behilflich zu sein.

Rotary International erkennt die Tatsache an, dass für die Bereitstellung von Diensten für Clubs und Distrikte reale Kosten verursacht, und es ist in Grants involvierten Dienstleistern erlaubt, diese Kosten zu decken.

Es ist der Zweck dieser Erklärung, sicherzustellen, dass Distrikte in der Lage sind, dass sie bei der Planung ihre Sorgfaltspflicht erfüllen und dass diese Geschäftsbeziehungen offengelegt werden.

**IST MEIN ANTRAG VOLLSTÄNDIG?**

- Detailbeschreibung des Projektplans/PR-Konzepts.
- Höhe des Distriktbeitrags - mindestens ein Drittel der beantragten Gesamtsumme
- Kostenvoranschläge mit Briefkopf der Lieferanten.
- Vorgeschlagenes Layout für Druckmaterialien bzw. Skripte für Radio-/TV-Spots

Ich habe diesen Antrag ebenso wie die Bedingungen für Public Relations Grant Applications 2008-2009 gelesen und bin damit einverstanden.

Governor (Name in Druckschrift): \_\_\_\_\_

Distrikt: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_